REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT
Služba za gospodarenje gradskom imovinom
KLASA:934-01/18-01/13
URBROJ: 2181/01-11-04/06-18-1
Split, 05.04.2018.godine

GRAD SPLIT – GRADONAČELNIK

- OVDJE -

PREDMET: Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita za 2018.godinu

PRAVNI TEMELJ: Na temelju članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („N.N. br. 158/03,100/04,141/06 i 38/09), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja („N.N." br. 36/04 i 63/08), članka 2. Uredbe o izmjenama Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja („N.N." br. 133/13 i 63/14) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita", br. 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13)

STRUČNA OBRADA: Služba za gospodarenje gradskom imovinom

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Gradonačelnik

IZRAĐIVAČ AKTA:
Zlata Seferović

P.O. Pročelnik
Ivan Leko, dipl.iur.

Na temelju članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja („Narodne novine" br. 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana _____2018.g. donosi

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM[1] NA PODRUČJU GRADA SPLITA ZA 2018. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se sadržaj redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Grada Splita kao i mikrolokacije za obavljanje propisanih djelatnosti.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja daje koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru, koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra.

Upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu, odnosno gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Grad Split je u obavezi s Planom izraditi i Pravilnik za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra (u daljnjem tekstu: Pravilnik) koji je suglasan sa Pravilnikom o gospodarskom korištenju, korištenju ili gradnji građevina i posebnoj upotrebi pomorskog dobra na području Splitsko-dalmatinske županije (KLASA: 021-04/17-02/163, URBROJ: 2181/1-01-17-1, "Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije", broj 110/17).

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Grad Split provoditi putem ovlaštene osobe Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnog redarstva i komunalnog društva „Splitska obala" d.o.o. te uz pomoć policije, građevinskog inspektora i ostalih nadležnih tijela.

Redovno upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:

[1] Sukladno članku 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Plan upravljanja pomorskim dobrom Općine/Grada mora biti usklađen sa županijskim godišnjim Planom upravljanja pomorskim dobrom u pogledu plana koncesioniranja i davanja koncesijskih odobrenja, o čemu nadležno tijelo u županiji daje potvrdu.

- brigu o zaštiti pomorskog dobra,
- održavanje pomorskog dobra,
- posebnu upotrebu pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanje plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra (hortikultura, čišćenje i sl.) te o sigurnosti kupača i stvari brine se ovlaštenik koncesije, odnosno korisnik koncesijskog odobrenja u suradnji s ovlaštenom osobom Lučke kapetanije ili Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, komunalnom tvrtkom i redarstvom. Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Grada Splita provodi komunalni redar. Komunalni redar je dužan obavljati nadzor nad provedbom ovog Plana, a posebno o rasporedu ležaljki i suncobrana.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom:

- Sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru
  - 790.000.00 kuna
- Sredstva od naknade za koncesijska odobrenja
  - 3.500.000,oo kuna

  Ukupno: 4.290.000,00 kuna

Grad Split u 2018. godini planira provesti plan ulaganja u pomorsko dobro kako slijedi:

PLAN ULAGANJA U POMORSKO DOBRO	MIKROLOKACIJA ULAGANJA	PLANIRANI IZNOS (KN)
Čišćenje plaža		1.300.000,00
Građevinsko održavanje		2.500.000,00
Zaštita akvatorija		200.000,00
Trošak vode na plažama		250.000,00
Čišćenje podmorja		40.000,00
		Ukupno: 4.290.000,00
Sanacija plaže	**Kaštelet**	500.000,00

NAPOMENA: Grad Split je u fazi prijave projekta sanacije plaže Kaštelet na natječaj SDŽ.

PLAN GRAĐEVINSKOG ODRŽAVANJA			
GRAĐEVINSKO ODRŽAVANJE	2.499.953,10		
1.UREĐENJE OBALNE CRTE PLAŽA I PRIHRANA			2.145.284,10
MJESEC	IZNOS	*RADOVI*	NAZIV
	5.625,00	LIVELI 1	prihrana plaža
	66.436,14	LIVELI 2	prihrana plaža
	55.172,67	LIVELI 3	prihrana plaža
	51.181,93	LIVELI 4	prihrana plaža
	375.270,36	LIVELI 5 (NOVI DIO)	uređenje obalne crte i prihrana plaža
	84.715,34	LIVELI 6	prihrana plaža
	90.095,12	LIVELI 7+LUMBRELIN	prihrana plaža
	54.714,89	VELIKI PORAT	prihrana plaža
	3.125,00	MALI PORAT	prihrana plaža
	81.467,67	BANA JELAČIĆA	prihrana plaža
	78.719,90	GUJE-ŠAŠKOR	prihrana plaža
	174.328,22	PIRAMIDA	uređenje obalne crte i prihrana plaža
	91.818,70	DIONICE	prihrana plaža
UKUPNO-SLATINE	1.212.670,94		
	149.569,08	STOBREČ-IVANKOVA	prihrana plaža
UKUPNO-STOBREČ	149.569,08		
	62.747,93	TRSTENIK	prihrana plaža
UKUPNO-TRSTENIK	62.747,93		
	22.317,31	FIRULE POŠK	prihrana plaža
UKUPNO POŠK-FIRULE	22.317,31		
	81.250,00	FIRULE	prihrana pijeskom
UKUPNO FIRULE	81.250,00		

	18.750,00	PLAŽA ZA INVALIDE	prihrana plaža
	15.640,38	DUILOVO	prihrana plaža
	1.500.000,00	ŽNJAN-istok	uređenje
	3.620.000,00	ŽNJAN-plato	uređenje
	35.176,57	ŽNJAN 5	prihrana plaža
	106.210,68	ŽNJAN 4	prihrana plaža
	106.947,01	ŽNJAN 3	prihrana plaža
	79.873,93	ŽNJAN 2	prihrana plaža
	254.130,27	ŽNJAN 1	prihrana plaža
UKUPNO-ŽNJAN	**5.736.728,85**		
2.OSTALI GRAĐEVINSKI RADOVI			**70.975,00**
OSTALI RADOVI KOJE NIJE MOGUĆE PREDVIDJETI			43.750,00
SANACIJA PLATOA POŠK			27.225,00
3.NABAVA NOVE OPREME			**248.719,00**
SUNCOBRANI 8 KOM PLAŽA ZA INVALIDE			13.200,00
ZAMJENA OGRADE PL ZA INV INOX-rampa			19.712,00
IZRADA I MONTAŽA OGRADE-T DIO ISTOK PL. ZA INV.			14.225,75
DEMONTAŽA I ODVOZ NA DEPONIJ POSTOJEĆIH SKALA PL. BR. 4-ŽNJAN			5.087,50
DEMONTAŽA I ODVOZ NA DEPONIJ POSTOJEĆIH SKALA PL. POŠK			3.437,50
SKALE POŠK			31.250,00
DEMONTAŽA, IZRADA I UGRADNJA INOX RUKOHVATA NA PL. OVČICE			3.231,25
SKALE OVČICE			16.500,00
Daske za klupe			34.000,00
ZNAK ZA PSE			6.250,00
ŽELJEZNE KLUPE-5 Zvončac			7.500,00
BETONSKE KLUPE (Žnjan-20, Trstenik-20)			49.950,00
TUŠ-SLATINE			11.750,00
KOŠEVI ZA SMEĆE(30 KOM-SVE LOKACIJE)			27.187,50
4.ODRŽAVANJE POSTOJEĆE OPREME			**34.975,00**
BOJANJE KLUPA			**17.000,00**
UKUPNO ZAMJENA TUŠ RUŽA			**17.975,00**

NAPOMENA: Plan ulaganja s gore navedenim podacima daje se Lučkoj kapetaniji Split na suglasnost.

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unapređenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA SPLITA

Na pomorskom dobru na području Grada Splita, a kojim upravlja Grad Split, utvrđuju se sljedeće djelatnosti na morskoj obali, unutrašnjim morskim vodama i teritorijalnom moru RH:

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica i brodica na vesla, skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, padalina, pribor i oprema za ronjenje i kupanje);
- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m^2, pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igračke, suveniri i sl., ambulantna prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.;
- komercijalno-rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje), štand za masažu i sl. djelatnosti;

Sve količine sredstava za iznajmljivanje moraju biti izražene sukladno obračunskoj jedinici određenoj u Prilogu 1B, Tablici 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

5. MIRKOLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI[2]

5.1. Djelatnost iznajmljivanja sredstava ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	OBRAČUNSKA JEDINICA	KOLIČINA	ROK[3]
Brodica na motorni pogon	1. Žnjan (prema grafici G - lokacija 1 (mjesto 1.1.))	po metru dužnom	2 komada (brodica do 12 m')	1 godina
Jedrilica, brodica na vesla	1. Prva voda (prema grafici C- lok. 10) 2. Žnjan (prema grafici G - lokacija 4 (mjesto 4.1.)) 3. Kaštelet (prema grafici H - lokacija 14b (14b1-14b8)	po metru dužnom	40 komada (do 6 m') 8 komada (do 6 m') 8 komada (do 6 m')	1 godina
Skuter/dječji skuter[4]	1. Slatine (prema grafici A – lokacija br. 3) 2. Žnjan (prema grafici G – brojevi 2. i 3.)	po plovilu	1 komad (do 110 kW) 8 komada (do 110 kW)	1 godina
Sredstvo za vuču s opremom[5]	1. Slatine (prema grafici A- lokacija br. 3) 2. Žnjan (prema grafici G - lokacija 1 (mjesto 1.2.))	po kW	1 komad (do 250 kW) 2 komada (do 250 kW)	1 godina
Daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	1. Slatine (prema grafici A- lokacija br. 3) 2. Žnjan (prema grafici G - lokacija 4 (mjesto 4.2.)) 3. Trstenik (prema grafici F - lokacija 13c (13c1-13c6))	po komadu	5 komada 2 komada 6 komada	1 godina
Podmornica[6]	////////////////////	////	////	////
Pribor i opr. za ronjenje, kupanje i sl.	////////////////////	////	////	////

[2] Sukladno članku 8. stavak 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine" broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) kada se zahtjev za Odobrenje odnosi na posebno zaštićene prirodne vrijednosti na pomorskom dobru, Vijeće može dati Odobrenje nakon što ishodi suglasnost ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode.

[3] Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

[4] Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine" broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

[5] Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine" broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

[6] Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine" broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

5.2. Djelatnost ugostiteljstva i trgovine ovoga Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK[7]
Kiosk, prikolice montažni objekti do 12 m²;	1. Slatine (prema grafici A- lok. 1,2,3,4,5,6) 2. Trstenik (prema grafici F-lok.13) 3. Žnjan (prema grafici G - platforma P1-D (2A+1B) - platforma P2-E (2A+1B) - platforma P3-D (2A+1B) - platforma P4-E (2A+1B) - platforma P5-E (2A+1B) - platforma P6-E (2A+1B) - platforma P7-D (2A+1B) - platforma P8-D (2A+1B) - WC_01 (2C) - WC_02 (2C+1B) - WC_03 (2C) - WC_04 (2C) - WC_05 (2C+1B)	6 komada 1 komad 36 komada	1 godina osim za Žnjan 2 godine
Pripadajuća terasa objekta - izraziti u m²	1. Slatine (prema grafici A-lok.1,2,3,4,5,8) 2. Žnjan (prema grafici G) - terasa na platformi P1-D- 288 m² (D) - terasa na platformi P2-E- 384 m² (E) - terasa na platformi P3-D- 288 m² (D - terasa na platformi P4-E- 384 m² (E) - terasa na platformi P5-E- 384 m² (E) - terasa na platformi P6-E- 384 m² (E) - terasa na platformi P7-D- 288 m² (D) - terasa na platformi P8-D- 288 m² (D) 3. Stobreč (prema grafici B-lok.9) 4. Jadran (prema grafici D-lok.11)	6 komada 8 komada 1 komad 1 komad	1 godina osim za Žnjan 2 godine
Štand (rukotvorine, igračke, suveniri i sl)	1. Žnjan (prema grafici G – lokacija M2, M4, M6 i M9))	4 komada	1 godina
Ambulantna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)	1. Slatine (prema grafici A- lok. 2) 2. Trstenik (prema grafici F - lokacija 13b – 13b1 i 13b2 3. Žnjan (prema grafici G – lokacija M1, M3, M5, M7, M8, M10, M11 i M12) 4. Kaštelet (prema grafici H - lokacija 14a (14a1-14a4)	1 komad 2 komada 8 komada 4 komada	1 godina

[7] Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

5.3. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

SREDSTVO	MIKROLOKACIJA (opisno, kat.čest.)	KOLIČINA	ROK*[8]
Jumping	//////////////////////		
Aqua park i drugi morski sadržaji	1. Slatine (prema grafici A-lok.2) 2. Žnjan (prema grafici G - lokacija 5 i 6	1 komad 2 komada	1 godina
Zabavni sadržaji	1. Žnjan (prema grafici G - polja K1, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K14, K15, K16))	100 komada	1 godina
Suncobrani	1. Slatine (prema grafici A-lok.3,5,7)	45 komada	1 godina
Ležaljke	1. Slatine (prema grafici A-lok.3,5,7)	70 komada	1 godina
Kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe (obračunska jedinica po m2/dan)	1. uvala „Zenta" (pored bazena POŠK-a) (prema grafici E-lok.12) 2. Žnjan (prema grafici G – polja K10, K11, K12 i K13)	po zahtjevu po zahtjevu	Na dane
Snimanje komercijalnog programa i sadržaja	1. Žnjan (prema grafici G – polja K10, K11, K12 i K13)	po zahtjevu	Na dane
Slikanje i fotografiranje	1. Žnjan (prema grafici G – K10, K11, K12 i K13)	po zahtjevu	Na dane

Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora. Ležaljke jednog koncesionara od ležaljki drugog koncesionara moraju biti udaljene 10 metara. Ležaljke i ostala oprema ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

NAPOMENA: Na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje

[8] Vremenski rok na koji se dodjeljuje koncesijsko odobrenje.

6. PLAĆANJE NAKNADE ZA DAVANJE KONCESIJKOG ODOBRENJE

Godišnji iznos naknade za davanje koncesijskog odobrenje korisnik je u obavezi uplatiti u cijelosti u korist proračuna Grada Splita u roku od 8 (osam) dana računajući od dana primitka Zaključka Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru Grada Splita, kojim se korisnika poziva da izvrši uplatu.

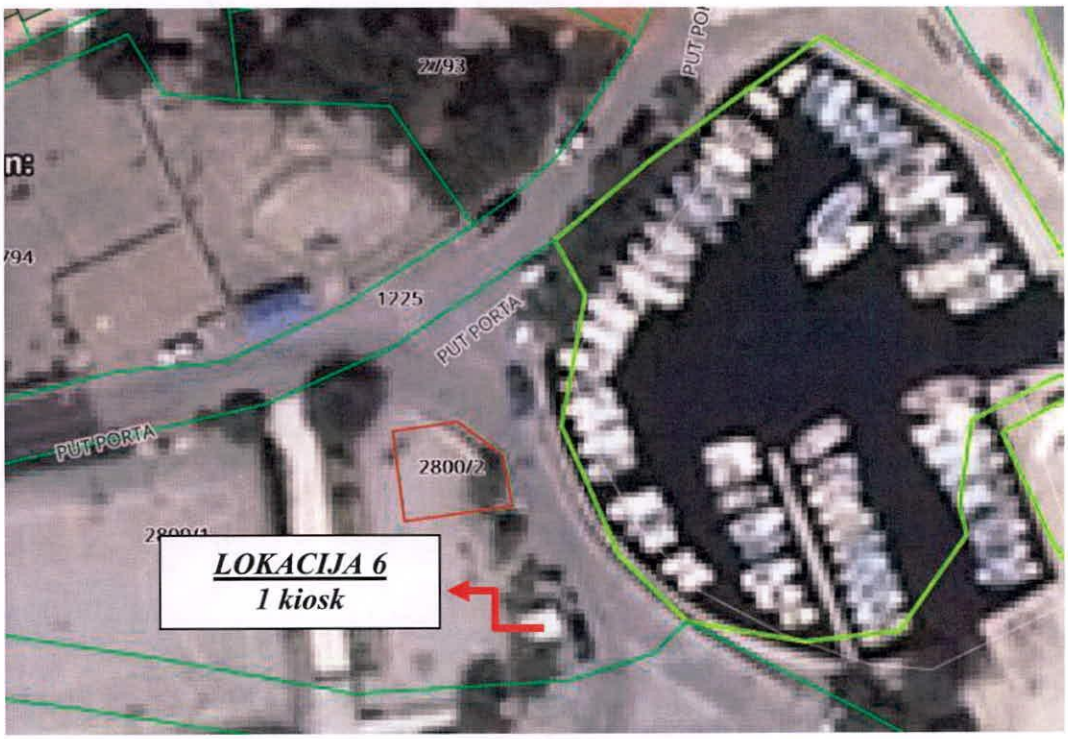
7. GRAFIČKI PRIKAZ

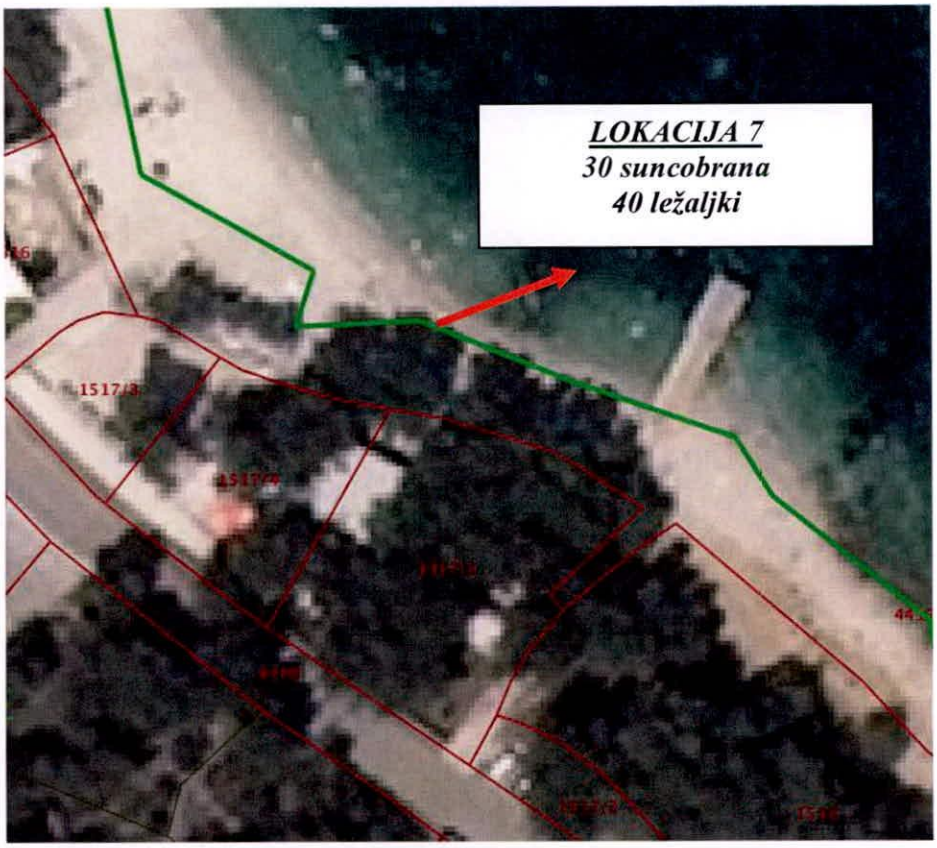
A. GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA - SLATINE




LOKACIJA 4
1 kiosk
44,40 m2 terasa
1263
1264
1268/6
1268/1
1268/4
1267/1
1267/2
4399
4417/1
1276/19
1276/20
1276/15
1276/14
1276/1
1276/16
1277
1276/2
1270/12

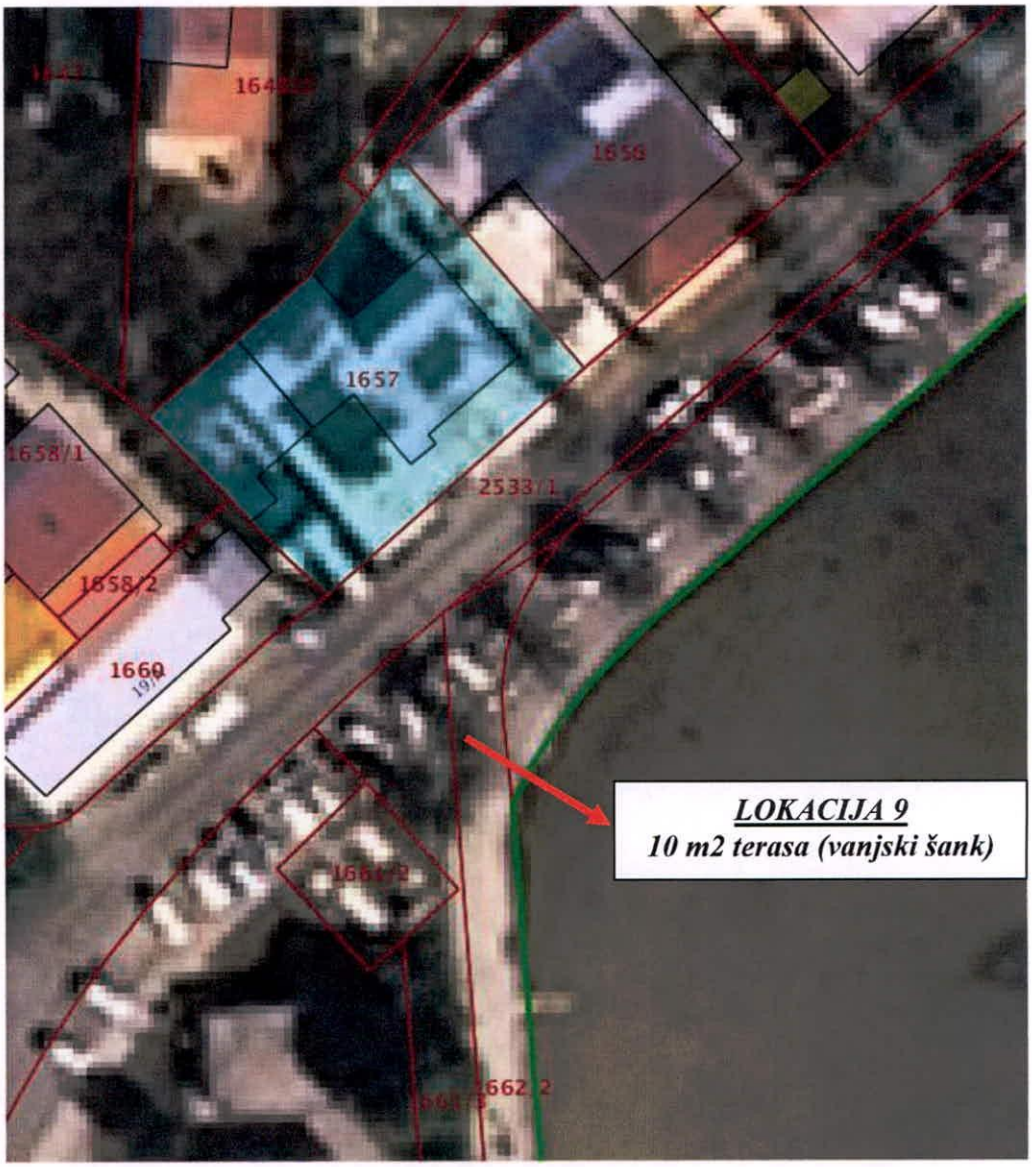

LOKACIJA 5
1 kiosk
30 m2 terasa
30 ležaljki
15 suncobrana
MALJUSKA


27/93
PUT PORTA
1225
PUT PORTA
PUT PORTA
2800/2
LOKACIJA 6
1 kiosk


LOKACIJA 7
30 suncobrana
40 ležaljki


2801
LOKACIJA 8
30 m2 terasa
2822/1
2823

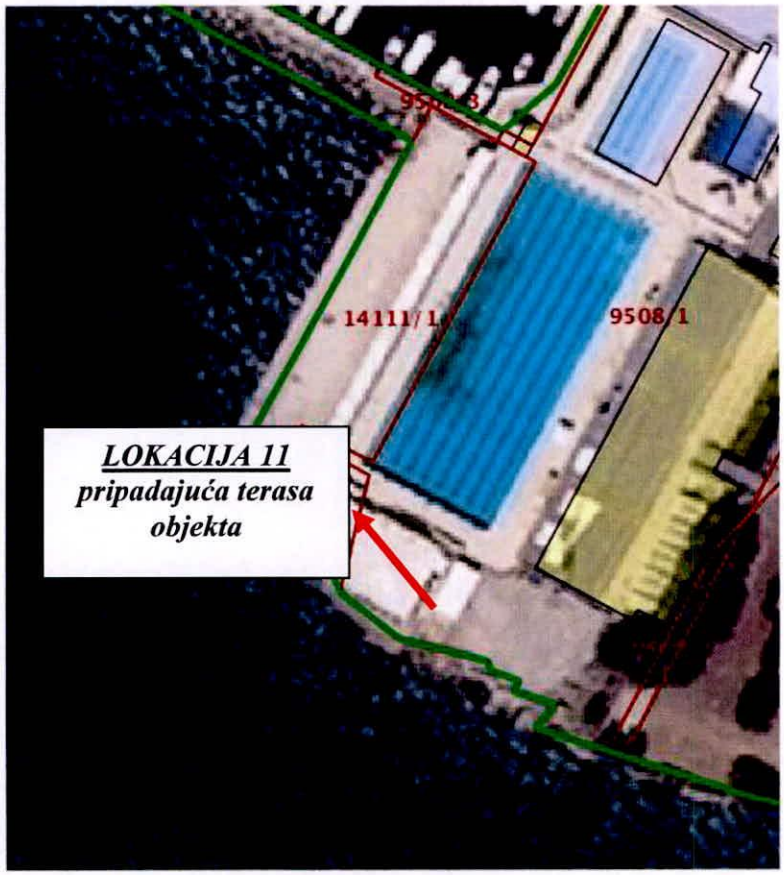
B. GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA - STOBREČ



C. GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA – PRVA VODA



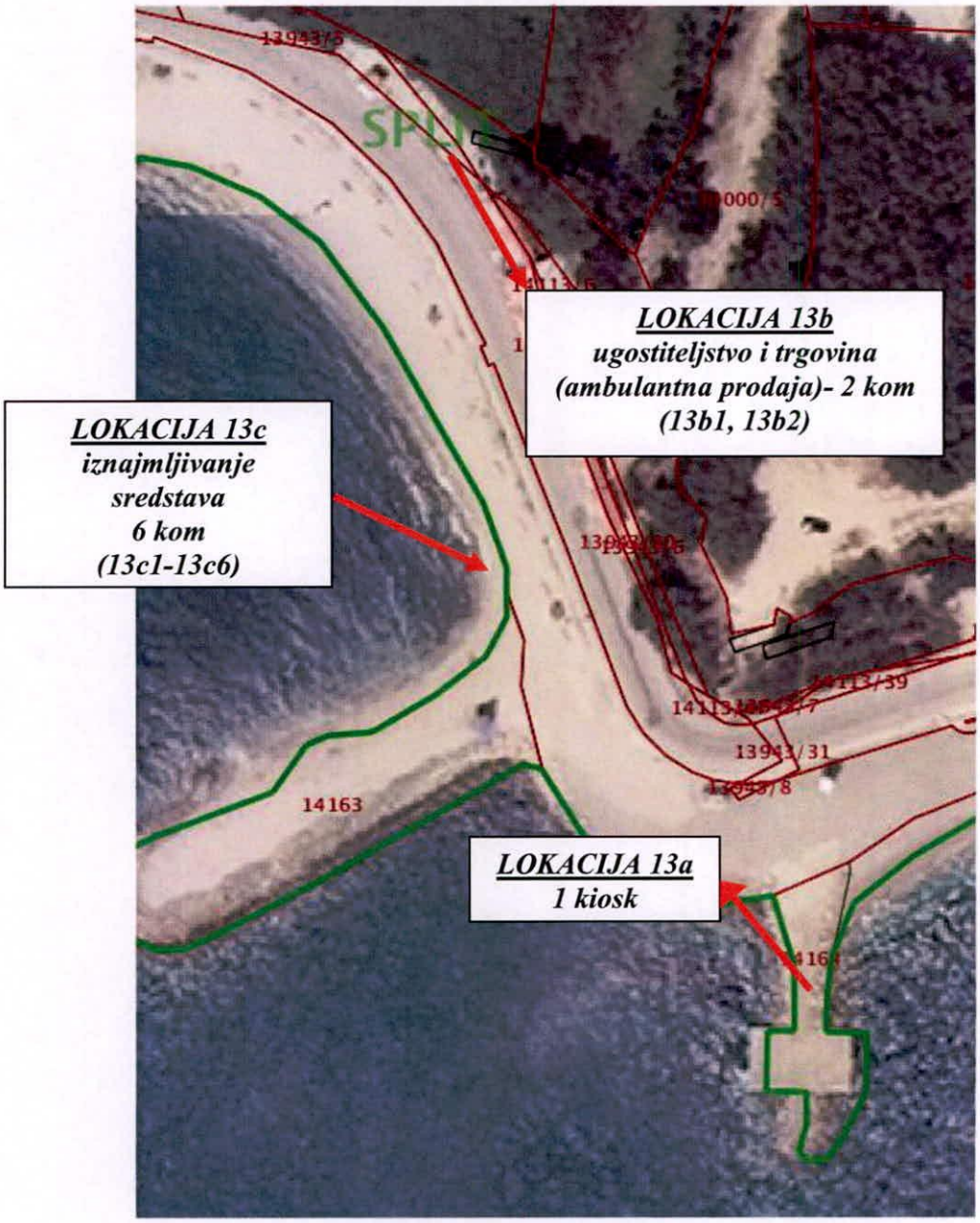
D.GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA – JADRAN



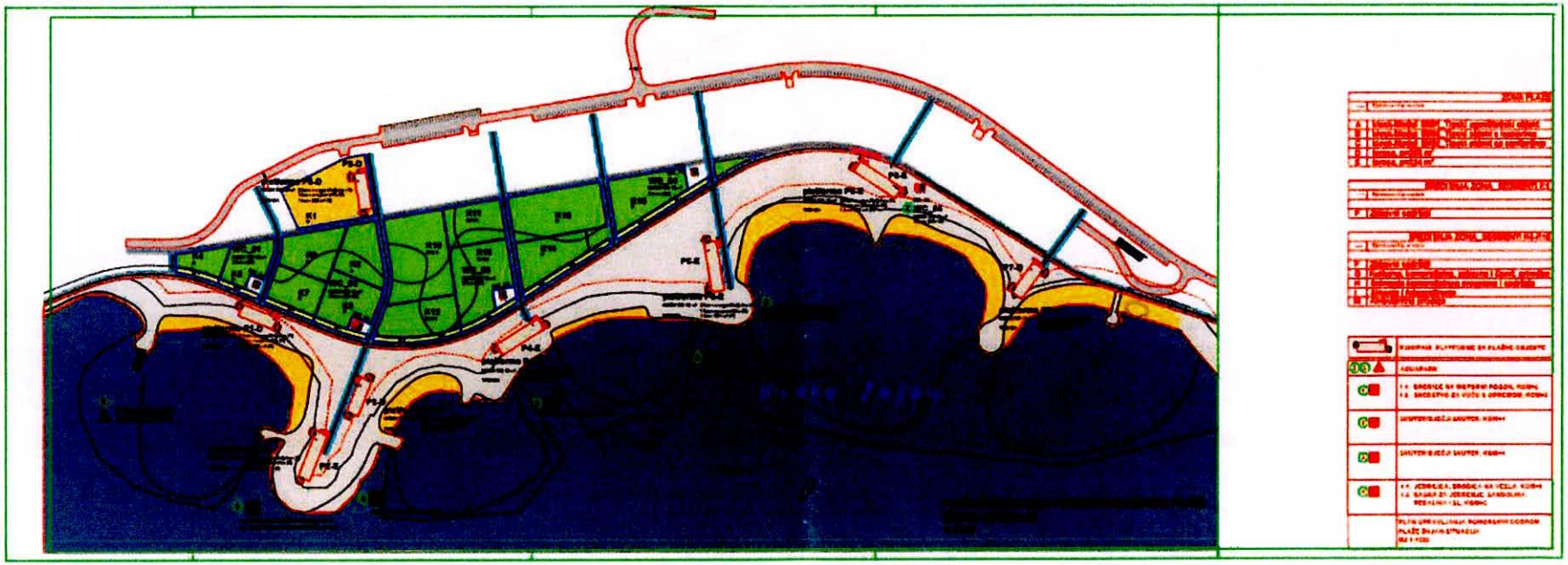
E.GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA – UVALA ZENTA



F.GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA – TRSTENIK



G.GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA – ŽNJAN



H. GRAFIČKI PRIKAZ MIKROLOKACIJA – KAŠTELET



8. ZAKLJUČNE ODREDBE

Postupak davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja i djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje propisani su Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine" broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine/Grada izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za davanje Odobrenja može biti svaka pravna ili fizička osoba, vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Odobrenje.

Podnositelj zahtjeva dužan je zahtjevu obavezno priložiti:

- Dokaz o registraciji djelatnosti za koju traži davanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti).
- Dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru.
- Dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstva koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva.

  Za mikrolokaciju Žnjan kao dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava za djelatnost: ugostiteljstvo i trgovina, sredstvo rada: kiosk,prikolice, montažni objekt do 12 m2 propisuje se da tražitelj koncesijskog odobrenja prije podnošenja zahtjeva za davanje koncesijskog odobrenja, uz zahtjev mora priložiti i predugovor o najmu, sklopljen sa vlasnikom (Grad Split ili društvo u kojem je Grad Split osnivač),tipskog ugostiteljskog objekta SMO1, a po rješenju o tipskom projektu izdanog od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Uprava za dozvole državnog značaja, Sektor građevinskih i uporabnih dozvola, Klasa: UP/I-361-04/18-02/1, UrBroj: 531-06-2-1-18-4 od 26.veljače 2018.g., objekta sa sanitarijama SMO2, po rješenju o tipskom projektu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Uprava za dozvole državnog značaja, Sektor građevinskih i uporabnih dozvola, Klasa: UP/I-361-04/18-02/5, Ur.broj: 531-06-2-1-18-4 od 26.veljače 2018.g. te objekta za „lockere" (ormariće) SMO3, prema rješenju o tipskom projektu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Uprava za dozvole državnog značaja, Sektor građevinskih i uporabnih dozvola, Klasa: UP/I-361-04/18-02/4, Ur.broj: 531-06-2-1-18-4 od 26.veljače 2018.g. Ugovor o najmu sklopiti će se po dobivenom koncesijskom odobrenju.
- Dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovidbu (samo u slučajevima kada se koncesijsko odobrenje traži za obavljanje brodicom/brodom).
- Presliku i skicu područja (mikrolokacije) s površinom na koju se odnosi zahtjev.
- Potvrdu upravnog odjela za financije Grada Splita o nepostojanju dugovanja tražitelja koncesijskog odobrenja, te za sve povezane fizičke i pravne osobe sa tražiteljem koncesijskog odobrenja.

- Izjava kojom se daje suglasnost komunalnom redaru Grada Splita za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja te ukoliko se na mikrolokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene koncesijskim odobrenjem.
- Izjava ovjerena kod javnog bilježnika, u smislu ovršne isprave, kojom podnositelj zahtjeva daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha uklanjanja naprava i opreme koju koristi za obavljanje djelatnosti, odnosno vraćanja pomorskog dobra u prvobitno stanje, te prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospjelih, a neplaćenih naknada za davanje koncesijskog odobrenja ili eventualnih naknada štete, te eventualnih troškova ovrhe.

Koncesijsko odobrenje daje se na vremenski rok od 1 (jedne) kalendarske godine. Iznimno, koncesijsko odobrenje može se dati na vremenski rok dulji od 1 (jedne) godine , a najviše do 5 (pet) godina. Rok se određuje na kalendarske (nedjeljive) godine. Sukladno članku 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine" broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014) iznimno, kada se Odobrenje daje na vremenski rok dulji od 1 godine, a za obavljanje djelatnosti potrebna je mikrolokacija na pomorskom dobru, Vijeće je dužno prethodno ishoditi posebnu potvrdu nadležnog tijela u županiji, kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru Grada Splita izdavat će koncesijska odobrenja na vremenski rok od 1 (jedne godine) kalendarske godine, osim za mikrolokaciju Žnjan.

Koncesijska odobrenja za mikrolokaciju Žnjan, djelatnost ugostiteljstva i trgovine (kiosk i pripadajuća terasa objekta) davat će se na vremenski rok od 2 (dvije) kalendarske godine, a do sklapanja ugovora o koncesiji na temelju provedenog postupka za davanja koncesije, ali ne ranije od 30.09.2019.godine. Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja će prije izdavanja odobrenja prethodno ishoditi potvrdu nadležnog dijela u Županiji kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

U neposrednoj blizini postojećih koncesija ne mogu se planirati, odnosno odobravati obavljanje gospodarskih djelatnosti koje bi ugrozile obavljanje gospodarskih djelatnosti na području postojećih koncesija.

Nakon što je utvrđeno da pojedini zahtjev za dodjelu koncesijskog odobrenja sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o dodjeli koncesijskog odobrenja.

- Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja u koliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema Gradu Splitu i prema tvrtkama u vlasništvu/suvlasništvu Grada Splita, obveze iz prethodne godine vezano za postupak izdavanja koncesijskih odobrenja te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ukoliko prethodno ne plati naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, s tim da visina naknade štete ne može biti manja od naknade za koncesiju, koju bi bio dužan platiti ovlaštenik koncesije da pomorsko dobro koristi na temelju valjane pravne osnove (akti na temelju djelovanja nadležnih institucija – Carinska uprava, Lučka kapetanija, Građevinska inspekcija, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i sl.).
- Ukoliko za istu mikrolokaciju postoji više zahtjeva prednost će imati ranije zaprimljeni zahtjev.
- Za mikrolokacije za koje postoji interes za dodatna ulaganja u uređenje okoliša, uređenje postojećih objekata, ulaganja u pomorsko dobro i sl., Vijeće će prednost dati podnositelju čijim se Planom[9] uređenja predviđa veće ulaganje u trajno uređenje mikrolokacije i podizanje razine usluge.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Splita, a po pribavljenim potvrdama Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za turizam i pomorstvo.

Stupanjem na snagu Plan se objavljuje na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Grada/Općine, a po objavi u roku od osam (8) dana podnose se zahtjevi za davanje koncesijskih odobrenja na propisanom obrascu.

[9] Prema potrebi, ovisno o atraktivnosti lokacije.

O b r a z l o ž e n j e

Člankom 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ br. 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) propisano je da nadležno tijelo općine ili Grada donosi godišnji Plan upravljanja pomorskim dobrom za svaku godinu i dostavlja ga nadležnom tijelu samouprave u Županiji. Navedeni Plan obavezno sadrži plan redovitog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za redovno upravljanje te popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Grada ili općine koja ga donosi, kao i mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti.

Predloženi Plan u zaključnim odredbama sadrži i odluke kojima će se rukovoditi Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Grada Splita u rješavanju pristiglih zahtjeva.

Plan je upućen na savjetovanje s javnošću u trajanju od 8 (osam) dana. Razlog tome je čekanje na suglasnost Upravnog odjela za turizam i pomorstvo Splitsko-Dalmatinske Županije, za uređenje žnjanskog platoa kao i činjenice da radove sukladno ovom Planu treba provesti prije početka turističke sezone.

Slijedom navedenog predlaže se donošenje Plana.