REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SPLIT

GRADONAČELNIK

KLASA: 080-01/18-02/09
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-4
Split, 12. lipnja 2018. godine

GRADSKOM VIJEĆU GRADA SPLITA
n/r predsjednika
-o v d j e–

PREDMET: Prijedlog za imenovanje ravnatelja Galerije umjetnina
- daje se mišljenje

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13 - pročišćeni tekst i 11/18) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita" broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 12. lipnja 2018. godine daje **pozitivno mišljenje** na prijedlog Muzejskog vijeća Galerija umjetnina da se za ravnatelja imenuje Branko Franceschi.

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA

Jelena Hrgović

DOSTAVITI:
1. Odsjeku za rad Gradskog vijeća, ovdje
2. Odboru za izbor i imenovanja Grada Splita, ovdje
3. Arhivi, ovdje

Grad Split

Primljeno	22.5.2018.	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
080-01/18-02/09	02	
Urudžbeni broj	Pril.	Vrij.
380-18-1	0	0,00

P / 1753511

Muzejsko vijeće Galerije umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21 000 Split
Ur.br. 92/18
U Splitu, 16. svibnja 2018.

Grad Split
Gradsko vijeće
n/p predsjednika Gradskog vijeća gosp.
Jure Šundova
Obala kneza Branimira 17
21 000 Split

Predmet: Prijedlog za imenovanje ravnatelja Galerije umjetnina

Muzejsko vijeće Galerije umjetnina je na 4. sjednici Muzejskog vijeća (u daljnjem tekstu MV) održanoj dana 3. travnja 2018. donijelo odluku o raspisivanju natječaja za ravnatelja/icu Galerije umjetnina (Prilog: zapisnik 4. sjednice MV).

Natječaj je objavljen dana 5. travnja 2018. godine u Slobodnoj Dalmaciji i na web stranicama Galerije umjetnina (Prilog: preslika natječaja objavljenog u Slobodnoj Dalmaciji).

U roku za podnošenje prijava zaprimljena je jedna prijava i to:
- Branko Franceschi – prijava sadrži svu potrebnu dokumentaciju i udovoljava uvjetima natječaja.

Na 5. sjednici MV održanoj dana 2. svibnja 2018. otvorena je zaprimljena prijava, pregledana je dokumentacija te je zaključeno da
- se kopija prijave proslijedi Stručnom vijeću Galerije umjetnina zbog davanja mišljenja o kandidatu
- će članovi MV obaviti razgovor s prijavljenim kandidatom dana 16. svibnja 2018.
(Prilog: zapisnik 5. sjednice MV)

Na 6. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2018. godine obavljen je razgovor s kandidatom, te je donesena jednoglasna Odluka kojom se predlaže Gradskom vijeću Grada Splita da se temeljem provedenog natječaja za ravnatelja Galerije umjetnina imenuje gosp. Branko Franceschi. Svi članovi MV su jednoglasno podržali Prijedlog programa razvoja i rada Galerije umjetnina u razdoblju 2018. do 2022. godine smatrajući da je program temeljen na realnim osnovama; da potpuno uzima u obzir sve mogućnosti i trenutne kapacitete Galerije umjetnina; da obuhvaća cjelokupnu djelatnost muzejske ustanove i na tome temelji ciljeve i zadatke rada i to – 3. faza izgradnje muzeja, razvoj depoa, zapošljavanje, rad muzejskih službi, izložbene programe, prateće programe, izdavačku djelatnost, digitalne medije i društvene mreže, te akvizicije umjetnina. Utvrđeno je da dosadašnje radno iskustvo gosp.

Franceschija svjedoči o ozbiljnosti, iznimnoj volji, sposobnosti i stručnosti potrebnima za obavljanje svih navedenih zadataka, a sve u cilju napretka ove važne muzejske ustanove. (Prilog: Zapisnik 6. sjednice MV).

Slijedom svega navedenog Muzejsko vijeća Galerije umjetnina, sukladno čl. 27 Zakona o muzejima i Statutu Galerije umjetnina, a uz pribavljeno mišljenje Stručnog vijeća Galerije umjetnina predlaže Gradskom vijeću Grada Splita gosp. Branka Franceschija za imenovanje ravnateljem Galerije umjetnina u sljedećem mandatnom razdoblju.

U privitku dostavljamo svu natječajnu dokumentaciju i molimo Vašu odluku i imenovanje.

Popis privitaka:
1. Zapisnik 4. sjednice MV
2. Preslika natječaja objavljenog u Slobodnoj Dalmaciji
3. Preslika natječajne dokumentacije kandidata Branka Franceschija
4. Zapisnik 5. sjednice MV
5. Zapisnik 6. sjednice MV
6. Odluka MV o prijedlogu ravnatelja
7. Mišljenje Stručnog vijeća Galerije umjetnina

S poštovanjem,

Dr.sc. Sandi Bulimbašić
Predsjednica Muzejskog vijeća
Galerije umjetnina

Dostaviti:
1. Gradsko vijeće Grada Splita
2. Služba za društvene djelatnosti

Galerija umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21 000 Split
Muzejsko vijeće Galerije umjetnina
Ur.br. 65/18
U Splitu, 3. travnja 2018.

Zapisnik s četvrte sjednice
Muzejskog vijeća Galerije umjetnina

Po pozivu predsjednice Muzejskog vijeća (u daljnjem tekstu MV) dr.sc. Sandi Bulimbašić dana 3. travnja održana je sjednica MV Galerije umjetnina i to s dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice MV
2. Raspisivanje natječaja za ravnatelja/icu Galerije umjetnina
3. Aktualnosti i događanja u Galeriji umjetnina
4. Razno

Sjednici su bili nazočni članovi MV Sandi Bulimbašić, Danijela Šušak, Nataša Eterović – Sorić i Jasminka Babić.
Sjednica je započeta u 12 sati.

Ad.1.

Zapisnik prošle sjednice je jednoglasno usvojen.

Ad.2.

Predsjednica MV je upoznala prisutne sa zakonskim odredbama i obavezama MV vezano uz raspisivanje natječaja za ravnatelja/icu Galerije umjetnina. Predstavila je prisutnima pripremljeni tekst natječaja, oko kojeg se i konzultiralo sa Službom za društvene djelatnosti Grada Splita. Sukladno Statutu potrebno je natječaj objaviti u dnevnom glasilu. Dogovoreno je da će se natječaj objaviti u Slobodnoj Dalmaciji. MV je sve poslove vezane uz objavu povjerilo Nataši Eterović – Sorić.
Svi prisutni članovi MV su jednoglasno prihvatili tekst natječaja za ravnatelja/icu Galerije umjetnina, te donijeli odluku o njegovom raspisivanju (u prilogu).

Ad.3.

Ravnatelj je pismenim putem izvijestio MV o tekućim poslovima u Galeriji umjetnina i to:
- Okončani su radovi na zgradi u Lovretskoj ulici
- Programi: Otvorena je izložba Željka Kipkea, pripremljena izložba Roberta Paulette u - - malom izložbenom prostoru za 5.4., pripremljeno gostovanje Brace Dimitrijevića za 9. i 10.4.2018. Također, 26.3. otvorena je izložba Richter / Pende u MMSU u Rijeci te organizirano otvorenje izložbe A4 0 izdanje u Galeriji Waldinger u Osijeku 18.4.2017.
- Poslano dodatno upozorenje zakupniku Caffe Galerija i novi račun
- S upravom Grada dogovoreno financiranje izložbe i konferencije Drvene romaničke vratnice splitske katedrale - istraživanje, restauriranje i zaštita za Sudamju

- Zamoljen gradonačelnik da ubrza odobravanje Projektnog zadatka III faze muzeja kod nadležnih urbanističkih i konzervatorskih službi.

Sjednica je završena u 13.00.

Zapisnik vodila Jasminka Babić.

Predsjednica Muzejskog vijeća
dr.sc. Sandi Bulimbašić

Dostaviti:
1. Članovima Muzejskog vijeća
2. Službi za društvene djelatnosti Grada Splita
3. Pismohrani

Galerija umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21 000 Split
Muzejsko vijeće Galerije umjetnina
Ur.br. 65/18
U Splitu, 3. travnja 2018.

Muzejsko vijeće Galerije umjetnina kojeg zastupa predsjednica dr.sc. Sandi Bulimbašić, sukladno članku 28. Zakona o muzejima (Narodne novine br. 110/15), članku 24., 26. - 31. Statuta Galerije umjetnina donosi

ODLUKU O RASPISIVANJU NATJEČAJA
za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Galerije umjetnina

Muzejsko vijeće Galerije umjetnina, sukladno ovlaštenju iz Zakona o muzejima i Statuta Galerije umjetnina, donosi odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Galerije umjetnina.

Natječaj će se objaviti u Slobodnoj Dalmaciji.

Predsjednica Muzejskog vijeća
Dr.sc. Sandi Bulimbašić

Prilog:
1. Tekst natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Galerije umjetnina

Na temelju čl. 28. Zakona o muzejima (NN br. 110/15) i čl. 24. i 26. – 31. Statuta Galerije umjetnina od 28. svibnja 2016. godine Muzejsko vijeće Galerije umjetnina temeljem Odluke od 3. travnja 2018. raspisuje

N A T J E Č A J

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Galerije umjetnina

Za ravnatelja/icu Galerije umjetnina može biti izabrana i imenovana osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima:

Visoka stručna sprema povjesničara umjetnosti (završen sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij) pet godina rada u muzejskoj djelatnosti ili deset godina rada u kulturi, znanosti ili drugom odgovarajućem području vezanom uz djelatnost muzeja i odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Uz prijavu za natječaj potrebno je priložiti:

- životopis s opisom dosadašnjeg rada
- domovnicu i osobnu iskaznicu (preslika)
- dokaz o stručnoj spremi (preslika)
- dokaz o radnom stažu (potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca, izvornik)
- prijedlog programa rada i razvoja Galerije umjetnina za slijedeće četverogodišnje razdoblje

Ravnatelj/ica se imenuje na 4 (četiri) godine na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada.
Rok za podnošenje prijava je 15 (petnaest) dana od dana objave natječaja.
Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.
Kandidati i kandidatkinje će biti obaviješteni o izboru u roku od 45 (četrdeset pet) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.
Prijave na natječaj s potrebnom natječajnom dokumentacijom predaju se u zatvorenoj omotnici, osobno ili poštom preporučeno na adresu: Galerija umjetnina, Ulica kralja Tomislava 15, 21 000 Split s naznakom „Natječaj za ravnatelja/icu - ne otvarati".

Na temelju čl. 28. Zakona o muzejima (NN br. 110/15) i čl. 24. i 26. – 31. Statuta Galerije umjetnina od 28. svibnja 2016. godine Muzejsko vijeće Galerije umjetnina temeljem Odluke od 3. travnja 2018. raspisuje

NATJEČAJ
za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Galerije umjetnina

Za ravnatelja/icu Galerije umjetnina može biti izabrana i imenovana osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima:
Visoka stručna sprema povjesničara umjetnosti (završen sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij) pet godina rada u muzejskoj djelatnosti ili deset godina rada u kulturi, znanosti ili drugom odgovarajućem području vezanom uz djelatnost muzeja i odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.
Uz prijavu za natječaj potrebno je priložiti:
- životopis s opisom dosadašnjeg rada
- domovnicu i osobnu iskaznicu (preslika)
- dokaz o stručnoj spremi (preslika)
- dokaz o radnom stažu (potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca, izvornik)
- prijedlog programa rada i razvoja Galerije umjetnina za slijedeće četverogodišnje razdoblje

Ravnatelj/ica se imenuje na 4 (četiri) godine na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada.
Rok za podnošenje prijava je 15 (petnaest) dana od dana objave natječaja.
Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.
Kandidati i kandidatkinje će biti obaviješteni o izboru u roku od 45 (četrdeset pet) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.
Prijave na natječaj s potrebnom natječajnom dokumentacijom predaju se u zatvorenoj omotnici, osobno ili poštom preporučeno na adresu: Galerija umjetnina, Ulica kralja Tomislava 15, 21 000 Split s naznakom „Natječaj za ravnatelja/icu - ne otvarati".

Branko Franceschi
Kneza Mislava 12
10000 Zagreb

Galerija umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21000 Split

Poštovani,

Molim da razmotrite moju prijavu na natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ce Galerije umjetnina objavljen u Slobodnoj Dalmaciji 5.4.2018. godine.

Uz traženu dokumentaciju i program četverogodišnjeg rada, prilažem i kratki osvrt na postignuća mog prvog mandata na položaju ravnatelja Galerije umjetnina.

U slučaju potrebe za dodatnim objašnjenjima, molim da mi se izravno obratite na kontakte 091 5591226, odnosno, branko.franceschi@ri.t-com.hr .

U nadi da ćete na moju prijavu odgovoriti pozitivno, srdačno Vas pozdravljam

Branko Franceschi

Prilozi:

1. Životopis
2. Preslika domovnice
3. Preslika diplome i potvrda o zvanju
4. Potvrda o radnom stažu
5. Uvjerenje o nekažnjavanju
6. Prijedlog programa rada Galerije umjetnina u četverogodišnjem razdoblju

Split, 17.4.2018.

ŽIVOTOPIS

Branko Franceschi (Zadar, 1959.), povjesničar umjetnosti, od 2014. ravnatelj je Galerije umjetnina u Splitu. Od 2010. godine obnaša dužnost direktora Virtualnog muzeja avangardne umjetnosti www.avantgarde-museum.com. Od 2008 - 2010. godine ravnatelj je HDLU Zagreb www.hdlu.hr, u periodu 2004. - 2008. ravnatelj je Muzeja moderne i suvremene umjetnosti u Rijeci www.mmsu.hr, a od 1987. do 2004. godine voditelj je i kustos Galerije Miroslav Kraljević u Zagrebu. Od 1987. godine inicijator je i kustos brojnih izložbi suvremene umjetnosti za izložbene prostore u Hrvatskoj i šire. Bio je povjerenik / kustos hrvatskog paviljona na 16. Biennalu u Sao Paulu (2004.) i 55. Venecijanskog biennala (2013.), a kustos za 52. Venecijanski bijenale (2007.), te 11. Međunarodnu izložbu arhitekture, Venecijanski bijenale (2008.), ko-kustos je 2. Bijenala ARK D-0, Konjic, BiH (2013.) i Helsinškog bijenala fotografije (2014.), član kustoske ekipe Međunarodnog biennala mladih umjetnika, Bukurešt (2006., 2012.). Godine 2005. inicirao je Biennale Kvadrilaterale u Rijeci, Hrvatska. Njegova raznolika djelatnost uključuje i produkciju online radova, članke za dnevne novine, te recenzije za umjetničke časopise u Hrvatskoj i inozemstvu, monografije suvremenih hrvatskih umjetnika, uredništvo knjiga o umjetničkoj kritici u Hrvatskoj, TV i radio emisije. Od 2015. inicirao je i radi kao voditelj radijske emisije Radio galerije za Jadranski radio u Splitu. Inicirao je, vodio i koordinirao rezidencije za hrvatske umjetnike u PS1, New Yorku od 2001. do 2007. godine, rezidencijalnom programu Art in General od 2004. do 2011. te druge kulturne razmjene između Hrvatske i SAD-a, te Hrvatske i zemalja EU. Od 2017. vodi i koordinira Art Omi rezidenciju za umjetnike koji žive i rade u Hrvatskoj. Članstvo: HS AICA (predsjednik 2010 - 2016), ICOM, CIMAM, IKT, DPUH. Član je Savjetodavnog odbora Art Omi i Komisije za likovnu i primijenjenu umjetnost nagradu Vladimir Nazor.

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE

Klasa: UP/I-612-05/04-01-04
Urbroj: 532-03-1/04-01
Zagreb, 16. lipnja 2004.

Na temelju članka 43. stavka 1. Zakona o muzejima ("Narodne novine", br. 142/98), a na prijedlog Hrvatskog muzejskog vijeća, donosim

RJEŠENJE

Gospodin **Branko Franceschi**, prof. povijesti umjetnosti i filozofije , kustos, ispunio je uvjete iz članka 38. Zakona o muzejima i time stekao **zvanje višeg kustosa.**

Obrazloženje

Hrvatsko muzejsko vijeće je na temelju izvješća Stručnog povjerenstva za ocjenjivanje stručnih i znanstvenih radova u muzejskoj struci onih osoba koje ostvaruju ostale uvjete za obavljanje poslova višeg kustosa i muzejskog savjetnika, od 26. ožujka 2004. godine, na svojoj sjednici od 20. svibnja 2004. godine, ocijenilo da gospodin Branko Franceschi, zaposlen u Muzeju moderne i suvremene umjetnosti, Rijeka, ispunjava uvjete za stručno zvanje višeg kustosa u smislu članka 38. Zakona o muzejima, te je predložilo ministru kulture donošenje odluke o stjecanju tog zvanja.

S obzirom da su ispunjeni svi zakonski uvjeti za stjecanje zvanja višeg kustosa, riješeno je kao u izreci ovog rješenja.

Protiv ovog rješenja ne postoji pravo žalbe, jer je konačno u upravnom postupku, ali se može pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Republike Hrvatske u roku od 30 dana od primitka rješenja. Tužba se predaje ili šalje u tri primjerka Upravnom sudu Republike Hrvatske u Zagrebu, a može se podnijeti i na zapisnik kod redovnog suda.

MINISTAR

mr. sc. Božo Biškupić

HRVATSKI ZAVOD ZA
MIROVINSKO OSIGURANJE
PODRUČNA SLUŽBA U ZAGREBU

KLASA: 034-04/18-03/6
URBROJ: 341-25-05/8-18-42028
MJESTO I DATUM: ZAGREB, 05.04.2018.

Na temelju članka 159. i 160. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine", br. 47/09.) i članka 107. stavka 2. Zakona o mirovinskom osiguranju („Narodne novine", br. 157/13., 33/15 i 93/15.) izdaje se

POTVRDA

o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje:

IME	BRANKO
PREZIME	FRANCESCHI
DATUM ROĐENJA	31.03.1959.
DRŽAVLJANSTVO	HRVATSKO
OSOBNI BROJ	03318483336
OIB	40709968882

Prijave na mirovinsko osiguranje u razdoblju kako slijedi:

R.b.	Poslodavac / obveznik doprinosa	Osnova osiguranja	Početak osiguranja	Prestanak osiguranja	Radno vrijeme (broj sati dnevno)	Stvarna stručna sprema	Potrebna stručna sprema	Općina rada/ prebivališta	Ugovor o radu sklopljen na:	Trajanje staža osiguranja
1.	INA-NAFTAPLIN AVENIJA VUKOVAR 18, 10000 ZAGREB OIB: REGOB: 3121033975	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	14.02.1983.	31.03.1983.	7,0	-	-	GRAD ZAGREB		00g 01m 17d
2.	INA-NAFTAPLIN RO OOUR GIR ŠUBIĆEVA 29, 10000 ZAGREB OIB: REGOB: 3118054244	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	11.08.1986.	31.08.1990.	7,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		04g 00m 20d

R.b.	Poslodavac / obveznik doprinosa	Osnova osiguranja	Početak osiguranja	Prestanak osiguranja	Radno vrijeme (broj sati dnevno)	Stvarna stručna sprema	Potrebna stručna sprema	Općina rada/ prebivališta	Ugovor o radu sklopljen na:	Trajanje sta osiguranja
3.	INA-NAFTAPLIN POD.ZA ISTRAŽ.I PROIZ.NAFTE I PLINA P.O. ŠUBIĆEVA 29, 10000 ZAGREB OIB: REGOB: 3118054210	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	01.09.1990.	31.10.1990.	7,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		00g 02m 00d
4.	INA INDUSTIJE NAFTE ZAGREB STR.SL.INFORAZ.IST. PROLET. BRIGADA 78, 10000 ZAGREB OIB: 27759560625 REGOB: 3122001902	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	01.11.1990.	31.12.1991.	7,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		01g 02m 00d
5.	INA-INDUSTRIJA NAFTE D.D. ZAGREB ŠUBIĆEVA 29, 10000 ZAGREB OIB: 27759560625 REGOB: 3118099183	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	01.01.1992.	31.12.1997.	7,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		06g 00m 00d
6.	INA-INDRUSTRIJA NAFTE D.D. AV. V. HOLJEVCA 10, 10020 ZAGREB OIB: 27759560625 REGOB: 3113133219	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	01.01.1998.	19.05.2004.	8,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		06g 04m 19d
7.	MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI DOLAC 1, 51000 RIJEKA OIB: 88830908152 REGOB: 3072002970	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	20.05.2004.	16.04.2008.	8,0	VSS	VSS	RIJEKA		03g 10m 27d
8.	HRVATSKO DRUŠTVO LIKOVNIH UMJETNIKA TRG ŽRTAVA FAŠIZMA 16, 10000 ZAGREB OIB: 89246742324 REGOB: 3114085781	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	17.04.2008.	16.04.2010.	8,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB	radni odnos na određeno	02g 00m 00d

Trajanje staža osiguranja

	Poslodavac / obveznik doprinosa	Osnova osiguranja	Početak osiguranja	Prestanak osiguranja	Radno vrijeme (broj sati dnevno)	Stvarna stručna sprema	Potrebna stručna sprema	Općina rada/ prebivališta	Ugovor o radu sklopljen na:	Trajanje staža osiguranja
9.	FRANCESCHI BRANKO PROD.OSIG. KNEZA MISLAVA 12, 10000 ZAGREB OIB: 40709968882 REGOB: 3118240395	PRODUŽENO OSIGURANJE *	17.04.2010.	31.12.2010.	8,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		
10.	FRANCESCHI BRANKO UMJETNIK KNEZA MISLAVA 12, 10000 ZAGREB OIB: 40709968882 REGOB: 3118243756	UMJETNIČKA DJELATNOST (KIPARI, SLIKARI I DR.) *	01.01.2011.	14.07.2014.	8,0	VSS	VSS	GRAD ZAGREB		
11.	GALERIJA UMJETNINA SPLIT ZAST.MAJSTOROVIĆ BOŽO LOVRETSKA 11, 21000 SPLIT OIB: 73046143569 REGOB: 3126001389	RADNI ODNOS KOD PRAVNE OSOBE	15.07.2014.		8,0	VSS	VSS	SPLIT	radni odnos na određeno, puno radno vrijeme	

Potvrda sadrži podatke evidentirane u bazama podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u trenutku izdavanja potvrde.

OVLAŠTENI RADNIK

MP

REPUBLIKA HRVATSKA

Potvrda je oslobođena od plaćanja pristojbe.

*Ako je početak i prestanak osiguranja iskazan za osiguranike koji su sami obveznici plaćanja doprinosa, staž osiguranja priznaje se samo uz predočenje dokaza o uplaćenom doprinosu (članak 26. Zakona o mirovinskom osiguranju "Narodne novine" broj 157/13.) u postupku ostvarivanja prava iz mirovinskog osiguranja.

Podatak o radnom odnosu na određeno/neodređeno vrijeme prikazuje se za razdoblja staževa nakon kolovoza 2005.

U nazivu "Poslodavac / obveznik doprinosa" prikazuje se posljednji naziv koji je obveznik-poslodavac u baze podataka HZMO-a evidentirao prijavama o promjeni podataka, u skladu s provedenom promjenom u odgovarajućem registru.

Napomena: U ukupno trajanje mirovinskog staža nije uračunat mirovinski staž za osiguranike koji su sami obveznici plaćanja doprinosa, staž osiguranja s nepunim radnim vremenom, staž osiguranja s povećanim trajanjem, staž osiguranja ostvaren po osnovi isplaćenog drugog dohotka i obavljanja druge djelatnosti, poseban staž i mirovinski staž ostvaren sudjelovanjem u Domovinskom ratu. U trajanje staža osiguranja nije se moglo uračunati razdoblje kod poslodavca/obveznika doprinosa ako nije evidentiran datum prestanka osiguranja. Za navedena razdoblja provedena u osiguranju trajanje mirovinskog staža utvrdit će se pri ostvarivanju prava iz mirovinskog osiguranja.

PRIJEDLOG PROGRAMA RAZVOJA I RADA U RAZDOBLJU 2018. DO 2022.

U periodu od 2014. do 2018. godine obnašao sam funkciju ravnatelja Galerije umjetnina Split, prema programu temeljem kojeg sam bio i imenovan, a koji je bio zasnovan na principima aktivacije unutrašnjih resursa institucije.

Za naredni period ravnanja Muzejom osnovne smjernice programa kojeg predlažem su:

1. Nastavak rada na definiranju programa i projektnog zadatka, te realizaciji III faze izgradnje Muzeja
2. Daljnji razvoj ciljeva iz dosadašnjeg programa uz prilagodbu uvjetima rada kakve će tražiti dovršetak izgradnje III faze
3. Dodatno utvrđivanje pozicije i razvoj utjecaja Muzeja u nacionalnom i internacionalnom okruženju

Radi jasnijeg razumijevanja ciljeva novog upravljačkog perioda, smatram potrebnim predstaviti i kratki pregled ostvarenja dosadašnjih ciljeva, kao i programskih poboljšanja koja su obilježila prethodno razdoblje, a što jasno određuje smjer upravljanja razvojem i radom Muzeja kakvog bih realizirao u narednom mandatu.

REZIME PRETHODNOG MANDATA

Ciljevi koje sam postavio u programu po kojem sam imenovan za ravnatelja Galerije umjetnina u razdoblju 2014. do 2018., zasnovani na principu aktivacije unutrašnjih resursa institucije, ostvareni su u potpunosti.

Uz sumarni popis ključnih segmenata aktivnosti koji slijedi, svi detalji djelatnosti, kao i ostvareni rezultati poznati su i navedeni u redovitim izvješćima o radu Muzeja:

1. Podjela prizemlja muzeja na 2/3 izložbenog prostora za potrebe postava zbirke i 1/3 za privremene izložbe omogućila je neprekidnu prezentaciju zbirke suvremene umjetnosti, te uz mali izložbeni prostor i izložbe unutar postava, razvoj i rast izložbenog programa Muzeja na preko 20 izložbi na godinu uz

prezentacije, promocije, okrugle stolove, razgovore i radionice. Sve programe prati i normirana izdavačka aktivnost u analognom (katalozi) i digitalnom formatu (web site i društvene mreže)

2. Za sve zbirke imenovani su voditelji među kustosima, a u svrhu veće funkcionalnosti osnovne djelatnosti Muzeja
3. Uspostava multimedijske komunikacijske platforme Muzeja putem funkcionalnog websitea, e-mailinga s formiranjem i ažuriranjem e-mail liste, te aktivacija društvenih mreža uz pokretanje i redovito emitiranje vlastite tjedne radio emisije posvećene što široj difuziji informacija o radu Muzeja. Temeljem bogatog programa Muzeja, uz adekvatni medijski odjek, aktivnosti na ovim platformama bitno su povećale vidljivost i poziciju muzeja unutar referentnog područja na nacionalnoj i internacionalnoj razini.
4. Konstantno povećanje broja posjetitelja kroz period od 2014. do 2018. kao rezultat bogatog programa, njegove vidljivosti te šire percepcije i pobuđenog interesa javnosti.
5. Konstantni porast prihoda Muzeja sukladno povećanoj posjećenosti, kao i novom načinu formiranja cijena ulaznica uz diversifikaciju za različite izložbene jedinice, te povećanje cijena ulaznica uz dulje radno vrijeme tijekom ljetne sezone.
6. Redovita akvizicija umjetničkih djela za zbirke Muzeja po prvi puta nakon 2010. godine, i to uz rast kvalitete realiziranih donacija, zahvaljujući redovnom radu na definiranju potreba zbirki, povećanju prihoda Muzeja, te pojačanim aktivnostima u svim segmentima.
7. Uvođenje standarda dvojezičnosti u produkciji izložbenih programa i to na svim razinama komunikacije s publikom, a posebno u informativnim panelima izložbe, što je u konačnici rezultiralo i uvrštenjem Muzeja na 'Google 10 must see in Split' i 'TripAdvisor Certificate of Excellence'
8. Uspješno pozicioniranje Muzeja na međunarodnoj sceni zahvaljujući internacionalizaciji izložbenih i kustoskih istraživačkih programa.

9. Rast relevantnosti Muzeja na nacionalnoj razini zahvaljujući programima koji se učestalo zasnivaju na međuinstitucionalnoj suradnji i/ili gostovanjima u drugim gradovima i kulturnim institucijama Hrvatske.
10. Realizacija prostora za projekcije uz izložbe kroz postav zbirke na prvom katu Muzeja koji predstavlja građu iz perioda od 16. do šezdesetih godina 20. stoljeća. U suradnji s Kino klubom Split u ovom prostoru predstavlja se zlatno razdoblje klupskih aktivnosti šezdesetih godina koje je uz međunarodnu relevantnost predstavljalo jedan od ključnih utjecaja na formiranje novih generacija hrvatskih medijskih umjetnika.
11. Skrb o tehničkim aspektima rada Muzeja kroz redovno održavanje svih sustava nužnih za njegovo funkcioniranje, te uvođenje tehničkih poboljšanja usmjerenih ne samo na postizanje boljih performansi, već i ekonomičnost ostvarivanja zadanih muzejskih standarda.
12. Poboljšanja zapuštenog depoa u Lovretskoj ulici kako u pravnom, tako i tehničkom smislu zaštite objekta i fundusa od propadanja i oštećenja postavom okapnika i novih segmenata odvodnje kišnice, odnosno, kroz nabavu regala za smještaj umjetnina.
13. Proaktivno djelovanje u svim naslijeđenim i tekućim pravnim postupcima vezanim za poslovanje, te status nekretnina i fundusa.
14. Pravovremeno poduzimanje svih potrebnih koraka i realizacija aktivnosti vezanih uz III fazu izgradnje i konačno dovršenje muzejskog kompleksa širenjem na Bastion Cornaro, u neizostavnoj i bliskoj suradnji s osnivačem, Gradom Splitom.

STRATEGIJA ZA NAREDNI UPRAVLJAČKI PERIOD

Smatram da je za ostvarenje punog potencijala Galerije umjetnina Split, a posebno s obzirom na do sada postignute rezultate i ostvarene uspjehe u poslovanju, potreban daljnji razvoj već utvrđenih ciljeva, kao i uvođenje novih, proizašlih iz dosadašnje prakse, uvida u mogućnosti rasta te učvršćivanja pozicije institucije na nacionalnoj i internacionalnoj sceni. U tu svrhu predlažem sljedeću strategiju rada i razvoja za naredni upravljački period.

OSNOVNI CILJEVI I PRINCIPI RADA

U sljedećem razdoblju djelatnost Galerije umjetnina vodit će se ka ostvarenju sljedećih ciljeva:

1. **Kontinuitet i rast programa i prezentacija** - kroz, razvitak i usavršavanje programskih koncepcija uspostavljenih u prethodnom mandatu, uz implementaciju i poštivanje najviših muzejskih standarda i dobre prakse.
2. **Razvoj istraživanja** – u cilju afirmacije lokalnih umjetnika u kontekstu nacionalne i međunarodne umjetnosti.
3. **Internacionalizacija** - organizacija programa suradnje, razmjene, istraživanja s ciljem plasiranja naših umjetnika u međunarodno okruženje.
4. **Ulaganja u lokalne kreativne potencijale** - razvoj programa koji će uz mlade i lokalne umjetnike afirmirati i stručne lokalne suradnike (kao primjerice dizajnere, snimatelje, fotografe, umjetničke obrte) kroz sve izložbene i razvojne projekte Muzeja.
5. **Definiranje politika razvoja i unaprjeđenje stručnog tima** - zapošljavanje potrebnih stručnih kadrova.
6. **Poticanje i suradnja s osnivačem u svim aspektima rada**, a posebno na definiranju politika razvoja i provedbi natječaja za projekt i izgradnju III faze muzeja, te svih poslova potrebnih za razvoj i održavanje prostornih i tehničkih standarda muzejske prakse.

ZADACI

1. III FAZA IZGRADNJE MUZEJA, RAZVOJ DEPOA, ZAPOŠLJAVANJE

S obzirom da je u trenutku objavljivanja ovog natječaja za ravnatelja Galerije umjetnina preciziran, te sa službama osnivača i Konzervatorskim odjelom usuglašen natječajni zadatak za projekt III faze izgradnje Galerije umjetnina, provedba natječaja uz optimalno vođen proces projektiranja i izgradnje, apsolutni su prioriteti idućeg razdoblja kojima će biti podređena i kojima će se prilagođavati sve djelatnosti institucije.

S obzirom da sam izradio projektni program i aktivno sudjelovao u izradi projektnog zadatka u dijelu koji se tiče dovršenja Muzeja (izložbeni, multimedijski i tehnički prostori, te spoj sa postojećim objektima), a također i stoga što zahvaljujući svom prethodnom radnom iskustvu na sličnim zadacima imam potrebna znanja i iskustva suradnje s arhitektonskim timovima, smatram da, vodeći se principima funkcionalnosti i održivosti, mogu značajno i kvalitetno razvijati, te kontrolirati projekt i tako pridonijeti realizaciji novih prostora Muzeja kako bi zauzeli mjesto u samom vrhu međunarodne muzejske arhitekture i djelatnosti.

Paralelno s radom na trećoj fazi izgradnje Galerije, provodit će se postupna obnova zgrade u Lovretskoj ulici u što funkcionalniji muzejski depo i to nastavkom sanacije zgrade, a prvenstveno pozicija koje predstavljaju najveću potencijalnu opasnost poput prozora, te pročelja zgrade.

U svrhu ispravnog čuvanja i manipulacije umjetnina nastavit će se opremanje prostora odgovarajućim namještajem, te u suradnji s restauratorima i kustosima zbirki redefinirati pozicije umjetnina u svrhu optimalne zaštite i pristupačnosti. Konačni raspored bit će registriran preglednim planom razmještaja umjetnina.

Nastavit će se suradnja sa pravnim timom na iseljavanju bespravnih stanara, a s osnivačem na konačnoj sudbini objekta u svezi zahtjeva za povratom zgrade.

U skladu s planiranim prostornim širenjem muzeja posebnu pažnju usmjerit ćemo postupnom širenju stručnog tima muzeja, poglavito u specifičnim muzejskim zvanjima pedagoga i dokumentariste, te pratećim segmentom stručnjaka za PR i marketing. U svrhu podržavanja do sada ostvarenog, te daljnjeg razvoja značaja Muzeja i ostvarenja planiranih profesionalnih ciljeva, smatram da je bez navedenih stručnjaka razvoj programa, njihove komunikacije i obima posjećenosti teško ostvariv, a u profesionalnom smislu i sam status muzejske institucije unutar kompetitivnog okruženja neodrživ. Navedene stručnjake potrebno je postupno, ali čim prije uvoditi u posao, a ne čekati dovršenje izgradnje III faze Muzeja.

2. RAD MUZEJSKIH SLUŽBI

Galerija umjetnina funkcionira kao dobro uhodana institucija s natprosječnom razinom motiviranosti za posao, što se posebno odnosi na tehničko osoblje muzeja.

Pred kustoski tim kao najveći i najvažniji resurs institucije, u slijedećem ću mandatu postaviti dodatne ciljeve u svrhu povećanja proaktivnog pristupa cijelom području rada i intenziviranja svih aktivnosti, od istraživanja referentnih zbirki sa svrhom realizacije reprezentativnih izložbi, pa do agilnog praćenja kurentnih fenomena na međunarodnoj, nacionalnoj i lokalnoj sceni što treba rezultirati kvalitetnim i aktualnim redovnim izložbenim programima.

Sve službe muzeja i nadalje ću podržavati u detektiranju problematičnih aspekata njihovog djelovanja i pronalaženju odgovarajućih i održivih načina njihovog rješavanja.

Kao i do sada uvažavat ću i razmotriti svako stručno i konstruktivno mišljenje svih članova stručnog tima i ostalih djelatnika, te kontinuirano raditi na poboljšanju organizacijske strukture Muzeja i njene učinkovitosti.

3. IZLOŽBENI PROGRAMI

S obzirom da su izložbeni programi podijeljeni na izložbe u velikom i malom izložbenom prostoru, te izložbe unutar postava kolekcije i atrija Muzeja, kvantitativno razvijeni do krajnosti u postojećim prostornim i financijskim gabaritima, u narednom ću razdoblju veću pažnju posvetiti kvalitativnim aspektima njihovog koncipiranja i provedbe vodeći se principima: stručnosti, aktualnosti i komunikativnosti.

Naglasak strategije za naredni period je, uz dostignutu razinu izložbenih programa, predstavljanja suvremenog stvaralaštva, pojačano istraživanje povijesnih i recentnih fenomena zasnovanih na kustoskoj obradi referentnih zbirki, a sve uz interdisciplinarne programe i suradnju s odgovarajućim institucijama u Splitu, zemlji i inozemstvu. Kao dobar primjer ovih ciljeva mogu poslužiti programi zasnovani na ovim postavkama koji su već u tijeku, a koji će svoju punu

realizaciju kroz međuinstitucionalnu suradnju doživjeti u narednom razdoblju, poput filma i monografije o Crvenom Peristilu, te retrospektivne izložbe i monografije Zlatana Dumanića.

Do dovršetka III faze izgradnje širenje izložbenog programa predviđam u atriju Muzeja i to kroz program komornih, kvartalnih izložbi skulptura. Preduvjeti ovog programa su otkup skulpture Slavomira Drinkovića i njeno izmještanje na travnatu površinu uz bočni ulaz u Muzej, te ponovno ozeljenjavanje atrija i vraćanje njegove prethodne sceničnosti o kojoj svjedoče brojne fotografije. Nedavno restaurirane skulpture Siniše Majkusa, lagane su za manipulaciju i tom pogledu njihovo periodično izmještanje i vraćanje u atrij nisu problematični.

Dovršenje izgradnje III faze u potpunosti će promijeniti izložbenu paradigmu muzeja. Po izgradnji, cjelokupni sadašnji izložbeni prostor - izuzev male galerije - služit će predstavljanju kolekcije Muzeja, što će biti odlična prilika za osuvremenjivanje koncepcije njenog predstavljanja.

Moja vizija novog postava zasnovana je na stavu o umjetnosti kao spoznajnoj disciplini, pa stoga postav zamišljam kao svojevrstan stroj za razmišljanje koji će publiku uz užitak i pouku o estetskoj dimenziji umjetničkih dijela istovremeno informirati o vlastitom kulturnom nasljeđu i suvremenim umjetničkim tokovima, obrazovati i animirati za promišljanje o temeljnim pretpostavkama ljudske egzistencije i kozmičke kauzalnosti.

Izložbeni program u novom izložbenom prostoru veličine 1000 m^2 omogućit će potpuno drugačiju koncepciju povremenih izložbi. Zbog tema, obima i složenijih produkcijskih zahtjeva sukladnih suvremenoj muzejskoj praksi i standardima njihove pripreme i realizacije, program će realizirati manji broj ambicioznijih izložbi, maksimalno pet u odnosu na sadašnjih deset izložbi. Kvantitetu izložbenog programa svakako će nadomjestiti viša razina kvalitete koju će omogućiti stručni timovi Muzeja, njegove obogaćene zbirke i novoostvareni prostorni uvjeti.

4. PRATEĆI PROGRAMI

Galerija umjetnina u mom je dosadašnjem mandatu uspješno razvila program međunarodne kustoske rezidencije i organizacije Natječaja za sudjelovanje hrvatskog umjetnika u rezidencijalnom programu ART OMI u Sjedinjenim državama, a koje će se uz određene modifikacije nastaviti i u narednom mandatu. Isto se donosi na programe razgovora s umjetnicima i stručnjacima koji će se razvijati u skladu s godišnjim programskim odlukama.

Ovi će programi doživjeti poticaj izgradnjom multimedijalne dvorane predviđene u III fazi muzeja. Riječ je o dragocjenim edukativnim programima koji u teorijskom, odnosno, praktičnom pogledu publici, ali i stručnoj javnosti, najzornije demonstriraju suvremenu umjetničku paradigmu i njene korijene u prethodnim razdobljima.

Multimedijalni aspekti dvorane uz prostor buduće likovne radionice omogućit će koncipiranje različitih edukativnih programa što po sebi nameće potrebu za trajnim angažmanom muzejskog pedagoga. Sada se ovi programi održavaju zahvaljujući *outsourcingu* i volontiranju mladih kolega, te iako je njihova realizacija zbog prostornih uvjeta na granici improvizacije, već naznačuje buduće uspjehe po ispunjenju potrebnih uvjeta.

5. IZDAVAČKA DJELATNOST

Tijekom mog prvog ravnateljskog mandata u Galeriji umjetnina ustanovljen je standard muzejskih publikacija sukladan povećanoj izložbenoj aktivnosti. Standard se pokazao održiv i dobro prihvaćen, te je u skladu s ambicijom internacionalizacije programa i vidljivosti muzeja dvojezičan. U sljedećem razdoblju za sadašnji format programa planiram zadržati sadašnji standard publikacija. Muzej će za složenije programe poput monografskih, te programe u suradnji s drugim institucijama i financirane dodatnim sredstvima biti otvoren i drugačijim, obimnijim formatima publikacija.

Po realizaciji novog izložbenog programa u sklopu III faze muzeja, osmislit će se i novi standard kataloga prilagođen broju i obimu izložbi koncipiranih za prostor od 1000 m² po suvremenim muzejskim standardima.

6. DIGITALNI MEDIJI I DRUŠTVENE MREŽE

Jedna od prvih zadaća koju sam ostvario u svom prethodnom mandatu je uspostava funkcionalnog dvojezičnog websitea. U narednom razdoblju uz nastavak dosadašnjeg informiranja o programskim aktivnostima na Internetu, Muzej će zahvaljujući proširenju programa M++ i financijskoj potpori Ministarstva kulture RH postupno objaviti cjelokupan fundus do razine ključnih informacija o svakoj instituciji.

Iako se Muzej u diseminaciji informacija o svom radu i danas koristi društvenim mrežama, očito je da će važnost ove komunikacije u budućnosti rasti, jer ona već sada zahtjeva profesionalni pristup. Puni kapacitet i korisnost digitalne komunikacije moći će se ostvariti tek po zapošljavanju profesionalnog voditelja ovog segmenta poslovanja. Stoga zapošljavanje stručnjaka za PR/marketing uz muzejskog pedagoga ostaje jedan od važnijih ciljeva narednog razdoblja.

7. AKVIZICIJE UMJETNINA

U mom je mandatu Galerija umjetnina otpočela otkup umjetnina iz vlastitog prihoda. U svrhu osiguranja potrebnih sredstava nastavit ću surađivati s osnivačem u smislu odobrenja adekvatnih iznosa kako bismo za otkup mogli iskoristiti i sredstva Ministarstva kulture RH u istom iznosu koji je odobrio osnivač. Kriteriji otkupa uvažavat će praksu popunjavanja muzejskih zbirki relevantnim radovima lokalnih i nacionalnih umjetnika s naglaskom na popunjavanju praznina u postojećim zbirkama.

Sastavio:

Branko Franceschi

U Splitu, 17.4.2018.

Galerija umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21000 Split
Muzejsko vijeće Galerije umjetnina
Ur.br. 75 /18
U Splitu, 2. svibnja 2018.

Zapisnik s pete sjednice
Muzejskog vijeća Galerije umjetnina

Po pozivu predsjednice Muzejskog vijeća (u daljnjem tekstu MV) dr. sc. Sandi Bulimbašić dana 2. svibnja održana je peta sjednica MV Galerije umjetnina i to s dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice MV
2. Natječaj za ravnatelja Galerije umjetnina – otvaranje pristiglih prijava
3. Razno

Sjednici su bili nazočni članovi MV Sandi Bulimbašić, Danijela Šušak, Ivica Čikeš i Nataša Eterović – Sorić. Sjednica je započela u 14 sati.

Ad. 1.

Zapisnik prošle sjednice je jednoglasno usvojen.

Ad. 2.

Po završetku natječaja za ravnatelja Galerije umjetnina koji je objavljen u *Slobodnoj Dalmaciji* 5. travnja 2018. godine, pristigla je jedna prijava Branka Franceschija. Po otvaranju prijave utvrđeno je da su priloženi svi dokumenti koji se traže u natječaju: životopis kandidata s opisom dosadašnjeg rada, preslika domovnice i osobne iskaznice, preslika dokaza o stručnoj spremi, dokaz o radnom stažu (potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (izvornik, ne stariji od tri mjeseca) te prijedlog programa rada i razvoja Galerija umjetnina za sljedeće četverogodišnje razdoblje.
Prijava kandidata prosljeđuje se Stručnom vijeću Galerije umjetnina koje je zakazano za 3. svibnja 2018. Nakon toga, MV sastat će se ponovno radi razgovora s kandidatom. Član MV Ivica Čikeš zamolio je da se, zbog njegove službene spriječenosti, MV Galerije umjetnina sastane za dva tjedna, u srijedu 16. svibnja 2018.
Prijedlog programa rada i razvoja Galerije umjetnina za četverogodišnje razdoblje od 2018. do 2022., koje je kandidat Branko Franceschi dostavio u svojoj prijavi, umnožen je i podijeljen članovima MV Galerije kako bi se razgovor s kandidatom obavio što kvalitetnije.

Sjednica je završena u 14.45.

Zapisnik vodila Sandi Bulimbašić.

Predsjednica Muzejskog vijeća

S Bulimbašić

dr. sc. Sandi Bulimbašić

Dostaviti:

1. Članovima Muzejskog vijeća
2. Službi za društvene djelatnosti Grada Splita
3. Pismohrani

Galerija umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21 000 Split
Muzejsko vijeće Galerije umjetnina
Ur.br. 92/18
U Splitu, 16. svibnja 2018.

Zapisnik sa šeste sjednice
Muzejskog vijeća Galerije umjetnina

Po pozivu predsjednice Muzejskog vijeća (u daljnjem tekstu MV) dr.sc. Sandi Bulimbašić dana 16. svibnja održana je šesta sjednica MV Galerije umjetnina i to s dnevnim redom:

1. Usvajanje zapisnika s prošle sjednice MV
2. Natječaj za ravnatelja/icu Galerije umjetnina – razgovor s kandidatom B. Franceschijem
3. Donošenje prijedloga MV za imenovanje ravnatelja/ice
4. Razno

Sjednici su bili nazočni članovi MV Sandi Bulimbašić, Danijela Šušak, Ivica Čikeš, Nataša Eterović – Sorić i Jasminka Babić.
Sjednica je započeta u 13 sati.

Ad.1.
Zapisnik prošle sjednice je jednoglasno usvojen.

Ad.2.
Kandidat za ravnatelja Galerije umjetnina gosp. Branko Franceschi je pozvan na razgovor vezano uz predloženi Prijedlog programa razvoja i rada Galerije umjetnina u razdoblju od 2018. do 2022. godine. S kandidatom je raspravljen detaljno predstavljeni program, s posebnim naglaskom na treću fazu izgradnje Galerije, izložbeni program, te potrebe unaprjeđenja stručnog tima. Nakon razgovora gosp. Franceschi je napustio sjednicu.

Ad.3.
Nakon razgovora s kandidatom članovi Muzejskog vijeća su pristupili glasovanju o podršci kandidatu. Jednoglasno je donesena Odluka da se kandidat Branko Franceschi predloži Gradskom vijeću Grada Splita za imenovanje za ravnatelja Galerije umjetnina u četverogodišnjem mandatu (Odluka u prilogu).

-
Sjednica je završena u 14.20.

S Bulimbašić

Zapisnik vodila Jasminka Babić.

Predsjednica Muzejskog vijeća
dr.sc. Sandi Bulimbašić

Dostaviti:

1. Članovima Muzejskog vijeća
2. Službi za društvene djelatnosti Grada Splita
3. Pismohrani

Galerija umjetnina
Stručno vijeće Galerije umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21 000 Split
Ur.br. 83/18
U Splitu, 03. svibnja 2018.

Muzejsko vijeće
Galerije umjetnina

Stručno vijeće Galerije umjetnina na svojoj sjednici održanoj 03. svibnja 2018. većinom glasova je donijelo sljedeće

MIŠLJENJE

o programu rada Galerije umjetnina pristiglom u sklopu natječaja za ravnatelja/icu Galerije umjetnina.

Stručno vijeće Galerije umjetnina je razmotrilo jedini prijavljeni program rada sastavljen od strane kandidata gosp. Branka Franceschija. Predloženi program realno je utemeljen na trenutnoj situaciji Galerije umjetnina i pokazuje dobro promišljanje strategije budućeg razvoja muzeja, na programskoj razini, ali i projekciji prostornog proširenja Galerije. Navedena koncepcija i ciljevi uzimaju u obzir sve potencijale Galerije koji mogu učvrstiti daljnje pozicioniranje muzeja na nacionalnoj i međunarodnoj kulturnoj sceni. Stoga je većinom glasova članova Stručnog vijeća zaključeno da se daje pozitivno mišljenje predloženom programu gosp. Branka Franceschija.

Članovi Stručnog vijeća:
Babić Jasminka, viša kustosica
Barić Dujo, viši muzejski tehničar
Klein Eleonora, viša restauratorica
Majstorović Božo, muzejski savjetnik
Slade Iris, muzejska savjetnica
Stipišić Vuković Marija, viša kustosica
Tomić Mia, viša restauratorica

Galerija umjetnina
Ulica kralja Tomislava 15
21 000 Split
Muzejsko vijeće Galerije umjetnina
Ur.br. 92/18
U Splitu, 16. svibnja 2018.

Na šestoj sjednici Muzejskog vijeća Galerije umjetnina održanoj 16. svibnja 2018. godine u nazočnosti svih članova Muzejskog vijeća i to: dr.sc. Sandi Bulimbašić, predsjednica, Danijele Šušak, Ivice Čikeša, Nataše Eterović – Sorić i Jasminke Babić, članovi, Muzejsko vijeće Galerije umjetnina jednoglasno je donijelo sljedeću

ODLUKU

kojom se predlaže Gradskom vijeću Grada Splita da se temeljem provedenog javnog natječaja za ravnatelja Galerije umjetnina imenuje gosp. Branko Franceschi.

S Bulimbašić

dr.sc. Sandi Bulimbašić
predsjednica Muzejskog vijeća
Galerije umjetnina