

KLASA: 612-01/11-01/0446
URBROJ: 2181/01-01-13-24
Split, 24. siječnja 2013. godine

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09 i 11/10), Gradonačelnik Grada Splita dana 24. siječnja 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

kojim se odobrava popuna radnog mjesta suradnika za marketing (VSS) u Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split

1. *Odobrava se Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split zahtjev za popunu radnog mjesta suradnika za marketing (VSS) u skladu s Pravilnikom o organizaciji rada i sistematizaciji poslova Centra za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split.*
2. *Zadužuje se ravnateljica Centra za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split za zasnivanje radnog odnosa jednog radnog mjesta suradnika za marketing – 1 izvršitelj (VSS) temeljem Zakona, Statuta ustanove i Pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji poslova Centra za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split.*
3. *Sredstva za realizaciju točke 1. ovog Zaključka, u iznosu od 84.000 kuna bruto, osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2013. godinu, Razdjel 06, Glava 00, Program – Centar za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split.*
4. *Danom donošenja ovog Zaključka stavlja se van snage Zaključak kojim se odobrava popuna radnog mjesta voditelja marketinga (VSS) u Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split od 14. siječnja 2013. godine Klase: 612-01/11-01/0446 i ur.broja: 2181/01-01-13-22.*
5. *Zadužuje se Služba za kulturu i umjetnost i Upravni odjel za financije na kontrolu i praćenje realizacije ovog Zaključka.*
6. *Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“*

GRADONAČELNIK

Željko Kerum

DOSTAVITI:

- 1. Centar za kulturu i cjeloživotno obrazovanje Zlatna vrata Split, Dioklecijanova 7, Split*
- 2. Službi za kulturu i umjetnost, pročelnici Maji Munivrani, ovdje*
- 3. Upravnom odjelu za financije, pročelnici Ljiljani Vučetić, ovdje*
- 4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje*
- 5. Pismohrana, ovdje*

KLASA: 500-01/13-01/13
URBROJ: 2181/01-01-13-03
Split, 24. siječnja 2013.godine

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09 i 11/10), članka 37. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/12 i 38/12) i Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite Grada Splita za 2013. godinu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 41/12), Gradonačelnik Grada Splita dana 24. siječnja 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstva Društvu psihologa u Splitu
za organiziranje 6. Tjedna psihologije

1. Grad Split prihvaća sponzorstvo i osigurava sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna Društvu psihologa u Splitu za organiziranje predavanja 6. Tjedna psihologije koji će se održati u Splitu.
2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se iz Proračuna Grada Splita za 2013. godinu na teret Razdjela 7 Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, Glava 1 Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, gl. program Socijalna skrb i zdravstvena zaštita, a doznačit će se na žiro-račun broj 2330003-1100162031 otvoren kod Splitske banke za Društvo psihologa u Splitu, OIB: 68784119828, temeljem ispostavljenog računa.
3. Između Grada Splita i Društva psihologa u Splitu, sklopit će se Ugovor o sponzorstvu.
4. Društvo psihologa u Splitu će sredstva iz točke 1. ovog Zaključka namjenski koristiti i dostaviti Upravnom odjelu za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu opisno izvješće 15 dana nakon organiziranog predavanja.
5. Ukoliko se utvrdi da sredstva iz točke 1. ovog Zaključka nisu korištena namjenski Društvo psihologa u Splitu, će dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Grada Splita, i to uvećana za zakonske zatezne kamate.
6. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu za realizaciju ovog Zaključka.
7. Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita”.

GRADONAČELNIK

Željko Kerum

DOSTAVITI:

- 1. Društvu psihologa u Splitu, Ruđera Boškovića 27*
- 2. Upravnom odjelu za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu – pročelnici Romani Škrabić, ovdje*
- 3. Upravnom odjelu za financije - pročelnici Ljiljani Vučetić, ovdje*
- 4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje*
- 5. Pismohrani, ovdje*

KLASA: 016-02/12-01/15
URBROJ: 2181/01-01-13-10
Split, 24. siječnja 2013. godine

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09 i 11/10), Gradonačelnik Grada Splita dana 24. siječnja 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Vijeću srpske nacionalne manjine
za pomoć socijalno ugroženoj obitelji Pupovac

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 5.000,00 kn Vijeću srpske nacionalne manjine za pomoć socijalno ugroženoj obitelji Pupovac.
2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2013. godinu, Razdjel 1. Ured gradonačelnika, Glava 3. Odsjek za odnose s javnošću i protokol, program Nacionalne manjine, a doznačit će se na žiro račun Vijeća srpske nacionalne manjine.
3. Vijeće je dužno računima ili drugom relevantnom dokumentacijom potvrditi da su sredstva iz točke 1. ovog Zaključka utrošena isključivo za navedene potrebe, u protivnom Grad Split će zatražiti povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.
4. Za izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured gradonačelnika Grada Splita.
5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

GRADONAČELNIK

Željko Kerum

DOSTAVITI:

1. Vijeću srpske nacionalne manjine, Mažuranićevo šetalište 8A, Split, PP 527
2. Uredu gradonačelnika, pročelnici Ivani Vidak-Bjedov, ovdje
3. Uredu gradonačelnika, Marici Ružić, ovdje
4. Upravnom odjelu za financije, pročelnici Ljiljani Vučetić, ovdje
5. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje
6. Pismohrani, ovdje

KLASA: 934-01/13-01/00003
URBROJ: 2181/01-01-13-02
Split, 24. siječnja 2013. godine

Na temelju članka 37. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09 i 11/10), Gradonačelnik Grada Splita dana 24. siječnja 2013. godine, donosi

PLAN **upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Splita za 2013. godinu**

1. UVODNE NAPOMENE

Ovim Planom uređuje se:

- plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
- sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Grada Splita,
- mikrolokacije za obavljanje djelatnosti.

2. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA

U smislu ovoga Plana pod redovnim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Grad Split provoditi putem Službe za komunalno održavanje koordinirano uz pomoć komunalnog društva „Splitska kupališta d.o.o.“, policije, lučke kapetanije, građevinskog inspektorata i ostalih nadležnih tijela.

Utvrđuje se obveza komunalnih redara Grada Splita i komunalnog društva „Splitska kupališta“ d.o.o. za:

- inspekcijski nadzor nad koncesijskim odobrenjima (u smislu mjerenja, načina korištenja i održavanja date površine na pomorskom dobru)
 - izvješćivanja nadležnih službi u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru
 - izvješćivanju nadležnih službi u slučaju oštećenja na objektima na pomorskom dobru
- Komunalni redari Grada Splita i komunalno društvo „Splitska kupališta“ d.o.o. će:
- o uočenim prekršajima iz koncesijskog odobrenja izvještavati Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Grada Splita
 - Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja će po dobivenim zapisnicima sa terena od strane navedenih tijela izvijestiti nadležnog Hidrografskog inspektora Lučke kapetanije Split, Građevinsku inspekciju i Općinsko državno odvjetništvo u Splitu.

U 2013. godini Grad Split će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra, te je u tu svrhu planirano utrošiti:

- a) spasilačka služba 630.000,00 kuna
- b) čišćenje plaža 1.100.000,00 kuna
- c) građevinsko održavanje ... 2.020.000,00 kuna
- d) čišćenje podmorja 30.000,00 kuna
- e) zaštita akvatorija 200.000,00 kuna
- f) trošak vode na plažama 200.000,00 kuna

Ukupno..... 4.180.000,00 kuna

Troškovi rada Vijeća iznose 350.000,00kuna

SVEUKUPNO..... 4.530.000,00 kuna

Gore navedena sredstva predviđena su u „Programu Održavanje plaža – Splitska kupališta“, te sukladno tome i u Proračunu Grada Splita za 2013.godinu.

Eventualna neutrošena sredstva prenijet će se u Plan upravljanja pomorskim dobrom za narednu godinu.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

- Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke 2. ovog Plana koristit će se namjenski prikupljena sredstva iz sljedećih izvora.:

- a) sredstva od naknade za koncesije na pomorskom dobru koja pripadaju Gradu 1.100.000,00 kuna
- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Grada 4.700.000,00 kuna
- c) sredstva od naknada za ostale koncesije . 180.000,00 kuna

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU GRADA

1. Na području Grada Splita mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

- a) iznajmljivanje sredstava,
- b) ugostiteljstvo i trgovina,
- c) komercijalno-rekreacijski sadržaji,
- d) prijevoz putnika,
- e) iznajmljivanje plovila-charter,
- f) prijevoz tereta,
- g) obuka jedrenja, veslanja,
- h) obuka plivanja,
- i) obuka ronjenja i organizacija ronilačkih izleta.

2. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava u smislu stavka 1. ovog članka mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- brodica na motorni pogon,

- jedrilica i brodica na vesla,
- skuter i dječji skuter do 2 KW,
- sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran...)
- pribor i oprema za ronjenje, kupanje i slično.

3. Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine u smislu stavka 1. ovog članka mogu se obavljati sredstvima kako slijedi:

- montažni objekti do 12 m²,
- pripadajuća terasa objekta,
- štand (rukotvorine, igračke, suveniri i slično),
- ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i slično).

4. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu stavka 1. ovog članka mogu se obavljati kako slijedi:

- jumping,
- aqua park i drugi morski sadržaji,
- zabavni sadržaji,
- suncobrani i ležaljke,
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe,
- snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- slikanje i fotografiranje.

5. MIKROLOKACIJE

1. Djelatnosti iznajmljivanja sredstava iz stavka 1. članka 4. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

<u>Sredstvo</u>	<u>mikrolokacija</u>	<u>količina</u>
- brodica na motorni pogon	Slatine, Stobreč, Žnjanski plato, Bačvice	po zahtjevu
- jedrilica, brodica na vesla	Slatine, Stobreč, Žnjanski plato, Kašjuni	po zahtjevu
- skuter	Slatine, Stobreč, Žnjanski plato, Kašjuni	po zahtjevu
- sredstvo za vuču s opremom	po zahtjevu	po zahtjevu
- daska za jedrenje, pedalina, sandolina	po zahtjevu	po zahtjevu
- podmornica	po zahtjevu	po zahtjevu
- pribor i oprema za ronjenje, kupanje	po zahtjevu	po zahtjevu

2. Djelatnosti ugostiteljstva i trgovine iz stavka 1. članka 4. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

<u>Sredstvo</u>	<u>mikrolokacija</u>	<u>količina</u>
- montažni objekti do 12 m ²	Slatine, Kašjuni, Kaštelet, Stobreč, Trstenik Dio žnjanskog platoa (grafički prikaz u prilogu)	po zahtjevu
- pripadajuća terasa objekta	po zahtjevu	po zahtjevu
- štand	po zahtjevu	po zahtjevu
- ambulatna prodaja	po zahtjevu	po zahtjevu

3. Djelatnosti komercijalno-rekreacijskog sadržaja iz stavka 1. članka 4. ovog Plana mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

<u>Sredstvo</u>	<u>mikrolokacija</u>	<u>količina</u>
- jumping	po zahtjevu	po zahtjevu
- aqua park i drugi morski sadržaji	po zahtjevu	po zahtjevu
- zabavni sadržaji	po zahtjevu	po zahtjevu
- suncobrani, ležaljke	po zahtjevu	po zahtjevu
- kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe	Žnjanski plato, Trstenik, Firule, akvatorij Gradske luke koji nije pod upravljanjem Lučke uprave Split, Slatine, Stobreč	po zahtjevu
- slikanje, fotografiranje	po zahtjevu	po zahtjevu
- snimanje komercijalnog programa i reklamiranje	po zahtjevu	po zahtjevu

6. ZAKLJUČNE ODREDBE

Izradom i usvajanjem DPU-a Trstenik-Radoševac i dobivanjem koncesije za prostor žnjanskog platoa, a koju Grad Split ima namjeru tražiti i dobiti, te potrebom da se na prostoru žnjanskog platoa održavaju sajamske priredbe dok se za tu namjenu ne pronade adekvatan prostor, stav je Grada Splita i Vijeća za koncesijska odobrenja da se u 2013. godini izdaju koncesijska odobrenja za žnjanski plato, ali uz ograničenja i to:

- Na dijelu platoa na kojemu se održavaju sajamske manifestacije dopušteno je izdavanje koncesijskih odobrenja samo za sajamsku djelatnost i djelatnosti humanitarnog karaktera. Na cijelom prostoru žnjanskog platoa neće se izdavati koncesijska odobrenja za djelatnosti koje bi na bilo koji način ograničili mogućnost održavanja predviđenih sajмова.
- Na ostalom dijelu platoa dopušteno je izdavanje koncesijskih odobrenja za iznajmljivanje sredstava i obavljanje djelatnosti u skladu s točkom 5. ovog Plana.
- Također se za 2013. godinu na prostoru Žnjanskog platoa neće izdavati koncesijska odobrenja za module i štekate novim korisnicima.

Tijekom 2013. godine Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Grada Splita će u suradnji s poduzećem „Splitska kupališta“ d.o.o. te nadležnim gradskim službama raditi na izradi Plana kojim bi se detaljno definirao način korištenja cijelog pojasa pomorskog dobra Grada Splita.

Po isteku kalendarske godine izradit će se Izvješće o izvršenju Plana sa izraženim podacima o utrošku programskih sredstava i broju izdanih odobrenja, a koje se podnosi nadležnom tijelu u Županiji.

GRADONAČELNIK

Željko Kerum

DOSTAVITI.

1., „Splitska kupališta“ d.o.o. Split, ovdje

2. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo, pročelniku Pavi Zaninoviću, ovdje

3. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Zlati Seferović, ovdje

4. Uredništvu Službenog glasnika Grada Splita, ovdje

5. Pismohrana, ovdje