

*KLASA: 023-01/09-01/24  
URBROJ: 2181/01-01-10-02  
Split, 12. veljače 2010. godine*

*Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 – Vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 17/09), Gradonačelnik Grada Splita dana 12. veljače 2010. godine, donosi*

**UPUTSTVO**  
**za izradu i dostavu akata koje donose Gradonačelnik**  
**i Gradsko vijeće Grada Splita**

*1. Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad ustrojavaju se upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).*

*2. Upravna tijela izrađuju prijedloge i nacрте prijedloga općih i drugih akata koje donosi Gradonačelnik, odnosno koje Gradonačelnik utvrđuje i prosljeđuje Gradskom vijeću na raspravu i odlučivanje.*

*Naprijed navedene prijedloge i nacрте prijedloga podnose Gradonačelniku, odnosno njegovom ovlaštenom zamjeniku:*

- pročelnici upravnih tijela*
- radna tijela Gradonačelnika.*

*3. Popratni dopis sadrži:*

- naziv akta,*
- pravni temelj za donošenje,*
- nositelja stručne obrade akta (naziv upravnog tijela)*
- ime i prezime izvjestitelja,*
- potpis izrađivača akta i pročelnika.*

*U prilogu popratnog dopisa treba dostaviti:*

- tekst prijedloga ili nacрта prijedlog akata s obrazloženjem*
- tekst odredaba važećeg općeg akta koje se mijenjaju odnosno dopunjuju ako se predlaže izmjena ili dopuna općeg akta*
- ocjenu stanja i temeljna pitanja koja se treba urediti općim aktom*
- ocjenu potrebnih sredstava te stavku u Proračunu,*
- uz prijedlog i nacrt prijedloga može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija (u pisanom obliku ili na CD-u).*

4. Ako prijedlog odnosno nacrt prijedloga nije izrađen sukladno točki 3. ovog Uputstva, Odsjek za pravno-normativne poslove gradonačelnika, u kojem se obavljaju stručni i administrativni poslovi pripremanja i izrade akata za gradonačelnika, može pozvati nositelja izrade prijedloga da prijedlog doradi, o čemu izvješćuje ovlaštenog zamjenika gradonačelnika.

Iste ovlasti ima i Odsjek za rad gradskoga vijeća u kojem se obavljaju stručni i administrativni poslovi pripremanja sjednica Gradskoga vijeća te izrade akata Gradskoga vijeća da može pozvati nositelja izrade prijedloga da prijedlog doradi, o čemu izvješćuje ovlaštenog zamjenika gradonačelnika.

5. Prijedlozi i nacrti prijedloga dostavljaju se Gradonačelniku odnosno njegovom ovlaštenom zamjeniku u pravilu 6 dana prije održavanja Kolegija pročelnika i savjetnika (koji se održava u pravilu ponedjeljkom) u potrebnom broju primjeraka prema broju sudionika Kolegija gradonačelnika budući će se isti prijedlozi raspraviti na istom Kolegiju (koji se u pravilu održava petkom).

6. Gradonačelnik odnosno njegov ovlašten zamjenik stavljanjem svog potpisa na prijedlogu potvrđuje da se predloženi akt može izraditi kao akt Gradonačelnika odnosno da se isti akt može uputiti na raspravu i donošenje Gradskom vijeću Grada Splita ako je isti iz nadležnosti Gradskoga vijeća.

Tako ovjereni prijedlog akta dostavlja se na izradu Odsjeku za pravno-normativne poslove Ureda gradonačelnika koji akt izrađuje, dostavlja na potpis i objavljuje u „Službenom glasniku Grada Splita“.

7. Sva upravna tijela kao nositelji izrade prijedloga akata dužna su E-mail-om dostaviti tekst akta Odsjeku za pravno-normativne poslove gradonačelnika i Odsjeku za rad gradskoga vijeća Ureda gradonačelnika.

**GRADONAČELNIK**

**Željko Kerum**

**DOSTAVITI:**

1. Upravnim tijelima – svima
2. Zamjenicima Gradonačelnika, ovdje
3. Uredu gradonačelnika, Odsjeku za rad gradskog vijeća, ovdje
4. Uredu gradonačelnika, Odsjeku za pravno-normativne poslove gradonačelnika, ovdje
5. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje
6. Arhivi, ovdje

*KLASA: 351-01/07-01/0014  
URBROJ: 2181/01-01-10-35  
Split, 12. veljače 2010. godine*

**GRADSKOM VIJEĆU GRADA SPLITA**  
*n/r predsjednice Nevenke Bečić*  
**-ovdje-**

***PREDMET: Prijedlog Strateške karte buke Grada Splita***

*Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 17/09), Gradonačelnik Grada Splita dana 12. veljače 2010. godine, utvrdio je*

***Prijedlog Strateške karte buke Grada Splita***

*te ga prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Splita na raspravu i usvajanje.*

*Za izyjestitelja na sjednici Gradskog vijeća Grada Splita određuje se Ružica Batinić-Santro, pročelnica Upravnog odjela z urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša.*

**GRADONAČELNIK**

***Željko Kerum***

**DOSTAVITI:**

- 1. Odsjeku za rad Gradskog vijeća, ovdje*
- 2. Upravnom odjelu za urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša, pročelnici Ružici Batinić-Santro, ovdje*
- 3. Arhivi, ovdje*

*KLASA: 400-08/09-01/47  
URBROJ: 2181/01-01-10-03  
Split, 12. veljače 2010. godine*

*Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 17/09), Gradonačelnik Grada Splita dana 12. veljače 2010. godine, donosi*

**ZAKLJUČAK**  
***o osiguranju sredstava Hrvatskoj matici iseljenika – Podružnica Split***

- 1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 60.000,00 kn (šezdeset tisuća kuna) u korist Hrvatske matice iseljenika – Podružnica Split za potrebe izvršenja programa rada u 2010. godini.*
- 2. Iznos iz točke 1. ovog Zaključka osiguran je u Proračunu Grada Splita za 2010. godinu Razdjel 1., Glava 1., - međunarodna suradnja, a uplatit će se na žiro-račun broj 2390001-1100021305.*
- 3. Hrvatska matica iseljenika – Podružnica Split će podnijeti Uredu gradonačelnika izvješće o utrošenim sredstvima s preslikama računa.*
- 4. Ukoliko se utvrdi da sredstava iz točke 1. ovog Zaključka nisu korištena namjenski, Hrvatska matica iseljenika – Podružnica Split će dodijeljena sredstva vratiti u proračun Grada Splita, uvećana za zakonske zatezne kamate.*
- 5. Za izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured gradonačelnika Grada Splita.*

**GRADONAČELNIK**

**Željko Kerum**

**DOSTAVITI:**

- 1. Hrvatskoj matici iseljenika – Podružnica Split*
- 2. Upravni odjel za financije, n/r pročelnice Ljiljane Vučetić, ovdje*
- 3. Uredu gradonačelnika, n/r pročelnice Ivane Viđak-Bjedov, ovdje*
- 4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje*
- 5. Pismohrani, ovdje*