



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD SPLIT  
Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling

KLASA: 112-01/19-01/29  
URBROJ: 2181/01-09/13-19-1  
Split, 30. kolovoza 2019. godine

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11 i 4/18 – dalje u tekstu Zakon) pročelnik Upravnog odjela za financijsko upravljanje i kontroling Grada Splita, raspisuje

### **JAVNI NATJEČAJ**

za prijam u službu na neodređeno vrijeme

u Upravnom odjelu za financijsko upravljanje i kontroling na radno mjesto „**Viši stručni suradnik**“ u Odsjeku za kontroling, poslovne procese i informatiku – 1 izvršitelj, uz probni rad od 3 mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane čl. 12. Zakona, te sljedeće posebne uvjete:

- magistar tehničke, informatičke, prirodoslovno-matematičke ili ekonomske struke ili stručni specijalist tehničke, informatičke, prirodoslovno-matematičke ili ekonomske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit.

Izrazi koji se koriste u ovom tekstu natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod. Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresu elektroničke pošte). Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Split, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. Grad Split će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehnika sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz probni rad od tri mjeseca.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (presliku osobne iskaznice),
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome),

- presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu (na natječaj se mogu javiti i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit),
- dokaz o ukupnom radnom stažu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, potrebno je dostaviti sljedeće dokumente:
  - ✓ Potvrdu o stažu Hrvatskog Zavoda za mirovinsko osiguranje pribavljenu za vrijeme trajanja natječaja,
  - ✓ presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme potrebne za obavljanje tih poslova i vremenska razdoblja u kojem je obavljao navedene poslove).
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. Zakona (ne starije od 3 mjeseca),
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (obrazac izjave biti će objavljen uz tekst natječaja):
- uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (izabrani kandidat dostavlja prije donošenja rješenja o prijmu).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Osoba koja se prijavljuje na natječaj na temelju obrazovanja završenog u inozemstvu dužna je dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Osobi koja nije podnijela pravodobnu ili urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, dostavlja se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Protiv navedene obavijesti, sukladno članku 156. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09) osoba ima pravo podnijeti prigovor o kojem odlučuje pročelnik, rješenjem o prigovoru.

Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u smislu Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima, kao i radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama i to ostvareno na poslovima odgovarajuće (u ovom natječaju tražene) stručne spreme i struke.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijem postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji

ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Više informacija na: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> i <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/738> . S kandidatima prijavljenim na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se natječu i to putem pisanog testiranja i intervjua. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na pisanom testiranju. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na službenoj web stranici Grada Splita – [www.split.hr](http://www.split.hr) i na oglasnoj ploči Grada Splita (Obala kneza Branimira 17, 21000 Split), biti će objavljeno sljedeće:

- tekst javnog natječaja,
- opis poslova i podaci o plaći za radno mjesto koje se popunjava javnim natječajem,
- pravni izvori za pisanu provjeru znanja i sposobnosti (najmanje 5 dana prije provjere),
- poziv za pisanu provjeru znanja i sposobnosti (najmanje 5 dana prije provjere),
- rezultati pisane provjere znanja i sposobnosti,
- raspored usmenog intervjua.

Prijave na natječaj s priložima dostavljaju se na adresu Grad Split, Ured Grada - Odsjek za radne, pravno – normativne i opće poslove, Obala kneza Branimira 17, 21000 Split, u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

## GRAD SPLIT

**NAPOMENA:** Natječaj je objavljen u „ Narodnim novinama“ br. 87/2019 od 13. rujna 2019. godine. Molbe na navedeni natječaj prikupljaju se **od 14. rujna do zaključno sa 23. rujna 2019. godine.**