



REPUBLIKA HRVATSKA
Splitsko-dalmatinska županija
GRAD SPLIT

Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu

Klasa: 363-01/19-01/121
Urbroj: 2181/01-11/1-19-1
Split, 10. srpnja 2019. godine

GRADONAČELNIKU GRADA SPLITA

- O V D J E -

PREDMET:	Nacrt prijedloga Odluke o komunalnom redu
PRAVNI TEMELJ:	Na temelju članka 104. Zakona o <i>Odluka USRH</i> komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18-Odluka USRH) i članka 36. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 43/13-pročišćeni tekst i 11/18), Gradsko vijeće Grada Splita na sjednici održanoj dana__
STRUČNA OBRADA:	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu i Radna skupina za Odluku o komunalnom redu
NADLEŽNOST:	Gradsko vijeće
PROCJENA POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE AKTA	Za realizaciju ove Odluke nisu potrebna sredstva Proračuna Grada Splita
IZVJESTITELJ:	Damir Ordulj, dipl.ing.građ., pročelnik Upravnog odjela za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu

VODITELJICA ODSJEKA

PROČELNIK

Esma Kalemba, dipl.ing.građ.

Damir Ordulj, dipl.ing.građ.

KLASA: 363-01/19-01/121

URBROJ: 2181/01

Split, _____ 2019. godine

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18 – Odluka USRH) i članka 36 Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13 - pročišćeni tekst i 11/18), Gradsko vijeće Grada Splita na _____sjednici održanoj dana godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red, mjere za njegovo provođenje i kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem njenih odredbi.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.
- (3) Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Splita (u daljnjem tekstu: Grad), ako posebnim propisom nije drukčije određeno.

Članak 2.

- (1) Komunalni red u smislu odredbi ove Odluke obuhvaća:
 - uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određuje uvjete za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
 - način uređenja i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama
 - uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila
 - održavanje čistoće i čuvanje površine javne namjene uključuje uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Članak 3.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. površine javne namjene

su prostori utvrđeni planskim dokumentom za uređenje ili izgradnju javnih objekata ili javnih površina u posjedu ili vlasništvu Grada koje služe javnom korištenju i moraju se koristiti u skladu sa njihovom namjenom.

Površine u vlasništvu drugih fizičkih i pravnih osoba, Republike Hrvatske i drugih državnih tijela koje su planskom dokumentacijom utvrđene kao prostori javne namjene služe javnom korištenju bez posebnog vremenskog ograničenja a čine sastavni dio površine javne namjene koja je u posjedu ili vlasništvu Grada.

Površine javne namjene dijele se na:

- **javnoprometne površine** koje obuhvaćaju javne ceste i zaštitni pojas uz njih, nerazvrstane ceste, trgovi, mostovi, nadvožnjaci, podvožnjaci, pothodnici, nathodnici, pješački prolazi, tuneli, parkirališta, taksi stajališta, pločnici, nogostupi, pješačke i biciklističke staze, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine i
 - **javne zelene površine** koje obuhvaćaju: parkove, dječja igrališta, travnjake, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, zelene površine pored i oko stambenih zgrada i poslovnih zgrada, u okviru i između blokova poslovnih i stambenih zgrada, rekreacijske površine na kojima se nalazi zelenilo, zelene površine duž i u okviru puta (zaštitne trake, pojasevi, drvoredi i drugi zasadi) te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina, posude za cvijeće i slične površine
 - **površine oko zgrada i objekata javne namjene**: prosvjetnih, socijalnih, zdravstvenih i sličnih organizacija, kao i drugih objekata za čiju izgradnju se može utvrditi javni interes u skladu sa zakonom
2. **pokretne naprave** su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štand, odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, ledenice, hladnjaci, ugostiteljske i slične prikolice, naprave za igračke, automati, peći i naprave za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, suncobrani, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih objekata, izložbeni ormarići, energetske ormarići, telekomunikacijski ormarići, sendvič reklame, naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno njihovoj neposrednoj blizini, te šatora povodom raznih manifestacija, djelatnost cirkusa, luna parkova, zabavne radnje, automobili kao prezentacija, promocija ili kao lutrijski zgodici
 3. **kiosk** je objekt lagane konstrukcije (montažne i tipske kućice) koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, služi za obavljanje djelatnosti, a čija je dimenzija utvrđena posebnim propisima;
 4. **štekati** je otvorena terasa postavljena na javnoj površini ispred ugostiteljskog objekata zajedno s opremom (stolovi, stolice, suncobrani, tende i dodatna oprema sukladno posebnim propisima).
 5. **komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi** su javna rasvjeta, gradski informativni panoi, javni satovi, javni zahodi, javni zdenci, vodoskoci, fontane, klupe, znakovi obavijesti i zabrane, posude za otpatke te drugi objekti i uređaji koje Grad odredi
 6. **natpisi** su natpisi koje vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora može postaviti na pročelje zgrade odnosno objekta iznad ulaza u kojem koristi poslovni prostor plošno (cijelom svojom površinom naslonjen na pročelje) s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijest o vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru a može biti maksimalnih dimenzija 0.5m i dužine 1m
 7. **reklame** obuhvaćaju natpise iz prethodne točke dimenzija većih od visine 0.5m i dužine 1m, reklamne zastave, reklamna platna, reklamna platna kao zaštitne mreže na građevinskim skelama, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, transparenti, reklamne vitrine, električni ekrani s natpisima, neonske reklame, rotor panoi, jumbo plakati, reklamni ormarići, reklamni logo, reklamna tenda, reklamni uređaj, reklamni stup, reklamna ograda, baloni, jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (rolai) i slično
 8. **tende** su platnene zaštitne površine koje se postavljaju na pročelju zgrade ili objekta, iznad otvora (vrata i prozora) poslovnih prostora i samostojeće tende koje se postavljaju na vlastitoj nosivoj konstrukciji

9. **vozila** su sve vrste vozila na motorni pogon, kao što su osobni automobili, teretna vozila, kamioni, autobusi, motocikli, traktori, građevinski strojevi, kombiji, priključna vozila, sve vrste prikolica, kamp-kućica, pomoćnih građevinskih strojeva i slično, priključna oprema agregati, poljoprivredni strojevi i plovni objekti (čamci, jahte i sl)
10. **zgrade i objekti su prostori** namijenjeni za stanovanje, obavljanje različitih djelatnosti ili za smještaj i čuvanje robe i opreme
11. **Prezentirani arheološki lokaliteti** su oni dijelovi javnih površina na kojima su prezentirani djelomično ili potpuno sačuvani ostaci povijesnog graditeljstva, bilo da se radi o arheološkim ostacima ili o arhitekturi koja je dosadašnjim djelovanjem konzervatorskih i drugih službi prezentirana na način da je istaknuta njihova arheološka i arhitektonska vrijednost. Pod tim se smatra i onaj dio baštine koji je purifikacijama u 19. st. lišen povijesnih slojeva radi prezentiranja arhitekture kasnorimskog carstva, kao što su primjerice Peristil, Vestibul, mauzolej, Jupiterov hram, istočni dio decumanusa i dr. Na tim lokacijama ne mogu se izdati dozvole za korištenje javnih površina, štekati, terase, privremeni objekti i sl.
12. **Ostale površine** (otvorene tržnice, površine uz sportske i rekreacijske objekte, groblja i slično).
13. **Vanjski dijelovi zgrada i objekata** okrenuti javnim prometnim površinama uz koje su sagrađeni (pročelja i njihovi dijelovi –vrata i prozori, podrumski otvori, balkoni, terase, krovni žljebovi, oluci i sl.)
14. **Ploča s nazivom tvrtke** je ploča s imenom pravne ili fizičke osobe
15. **Reklamni pano** je reklamni stup (totem i slično), putokazni pano, pokretni reklamni pano, osvijetljena reklamna vitrine (city light), reklamna ploča na građevini u kojoj se ne nalazi poslovni prostor čija se djelatnost ili proizvod oglašava, reklamni pano na stupu javne rasvjete, veliki reklamni pano – samostojeći ili na objektima, reklamni uređaj, konstrukcija i slično.
16. **Plakat** je oglas i slična objava reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost zgrada i drugih objekata, vanjskih površina oko zgrade i objekata, zelenih površina javne namjene, uređenje pročelja, okućnica, dvorišta zgrada i objekata u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u djelu koji je vidljiv površini javne namjene te drugih površina koje utječu na izgled i uređenost grada, a osobito:

- staru gradsku jezgru Zonu A
- vanjski dijelovi zgrada i objekata
- izlozi, natpisi i zaštitne naprave,
- ograde uz i na površinama javne namjene
- prodaja robe izvan prodavaonice
- komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi;
- ploče s imenom naselja, ulice, trga, te pločica s kućnim brojem zgrada ili objekta;
- zelenila, dvorišta, vrtovi i slične površine
- kolodvori, parkirališta, tržnice na malo, groblja i slično
- prigodno uređenje Grada

1. STARA GRADSKA JEZGRA ZONA A

Članak 5.

Stara gradska jezgra zona A potpada pod potpunu zaštitu povijesnih struktura. Njene granice su utvrđene temeljem Rješenja Ministarstva kulture Klasa: UP/I-612-08/08-06/0275 od 15. svibnja 2013. godine, grafičkog prikaza koji je sastavni dio Plana korištenja površina javnih namjena unutar zaštićene unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Splita, zona zaštite A (u daljnjem tekstu: Plan) i ove Odluke, a obuhvaća:

prostor grada unutar baroknih bedema izgrađenih u XVII. st. omeđena je sljedećim ulicama: na zapadu od morske granice na Matejušci proteže se dijelom ulice Trumbićeva obala do njezina križanja s ulicom Tomića stine, potom se granica nastavlja Ban Mladenovom ulicom do njezina spoja s ulicom Bana J. Jelačića, preko Matošića ulice do križanja s Porinovom ulicom. Sjeverna granica zone ide od Porinove ulice prema istoku, preko sjevernog pročelja Trga Gaje Bulata (Kazališni trg) te se istočnim pročeljem Trga spušta do Sinjske ulice, potom istom do njezinoga spoja s Manuškom poljanom i Zagrebačkom ulicom. Granica se nastavlja duž Zagrebačke ulice do njezinoga spoja s ulicom Kralja Zvonimira. Na početku Zvonimirove ulice zaobilazi zgradu i parcelu Biskupske palače i iz ulice Kralja Zvonimira prema jugu ide Zlodrinom poljanom, a zatim prema sjeveru zaokružuje granice parcele Biskupske palače. Granica se nastavlja južnim rubom Starog Pazara prema zapadu do spoja s Hrvojevom ulicom. Od Hrvojeve ulice se prema jugu spušta do Obale Lazareta i mora

Uređenje površina javnih namjena u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 6.

- (1) Vlasnici i/ili korisnici nekretnina u staroj gradskoj jezgri zona A dužni su redovito održavati vanjske dijelove zgrada.
- (2) Za izmjene vanjskog izgleda zgrade potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.
- (3) Građevinski radovi održavanja, rekonstrukcije i adaptacije zgrada u staroj gradskoj jezgri zona A smiju se odvijati prema dozvolama nadležnih upravnih tijela i uz prethodno odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela.
- (4) Odobrenje za postavljanje radnih i zaštitnih skela, koje trebaju imati zaštitno platno, izdaje nadležno tijelo gradske uprave. Zaštitno platno treba biti bijele ili bež boje bez reklamnog sadržaja ili može imati nacrtanu građevinu na kojoj se vrše radovi ako se radi o pojedinačnom zaštićenom kulturnom dobru.
- (5) Građevinski materijal dopušteno je privremeno odlagati na lokaciji koju odredi nadležno tijelo gradske uprave.

Članak 7.

- (1) Unutar stare gradske jezgre zone A zabranjeno je:
 - postavljanje protuprovalnih metalnih rešetki i rolo rešetki na izloge
 - postavljanje antenskih uređaja na pročelja iznad površine javne namjene
 - postavljanje novih instalacijskih elemenata, vjetrenjača, solarnih kolektora, vanjskih jedinica rashladnih uređaja, satelitskih antena, izvedene vanjske rasvjete bez prethodnog odobrenja nadležnog Konzervatorskog odjela iznad površine javne namjene
 - izlivanje vode iz rashladnih uređaja na površinama javne namjene
 - postavljanje nadstrešnica na pročeljima iznad površina javne namjene osim iznad ulaza uz odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela
 - postavljanje točionika, rashladnih vitrina, ledomata, hladnjaka za industrijski sladoled i slično, raznih automata i sličnih naprava, izlagati robu ispred prodavaonica (polica, ormarića, i sl.), naprava u sustavu luna parka kao cjeline, zabavnih naprava – vlakića, dječjih autića i sl., osim na području Obale hrvatskog narodnog preporoda, ulici Kralja Tomislava i u dijelu Marmontove ulice i to na površini većoj od 50 m² dozvoljava se postavljanje jedne rashladne vitrine max. dimenzije 1 x 3 m do visine 1,6 m za koju je potrebno odobrenje od nadležnog tijela gradske službe, iznimno se mogu postavljati i zabavne naprave – vlakići, dječji autići i sl. u sklopu prigodnih božićnih manifestacija i drugih prigodnih manifestacija
 - postavljanje bankomata i sličnih naprava na pročeljima i unutar svijetlih otvora građevina kao i postavljanje samostojećih bankomata na javnim površinama. Ne mogu se postavljati na način da se uslužna djelatnost obavlja s površina javne namjene ili na površinama javnih namjena. Iznimno se mogu postavljati bankomati i slične naprave sukladno uvjetima utvrđenim od Ministarstva kulture Uprave za zaštitu kulturne baštine KLASA: 612-08/19-01/1701, URBROJ: 532-04-02/1-19-1 od 18.

lipnja 2019. godine koji su navedeni u Planu korištenja površina javne namjene unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Splita, zona zaštite A i uz odobrenje nadležnog konzervatorskog odjela.

- postavljanje dimovodnih i ventilacijskih kanala na pročeljima iznad površina javne namjene
 - postavljanje užadi preko ulice za sušenje rublja („tiramole“), kao i za vješanje drugih predmeta nije dozvoljeno u sljedećim ulicama: Ban Mladenova, Bana Jelačića, Matošićeva, Ujevićeva poljana, Porinova, Trg Gaje Bulata, Sinjska, Manuška poljana, Zagrebačka, Tončićeva, Marmontova, Obrov, Domaldova, Šubićeva, Bosanska, Marulićeva, Dioklecijanova, Kraj sv. Marije, Krešimirova, Ilićev prolaz i Zadarska.
- (2) Gradonačelnik može odobriti vješanje predmeta u pojedinim ulicama za potrebe promoviranja ulica uz stručna mišljenja nadležnog Konzervatorskog odjela, gradskog kotara Grad, Turističke zajednice Grada Splita i po potrebi drugih gradskih tijela ovisno o vrsti promoviranja i lokalitetu površine.

Način obavljanja djelatnosti na površinama javne namjene u staroj gradskoj jezgri

zona A Članak 8.

- (1) Na javno-prometnim površinama (ulicama i trgovima) u gradskoj jezgri, koja je u cijelosti unutar pješačke zone, moguć je isključivo pješački promet osim vozila za održavanje i opskrbu te hitna i medicinska vozila. Specijalizirana vozila za održavanje i opskrbu trebaju biti registrirana i prilagođena širini prometnica i vožnji u gradu te ne smiju oštećivati objekte. Režim korištenja specijaliziranih vozila regulirat će se posebnim aktom koji izdaje nadležnom tijelo gradske uprave.
- (2) Pored osnovnih funkcija vezanih uz gradske komunikacije na javnim površinama mogu se obavljati komercijalne, kulturne i druge djelatnosti sukladno ovome Planu i grafičkom prikazu koji je njegov sastavni dio, i temeljem propisa koje donosi predstavničko tijelo. Djelatnosti ne smiju ugrožavati sigurnost i slobodno kretanje građana, graditeljsku baštinu, zaklanjati glavne gradske vizure, sprječavati pogled na kulturna dobra i prezentirane arheološke lokalitete, niti ometati pristup stambenim, kulturnim, vjerskim i poslovnim prostorima. Pri tome se mora poštovati dozvoljena razina buke regulirana propisima o buci.
- (3) Na javnim površinama na glavnim pješačkim koridorima prema grafičkom prikazu Plana korištenja površine javne namjene unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline grada Splita Zona zaštite A ne dozvoljava se nikakva komercijalna djelatnost. To su Zlatna, Srebrena i Željezna vrata te cardo i decumanus Dioklecijanove palače – ulice Dioklecijanova i Krešimirova, Poljana kraljice Jelene, Peristil i Vestibul, kao i ulice Bosanska, Marulićeva, Domaldova, Šubićeva i Zadarska. U ostalim ulicama obavljanje komercijalnih djelatnosti može se dozvoliti ovisno o širini ulice, uz uvjet da ostaje minimalno 1,50 m slobodnog profila. U uskim ulicama (do 2 m širine) može se zauzimati javna površina samo s jedne strane, uz uvjet da ostaje minimalno 1,50 m slobodnog profila. Na gradskim trgovima glavni pješački koridori moraju se ostaviti slobodni od komercijalne ugostiteljske djelatnosti- štekata. Slobodna površina Voćnog trga, Trga Republike i Narodnog trga mora iznositi minimalno 70% , dok na ostalim trgovima dio površine mora ostati slobodno za ostale namjene koje donosi život u gusto naseljenoj gradskoj jezgri.
- (4) Otvoreni prostori tržnice i ribarnice trebaju ostati na sadašnjim mjestima, u skladu s njihovom povijesnom vrijednošću. Obzirom da te površine Grad daje u višegodišnji zakup (koncesiju), raspored i izgled prodajnih mjesta, režim korištenja prostora i poboljšanje usluge reguliraju se posebnim dokumentom, uz suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela.
- (5) Odobrenje za obavljanje komercijalnih i drugih djelatnosti na javnim površinama unutar zaštićene povijesne jezgre izdaje nadležno gradsko tijelo sukladno ovome Planu, ostalim gradskim odlukama i propisanim kriterijima.

Uvjeti za postavljanje pokretnih elemenata na površinama javne namjene u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 9.

- (1) Radi obavljanja komercijalnih i drugih djelatnosti na javnim površinama unutar zaštićene povijesne jezgre mogu se na određeno vrijeme postavljati pokretni elementi (kiosci, štandovi, štekati, plakati, reklame i reklamni panoi). Oni mogu biti postavljeni isključivo na lokacijama određenim grafičkim prikazom koji je sastavni dio ovog Plana ili sukladno Planu rasporeda kioska i naprava Grada Splita. Za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje nadležnog gradskog tijela koje propisuje rok, uvjete i način korištenja površine. Protekom vremenskog razdoblja određenog aktom o korištenju javne površine, sve što je bilo u funkciji postavljenog elementa mora se ukloniti, a korištena površina odmah privesti javnoj namjeni.
- (2) Vlasnici elemenata moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene elemente ukloniti ili zamijeniti novim.

Kiosci u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 10.

- (1) Postojeći kiosci koji su postavljeni na javnim površinama unutar povijesne jezgre postavljeni su prema Planu rasporeda kioska i naprava Grada Splita. Kiosk koji nagrđuje pogled na sjeverno pročelje sjeveroistočne kule Dioklecijanove palače (ugao Ulice kralja Tomislava i Hrvojeve) mora se ukloniti.
- (2) Kiosci u sklopu prostora tržnice koja je dodjeljena u koncesiju regulirat će se prema posebnoj tehničkoj dokumentaciji ovjerenoj od nadležnog Konzervatorskog odjela.
- (3) Kiosci koji se postavljaju na javnim površinama u sklopu prigodnih manifestacija ne smiju stajati na važnim komunikacijskim putovima i ne smiju zaklanjati važne gradske vizure niti imati bilo kakav negativan utjecaj na kulturnu baštinu. Svaka manifestacija mora imati tipizirane kioske, a njihov izgled treba biti podređen funkciji i nenametljiv u javnom prostoru.

Štandovi u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 11.

- (1) Postavljanje štandova kao i pokretnih naprava za ugostiteljsku namjenu (s izuzetkom naprava za prodaju kestena, kokica i kukuruza) dozvoljava se samo za vrijeme održavanja sajмова i prigodnih manifestacija. Njihovo oblikovanje i mjesto postavljanja određuje se prema Planu rasporeda kioska i naprava Grada Splita.
- (2) Unutar pokretne naprave mora biti sva prodajna roba, pribor, otpad. Po završetku radnog vremena potrebno je štand prekriti tipiziranom bijelom ili bež tendom.

Štekati u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 12.

- (1) Štekati (terase ugostiteljskih objekata) se mogu postavljati na javnim površinama povijesne jezgre u skladu s grafičkim prikazom čini sastavni dio ovog Plana.
- (2) Odabirom mjesta za postavljanje štekata ne smije ugroziti odvijanje javnih gradskih funkcija, umanjiti urbane i povijesne vrijednosti, a osobito prezentiranih arheoloških lokaliteta, te arhitektonskih i urbanističkih spomenika.
- (3) Na gradskim trgovima štekati se mogu postaviti tako da ne ometaju kretanje i okupljanje. Na Trgu braće Radić slobodna treba ostati površina povijesnog Voćnog trga. Na površini Trga Republike (Prokurative) moguće je postaviti štekate u sjevernom dijelu, sjeverno od linije srednjeg prolaza koji iz Marmontove vodi do Ban Mladenove ulice. Na Obali hrvatskog narodnog preporoda (Riva) štekate je moguće postaviti u skladu s ovim planom.
- (4) Postavljanje štekata nije moguće na sljedećim lokacijama:
 - ulice najintenzivnijeg pješačkog prometa: Marmontova, Šubićeva, Bosanska, Marulićeva, Adamova, Buvinina (dio), Dioklecijanova, Kraj sv. Marije, Krešimirova, Ilićev prolaz, Zadarska, Kraj sv. Ivana;

- prezentirani arheološki lokaliteti: Peristil, Vestibul, Poljana kraljice Jelene, ulazi u Dioklecijanovu palaču (propugnakuli Zlatnih, Željeznih i Srebrnih vrata), prolaz kroz podrum Dioklecijanove palače, rimski mozaici u Bulićevoj i Arhiđakonovoj ulici, ostaci crkve sv. Mihovila na Mihovillovoj širini;
 - prostori ispred povijesnih građevina najvišeg značaja (kule i zidine Dioklecijanove palače, gradski bedemi, Mletački kaštel na Trgu braće Radić, crkve i glavna pročelja palača);
- (5) Oprema štekata regulira se Studijom urbane opreme. Stolovi i stolice trebaju biti jednostavne konstrukcije, oblika i boja, ergonomske oblikovani i od kvalitetnih materijala. Veličina stola ne smije prelaziti 1,40 m. Unutar štekata se ne dozvoljava postavljanje fotelja, kauča, ljuljački, ormara, polica i drugog namještaja, kao ni šankova, točionika, aparata za pravljenje sladoleda i sličnih aparata. Unutar štekata se ne dozvoljava postavljanje rashladnih vitrina osim na području Obale hrvatskog narodnog preporoda, ulici Kralja Tomislava i u dijelu Marmontove ulice i to na površini većoj od 50 m² dozvoljava se postavljanje jedne rashladne vitrine max. dimenzije 1x3 m do visine 1,6 m za koju je potrebno odobrenje od nadležnog tijela gradske službe. Ne dozvoljava se postavljanje ograda, niti podesta (podne konstrukcije) osim iznimno ako je pod u znatnom nagibu (Varoški prilaz). Postavljanje televizijskih ekrana u sklopu štekata dozvoljava se samo iznimno po odobrenju nadležnog tijela za vrijeme trajanja važnih sportskih i sl. događaja. Postavljanje grijalica tijekom zimskog razdoblja i uređaja za hlađenje tijekom ljetnog razdoblja u sklopu štekata dozvoljava se po odobrenju nadležnog tijela. Izuzetno se dozvoljava postavljanje pokretne opreme hortikulturnog uređenja (posude s biljkama) unutar površine štekata. Posude za biljke moraju biti jednostavnog oblika i neutralne boje, maksimalnih dimenzija Ø 60 cm ili 100 x 40 cm. Biljke moraju biti uredno održavane. Samostojeće postolje za jelovnik može se postaviti unutar gabarita štekata na jednostavnoj konstrukciji maksimalnih dimenzija 40 x 30 cm. Kao zaštitu od sunca štekata unutar stare gradske jezgre mogu se koristiti sklopivi suncobrani i tende sukladno Studiji urbane opreme. U raširenom položaju ne smiju prelaziti tlocrtnu granicu štekata, a visinom ne smiju prelaziti visinu prizemlja okolnih zgrada. Platnena zaštitna površina treba biti neutralne bež boje i ne smije sadržavati reklamne natpise.
- (6) Zauzimanje javne površine otvorenim terasama mora osigurati nesmetano korištenje okolnih zgrada, objekata urbane opreme kao što su klupe za sjedenje, kante za otpatke, stalci za bicikle i sl. Postavljanje štekata ne smije ugroziti siguran i udoban prolaz pješaka te vozila hitne pomoći, vatrogasaca, čistoće, dostave i slično.
- (7) Površina štekata može biti maksimalno 50 % veća od površine poslovnog prostora u kojoj se obavlja ugostiteljska djelatnost (cafe bar, restoran, zalogajnica, zdravljak, fast food, i sl., sobe za iznajmljivanje se ne ubrajaju u ugostiteljski objekt). Iznimno površina štekata može biti veća od 50 % površine poslovnog prostora u kojoj se obavlja ugostiteljska djelatnost ako ne postoji drugih susjednih zainteresiranih ugostiteljskih poslovnih prostora.
- (8) Ugostiteljski objekti koji su smješteni na katu, a nemaju ugostiteljsku djelatnost u prizemlju ne mogu imati štekat na javnim površinama, samo iznimno mogu imati štekat ukoliko njegovo postavljanje nije ispred drugog ugostiteljskog objekta i ukoliko zadovolji prometne, urbanističke i dr. uvjete postavljanja.

Bankomati i sl. naprave u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 13.

- (1) Tehnika ugradnje bankomata i sl. naprave ne smije oštetiti kulturno dobro i njegove dijelove. Mjesto i način ugradnje ovise o arhitektonskim, stilskim i funkcionalnim obilježjima zgrade koja ne smiju biti ugrožena. Na mjestima gdje je postava uređaja prihvatljiva, zahtjeva se vizualna neutralnost postave - vidljiv može biti samo operativni dio bankomata (ekran i tipkovnica).
- (2) Ugradnja bankomata i sl. uređaja nije prihvatljiva na zidanim dijelovima pročelja, izvan ostakljenih dijelova građevinskih otvora te ne smije zadirati u povijesnu

građevnu strukturu, odnosno arhitektonski oblikovane elemente (kameni okviri, povijesna stolarija i sl.).

- (3) Nije prihvatljivo postavljanje bankomata i sl. uređaja na pojedinačno zaštićenim kulturnim dobrima, osim na građevinama koje su izvorno projektirane za bankarske institucije.
- (4) Ugradnja bankomata i sl. uređaja nije prihvatljiva unutar stilski oblikovanih izloga (kao npr. izlozi s drvenim profanacijama ili dekorativnim detaljima, posebnim vrstama ostakljenja i sl.).
- (5) Nije prihvatljivo postavljanje dodatnih reklama, svjetlosnih uređaja, kao ni dodatnog osvjetljenja bankomata.
- (6) Nije prihvatljivo postavljanje više bankomata i sl. naprava u jednom građevinskom otvoru.
- (7) Postavljanje bankomata i sl. naprava nije moguće na povijesnim pročeljima, već unutar jednog poslovnog prostora koji će se tretirati kao zajednički poslovni prostor za smještaj nekoliko bankomata različitih tvrtki.
- (8) Ne dozvoljava se postavljanje samostojećih bankomata na javnim prostorima, uličnim koridorima, zelenim površinama, povijesnim gradskim parkovima, unutar kulturno povijesnih zaštićenih cjelina.
- (9) Zabranjeno je postavljanje bankomata i sl. uređaja/naprava bez suglasnosti nadležnog Konzervatorskog odjela.

Ostale pokretne naprave u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 14.

Postavljanje točionika, rashladnih vitrina, ledomata, hladnjaka za industrijski sladoled i sl., raznih automata i sličnih naprava, izlagati robu ispred prodavaonica (polica, ormarića, i sl.), naprava u sustavu luna parka kao cjeline, zabavnih naprava – vlakića, dječjih autića i sl., osim iznimno u gabaritima štekata na Obali hrvatskog narodnog preporoda može se postaviti unutar gabarita štekata jedna rashladna vitrina maksimalno do 3,0 m² površine, iznimno se mogu postavljati i zabavne naprave – vlakići, dječji autići i sl. u sklopu prigodnih božićnih manifestacija i drugih prigodnih manifestacija.

Natpisi, reklame, reklamni panoji i plakati u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 15.

- (1) Natpisi s nazivima poslovnih prostora na pročeljima zgrada okrenutim prema javnoj površini moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni, jezično ispravni i bez zvučnih signala.
- (2) Natpisi s nazivima poslovnih prostora na pročeljima zgrada u zaštićenoj povijesnoj jezgri mogu se postavljati samo unutar svijetlih otvora poslovnih prostora, i to u širini otvora, maksimalne visine 25 cm. Nije dopušteno postavljanje natpisa na prednje ni na bočne strane kamenih okvira otvora. Ne dopušta se korištenje svjetlećih natpisa ili postavljanje reflektora isključivo u reklamne svrhe. Izuzetno se dozvoljava postavljanje svjetlećih oznaka za ljekarne na pročelju poslovnog prostora iste. Za poslovne prostore koji su na katu ili nemaju velike otvore u prizemlju dozvoljava se postavljanje reklamnih ploča maksimalnih dimenzija 20 x30 cm.
- (3) U povijesnoj jezgri nije dopušteno postavljanje reklama, reklamnih panoa i plakata izvan za to predviđenih mjesta koja su određena u grafičkom prikazu ovog Plana. Iznimno se može odobriti postavljanje reklamnih zastava i transparenta kulturnim institucijama, kao i za reklamiranje manifestacija od posebnog interesa za grad, a sve prema posebno određenoj proceduri.
- (4) Ne dozvoljava se postavljanje predmeta u svrhu reklamiranja ili prodaje na vrata ili prozore poslovnih prostora, na okvire izloga, na pročelja zgrada ili njihovo vješanje preko sljedećih ulica: Ban Mladenova, Bana Jelačića, Matošićeva, Ujevićeva poljana, Porinova, Trg Gaje Bulata, Sinjska, Manuška poljana, Zagrebačka, Tončićeva, Marmontova, Obrov, Domaldova, Šubićeva, Bosanska, Marulićeva, Dioklecijanova, Kraj sv. Marije, Krešimirova i Ilićev prolaz. Postavljanje city-light vitrina odobreno je

na lokacijama koje su označene u grafičkom prikazu ovoga Plana, a podijeljeni su u tri kategorije: A – informiranje o graditeljskom nasljeđu, B – informiranje o kulturnim i ostalim zbivanjima u gradu, te C – komercijalno oglašavanje. Za njihovo postavljanje, održavanje i komercijalno korištenje Grad izdaje koncesiju.

- (5) Također se odobrava postavljanje informacijskih ploča u jedinstvenom sustavu koji provodi i održava Grad: samostojeće ploče na ulazima u povijesnu jezgru s mapom grada i informacijama za posjetitelje; putokazi prema najvažnijim znamenitostima u povijesnoj jezgri; ploče s objašnjenjima imena ulica i trgova; informacijske ploče o pojedinim značajnim kulturnim dobrima; informacije o poslovnim sadržajima u sporednim ulicama; praktične oznake za posjetitelje (javni WC, besplatna wi-fi zona).

Plakati u staroj gradskoj jezgri zona A

Članak 16.

- (1) Plakatna mjesta odobrena su na lokacijama u staroj gradskoj jezgri koje su označene u grafičkom prikazu ovog Plana. Za njihovo postavljanje, održavanje i komercijalno korištenje Grad izdaje koncesiju.
- (2) Zabranjeno je postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava izravno na pročelja zgrada i ostale objekte u povijesnoj jezgri, na drveće, ograde, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.
- (3) Postavljanje elemenata urbane opreme unutar povijesne jezgre (klupe, rasvjetna tijela, kontejneri, kante i koševi za otpatke, poklopci šahtova infrastrukture i sl.) kao i režim njihova korištenja i održavanja regulirat će se posebnim aktima odobrenim od Konzervatorskog odjela. Isto tako će se regulirati i režim povremenog i izvanrednog kolnog prometa unutar pješačke zone. Za vrijeme trajanja sajмова i drugih manifestacija od važnosti za grad dozvoljava se postavljanje bina i slične opreme uz odobrenje nadležnog tijela.

2. VANJSKI DIJELOVI ZGRADA I OBJEKATA

Članak 17.

- (1) Vanjski dijelovi zgrada i objekata (fasade i svi elementi fasade), krov i drugi elementi krova, uluk, balkoni, terase, lođe, ulazna vrata, prozori i drugi otvori na zgradi, nadstrešnice i drugi spojni elementi zgrade moraju se držati u urednom stanju. Uredno stanje vanjskih dijelova zgrada i objekata podrazumijeva da ti dijelovi nisu oštećeni, zaprljani, ispisani ili iscrtani različitim natpisima (grafitima) izlijepljeni plakatima odnosno da na drugi način svojim izgledom ne narušavaju opću uređenost zgrada.
- (2) Zabranjeno je uništavati vanjske dijelove zgrada površine javne namjene nadvožnjak, podvožnjak, spomenike, spomen-ploče, zidove i sl. te po njim ispisivati poruke crtati ikonografije, šarati ili na drugi način onečišćavati.
- (3) Zalijevanje cvijeća ili drugih stablašica na balkonima, terasama ili na nekom drugom privatnom mjestu mora biti napravljeno tako da voda ili druga tekućina ne padaju na površinu javne namjene.

Članak 18.

Zabranjeno je začepiti javne odvođe ili staviti na njih predmete koji mogu izazvati začepljenje ili umanjiti njihovu osnovnu funkciju.

Članak 19.

Za osvjetljavanje pročelja zgrada i objekata većim brojem rasvjetnih tijela potrebno je postupati temeljem posebnih propisa i u skladu s odobrenjem kojeg izdaje nadležno gradsko tijelo.

3. IZLOZI, NATPISI, PLAKATI I ZAŠTITNE NAPRAVE

Članak 20.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave postavljati izložbene ormariće i druge naprave koje služe izlaganju robe, moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Članak 21.

- (1) Vlasnici odnosno korisnici izloga koji obavljaju poslovnu djelatnost dužni su ih držati ispravnim i čistim i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba, moraju biti osvijetljeni za vrijeme trajanja javne rasvjete.
- (2) Zabranjeno je uništavati izloge, lijepiti plakate, po njima crtati, šarati ili na drugi način onečišćavati, izlagati robu na ulaznim vratima, prozorima, izloga i sl.
- (3) Iznimno, dopušteno je na izlozima isticati privremene obavijesti o prigodnim djelatnostima trgovine.

Članak 22.

- (1) Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora može bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave na pročelje zgrade odnosno objekta iznad ulaza u kojem koristi poslovni prostor postaviti plošno (cijelom svojom površinom naslonjen na pročelje) natpis s imenom poslovnog subjekta, obrta, imenom poslovnog prostora ili obavijest djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru (u daljnjem tekstu: natpis).
- (2) Natpis mora biti ispravan, čist i uredan maksimalnih dimenzija visine 0.5m i dužine 1m.
- (3) Odredbe ovog članka ne odnosi se na A zonu stare gradske jezgre.

Članak 23.

- (1) Natpisi većih dimenzija od visine 0.5 m i dužine 1 m u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje nadležnog tijela gradske uprave.
- (2) Komunalno redarstvo će donijeti rješenje o uklanjanju reklame ili reklamnog predmeta postavljenog na objekte ili zemljišta u vlasništvu drugih pravnih ili fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela. Ukoliko vlasnik ili posjednik ne postupi po rješenju o uklanjanju na izvršenje će ga se prisiliti novčanim kaznama.

Članak 24.

Zabranjeno je postavljati, odlagati ili lijepiti plakate, letke, reklamne sadržaje i obavijesti na mjestima koja nisu za to predviđene površine javne namjene, na pročeljima zgrada i objekata, posudama za otpad, trafostanicama i drugo.

Članak 25.

Plakati, oglasi i slične objave reklamnog, promotivnog, političkog, informativnog, ili drugog obilježja (u nastavku teksta: plakat), mogu se postavljati u skladu s odobrenjem kojeg izdaje nadležno gradsko tijelo.

Članak 26.

Vlasnici odnosno korisnici natpisa, reklama i reklamnih panoa, jarbola za zastave i slično moraju ih održavati čistima, urednima i ispravnima, a dotrajali se moraju obnoviti ili zamijeniti.

Članak 27.

Na području Grada postavlja se turistička i ostala signalizacija u skladu s posebnim propisima.

4. OGRADE UZ I NA POVRŠINAMA JAVNE NAMJENE

Članak 28.

- (1) Površine oko zgrade i ograda moraju se držati u urednom stanju, o čemu vodi brigu vlasnik, odnosno korisnik zgrade odnosno svi vlasnici i korisnici posebni dijelova zgrade.
- (2) Dužni su popravljati i zamjenjivati oštećene dijelove zgrade površinu oko zgrade redovno čistiti, kositi travu, orezivati živu ogradu i drugo raslinje uklanjati korov održavati betonske površine, trotoare, održavati prilazne staze, stepenište, interne prometnice, protupožarne stazu, ukloniti otpad i poduzimati druge radnje kako bi prostor oko zgrade bio u urednom stanju.
- (3) Površina oko zgrade u smislu odredbi ove Odluke je preostali dio građevinske parcele te zgrade, ograđeni ili neograđeni, u okviru kojeg može biti dvorište, zelena površina, vrt, interna prometnica, površine za parkiranje vozila stanara i korisnika zgrade, ili drugi slični elementi oko zgrade vidljivi sa površine javne namjene.
- (4) Ograda uz površinu javne namjene mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš temeljem posebnog propisa, u pravilu od ukrasne živice i slično, te mora biti postavljena na način da ne ugrožava i ometa prolaz ljudi i sigurnost prometa.
- (5) Bodljikavu žicu, šiljke i slično iznimno se može postavljati kao dopuna postojeće ograde, samo iznad visine 210 cm i to tako da ne predstavlja opasnost i ometa prolaz ljudi i da ne predstavlja opasnost za imovinu.
- (6) Ogradu, ogradne i potporne zidove uz javnu površinu vlasnik odnosno korisnik dužan je redovno održavati, tako da ne smeta sigurnom prolazu ljudi i vozila i da ne predstavlja opasnost za ljude i vozila.

Članak 29.

- (1) Ograda uz površine javne namjene koja u naravi predstavlja gradilišnu ogradu mora biti uredna i ispravna tako da ne ometa prolaz ljudi i vozila i da ne predstavlja opasnost za ljude i vozila, oštećene i dotrajale dijelove se treba zamijeniti.
- (2) Zabranjeno je postavljati plakate, reklame i reklamne sadržaje na gradilišne ograde ili skele bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela.

5. PRODAJA ROBE IZVAN PRODAVAONICA

Članak 30.

- (1) Prodaja robe izvan prodavaonica je prodaja na tržnicama na malo, klupama, putem automata, u kioscima, štandova i slično.
- (2) Prodajom robe izvan prodavaonica smatraju se i prigodne prodaje (priredbe, sajmovi, manifestacije i izložbe).
- (3) Prodaja robe izvan prodavaonica može se obavljati samo na mjestima i na način kako to svojom posebnom odlukom odredi gradsko vijeće sukladno propisima o trgovini.
- (4) Prodaja robe izvan prodavaonice (na otvorenom) na površinama koje imaju pristup sa površine javne namjene može se obavljati samo na mjestima za koje je nadležno tijelo gradske uprave dalo odobrenje.

Članak 31.

Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih proizvoda i robe ili vršiti druge djelatnosti na površinama javne namjene bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave.

6. KOMUNALNI OBJEKTI I UREĐAJI U OPĆOJ UPORABI

Članak 32.

- (1) Prilikom uređenja grada postavljaju se komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi.
- (2) Zabranjeno je uništavati, oštećivati, šarati, crtati, plakirati ili na drugi način umanjivati namjenu i funkcionalnost komunalnih objekata, opreme i uređaja u općoj uporabi.
- (3) Vlasnik komunalnog objekta i uređaja u općoj upotrebi odnosno osoba kojoj je povjereno da održava te objekte dužna ih je držati urednima i ispravnima, neispravne dijelove zamijeniti.
- (4) Komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj uporabi, a osobito javna rasvjeta, planovi naselja i slično, javni satovi, javni zahodi, javni zdenci, vodoskoci i fontane, javne telefonske govornice i poštanski sandučići, hidranti, spomenici, spomen-ploče, skulpture, klupe, posude za otpatke, posude za otpad, nadzemni dijelovi vodonatapnih sustava, znakovi upozorenja i slični objekti, oprema za igru i rekreaciju unutar dječjih igrališta, umjetničke instalacije, solarni punjači, klupe i slični objekti namijenjeni sjedenju, posude za biljne nasade, uređaji postavljaju se i održavaju sukladno propisima o gradnji, drugim propisima i posebnim propisima koje donosi Gradonačelnik.

Članak 33.

Zabranjeno je postavljati na površinama javne namjene, fasadama zgrada ili objekata poštanske sandučice, telefonske govornice i solarne punjače bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave.

7. PLOČE S IMENOM NASELJA, ULICE, TRGA I PLOČICE S KUĆNIM BROJEM

Članak 34.

- (1) Naselja na području grada moraju biti označena imenom naselja te imenima ulica i trgova, a zgrade i objekti moraju biti obilježeni kućnim brojevima.
- (2) Naselja, ulice, trgovi, zgrade i objekti označavaju se i obilježavaju na način i po postupku određenom posebnim propisima o naseljima.

Članak 35.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave postavljati ploče s imenom naselja, ulice ili trga te pločice s kućnim brojevima na zgrade ili objekte.

Članak 36.

Vlasnici / suvlasnici ili korisnici zgrada i objekata dužni su postaviti na objekt kućni broj najkasnije do početka njihovog korištenja.
Vlasnici / suvlasnici ili korisnici zgrada ili objekta dužni su voditi brigu o tome da objekti budu stalno i propisno obilježeni, te oštećene ili išarane kućne brojeve zamijeniti.

Članak 37.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, te neovlašteno postavljati, skidati i mijenjati ploče s imenom naselja, ulica ili trga te pločice s kućnim brojevima na zgradama ili objektima.

8. ZELENILA, DVORIŠTA, VRTOVI I SLIČNE POVRŠINE

Članak 38.

Zelenilo, dvorišta, vrtovi, posude sa cvijećem i slične površine na području Grada moraju biti uređene i održavane. Postojeća stabla moraju se njegovati i čuvati, a oštećena zamijeniti novima.

Članak 39.

- (1) Zelenilo, stabla i ukrasne živice uz površine javne namjene moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne smeta sigurnom prolazu ljudi i vozila i da ne zaklanja vertikalnu i svjetlosnu prometnu signalizaciju.
- (2) Ukrasna živica u tijelu prometnice i zoni raskrižja ne smije biti viša od pola metra, a u zoni raskrižja 25 metara od stop linije ili pješačkog prijelaza između raskrižja ne smije se uopće saditi.

Članak 40.

Vlasnici / suvlasnici ili korisnici zelenih površina, livada, neizgrađenih građevinskih zemljišta i drugih sličnih površina uz poslovne i stambene zgrade i objekte koji se nalaze uz površine javne namjene moraju redovito rezati živicu, uklanjati šikaru, komunalni otpad, škovace, rezati grmlje i suhe grane, uklanjati grane i stabla koja ugrožavaju sigurnosti ljudi, vozila i imovine na površinama javne namjene.

9. KOLODVORI, PARKIRALIŠTA, STAJALIŠTA, TRŽNICE NA MALO, GROBLJA I SLIČNO

Kolodvori

Članak 41.

Vlasnici, odnosno korisnici otvorene kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice i otvorenog predprostora pred kolodvorom, te otvorene čekaonice putničkog i teretnog željezničkog, pomorskog i drugog prometa dužni su ih držati čistima i ispravnima, te postaviti posude za otpad koje moraju biti ispravne i uredne.

Parkirališta

Članak 42.

- (1) Uvjeti i način korištenja javnih parkirališta, garaža i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila regulirano je Odlukom koju donosi Gradsko vijeće.
- (2) Zabranjeno je postupati protivno odredbama Odluke iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Fizička ili pravna osoba koja upravlja javnim parkiralištima čije se korištenje plaća mora ih održavati čistima i ispravnima.
- (4) Moraju se koristiti u skladu s posebnim propisima o parkiralištima.

Stajališta gradskog prometa i taksi stajališta

Članak 43.

- (1) Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena, opremljena klupama, te moraju imati istaknutu oznaku i vozni red.
- (2) Pravne i fizičke osobe koje su ovlaštene za održavanje stajališta gradskog prometa dužne su klupe i ostale predmete koji se nalaze na stajalištu redovito održavati i moraju biti ispravne. Dotrajale i oštećene klupe i ostale predmete trebaju ukloniti i zamijeniti.
- (3) Taksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju. Ne smiju se koristiti protivno namjeni za koju su određena.
- (4) Na stajalištima se obvezno postavljaju posude za otpatke i opuške, koje moraju biti ispravne i uredne.
- (5) Zabranjeno je stajališta gradskog prometa i taksi stajališta onečišćavati, crtati, plakirati, zauzimati pokretnim napravama i predmetima ili na drugi način onemogućavati osnovnu funkciju ili koristiti suprotno namjeni za koju su određeni.

Tržnice na malo, ribarnice i sajmišta

Članak 44.

Lokacije otvorenih tržnica, ribarnica i sajmišta određuje Gradsko vijeće.

Članak 45.

- (1) Na tržnicama na malo, ribarnicama i otvorenim sajmištima mogu se postavljati kiosci, štandovi, klupe i druge pokretne naprave temeljem plana rasporeda koji donosi Gradsko vijeće.
- (2) Površine javne namjene na kojima se nalaze tržnice, ribarnice i sajmišta moraju biti stalno održavani, u urednom i ispravnom stanju.

Članak 46.

- (1) Fizička ili pravna osoba koja upravlja tržnicom na malo, ribarnicom i otvorenim sajmištem predlaže tržni red, kojeg usvaja Gradsko vijeće.
- (2) Tržni red se mora istaknuti na više mjesta, ovisno o veličini tržnice.
- (3) Tržnim redom utvrđuje se naročito; radno vrijeme, što se gdje može prodavati, vrijeme dostave proizvoda na tržnici, čišćenje, odvoz smeća, širina pješačkih prolaza i dr.

Groblja

Članak 47.

Uvjeti i način uređenja i održavanja groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika regulirano je odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 48.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima, mora groblja održavat čistima i urednima.

Članak 49.

Zabranjeno je na području Grada obilježavanje mjesta pogibije i slično na bilo koji način, osim organiziranog obilježavanja događaja svježim cvijećem i paljenjem svijeća uz odobrenje nadležnog gradskog tijela.

10. PRIGODNO UREĐENJE GRADA

Članak 50.

- (1) Povodom državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se prigodno organizirati uređenje naselja, površina javne namjene, površine uz poslovne zgrade i objekte pojedinog gradskog kotara ili mjesnog odbora.
- (2) Prigodno uređivanje organizira se uređenjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasne rasvjete, božićnih drvaca-jelki i slično.
- (3) Prigodno uređenje grada iz stavka 1 i 2 ovog članka uređuje svojim propisom Gradonačelnik kojim regulira način, rokove i druge uvjete postavljanja i uklanjanja.

Članak 51.

- (1) Uvjeti i način postavljanja reklamnih predmeta, natpisa, plakata i slično, regulirano je Odlukom koju donosi Gradsko vijeće.
- (2) Zabranjeno je postupat protivno odredbama Odluke iz stavka 1 ovog članka.

Članak 52.

- (1) Uvjeti i način korištenja površina javne namjene za kioske, štandove, pokretne naprave, štekate i slično regulirano je Odlukom koju donosi Gradsko vijeće.
- (2) Zabranjeno je postupat protivno odredbama Odluke iz stavka 1 ovog članka.

Članak 53.

- (1) Uvjeti i način korištenja, upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta regulirano je Odlukom koju donosi gradsko vijeće.
- (2) Uvjeti i način korištenja taksi prijevoza regulirano je Odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINE JAVNE NAMJENE

Članak 54.

Program održavanja čistoće površina javne namjene i javnog korištenja, sa potrebnim standardima, utvrđuje Gradsko vijeće u okviru godišnjeg programa održavanja.

Članak 55.

- (1) Na površine javne namjene postavljaju se posude za kućni otpad, posude za glomazni otpad i eko-otoci za odvojeno prikupljanje otpada, u skladu s odobrenjem koje donosi nadležno gradsko tijelo.
- (2) Posude, kontejneri, plastične posude, košare i slično, njihovu veličinu, izgled, način i mjesto postavljanja i izgled mjesta postavljanja, kriterij i učestalost njihova pražnjenja i ostale mjere i druga pitanja od interesa za čistoću grada utvrđuje nadležno gradsko tijelo.
- (3) Lokacije kontejnera moraju biti posebno obilježene ili za njih treba biti izgrađeno posebno ugibalište, u skladu plana koje izrađuje nadležno gradsko tijelo uz prethodno mišljenje mjesnog odbora ili kotara, fizičke ili pravne osobe kojoj su povjereni poslovi odvoženje komunalnog otpada.
- (4) Kontejneri se ne smiju postavljati na kolniku niti u zoni križanja i pješačkog prijelaza i ne smiju zaklanjati preglednost vozačima i pješacima. Ukoliko se kontejneri za glomazni otpad postavljaju na nogostupu, mora se omogućiti slobodan prolaz za pješake u širini najmanje od 1,6 m.
- (5) Zabranjeno je postavljati na površinama javne namjene posude za otpad iz stavka 1.,2. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju.
- (6) Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi odvoza komunalnog otpada dužna je održavati površinu javne namjene oko ili na kojoj se nalaze posude ili kontejneri za otpad urednim i čistim.

Članak 56.

Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove javne rasvjete, prometne stupove, na drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi ugrožavali sigurnost prometa vozila i ljudi, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 57.

Na površinama javne namjene zabranjuje se:

- bacati bilo kakav otpad ili ih na drugi način onečišćavati ili uništavati;
- oštećivati ili uništavati ili šarati ili crtati po košarama i posudama za otpad;
- bacati goruće predmete u posude i košare za otpad i paliti ih;
- otpad ostavljati izvan posuda i košara i na drugi način onečišćivati površine;
- neovlašteno premještati komunalnu opremu i uređaje;
- bacati određenu vrstu otpada u posudu za otpad koja nije namijenjena za tu vrstu otpada;
- popravljati, servisirati i prati vozila i druga sredstva i uređaje, te obavljati druge obrtničke radove bez odobrenja ili suprotno odobrenju
- odlagati razni otpad, građevinski materijal
- dijelove građevinskih i drugih strojeva i uređaje,
- Ispuštati otpadne vode;
- paliti vatru;
- ostavljati vozila bez registarskih oznaka te motocikle i priključna vozila, duže od 7 dana
- ostavljati priključne opreme, agregata i poljoprivredne strojeve i slično
- ostavljati jahte, čamce i druga plovila
- kampirati.

Članak 58.

Zabranjeno je bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela zauzimanje, površine javne namjene u smislu gradnje:

- Gradnja montažnih konstrukcija tlocrtne građevinske površine koja je regulirana posebnim propisom nadstrešnica, ostakljenih konstrukcija, tendi i slično.
- Postavljanje kioska i drugih građevina gotovih konstrukcija građevinske površine utvrđene posebnim propisom.
- Gradnja zidova i potpornih zidova
- Gradnja staza, platoa, rampi i slično
- Gradnja ognjišta (kamina), građevinske površine utvrđene posebnim propisom.

Članak 59.

- (1) Zabranjeno je na bilo koji način onečistiti površinu javne namjene
- (2) Fizička ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje čistoće površina javne namjene i javnog korištenja dužna je te površine održavati urednim i čistima.

Članak 60.

- (1) Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost dužne su sa površine javne namjene ukloniti / očistiti otpad koji je nastao uslijed obavljanje njihove djelatnosti.
- (2) Vlasnici ili korisnici sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizatori javnih skupova i javnih priredbi obvezni su osigurati čišćenje površine javne namjene, nakon završetka korištenja.

Članak 61.

Gradonačelnik može odredit izvanredno čišćenje površina javne namjene i javnog korištenja zbog vremenskih nepogoda ili drugih izvanrednih situacija koje su izazvale prekomjerno onečišćenje.

Članak 62.

Zabranjeno je bez odobrenje ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave na površinama javne namjene obavljati istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog i drugog materijala, podizanja skela, ograda gradilišta, prekopa, popravaka zgrada , objekata i sličnih građevinskih radova.

Članak 63.

- (1) Zabranjeno je na površinama javne namjene vršiti prekope ili slične radove bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog tijela gradske uprave.
- (2) Zabrana iz stavka 1. ovog članka se ne odnosi na hitne intervencije komunalnih ili javnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Grada ili građana.
- (3) Nakon izvršenih radova na površini javne namjene površina se mora vratiti u prvobitno stanje.
- (4) Ukoliko izvođač radova ne vrati površinu javne namjene u prvobitno stanje, Grad ili druga osoba koju on ovlasti izvršit će sanaciju i povrat u prvobitno stanje o trošku i na teret izvođača radova ili investitora.

Članak 64.

Zabranjeno je na površini javne namjene, onemogućavati pješački i automobilski prolaz, umanjiti osnovnu funkciju javne namjene pokretnim ogradama, vratima, lancima, rampama ili na bilo koji način onemogućiti pravo prolaza

Članak 65.

- (1) Zabranjeno je bez odobrenja nadležnog tijela gradske uprave otvarati zdence i vršiti radove na instalacijama distribucijsko-telekomunikacijske kanalizacije.
- (2) Prilikom izvođenja radova na površinama javne namjene, izvođač radova mora osigurati prohodnost nogostupa i kolnika sukladno propisima o sigurnosti prometa, o gradnji i zaštiti pri radu.
- (3) Privremeno zauzeti dio površine na kojem izvodi radove mora propisno ograditi i ogradu stalno držati ispravnom i čistom.

Članak 66.

Ako se površina javne namjene koristi sukladno odobrenju za utovar i istovar rastresitog materijala, taj materijal se mora ukloniti istoga dana, a površina se mora očistiti .

Članak 67.

Na površinama javne namjene zabranjeno je miješanje betona i slično.

Članak 68.

- (1) Površina javne namjene može se privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena, briketa i slično, ali tako da se ne ometa sigurnost prometa vozila i da se materijal ukloni istoga dana.
- (2) Nakon istovara materijala iz prethodnoga stavka, potrebno je površinu očistiti, odnosno dovesti u prvobitno stanje istog dana.

Članak 69.

Zabranjeno je na površinama javne namjene koje se nalaze ispred poslovnih i stambenih prostora ostavljati i odlagati ambalažu i slično.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 70.

- (1) Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koje su namijenjeni.
- (2) Program održavanja zelenih površina u javnom korištenju donosi Gradsko vijeće godišnjim programom održavanja a sadržava:
 - sadnja i uzgoj biljnih nasada
 - podrezivanje stabala i grmlja -okopavanje i plijevljene grmlja i živice
 - košenje trave
 - gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično)
 - uklanjanje otpadnog granja, lišća i drugih otpadaka
 - preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila
 - održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (bojanje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično)
 - postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
 - postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine
- (3) Javne zelene površine održava i čisti fizička ili pravna osoba kojoj je to Grad povjerio.
- (4) Na park-šume primjenjuju se posebni propisi.

Članak 71.

U cilju zaštite uređene javne zelene površine komunalni redar će utvrđenjem prekršaja ostavljanja vozila na zelenoj površini, naložit uklanjanje i premještanje vozila putem fizičke osobe, obrtnika ili pravne osobe kojoj je Grad povjerio poslove pauka na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Članak 72.

- (1) Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na površinama javne namjene.
- (2) Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar donijet će rješenje o orezivanju ili sjeći stabla ili drugog zelenila.
- (3) Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju, rješenje će izvršiti komunalno redarstvo putem trećih osoba na teret i trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 73.

- (1) Na javnim zelenim površinama zabranjeno je:
 - voziti i ostavljati vozila;
 - neovlašteno obrađivanje, sadnja i drugi radovi;
 - uništavati, uklanjati, premješati i upotrebljavati površinu i opremu javne zelene površine suprotno osnovnoj namjeni;
 - ostavljati, motocikle, vozila, strojeve, uređaje i plovila;
 - prati, servisirati vozila, strojeve i uređaje;
 - na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zaslade i opremu javne zelene površine
 - kopati ili odvoziti zemlju, humus, šljunak i slično;
 - šetati ili istrčavati pse i druge kućne ljubimce, (osim na mjestima predviđenim za pse);
 - postavljati reklame i natpise i druge obavijesti bez odobrenja nadležnog gradskog tijela;
 - kampirati;
 - postavljati stolove, stolice i slično;
 - brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove;
 - uništavati i otuđivati nasade sezonskog cvijeća
 - uništavati šahte, rasprskivače te ostale nadzemne dijelove vodonatapnih sustava
 - na uređenim javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja nadležnog gradskog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.
- (2) Sve troškove nastale saniranjem uništene ili oštećene javne zelene površine do potpune sanacije snosi pravna ili fizička osoba koja je štetu prouzročila.
- (3) Ukoliko pravna ili fizička osoba saniranje javne zelene površine ne izvrši sama u roku i na način predviđen rješenjem komunalnog redara, saniranje će izvršiti komunalno redarstvo putem trećih osoba o trošku i na teret stranke.

V. KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 74.

Zabranjeno je koristiti površinu javne namjene bez odobrenja nadležnog gradskog tijela ili suprotno odobrenju ili postavljati predmete iznad površine javne namjene.

Članak 75.

- (1) Zabranjeno je površinu javne namjene u vlasništvu i posjedu Grada ograđivati, na bilo koji način onemogućavati prolaz (lanci, rampe, stupići, pokretni predmeti i sl.) bez odobrenja nadležnog gradskog tijela

- (2) Površine javne namjene u vlasništvu drugih pravnih ili fizičkih osoba ili državnih tijela moraju se koristiti u skladu namjene za koju su određene posebnim propisima ili u skladu s posebnim odobrenjem.

VI. POSTAVLJANJE KOMUNALNIH OBJEKATA I UREĐAJA NA POVRŠINAMA JAVNE NAMJENE

Članak 76.

Komunalni objekti i uređaji na površinama javne namjene postavljaju se u skladu s ovom Odlukom i propisima koje donosi Gradonačelnik.

Članak 77.

- (1) Spomen-ploče, skulpture i slični predmeti postavljaju se u skladu s propisima koje donosi Gradsko vijeće.
- (2) Zabranjeno je postavljati komunalne objekte, uređaje, spomen-ploče, skulpture i slične predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog gradskog tijela.

VII. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 78.

- (1) Način sakupljanja, odvoženje i postupanje s komunalnim otpadom regulirano je Odlukom koju donosi Gradsko vijeće.
- (2) Komunalni otpad je otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodnje i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sustavu sličan otpadu iz kućanstva, miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad.
- (3) Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i u poslovnim prostorijama, a to su osobito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska i druga ambalaža i sl.

Članak 79.

- (1) Komunalni otpad na području Grada dužna je organizirano sakupljati i odvoziti fizička ili pravna osoba (u daljnjem tekstu: koncesionar) kojoj Grad povjeri obavljanje tih poslova.
- (2) Koncesionar je obvezan:
 - pružati javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti
 - upoznat korisnike sa programom odvoza otpada
 - osigurati korisniku odgovarajući spremnik za komunalni otpad (daljnjem tekstu: spremnik)
 - označiti spremnik oznakom
 - preuzeti sadržaj spremnika od korisnika
 - redovito odvoziti komunalni otpad na način utvrđen programom odvoza otpada
 - odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge prikupljanja komunalnog otpada
 - prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada poduzimati mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te pridržavati se propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštitu okoliša te u svemu postupati s komunalnim otpadom u skladu sa zakonom ili podzakonskim aktima kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, te općim aktom Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i bio

razgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada te ovom Odlukom

- Vlasnici ili korisnici stambenih ili poslovnih zgrada i objekata, poslovnih ili drugih prostorija (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) dužni su koristiti usluge odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.
- (3) Korisnik usluge je obavezan:
- koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad koncesionaru na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
 - osigurati o svome trošku propisni smještaj spremnika za komunalni otpad,
 - odlagati komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz općeg akta Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području grada Splita,
 - iz komunalnog otpada izdvojiti papir, staklo, plastiku, metal i drugi korisni otpad (u daljnjem tekstu: reciklirani otpad),
 - predavati reciklirani otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada te u svemu postupati s komunalnim otpadom na način određen zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktima kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i općim aktom Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i ovom Odlukom.

Članak 80.

- (1) Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti skupljaju se i odvoze u dvorišta za reciklažu te s njima postupa sukladno propisima o otpadu.
- (2) Posude (kontejneri, plastične posude, itd.) za skupljanje otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti mogu se postavljati na površinama javne namjene, na prijedlog skupljača otpada, samo uz odobrenje gradskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 81.

- (1) Zabranjeno je na površinama javne namjene odlagati ili odbacivati otpad.
- (2) Komunalni otpad se mora odlagati na način kojim je onemogućeno ispadanje-prosipanje.
- (3) Zabranjeno je u vreće odnosno posude za otpad odlagati žeravicu, vrući pepeo, tekućine i uginule životinje, animalni otpad i otpad animalnog podrijetla.

Članak 82.

- (1) Zabranjeno je posude i vreće za komunalni otpad postavljati na mjesta koja nisu odobrene od nadležnog gradskog tijela za komunalne poslove.
- (2) Zabranjeno je na površinama javne namjene onemogućavati pristup mjestima, posudama i vrećama za komunalni otpad.

Članak 83.

- (1) Zabranjeno je svako izbacivanje otpada iz posuda za komunalni otpad na površinu javne namjene.
- (2) Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada uz posude i spremnike za otpad.

Članak 84.

Koncesionar je dužan redovito (najmanje dva puta godišnje) prati posude za komunalni otpad koje se nalaze na površinama javne namjene, dezinficirati ih i vršiti dezinfekciju po potrebi, te ih održavati u ispravnom i čistom stanju.

Članak 85.

Svako onečišćenje ili oštećenje nastalo sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada koncesionar je dužan odmah ukloniti odnosno sanirati.

Članak 86.

- (1) Zabranjeno je na zemljištu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba odlagati komunalni otpad van posuda predviđeni za određenu vrstu otpada.
- (2) Vlasniku ili korisniku koji na svojoj nekretnini odlaže komunalni otpad protivno Odluci i/ili to dozvoljava drugoj osobi, komunalni redar naredit će rješenjem da taj otpad ukloni o svom trošku i odloži na propisani način na mjesto određeno posebnim propisima.
- (3) Ukoliko vlasnik ili korisnik nekretnine iz stavka 2. ovog članka ne postupi po rješenju, Grad će to učiniti na trošak i odgovornost vlasnika ili korisnika.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 87.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz zgrade odgovorni su vlasnici zgrada, odnosno vlasnici i korisnici stanova, poslovnih prostorija kao i ostalih objekata.

Članak 88.

- (1) Za uklanjanje snijega i leda s krovova zgrada i objekata odgovorni su vlasnici / korisnici odnosno fizička i pravna osoba koja održava zgradu.
- (2) Za uklanjanje snijega i leda s kolodvora, javnih parkirališta, tržnica na malo, športskih objekata i sličnih prostora odgovorna je fizička i pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 89.

Za uklanjanje snijega i leda uz kioske, pokretne naprave i druge predmete na površinama javne namjene postavljene temeljem odobrenja nadležnog tijela odgovorne su fizičke ili pravne osobe nositelji zakupa, odnosno korisnici odobrenja za korištenje.

Članak 90.

Organizaciju, normative, prioritete i druga pitanja od interesa za uklanjanje snijega i leda s površina javne namjene, kao i sanaciju površina nakon toga utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog tijela za ceste i promet.

Članak 91.

Fizičke ili pravne osobe nositelji obveze čišćenja snijega, leda i sanacije površina odgovaraju za svu nastalu štetu zbog nedovođenja tih površina u prvobitno stanje, odnosno snijeg i led moraju biti uklonjeni.

IX. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 92.

- (1) Predmeti i objekti postavljeni od strane pravnih ili fizičkih osoba, na površinu javne namjene ili na fasadu iznad površine javne namjene suprotno odredbama ove Odluke uklanjaju se temeljem rješenja komunalnog redara.
- (2) Ukoliko se protupravno postavljeni predmeti ne uklone na način i u vremenu predviđen u rješenju komunalnog redara uklonit će se o trošku i riziku počinitelja/stranke putem treće osobe.

- (3) Protupravno postavljeni predmeti iz stavka 1. ovog članka od strane nepoznatog počinitelja, uklonit će komunalno redarstvo putem pisanog naloga o trošku gradskog proračuna.

Članak 93.

- (1) Protupravno postavljeni kiosci, objekti, reklame, pokretne naprave, građevinski radni strojevi i uređaji, proizvodi (prehrambeni i neprehrambeni) i ostali predmeti na površinama javne namjene uklanjaju se temeljem rješenja komunalnog redara.
- (2) Protupravno postavljeni predmeti iz stavka 1. ovog članka od strane nepoznatog počinitelja, uklonit će komunalno redarstvo putem pisanog naloga o trošku gradskog proračuna.

Članak 94.

- (1) Rješenje se donosi u pisanom obliku. Rješenje se može izdati na propisanom obrascu.
- (2) Iznimno, rješenje se može donijeti i u usmenom obliku kada je potrebno poduzeti hitne mjere radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, radi otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti.
- (3) Rješenje u usmenom obliku dostavlja se stranci i u pisanom obliku, kad je to propisano zakonom, ili ako stranka to zahtjeva, ili ako za to postoje drugi opravdani razlozi. Rješenje u pisanom obliku dostavlja se bez odgode, a najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja. Službena osoba dužna je upozoriti stranku da ima pravo tražiti pisani oblik usmenog rješenja.
- (4) U svrhu zaštite javnog interesa i u cilju hitnog uklanjanja protupravnih postavljenih predmeta, ili sanacije terena, komunalni redar temeljem pisanog naloga pročelnika mora uručiti rješenje pravnoj osobi, obrtniku ili fizičkoj osobi na mjestu počinjenja prekršaja.
- (5) Način uručivanja rješenja komunalni redar utvrđuje zapisnikom, ukoliko pravna osoba, obrtnik ili fizička osoba ne postupe na način i u roku predviđenim u rješenju rješenje će se izvršiti putem trećih osoba o trošku i na teret stranke.

Članak 95.

Vozila, motocikli i priključna vozila, bez registarskih oznaka ostavljeni na površinama javne namjene duže od 7 dana uklanjaju se rješenjem komunalnog redara.

Članak 96.

Uklonjeni kiosci, reklame, pokretne naprave i drugi predmeti uklonjeni s površina javne namjene čuvaju se do 30 dana, mogu se preuzeti uz predočenje dokaza o vlasništvu i dokaza o podmirenim sve ukupnim troškovima postupka, uklanjanja, skladištenja i čuvanja.

Članak 97.

- (1) Prehrambena i druga lako kvarljiva roba, uklonjena s površine javne namjene može se preuzeti u roku od 12 sati uz predočenje dokaza o vlasništvu, podmirenim troškovima postupka, uklanjanja, skladištenja i čuvanja.
- (2) Ukoliko se prehrambena i druga lako kvarljiva roba ne preuzme u roku iz prethodnog stavka, ovog članka, ona se predaje nekoj od humanitarnih udruga (pučka kuhinja i slično).

Članak 98.

Uklonjeni kiosci, reklame, pokretne naprave, drugi predmeti i ostali proizvodi ukoliko nisu preuzeti u roku od 30 dana, mogu se prodati putem javnog nadmetanja ili neposrednom pogodbom radi podmirenja troškova postupka, saniranja, uklanjanja čuvanja i skladištenja.

X.MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 99.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo.
- (2) Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.
- (3) Komunalni redar dužan je kao službenu tajnu čuvati dokumentaciju, činjenice i podatke utvrđene, odnosno nastale u postupku.
- (4) -Poslove nadzora koje temeljem Zakona i ove Odluke obavlja upravno tijelo provode komunalni redari koji su službenici tog tijela.
- (5) -Komunalni redari imaju ovlasti obavljanja nadzora propisan Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 100.

- (1) Komunalni redari moraju imati najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje.
- (2) Komunalni redari u obavljaju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu.
- (3) Izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članak 101.

- (1) Komunalni redari nose službenu odoru u obavljanju poslova nadzora u provođenju komunalnog reda.
- (2) Uz odobrenje voditelja mogu biti u civilnoj odjeći ako priroda slučaja to zahtijeva.
- (3) Prilikom vršenja službene dužnosti moraju se stranci predstaviti s iskaznicom i značkom.

Članak 102.

- (1) U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar je ovlašten:
 - zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
 - uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora
 - zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu za nadzor
 - prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
 - obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora
- (2) U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odnosno druge mjere propisane zakonom.
- (3) Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom ili ovom Odlukom koji u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi upravno tijelo.

Članak 103.

- (1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.
- (2) Upravno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.
- (3) Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom ili posebnim propisom.

- (4) Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 104.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 105.

- (1) Mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila odluku odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu.
- (2) Ako se odredba iz stavka 1. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.
- (3) Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 106.

- (1) Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva, a o žalbama protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar Grada Splita odlučuje središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.
- (2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje.

XI. NOVČANE KAZNE

Članak 107.

- (1) Za prekršaje iz ove Odluke kaznit će se novčanom kaznom ako postupi:
1. protivno članku 6. stavcima 1. i 5.
 2. protivno članku 7. stavku 1. alinejama: 1., 2., 4., 5., 8. i 9.
 3. protivno članku 9.
 4. protivno članku 11. stavak 2.
 5. protivno članku 13. stavak 9.
 6. protivno članku 16. stavak 2.
 7. protivno članku 17.
 8. protivno članku 18.
 9. protivno članku 19.
 10. protivno članku 20.
 11. protivno članku 21. stavcima 1. i 2.
 12. protivno članku 22. stavku 2.
 13. protivno članku 23.
 14. protivno članku 24.
 15. protivno članku 25.
 16. protivno članku 26.
 17. protivno članku 28. stavcima 1., 2., 4., 5. i 6.
 18. protivno članku 29.
 19. protivno članku 30. stavcima 3. i 4.
 20. protivno članku 31.
 21. protivno članku 32.
 22. protivno članku 35.
 23. protivno članku 36.
 24. protivno članku 37.
 25. protivno članku 39.
 26. protivno članku 40.

27. protivno članku 41.
28. protivno članku 42. stavcima 2., 3. i 4.
29. protivno članku 43.
30. protivno članku 45.
31. protivno članku 46. stavak 2.
32. protivno članku 48.
33. protivno članku 49.
34. protivno članku 51. stavak 2. .
35. protivno članku 52. stavak 2.
36. protivno članku 55. stavku 1., 5. i 6.
37. protivno članku 56.
38. protivno članku 57.
39. protivno članku 58.
40. protivno članku 59
41. protivno članku 60.
42. protivno članku 62.
43. protivno članku 63. stavcima 1., 2. i 3.
44. protivno članku 64.
45. protivno članku 65.
46. protivno članku 66.
47. protivno članku 67.
48. protivno članku 68.
49. protivno članku 69.
50. protivno članku 70. stavak 3.
51. protivno članku 72. stavku 2.
52. protivno članku 73. stavku 1.
53. protivno članku 74.
54. protivno članku 75.
55. protivno članku 77. stavku 2.
56. protivno članku 79. stavcima 2. i 3.
57. protivno članku 80. stavku 2.
58. protivno članku 81.
59. protivno članku 82.
60. protivno članku 83.
61. protivno članku 84.
62. protivno članku 85.
63. protivno članku 86. stavku 1.
64. protivno članku 88.
65. protivno članku 89.
 - (2) Fizička osoba u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna
 - (3) Fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna
 - (4) Odgovorna osoba u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna
 - (5) Pravna osoba u iznosu od 2.000,00 do 10.000,00 kuna.

Članak 108.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga:

- a) za fizičku osobu u visini od 500,00 kuna,
 - b) fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost u iznosu od 1.000,00 kuna
 - c) odgovornu osobu u pravnoj osobi u visini od 1.000,00 kuna, i
 - d) pravnu osobu u visini od 2.000,00 kuna
- za počinjene prekršaje iz članka 107. stavka 1. ove Odluke.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 109.

Za bankomate i slične naprave iz članka 13., stavka 9. ove Odluke vlasnici odnosno posjednici dužni su ishodovati odobrenje nadležnog Konzervatorskog odjela u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 110.

Kazne predviđene u članku 107. i 108. ove Odluke, primjenjivat će se na Odluke predviđene u članku 51. i 52. ove Odluke.

Članak 111.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 11/11).

Članak 112.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenome glasniku Grada Splita“.

**PREDSJEDNIK
Gradskoga vijeća**

Igor Stanišić

DOSTAVITI:

1. Uredu državne uprave Splitsko- dalmatinske županije, n/r predstojnice, Split
2. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu, pročelniku, ovdje,
3. Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu, Odsjek za komunalno redarstvo, ovdje
4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje
5. Pismohrani, ovdje