|  |  |
| --- | --- |
|   | \*P/2017594\* |

**REPUBLIKA HRVATSKA**

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRAD SPLIT

Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling

Odsjek za javnu nabavu

KLASA: 330-05/19-01/94

URBROJ: 2181/01-04-03/1-19-2

Split, 21. ožujka 2019. godine

Sukladno članku 13. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 04/2017) Grad Split objavljuje slijedeći:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

1. **Naziv javnog naručitelja** :

 Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868

1. **Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:**

Usluga izrade projekta izvanrednog održavanja – sanacija kolnika i nogostupa Mostarske ulice

1. **Procijenjena vrijednost nabave:** 32.000,00 kuna (bez PDV-a)
2. **Evidencijski broj nabave:** 2019/08-01-033
3. **Traženi dokazi sposobnosti i uvjeti isključenja:**
	1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana objave ovog poziva na internetskim stranicama Grada Splita, ponuditelj mora biti registriran za predmetne poslove
	2. potrebno ovlaštenje za rad kao dokaz pravne i poslovne sposobnosti: **DA/**NE

Članstvo u pripadajućoj komori inženjera građevinarstva/

c. **Popis usluga** **iste ili slične vrste** izvedenih u 2019.godini i tijekom 5 godina koje joj prethode. Popis mora sadržavati naziv naručitelja, vrijeme i mjesto pružanja usluge te iznos ugovora

 **Svi dostavljeni dokazi mogu biti u neovjerenoj preslici, a Naručitelj zadržava**

 **pravo provjere istih.**

1. **Kriterij za odabir ponude:** ekonomski najpovoljnija ponuda s najnižom cijenom
2. **Rok za dostavu ponuda**: bez obzira na način dostave do **10:00 sati** **do dana 29.**

 **ožujka 2019. godine (petak).**

Ponude će se otvoriti (nejavno) na adresi Grad Split, Split, Obala kneza Branimira 17, **dana 29. ožujka 2019. godine u 10:00 h**.

1. **Način dostavljanja ponuda i adresa**: u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne

otvaraj“, evidencijski broj nabave, nazivom ponuditelja i nazivom predmeta nabave na

 Protokol Grada Splita, **Odsjek za javnu nabavu,** Obala kneza Branimira 17 , Split.

1. **Način određivanja cijene ponude**:

 Cijenu ponude (u ponudbenom listu) ponuditelj će upisati bez PDV-a, iznos PDV-a

 (ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ovo mjesto ostavlja prazno), te cijenu s

 PDV-om.

 Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

 U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

 Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

1. **Rok pružanja usluge:** 30 dana
2. **Mjesto pružanja usluge: Grad Split**
3. **Kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail**):

 Marijana Kirevski, marijana.kirevski@split.hr, 021/310-056.

 Katarina Nataša Merćep, katarinanatasa.mercep@split.hr, 021/310-023.

1. **Datum objave na internetskim stranicama:** 21. ožujka 2019. godine
2. **Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva: ne traži se**
3. **Način izrade ponude:**

 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

 **Ponuda se uvezuje jamstvenikom i to na način da se onemogući naknadno**

 **vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da**

 **je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude**. Ponude se pišu

 neizbrisivom tintom.

 Ponuda mora sadržavati:

* 1. popunjeni ponudbeni list
	2. dokumente tražene točkom 5. ovog Poziva
	3. popunjeni troškovnik
	4. ostalo traženo u Pozivu za dostavu ponuda (izjave i sl.)
1. **Uvjeti sposobnosti i odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih**

 **subjekata:**

 Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, dokazi sposobnosti i uvjeti

 isključenja iz točaka 5.a) i 5.c) ovog Poziva utvrđuju se za svakog člana pojedinačno.

 Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ostale sposobnosti dokazuju se

 zajednički, odnosno dovoljan je dokaz jednog od članova zajednice.

 U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora izvršavati pojedini član

 zajednice ponuditelja (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

 Ako u postupku nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata,

 zajednica je dužna nakon sklapanja ugovora (trenutak izvršnosti odluke o odabiru)

 dostaviti dokument o određenom pravnom obliku zajedničkog ustrojstva u mjeri u

 kojoj je to nužno za zadovoljavajuće izvršenje Ugovora (npr. međusobni sporazum,

 ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan od svih

 članova zajednice gospodarskih subjekata.

1. **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

 Plaćanje nakon primitka računa u roku do 60 (šezdeset) dana od datuma zaprimanja

 računa na protokolu Grada Splita.

1. **Navod o podugovarateljima, ako ih ima:** naziv, sjedište, OIB, broj računa, predmet,

količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

1. **Izjava koja se prilaže**:
	* 1. Izjava Ponuditelja da proučio Projektni zadatak i uslugu se obvezuje pružiti u skladu s istim

 **Prilog:**

* ponudbeni list, projektni zadatak

**I PONUDBENI LIST** nakon što smo proučili zadane uvjete i s njima smo suglasni

Naziv i sjedište Ponuditelja:

OIB:

Broj računa:

Ponuditelj u sustavu PDV-a : DA NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba Ponuditelja:

 Tel/Mob:

Fax:

 GRAD SPLIT

**PREDMET: Usluga izrade projekta izvanrednog održavanja – sanacija kolnika i nogostupa Mostarske ulice**

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kn

PDV: ­­ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn

Cijena ponude s PDV-om: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kn

Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda

Ime i prezime odgovorne osobe, potpis i pečat: