|  |  |
| --- | --- |
|  | \*P/1827973\* |

**REPUBLIKA HRVATSKA**

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRAD SPLIT

Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling

Odsjek za javnu nabavu

KLASA: 330-05/18-01/220

URBROJ: 2181/01-04-03/1-18-3

Split, 31. listopada 2018. godine

-Zainteresiranim gospodarskim subjektima-

-svima-

**Predmet: Pojašnjenje Poziva na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave „Usluga savjetovanja u provedbi i upravljanju projektom „Otpad nije smeće KK.06.3.1.07.0011“**

U roku za dostavu ponuda Naručitelj je zaprimio pitanja koje donosi u nastavku kao i odgovor na iste:

**PITANJA:**

Iz projektnog zadatka nisu jasne:

* Mjesto izvršenja usluge
  + Hoće li se usluga moći pružati iz prostorija Izvršitelja usluge ili će se isključivo pružati na adresi Naručitelja?
* U vezi plaćanja s obzirom na odredbe Poziva
  + *„Plaćanje nakon primitka računa za obavljenu uslugu u roku do 60 (šezdeset) dana od datuma zaprimanja računa na  protokolu Grada Splita*“
  + *Rok izvršenja: kontinuirano tijekom provedbe projekta do veljače 2020. godine* 
    - *znači li to da će plaćanje ići tek nakon završetka projekta ili npr. na mjesečnoj/kvartalnoj razini po odrađenim satima ili na neki treći način?*
* U vezi pripreme postupaka javne nabave molimo pojasniti
  + koliko se postupaka nabave očekuje i koje su vrijednosti, odnosno provode li se iste po Zakonu javnoj nabavi ili Pravilniku o jednostavnim postupcima nabave?

* U okviru usluge kontinuirane suradnje s projektnim timom Grada Splita, odnosno koordinacije i ugovaranja sastanaka s pripremom dnevnog reda i pripremom potpisnih lista
  + Molimo pojasniti koliko će često takvi sastanci održavati

* U okviru usluge provedbe projekta i financijskog izvještavanja projekta – do završne isplate bespovratnih sredstava
  + Molimo precizirati koje će poslove obavljati Naručitelji, a koje Izvršitelj

**ODGOVORI:**

1.     Usluga se pruža u prostorijama Izvršitelja, pružanje usluge na adresi Naručitelja će se obavljati iznimno i po potrebi u obliku ugovorenih sastanaka.

2.     Plaćanje će ići kvartalno svaka tri mjeseca kada se dostavljaju izvještaji kontrolnom tijelu Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost uz dostavljeno pisano obrazloženje realiziranih aktivnosti izvršitelja usluga za taj period izvještavanja.

3.     Očekuje se deset javnih nabava tematskih vezanih za promidžbene i informativne aktivnosti projekta od kojih će se 4 javne nabave biti provedene po Zakonu javnoj nabavi, a ostalih 6 javnih nabava će biti provedene po Pravilniku o jednostavnim postupcima nabave.

4.     Sastanci će se održavati minimalno jednom u tri mjeseca ili češće po potrebi.

5.     Izvršitelj će obavljati poslove vezane za:

·      izvještavanje o napretku projekta, pripremanje izvještaja o napretku, izrada zahtjeva za nadoknadu sredstava i svih popratnih dokumenata koje traži kontrolno tijelo Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (minimalno jednom u svaka 3 mjeseca)

·     pripremu javnih nabava i pomoć u provedbi javnih nabava

·     savjetovanje pri implementaciji projekta, te provedbi aktivnosti

·     administrativno i financijsko praćenje projekta, te monitoring provedbenih aktivnosti

·     priprema zamolbi za promjene proračuna projektnog partnera – financijski i sadržajno dio.

·      koordinacija i komunikacija s ostalim partnerima

Srdačan pozdrav

Odsjek za javnu nabavu