



KLASA: 940-06/18-01/489
URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-3
Split, 16. srpnja 2018. godine

Na temelju članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13 - pročišćeni tekst i 11/18), članka 16. Pravilnika o uvjetima za postavljanje i kriterijima za određivanje naknade za postavljanje reklamnih predmeta i natpisa na području grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 37/11, 1/12, 37/12 i 47/16) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 16. srpnja 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine
Marmontova ulica HNK Split

1. Grad Split daje Hrvatskom narodnom kazalištu Split, na korištenje javnu površinu Marmontova ulica, radi postavljanja transparenta u svrhu najave programa 64. Splitskog ljeta.
2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za razdoblje od 11. srpnja do 10. kolovoza 2018. godine.
3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.
4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.
5. Za praćenje i izvršenje ovog zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.
6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA

Jelena Hrgović

DOSTAVITI:

1. HNK Split, Trg Gaje Bulata 1, Split
2. Službi za gospodarenje gradskom imovinom, pročelniku Ivanu Leki, ovdje
3. Službi za gospodarenje gradskom imovinom, Silvani Dragun, ovdje
4. Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu, Esmi Kalembi, ovdje
5. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje
6. Pismohrani, ovdje



KLASA: 602-04/18-01/04
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-2
Split, 16. srpnja 2018. godine

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13 – pročišćeni tekst i 11/18) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 16. srpnja 2018. godine, donosi

PRAVILNIK
o načinu i uvjetima dodjele naknade dijela putnih troškova
studentima iz programa ERASMUS+ studija

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom o načinu i uvjetima dodjele naknade dijela putnih troškova studentima iz programa ERASMUS+ studija (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se način i uvjeti za dodjelu i korištenje sredstava iz proračuna Grada Splita studentima iz programa ERASMUS + studija.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Grad Split će pružati financijsku potporu studentima iz programa ERASMUS+studija (u daljnjem tekstu: Student) putem objavljivanja javnog poziva, sukladno uvjetima ovog Pravilnika, i to za naknadu dijela troškova putovanja za studijski boravak u inozemstvu u najvišem iznosu do 2.000,00 kn neto po Studentu.

Uvjeti za dodjelu naknade dijela putnih troškova

Članak 3.

Grad Split će dodijeliti naknadu za trošak putovanja ukoliko Student kumulativno ispuni slijedeće uvjete:

1. da je ostvario pravo na mobilnost sukladno Odluci o odabiru kandidata za mobilnost studenata u svrhu studija u okviru programa Erasmus + na Sveučilištu u Splitu
2. da je student Sveučilišta u Splitu
3. da ima prijavljeno prebivalište na području Grada Splita, najmanje tri godine prije objave javnog poziva.

Javni poziv

Članak 4.

- (1) Grad Split će putem nadležnog upravnog tijela osigurati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe po javnom pozivu.

- (2) Javni poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Splita, a obavijest o raspisanom javnom pozivu u dnevnom listu Slobodna Dalmacija.
- (3) Rok za prijavu na javni poziv je najmanje 30 dana od dana objave.
- (4) Ukupna financijska sredstva iz proračuna Grada Splita su ograničena te će se naknade dodjeljivati po principu reda prvenstva do isteka sredstava. Dakle, prednost uz ispunjenje uvjeta iz članka 3. ovog Pravilnika imaju Studenti koji se ranije prijave na javni poziv.

Članak 5.

- (1) Grad Split će imenovati Povjerenstvo koje će izvršiti provjeru ispunjavanja uvjeta za dodjelu naknade iz članka 3. ovog Pravilnika i utvrdit redoslijed prijave na javni poziv.
- (2) Povjerenstvo će utvrdit prijedlog rang liste Studenata koji ostvaruju pravo na naknadu dijela putnih troškova.
- (3) Gradonačelnik Grada Splita donijet će odluku o utvrđivanju rang liste Studenata koji ostvaruju pravo na naknadu dijela putnih troškova iz programa ERASMUS+ studija.
- (4) Rang lista će biti objavljena na službenim web stranicama Grada Splita.

Članak 6.

Sa Studentima koji ostvare pravo na naknadu dijela putnih troškova iz programa ERASMUS+ studija Grad Split potpisat će Ugovor o financijskoj potpori.

Članak 7.

Grad Split će pratiti provedbu isplate odobrenih sredstava sukladno pozitivnim propisima.

Članak 8.

Financijska sredstva koja Grad Split dodjeljuje putem javnog poziva za naknadu dijela putnih troškova iz programa ERASMUS+ studija odnose se isključivo na kalendarsku godinu u kojoj se raspisuje javni poziv.

Članak 9.

Grad Split će od Studenata – korisnika financiranja zatražiti povrat sredstava u slučaju kada utvrdi da:

- nije realizirao studijski boravak utvrđen ugovorom;
- nije utrošio sva odobrena sredstva;
- dodijeljena sredstva nije koristio namjenski.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita“

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA

Jelena Hrgović

DOSTAVITI:

1. Uredu Grada, pročelnici, ovdje
2. Uredu Grada, voditeljici Odsjeka za protokol, promidžbu i međunarodnu suradnju, ovdje
3. Upravnom odjelu za financijsko upravljanje i kontroling, pročelniku, ovdje
4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje
5. Arhivi, ovdje