**PROJEKTNI ZADATAK**

**Nabava, uspostava i korištenje PAZIGRAD VPP ADMINISTRATIVNOG CENTRA za potrebe prometnog redarstva Grada Splita**

**Uvod**

U cilju poboljšanja i daljnjeg unaprjeđenja prometne usluge u gradu Splitu, te održavanja imidža turističkog grada, Grad Split je nabavio sustav za prometno redarstvo - PAZIGRAD. Sustavom je obuhvaćen cjelokupni proces rada u predmetnom segmentu, od terenskog rada, preko uredskih administrativnih poslova, do vođenja prekršajnog postupka, dohvata podataka od MUP-a o vlasnicima i korisnicima vozila, pa i postupanje prema stranim državljanima Euro Parking Collection plc iz Londona. Obzirom da sustav PAZIGRAD ima i dodatnu komponentu - PAZIGRAD VPP ADMINISTRATIVNI CENTAR koji zamjenjuje postojeće procese ručnog slanja pismena, odnosno vođenja prekršajnog postupka, čime bi angažman službenika time bio sveden na minimum, iz navedenog razloga Grad Split pokreće nabavu za sustav PAZIGRAD VPP (vođenje prekršajnog postupka) ADMINISTRATIVNI CENTAR.

**Opis i opseg predmeta nabave**

Predmet nabave obuhvaća:

* *PAZIGRAD VPP ADMINISTRATIVNI CENTAR (AC VPP)*

Korištenja usluge treba biti prilagođeno trenutnom mjesečnom slanju od cca 1500 pismena, te treba obuhvaćati slijedeće:

1. konzultacije pri vođenju prekršajnog postupka pomoću AC VPP
2. priprema i distribucija svih potrebnih dokumenata:
   * OPP Obavijest o počinjenom prekršaju
   * OPN           Obavezni prekršajni nalog na počinitelja prekršaja
   * OPNO Obavezni prekršajni nalog na odgovornu osobu
   * ZZDP Zahtjev za dostavu podataka
   * ZZPNN Zahtjev za prisilnom naplatom naloga
   * ZZPNO Zahtjev za prisilnom naplatom naloga na odgovornu osobu
   * DPS            Dostava prigovora stranke sudu
   * DPSO Dostava prigovora stranke sudu odgovorna osoba
3. obrada povratnih dokumenata
4. povezivanje izvoda uplata s prekršajima
5. omogućavanje uvida u status i stanje predmeta putem PAZIGRAD VPP
6. vođenje arhive predmeta u digitalnom obliku u samom PAZIGRAD VPP-u
7. zatvaranje prekršaja po zaprimljenim uplatama novčanih kazni za počinjenje prekršaja u domeni prometnog redarstva sukladno izvodu uplata koje će Grad Split dostavljati jednom mjesečno, za prethodno razdoblje.
8. dostavu izvoda koja bi se vršila na jedan od sljedećih načina:

● dostavom na e-mail AC VPP u unaprijed definiranom formatu (.xls, .csv...)

● automatskim prihvatom u slučaju integrirane veze financijskog knjigovodstva Grada s PAZIGRAD VPP-om

1. mjesečno sugeriranje daljnjeg postupanja po prekršajima sukladno zakonskim osnovama, priprema dokumenata po potvrđenim sugestijama, distribuiranje pismena, a sve to za tuzemne prekršitelje
2. u slučaju da okrivljenik iz obveznog prekršajnog naloga uloži prigovor, predmet se upućuje Gradu Splitu na daljnje postupanje pred nadležnim sudom.
3. svi prekršaji počinjeni od strane vozila stranih registarskih oznaka odnosno stranih državljana, a koji nisu plaćeni u zakonom propisanom roku, upućuju se na vanjsko postupanje.

Dostavljanje prethodno navedenih dokumenata trebala bi se vršiti na sljedeći način:

- AC VPP priprema i distribuira dokumente s povratnicom

- Grad Split zaprima povratnice ukoliko je pošta uručena

- Sve zaprimljene povratnice svakoga 25. (u slučaju neradnog dana, prvi slijedeći radni dan) u mjesecu Grad Split šalje u AC VPP

**Trajanje predmeta nabave: 10 mjeseci**

**POSEBNI UVJETI**

Ponuditelj je dužan priložiti izjavu tvrtke RI-ING NET d.o.o. kojom se gospodarskom subjektu dozvoljava korištenje pozadinskog programskog sučelja za razmjenu podataka sa sustavom PAZIGRAD.

***Obrazloženje postavljenog uvjeta:*** *RI-ING NET d.o.o., sukladno Zakonu o autorskim i drugim srodnim pravima ima autorsko pravo na sustavom PAZIGRAD čije dodatno korištenje je predmet ove javne nabave. Kako autorsko pravo isključuje pravo drugih gospodarskih subjekata da održavaju, rade preinake, dorade te pristupaju kodu programa, za izvršenje predmeta nabave potrebna je Izjava vlasnika autorskog prava kojom se gospodarskom subjektu dozvoljava održavanje računalnih programa i pristup kodu program*a.

**TROŠKOVNIK**

**Nabava, uspostava i korištenje PAZIGRAD VPP ADMINISTRATIVNOG CENTRA za potrebe prometnog redarstva Grada Splita**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **broj** | **Opis** | **Jed.mjere** | **Vrsta** | **Količina**  **mjesečna** | **Jed.cijena**  **u kunama**  ( bez PDV-a ) | **Iznos**  **u kunama**  ( bez PDV-a ) | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7=5X6X10** | |
| 1. | Distribucija pošiljki | pošiljka | usluga | 1200 |  |  | |
| 2. | Obrada svake zaprimljene pošiljke | pošiljka | usluga | 1550 |  |  |
|  |  | **UKUPNO (bez PDV-a)** | | | |  |
|  |  | **PDV** | | | |  |
|  |  | **SVEUKUPNO (s PDV-om)** | | | |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018.

**Za ponuditelja:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis i pečat ovlaštene osobe)