



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA SPLITA

GODINA LXIV(XXVI)

SPLIT, 8. ožujka 2018.

BROJ 7

SADRŽAJ:

GRAD SPLIT GRADONAČELNIK

1. **Plan** savjetovanja s javnošću Grada Splita za 2018. godinu.....3
2. **Pravilnik** o unutarnjoj reviziji u Gradu Splitu.....8
3. **Odluka** o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja radne zone Dračevac.....12
4. **Odluka** o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana gospodarenja otpadom Grada Splita za razdoblje 2017. do 2022. godine na okoliš.....14
5. **Odluka** o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u otvorenom postupku javne nabave radova na rekonstrukciji – dogradnji Osnovne škole Pujanki u Splitu I. faza-istočna dogradnja osnovne škole, natkriveno parkiralište, školsko igralište i parkiralište s uređenjem terena.....16
6. **Odluka** o sklapanju prvog pojedinačnog ugovora za jednogodišnje razdoblje temeljem okvirnog sporazuma za nabavu sitnog uredskog materijala.....16
7. **Odluka** o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u otvorenom postupku javne nabave redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 2: Održavanje signalizacije, semafora i održavanje Tunela Marjan, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine.....17
8. **Odluka** o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u otvorenom postupku javne nabave redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 1: Građevinsko zanatski radovi s ophodnjom, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine.....18
9. **Rješenje** o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta prijavljenih programa temeljem Javnog poziva za predlaganje programa u području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja djece za 2018. godinu.....19
10. **Rješenje** o imenovanju predsjednice, zamjenice predsjednice i članova Odbora za gradske manifestacije Grada Splita.....20
11. **Zaključak** o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje u zakup skloništa u miru na području Grada Splita.....20
12. **Zaključak** o davanju suglasnosti za zapošljavanje šesnaest (16) djelatnika u trgovačkom društvu „Promet“ d.o.o. Split u 2018. godini na neodređeno vrijeme.....21
13. **Zaključak** o objavljivanju javnog poziva za dodjelu dozvola za prometovanje cestovnog-turističkog vlaka na području Grada Splita.....22
14. **Zaključak** o usvajanju procjene vrijednosti zemljišta na Trgu Hrvatske zajednice.....22
15. **Zaključak** o usvajanju procjene vrijednosti zemljišta radi izgradnje pristupne prometnice s parkiralištem za novi pogon Parkova i nasada.....23
16. **Zaključak** o usvajanju procjene vrijednosti zemljišta potrebnih za izgradnju prometnice Zagorski put u Splitu.....23
17. **Zaključak** o kupnji čest.zem. 3747/3 pov. 63 m², K.O. Split.....24
18. **Zaključak** o davanju prethodne suglasnosti za nabavku kombija za potrebe Gradskog kazališta lutaka Split.....24
19. **Zaključak** o usvajanju Izmjena i dopuna Plana rasporeda reciklažnih dvorišta i ekoloških otoka u Gradu Splitu.....25

- 20. Zaključak** o poništenju postupka jednostavne nabave prijevoznog sredstva za prometno redarstvo.....25
- 21. Zaključak** o poništenju postupka jednostavne nabave uklanjanja krivo postavljenih predmeta (predmeti postavljeni bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela).....25
- 22. Zaključak** o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu radova uklanjanja grafiti.....26
- 23. Zaključak** o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu usluge generalnog čišćenja Vila Dalmacije nakon organiziranih događanja tijekom 2018. godine.....26
- 24. Zaključak** o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu radova uklanjanja nelegalnih reklama i plakata.....27
- 25. Zaključak** o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine agenciji Promocija ronjenja j.d.o.o.....27
- 26. Zaključak** o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“.....27
- 27. Zaključak** o davanju na privremeno korištenje javnu gradsku površinu Hrvatsko-francuskoj udruzi „Alliance – Française“ Split.....28
- 28. Zaključak** o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Marmontova ulica Udruzi za palijativnu skrb Split.....28
- 29. Zaključak** o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Marmontova ulica tvrtki Sportski grad TPN d.o.o. u stečaju.....29
- 30. Zaključak** o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“.....29
- 31. Zaključak** o osiguranju sredstava Hrvatskom vaterpolskom savezu u svrhu sufinanciranja organizacije međunarodnog kvalifikacijskog turnira „LEN EUROPA KUP“.....30

**GRAD SPLIT
GRADONAČELNIK**

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. ožujka 2018. godine, donosi

PLAN**savjetovanja s javnošću Grada Splita za 2018. godinu****I.**

Gradonačelnik Grada Splita utvrđuje Plan savjetovanja s javnošću Grada Splita za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

II.

U tablici, koja je sastavni dio ovog Plana, nalazi se popis akata prije čijeg donošenja se planira provođenje obveznog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, nositelji izrade prijedloga akta, očekivano vrijeme donošenja akta i provedbe savjetovanja te tijelo nadležno za donošenje akta.

III.

Zadužuju se upravna tijela Grada Splita, nositelji izrade prijedloga akata, za provođenje savjetovanja s javnošću sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“ i na web stranicama Grada Splita www.split.hr.

KLASA: 022-05/18-01/06

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-2

Split, 2. ožujka 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

PLAN SAVJETOVANJA S JAVNOŠĆU GRADA SPLITA U 2018. GODINI

REDNI BROJ	NAZIV OPĆEG AKTA, DOKUMENTA ILI DRUGE ODLUKE	NOSITELJ IZRADE NACRTA PRIJEDLOGA AKTA	OČEKIVANO VRIJEME DONOŠENJA AKTA	OKVIRNO VRIJEME PROVEDBE INTERNETSKOG SAVJETOVANJA	OSTALI PREDVIĐENI NAČINI PROVEDBE SAVJETOVANJA	DONOSITELJ AKTA
1.	Odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata	Služba za gospodarstvo, obrtništvo i turizam	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
2.	Strateška karta buke Grada Splita	Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša	2. tromjesečje	2. tromjesečje / 30 dana	/	Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša
3.	Akcijski plan upravljanja bukom na području grada Splita	Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša	4. tromjesečje	4. tromjesečje / 30 dana	Javni uvid (javno izlaganje i javna rasprava / 30 dana)	Gradonačelnik
4.	Program zaštite zraka, ozonskog sloja, ublažavanje klimatskih promjena i prilagodbu klimatskim promjenama u gradu Splitu	Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša	2. tromjesečje	2. tromjesečje / 30 dana	/	Gradsko vijeće
5.	Odluka o socijalnoj skrbi	Upravni odjel za socijalnu skrb, zdravstvenu zaštitu i demografiju	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
6.	Odluka o dopuštenim razinama buke	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće

7.	Odluka o sustavu za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
8.	Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisno odbačenog otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	3. tromjesečje /30 dana	3. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
9.	Odluka o komunalnom redu	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	3. tromjesečje	3. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
10.	Odluka o načinu postupanja s divljim životinjama pronađenim izvan prirodnog staništa	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
11.	Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim ili izgubljenim životinjama	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
12.	Odluka o agrotehničkim mjerama	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
13.	Odluka o organizaciji i načinu obavljanja dimnjačarske djelatnosti	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	3. tromjesečje	3. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
14.	Odluka o javnim parkiralištima na području Grada Splita	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	3. tromjesečje	3. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće

15.	Izmjena i dopuna Odluke o nerazvrstanim cestama	Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu	4. tromjesečje	4. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
16.	Odluka o prodaji stanova u vlasništvu Grada Splita	Služba za gospodarenje gradskom imovinom	3. tromjesečje	3 tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
17.	Izmjena i dopuna Odluke o davanju u zakupu javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr.	Služba za gospodarenje gradskom imovinom	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
18.	Plan rasporeda kioska i naprava u Gradu Splitu	Služba za gospodarenje gradskom imovinom	3. tromjesečje	3. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
19.	Odluka o uvjetima za postavljanje i kriterijima za određivanje naknade za postavljanje natpisa i reklamnih predmeta na području Grada Splita	Služba za gospodarenje gradskom imovinom	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
20.	Pravilnik o određivanju visine zakupnine, zonama i načinu korištenja javnih površina za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava, komunalnih objekata u općoj uporabi i dr.	Služba za gospodarenje gradskom imovinom	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradonačelnik

21.	Plan unapređenja zaštite od požara na području Grada Splita	Ured Grada	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
22.	Pravilnik o sufinanciranju putnih troškova studentima iz programa Erasmus + studija u akademskoj godini 2018./19	Ured Grada	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradonačelnik
23.	Plan korištenja javnih površina unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline Grada Splita, Zona zaštite A	Ured Grada	2. tromjesečje	2. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće
24.	Proračun Grada Splita za 2019. s projekcijama za 2020. i 2021. godinu	Služba za financijsko upravljanje i kontroling	4. tromjesečje	4. tromjesečje /30 dana	/	Gradsko vijeće

Na temelju članka 43. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) članka 22. stavka 1. Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru („Narodne novine“ broj 42/16), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 26. veljače 2018. godine, donosi

PRAVILNIK o unutarnjoj reviziji u Gradu Splitu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjoj reviziji (dalje u tekstu: Pravilnik) uređuju se pitanja od značaja za rad unutarnje revizije u Gradu Splitu i institucijama iz nadležnosti navedenih u Prilogu broj 1. ovoga Pravilnika, a temeljeno na propisima koji uređuju unutarnju reviziju u javnom sektoru Republike Hrvatske.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenje utvrđeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 3.

Temeljna načela za profesionalno obavljanje unutarnje revizije jesu da unutarnja revizija:

- Pokazuje integritet
- Pokazuje stručnost i dužnu pažnju
- Objektivna je i neovisna
- Usklađuje se sa strategijom, ciljevima i rizicima institucije
- Odgovarajuće je pozicionirana i posjeduje primjerene resurse
- Pokazuje kvalitetu i kontinuirano poboljšanje
- Učinkovito komunicira
- Pruža na riziku utemeljeno mišljenje
- Ima proaktivan pristup usmjeren na budućnost
- Promovira unaprjeđenja u instituciji.

Svrha unutarnje revizije

Članak 4.

(1) Svrha unutarnje revizije je neovisna i objektivna procjena sustava unutarnjih kontrola te davanje mišljenja

i savjeta za poboljšanje djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem odnosno korporativnog upravljanja.

(2) Poslovi unutarnje revizije obuhvaćaju planiranje i obavljanje revizija te pružanje savjetodavnih usluga.

(3) Poslovi planiranja i obavljanja unutarnje revizije obuhvaćaju:

- a) izradu strateških i godišnjih planova te planova pojedinačnih revizija
- b) obavljanje revizija i drugih aktivnosti u skladu s planom
- c) izvještavanje o provedbi unutarnje revizije
- d) praćenje provedbe danih preporuka.

(4) Savjetodavne aktivnosti se provode u skladu s postojećim resursima na način da se vrsta i obuhvat istih određuju u dogovoru s rukovoditeljem koji traži savjet u cilju poboljšanja djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem, odnosno korporativnog upravljanja.

(5) Unutarnji revizori mogu sudjelovati u radu radnih skupina isključivo u cilju davanja savjetodavnih usluga.

(6) Kod pružanja savjetodavnih usluga unutarnji revizori ne preuzimaju odgovornost rukovoditelja.

(7) U obavljanju poslova unutarnje revizije unutarnji revizor je dužan pridržavati se načela i pravila ponašanja utvrđenih Kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru.

II. ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA

Članak 5.

(1) Ustrojstvena jedinica nadležna za obavljanje poslova unutarnje revizije u Gradu Splitu je Služba za unutarnju reviziju, što je definirano Odlukom o ustrojstvu Gradske uprave Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 55/17).

(2) Služba za unutarnju reviziju obavlja poslove unutarnje revizije za Grad Split i institucije iz nadležnosti, a koje uključuju proračunske i izvanproračunske korisnike te trgovačka društva i druge pravne osobe obveznike podnošenja Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Popis institucija iz nadležnosti za koje se obavljaju poslovi unutarnje revizije nalazi se u Prilogu broj 1. ovoga Pravilnika.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, Služba za unutarnju reviziju ne obavlja poslove unutarnje revizije u institucijama iz nadležnosti koje imaju ustrojenu vlastitu jedinicu za unutarnju reviziju sukladno odredbama Pravilnika o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru, a njihov popis je sadržan u Prilogu broj 2. ovoga Pravilnika.

(4) Služba za unutarnju reviziju surađuje u obavljanju poslova unutarnje revizije s jedinicom za unutarnju reviziju u institucijama iz nadležnosti iz Priloga broj 2. ovoga Pravilnika, u skladu i na način uređen ovim Pravilnikom.

III. NEOVISNOST JEDINICE ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Članak 6.

(1) Služba za unutarnju reviziju ustrojstveno i funkcionalno izravno je odgovorna gradonačelniku.

(2) Služba za unutarnju reviziju neovisna je o drugim ustrojstvenim jedinicama institucije i institucije iz nadležnosti u planiranju rada, obavljanju poslova unutarnje revizije i izvještavanju.

(3) Unutarnji revizor ne može biti uključen u obavljanje izvršnih funkcija institucije i institucija iz nadležnosti, odnosno ne može biti operativno uključen u donošenje odluka i obavljanje poslova u programu, projektu, aktivnosti ili poslovnom procesu koji je ili može biti predmet revizije.

IV. OBJEKTIVNOST UNUTARNJIH REVIZORA

Članak 7.

(1) Unutarnji revizor prilikom procjene sustava unutarnjih kontrola te davanja mišljenja i savjeta za poboljšanje djelotvornosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem, odnosno korporativnog upravljanja ne smije biti pod utjecajem osobnih interesa ili interesa drugih strana.

(2) Ako unutarnji revizor smatra da postoje ograničenja u smislu neispunjavanja uvjeta iz stavka 1. ovoga članka o tome će izvijestiti rukovoditelja unutarnje revizije, odnosno gradonačelnika.

(3) Unutarnji revizor se mora izuzeti od obavljanja unutarnje revizije područja poslovanja za koje je prethodno bio odgovoran. Smatra se da je objektivnost narušena kada unutarnji revizor obavlja unutarnju reviziju programa, projekata, aktivnosti ili poslovnih procesa za koje je bio odgovoran tijekom prethodne godine.

V. ODGOVORNOSTI I OBVEZE

Članak 8.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije ima sljedeće odgovornosti i obveze:

a) izraditi prijedlog strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije, na temelju procjene rizika od strane unutarnje revizije, a u suradnji s rukovoditeljima institucije i institucija iz nadležnosti;

b) prijedlog strateškog i godišnjeg plana iz točke a) ovoga stavka, prema procjeni rukovoditelja unutarnje revizije sadrži i prijedlog za obavljanje revizija horizontalnih i vertikalnih procesa temeljem suradnje s jedinicama za unutarnju reviziju iz članka 12. ovoga Pravilnika;

c) najkasnije do 15. prosinca podnosi prijedlog strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije gradonačelniku koji donosi planove najkasnije do 31. prosinca tekuće godine za sljedeće razdoblje;

d) dostaviti usvojen strateški i godišnji plan unutarnje revizije rukovodstvu institucije;

e) dostaviti usvojen godišnji plan unutarnjim ustrojstvenim jedinicama i institucijama iz nadležnosti koje će biti obuhvaćene unutarnjom revizijom;

f) osigurati provedbu strateškog i godišnjeg plana te obavljanje poslova unutarnje revizije u skladu s Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja te propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru Republike Hrvatske, uključujući sudjelovanje u njihovom obavljanju;

g) nadzirati obavljanje svih pojedinačnih revizija kako bi se osigurala usklađenost s metodologijom rada unutarnje revizije, ciljem i opsegom revizije;

h) osigurati praćenje provedbe preporuka, odnosno provode li se preporuke sukladno planu djelovanja;

i) izvještavati gradonačelnika o statusu provedbe preporuka radi poduzimanja potrebnih mjera;

j) izrađivati pojedinačna, periodična i godišnja izvješća o radu unutarnje revizije;

k) izraditi interne radne postupke utemeljene na metodologiji rada unutarnje revizije, a prilagođene posebnostima poslovanja institucije;

l) unaprjeđivati kvalitetu aktivnosti unutarnje revizije i o poduzetim aktivnostima izvještavati gradonačelnika;

m) učinkovito koristiti resurse koje ima na raspolaganju u cilju postizanja djelotvornosti i efikasnosti u obavljanju poslova unutarnje revizije;

n) izraditi Mišljenje unutarnje revizije o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini u skladu s propisima koji uređuju podnošenje Izjave o fiskalnoj odgovornosti;

o) obavljati druge poslove iz djelokruga rada unutarnje revizije.

(2) Unutarnji revizori imaju sljedeće odgovornosti i obveze:

a) sudjelovati u izradi strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije;

b) obavljati poslove unutarnje revizije u svojstvu voditelja tima, člana tima ili pojedinačno, ovisno o odluci rukovoditelja unutarnje revizije u skladu s Međunarodnim okvirom profesionalnog djelovanja te propisima kojima se uređuje unutarnja revizija u javnom sektoru Republike Hrvatske;

c) izvještavati rukovoditelja unutarnje revizije/voditelja revizijskog tima u slučaju da tijekom obavljanja revizije dođe do kršenja etičkih načela i pravila ponašanja;

d) pružiti stručnu podršku vezano uz poboljšanje djelotvornosti i učinkovitosti rada unutarnje revizije;

e) sudjelovati u provedbi programa osiguranja kvalitete i unaprjeđenja unutarnje revizije;

f) sudjelovati u izradi izvješća o radu unutarnje revizije;

g) sudjelovati u izradi Mišljenja unutarnje revizije o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini;

h) obavljati i druge poslove iz nadležnosti unutarnje revizije, po nalogu rukovoditelja unutarnje revizije ili neposrednog rukovoditelja.

(3) Za obavljanje revizija posebnih područja rukovoditelj unutarnje revizije može predložiti odgovornoj osobi institucije da se angažira stručnjak sa specijalističkim znanjima radi pružanja stručne pomoći u obavljanju revizija.

VI. PRISTUP DOKUMENTACIJI, INFORMACIJAMA, OSOBLJU I MATERIJALNOJ IMOVINI

Članak 9.

(1) Unutarnji revizor pri obavljanju poslova unutarnje revizije ima sljedeće ovlasti u instituciji i institucijama iz nadležnosti:

a) potpuno, slobodno i neograničeno pravo pristupa cjelokupnoj dokumentaciji, računovodstvenim i financijskim podacima te ostalim podacima i informacijama za potrebe obavljanja poslova unutarnje revizije bez obzira na javni oblik i nositelje podataka na kojima se nalaze;

b) pravo pristupa ovlaštenim osobama, službenicima i namještenicima jedinice koja se revidira te ostalim osobama povezanim s revidiranim područjem/procesom da s istima provodi intervjue, odnosno da od istih zatraži i dobije usmenu ili pismenu izjavu;

c) potpuno, slobodno i neograničeno pravo pristupa materijalnoj imovini;

d) da pregledava, procjenjuje i kopira dokumente, podatke i informacije ili da privremeno izuzme izvornike, ostavljajući kopiju primjerka s potvrdom o izuzimanju;

e) da zahtijeva druge informacije, vezano uz obavljanje poslova unutarnje revizije.

(2) Za potrebe analize i praćenja određenih financijskih pokazatelja unutarnji revizor ima pravo uvida u računovodstvene sustave institucije i institucija iz nadležnosti.

(3) Unutarnji revizor ima pravo pristupa izvješćima institucije i institucija iz nadležnosti kao i informacijama o stanju sustava unutarnjih kontrola i upravljanju financijskim sredstvima sadržanim u izvješćima vanjske revizije (Državnog ureda za reviziju, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA), komercijalne revizije, Ministarstva financija i sl.) obavljenih u institucijama i institucijama iz nadležnosti.

(4) Ako unutarnji revizor tijekom obavljanja poslova unutarnje revizije treba koristiti dokumentaciju, podatke i informacije koje su klasificirane odgovarajućim stupnjem tajnosti, mora uzeti u obzir propise o tajnosti podataka.

VII. IZVJEŠTAVANJE O OBAVLJANJU POSLOVA UNUTARNJE REVIZIJE

Članak 10.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije konačno revizijsko izvješće dostavlja gradonačelniku, odgovornoj osobi revidirane jedinice te drugim odgovornim osobama čiji angažman je potreban za provedbu preporuka.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije, temeljem podataka o statusu provedbe preporuka prikupljenih od odgovorne osobe revidirane jedinice, osigurava praćenje provedbe preporuka, odnosno provode li se preporuke sukladno planu djelovanja.

(3) Rukovoditelj unutarnje revizije uspostavlja bazu podatka o preporukama unutarnje revizije te je ažurira temeljem podataka o statusu provedbe preporuka.

(4) Za preporuke koje se ne provode u roku predviđenom planom djelovanja unutarnje revizije rukovoditelj unutarnje revizije u obvezi je u roku od 30 dana od primitka izvješća iz članka 11. stavka 3. točke d) ovoga Pravilnika obavijestiti odgovornu osobu institucije o neprovođenju i razlozima neprovođenja preporuke kako bi se poduzele mjere sukladno Zakonu.

(5) Rukovoditelj unutarnje revizije priprema Mišljenje unutarnje revizije o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u prethodnoj godini temeljem obavljenih revizija u prethodnoj godini i praćenja provedbe preporuka unutarnje revizije, uključujući i preporuke unutarnje revizije iz ranijeg razdoblja, a koje su provedene u prethodnoj godini.

(6) Rukovoditelj unutarnje revizije izrađuje polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju planova unutarnje revizije odnosno o radu Službe za unutarnju reviziju.

(7) Rukovoditelj unutarnje revizije u obvezi je najmanje jednom godišnje podnijeti pisano izvješće gradonačelniku o suradnji s rukovoditeljima unutarnje revizije institucija iz nadležnosti.

VIII. SURADNJA

Suradnja s rukovodstvom institucije i institucije iz nadležnosti

Članak 11.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije sudjeluje na kolegiju gradonačelnika i/ili na tematskim sastancima s rukovodstvom institucije u cilju prikupljanja informacija za potrebe planiranja i obavljanja poslova unutarnje revizije kao i izvještavanja o rezultatima rada.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije surađuje s ustrojstvenom jedinicom nadležnom za financijsko poslovanje institucije i institucije iz nadležnosti kako bi osigurali dodatne informacije o sustavu unutarnjih kontrola u ključnim procesima za financijsko upravljanje, odnosno procesima vezanim uz planiranje, programiranje, izradu i izvršavanje proračuna, nabave i ugovaranja, računovodstva i izvještavanja.

(3) Rukovoditelji koji su odgovorni za sustav unutarnjih kontrola u Gradu Splitu i rukovoditelji institucije iz nadležnosti u obvezi su surađivati s rukovoditeljem unutarnje revizije na način da dostavljaju:

a) podatke za procjenu rizika koji utječu na poslovanje, najkasnije do 1. prosinca, kako bi se strateškim i godišnjim planovima unutarnje revizije obuhvatila područja s potencijalno značajnim rizikom;

b) informacije za potrebe obavljanja pojedinačne revizije (kao revidirana jedinica ili ukoliko su na određeni način povezani s revidiranim područjem/procesom);

c) očitovanje na nacrt revizijskog izvješća (u roku za očitovanje od 8 dana) od dana zaprimanja nacrta izvješća;

d) izvješće/informacije o statusu provedbe revizijskih preporuka za koje su nadležni najkasnije 15 dana od isteka roka provedbe, a u slučaju da preporuke nisu provedene u roku, obvezni su dostaviti i pisano obrazloženje.

(4) Rukovoditelji ustrojstvenih jedinica institucije i institucija iz nadležnosti dužni su radi praćenja učinka provedbe preporuka dostaviti unutarnjoj reviziji informacije o provedenim aktivnostima i, gdje je to moguće, iskazati učinke koje su postignuti provedbom preporuka i jačanjem sustava unutarnjih kontrola, kao što su primjerice, postignute uštede, bolja naplata prihoda, trendovi u poslovanju proizašli nakon provedene preporuke i sl.

Suradnja s jedinicama za unutarnju reviziju

Članak 12.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije u Gradu Splitu u obvezi je najmanje jednom godišnje održati sastanak s rukovoditeljima unutarnje revizije u institucijama iz nadležnosti koje imaju ustrojenu vlastitu unutarnju reviziju radi razmjene informacija o procjeni rizika za potrebe izrade strateškog i godišnjeg plana unutarnje revizije te obavljanja revizije vertikalnih procesa.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije za potrebe procjene rizika i utvrđivanja potencijalnih revizija horizontalnih i vertikalnih procesa može održati sastanke s rukovoditeljima unutarnje revizije drugih institucija s kojima je institucija povezana u provođenju istovrsnih procesa ili zajedničkih programa, projekata i aktivnosti.

Suradnja s vanjskim institucijama

Članak 13.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije, uz suglasnost odgovorne osobe institucije, surađuje s vanjskom revizijom na način da:

a) dostavi tražene podatke vezane uz aktivnosti unutarnje revizije na uvid;

b) sudjeluje na sastancima za potrebe razmjene informacija o rizičnim procesima;

c) po potrebi, detaljnije raspravi pristup koji unutarnja revizija može primijeniti u području u kojem su utvrđene slabosti od strane vanjske revizije.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije može po nalogu gradonačelnika biti zadužen za praćenje provedbe naloga i preporuka vanjske revizije.

(3) Rukovoditelji ustrojstvenih jedinica zaduženi za provedbu naloga i preporuka vanjske revizije dužni su osobi zaduženoj za praćenje provedbe dostaviti podatke za potrebe praćenja provedbe naloga i preporuka vanjske revizije iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 14.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije, sukladno Zakonu, uz odobrenje odgovorne osobe institucije dostavlja Ministarstvu financija, ustrojstvenoj jedinici nadležnoj za harmonizaciju aktivnosti razvoja sustava unutarnjih kontrola, do 31. siječnja elektroničkom poštom:

a) Strateški plan unutarnje revizije;

b) Godišnji plan unutarnje revizije.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije surađuje s Ministarstvom financija i dostavlja ostale podatke, sukladno propisima koji uređuju unutarnju reviziju u javnom sektoru.

IX. OSIGURANJE KVALITETE RADA UNUTARNJE REVIZIJE

Članak 15.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije mora izraditi i održavati program osiguranja kvalitete i unaprjeđenja unutarnje revizije koji uključuje unutarnju i vanjsku procjenu.

(2) Unutarnja procjena kvalitete se obavlja kao kontinuirana procjena koju provodi rukovoditelj unutarnje revizije te periodična procjena koju mogu obavljati i druge osobe unutar institucije koje imaju dostatna znanja o praksama unutarnje revizije.

(3) Vanjsku procjenu kvalitete provodi vanjski, kvalificirani, neovisni ocjenjivač ili ocjenjivački tim najmanje jednom u pet godina.

(4) Rukovoditelj unutarnje revizije o rezultatima programa osiguranja kvalitete i unaprjeđenja unutarnje revizije izvještava odgovornu osobu institucije.

X. PRISTUP PODACIMA UNUTARNJE REVIZIJE I ARHIVIRANJE REVIZIJSKE DOKUMENTACIJE

Članak 16.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije obavezan je napraviti popis akata koji nastaju u okviru jedinice za unutarnju reviziju te definirati rokove čuvanja.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije može, uz odobrenje gradonačelnika, dostaviti konačno revizijsko izvješće institucijama koje sukladno nadležnostima imaju pravo uvida u konačna revizijska izvješća, odnosno rezultate rada unutarnje revizije.

(3) U slučaju traženja informacija o radu unutarnje revizije od strane ostalih zainteresiranih strana, rukovoditelj unutarnje revizije postupa u skladu s propisima koji uređuju pravo na pristup informacijama, odnosno internim aktima institucije.

XI. PODUZIMANJE RADNJI U SLUČAJU UOČENIH NEPRAVILNOSTI TIJEKOM OBAVLJANJA REVIZIJE

Članak 17.

(1) Ako unutarnji revizor tijekom obavljanja revizije utvrdi nepravilnost za koju nisu propisane prekršajne odredbe ili koja ima obilježje prekršaja obavezan je o nalazima o nepravilnostima obavijestiti rukovoditelja unutarnje revizije, koji će o istome obavijestiti odgovornu osobu institucije te osobu zaduženu za nepravilnosti sukladno propisima kojima se uređuje postupanje u slučaju uočenih nepravilnosti.

(2) Ako unutarnji revizor tijekom obavljanja revizije posumnja na kazneno djelo obavezan je o tome obavijestiti rukovoditelja unutarnje revizije, koji je obavezan prekinuti izvođenje revizije i podnijeti pisano izvješće odgovornoj osobi institucije i osobi zaduženoj za nepravilnosti sukladno propisima kojima se uređuje postupanje u slučaju sumnji na kazneno djelo.

(3) Unutarnji revizor mora posjedovati dovoljan stupanj znanja kako bi procijenio rizik nepravilnosti odnosno sumnje na kazneno djelo i način na koji institucija i institucije iz nadležnosti njima upravljaju, ali nije osoba čija je odgovornost obavljanje istražnih radnji.

XII. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA

Članak 18.

(1) Rukovoditelj unutarnje revizije je obavezan povremeno preispitati i raspraviti sadržaj ovoga Pravilnika s gradonačelnikom u cilju predlaganja izmjena i dopuna Pravilnika.

(2) Rukovoditelj unutarnje revizije predlaže ažuriranje Pravilnika u sljedećim slučajevima:

a) prilikom organizacijskih promjena u instituciji i institucijama iz nadležnosti u slučajevima ako te promjene utječu na organizacijsko ustrojstvo i djelokrug rada unutarnje revizije;

b) kod promjene regulatornog okvira koji uređuje unutarnju reviziju u javnom sektoru;

c) u ostalim slučajevima koji se ocijene opravdanim za izmjenu Pravilnika.

(3) Rukovoditelj unutarnje revizije može zatražiti mišljenje ustrojstvene jedinice Ministarstva financija nadležne za harmonizaciju aktivnosti razvoja sustava unutarnjih kontrola, o potrebi ažuriranja Pravilnika iz stavka 2. ovoga članka.

(4) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na isti način kao i ovaj Pravilnik.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita“ i mrežnim stranicama Grada Splita.

(2) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Povelja o unutarnjoj reviziji (KLASA: 011-01/15-01/00002, URBROJ: 2181/01-01-15-0001 od 24. travnja 2015. godine).

KLASA: 041-01/18-01/01
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-2
Split, 26. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 64. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. veljače 2018. godine, donosi

ODLUKU

**o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške
procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna
Detaljnog plana uređenja radne zone Dračevac**

Članak 1.

(1) Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja radne zone Dračevac (u daljnjem tekstu Izmjena i dopuna DPU-a).

(2) Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja radne zone Dračevac provodi Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša u suradnji sa Upravnim odjelom za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 2.

(1) Nositelj izrade Izmjena i dopuna DPU-a i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Razlozi za donošenje Izmjena i dopuna DPU-a su:

(1) DPU je donesen u prosincu 2009.godine. Prema GUP-u Splita područje obuhvata ovog DPU-a je Gradski projekt Dračevac, a za područje obuhvata utvrđena je namjena površina „poslovna namjena-K“. Unutar zone planirana je prenamjena prostora u kompleks pretežito poslovnih, javnih i društvenih sadržaja. Postojeći kompleks prenamijenio bi se u polivalentni poslovni centar novog Splitskog sajma, a postojeći vjerski objekt bi se rekonstruirao. Unutar obuhvata DPU-a omogućava se izgradnja do maksimalno 200.000 m².

(2) Tijekom proteklih osam godina na temelju važećeg DPU-a nije se pojavio ni jedan zainteresirani ulagač ili investitorska grupa koja bi započela realizaciju sajamskog centra i hotelsko-poslovnog centra. Stoga Izmjene i dopune važećeg DPU-a predstavljaju logičan i racionalan nastavak aktivnosti koje za osnovni cilj imaju što brže stavljanje u funkciju ovog vrijednog prostora.

Članak 4

Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna UPU-a:

- usklađenje DPU-a sa zakonima i propisima donesenim nakon izrade DPU-a
- preispitivanje opravdanosti zadržavanja sajamsko-kongresno – turističkih sadržaja,
- preispitivanje odnosa dopuštene izgrađenosti za svaki sadržaj (nadzemna i podzemna),
- preispitivanje i izmjena prostorno-planskih rješenja i uvjeta gradnje,
- mogućnost interpolacije novih sadržaja.

Članak 5.

Obuhvat Izmjena i dopuna UPU-a

(1) Izmjene i dopune odnose se na cjelokupni obuhvat predmetnog DPU-a, a izradit će se u tekstualnom i grafičkom dijelu.

(2) Površina obuhvata DPU-a je cca 15,27 ha.

Članak 6.

(1) Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13, 78/15), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 3/17) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojih se izrada Izmjena i dopuna DPU-a donosi i to slijedećim redoslijedom provedbe:

1.1. Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), temeljem mišljenja Splitsko-dalmatinske županije/Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša (KLASA: 351-03/18-03/0022, URBROJ: 2181/1-10/07-18-2 od 30.siječnja 2018.) i odredbi članka 29.

Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17) započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja radne zone Dračevac.

1.2. Upravni odjel je dužan pribaviti mišljenje tijela i osoba određenih posebnim propisima navedenih u članku 7. ove Odluke.

1.3. Na temelju kriterija za utvrđivanje vjerojatnog utjecaja Izmjena i dopuna DPU-a na okoliš iz Priloga II. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš tijela i osobe daju mišljenje o potrebi strateške procjene, te ga u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva dostavljaju Upravnom odjelu.

1.4. Ukoliko Upravni odjel ocijeni potrebnim osigurati će dodatna pojašnjenja tijelima i osobama koja su dostavila mišljenje.

1.5. Upravni odjel dostavlja Upravi za zaštitu prirode Ministarstva zaštite okoliša i energetike, sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13), zahtjev za provedbu postupka prethodne ocjene prihvatljivosti predmetnog DPU-a za ekološku mrežu.

1.6. Ako Ministarstvo isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Izmjena i dopuna DPU-a na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje mišljenje da je predmetni plan prihvatljiv za ekološku mrežu.

1.7. Ako Ministarstvo ne isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Izmjena i dopuna DPU-a na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje obvezujuće mišljenje da je obavezna provedba Glavne ocjene, što znači da se obavezno provodi postupak strateške procjene.

1.8. Prije donošenja Odluke kojom se potvrđuje da je za izradu Izmjena i dopuna DPU-a potrebno ili nije potrebno provesti stratešku procjenu, Upravni odjel je dužan o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje županijskog Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, pri čemu je dužna dostaviti prijedlog Odluke i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.

1.9. Ako se u postupku ocjene utvrdi da će izrada Izmjena i dopuna DPU-a imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se Odluka o obvezi provedbe strateške procjene.

1.10. Ukoliko se u postupku ocjene utvrdi da predmetni plan nema vjerojatan negativan utjecaj na okoliš, donosi se Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu.

1.11. O Odluci Upravni odjel informira javnost sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 7.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja radne zone Dračevac prema ovoj Odluci sudjelovat će:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode
- Ministarstvo državne imovine, SDUUDI
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko - dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje
- Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša
- Hrvatske vode, VGO Split
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektrodalmacija Split
- HOPS - Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o.
- JP Vodovod i kanalizacija
- EVN Croatia
- Hrvatske željeznice-Infrastruktura, Prometna sekcija Split
- Hrvatske ceste d.o.o.
- Grad Split, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu
- Grad Split, Služba za gospodarenje gradskom imovinom
- Grad Split, Služba za izgradnju i upravljanje razvojnim projektima

Članak 8.

Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša je o ovoj Odluci dužna informirati javnost, sukladno Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 351-03/18-02/01
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-4
Split, 2. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Temeljem članka 64. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 29. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine broj 3/17), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13-pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana gospodarenja otpadom Grada Splita za razdoblje 2017. do 2022. godine na okoliš

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Nacrta Plana gospodarenja otpadom Grada Splita za razdoblje 2017. – 2022. godine na okoliš (u daljnjem tekstu: Plan).

Prije započinjanja postupka ishodeno je mišljenje Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja Plana na okoliš, KLASA: 351-02/18-01/0019, UR.BROJ: 2181/1-10/07-18-2 od 27. veljače 2018. godine.

II.

Tijelo nadležno za provođenje postupka iz članka 1. ove Odluke je Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu Grada Splita.

III.

Plan gospodarenja otpadom Grada Splita za razdoblje od 2017. do 2022. godine, donosi se radi:

- ispunjavanja obveza proizašlih iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13 i 73/17) i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. do 2022. godine („Narodne novine“ broj 3/17),
- uvođenja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Grada Splita, u cilju unapređenja sustava gospodarenja komunalnim otpadom, gospodarenja posebnim kategorijama otpada i gospodarenje opasnim otpadom),
- definiranja okvira održivog gospodarenja otpadom, koji uključuje:
 - skup aktivnosti, postupaka i mjera usmjerenih na smanjivanje i sprječavanje nastanka otpada,
 - ostvarenje smanjivanja količina odloženog komunalnog i biorazgradivog otpada,

- provedbu skupljanja, prijevoza, recikliranja, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti vezane za otpad,
- ostvarivanje i unapređenje sustava odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada,
- saniranje lokacija onečišćenih otpadom i unapređenje nadzora nad gospodarenjem otpadom,
- provođenje izobrazbe i informativnih aktivnosti,
- provođenje akcija prikupljanja otpada i drugo,
- definiranja planiranih građevina i uređaja za gospodarenje otpadom (izgradnja reciklažnih dvorišta, zeleni otoci, centri za ponovnu uporabu, pretovarna stanica, nova ploha za odlaganje otpada, kompostana, sortirnica).

IV.

Programska polazišta sadržana su u:

- zakonskim okvirima Europske unije i Republike Hrvatske,
- dokumentima gospodarenja otpadom,
- prostorno-planskom dokumentacijom,
- pravnim aktima lokalne samouprave.

V.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine broj 3/17), a provode se po sljedećem redoslijedu:

1. Gradonačelnik Grada Splita donosi Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš,
2. Grad Split dužan je pribaviti mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima navedenih u članku 6. ove Odluke, na način da Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu dostavlja zahtjeve za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš. Rok za dostavu mišljenja je 30 dana od dana primitka navedenog zahtjeva.
3. Grad Split dužan je dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike, Upravi za zaštitu prirode, zahtjev za provedbu postupka ocjene prihvatljivosti Plana za ekološku mrežu temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13).
4. Ukoliko Ministarstvo zaštite okoliša i energetike isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje se mišljenje da je Plan prihvatljiv za ekološku mrežu. Ukoliko Ministarstvo zaštite okoliša i energetike ne isključi mogućnost značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže, daje obvezujuće mišljenje da je obvezna provedba Glavne ocjene te je s tim u vezi obvezno provesti postupak strateške procjene.

5. Prije donošenja odluke o tome da je za Plan potrebno ili nije potrebno provesti postupak strateške procjene, Grad Split dužan je o provedenom postupku ocjene pribaviti mišljenje Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije, pri čemu će dostaviti prijedlog Odluke i cjelovitu dokumentaciju iz postupka ocjene.

6. Nakon pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije, ako se u postupku ocjene utvrdi da Plan ima vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, Gradonačelnik Grada Splita donosi Odluku o obvezi provedbe strateške procjene, koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena potrebna provedba strateške procjene sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe. Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da Plan nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donosi se Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu, koja osobito sadrži osnovne podatke o Planu i obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu sukladno kriterijima iz Priloga III. Uredbe.

7. O Odluci iz prethodne točke, Grad Split će informirati javnost o provedenom postupku sukladno Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15) i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08).

VI.

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš, sudjelovat će sljedeća tijela i/ili osobe:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
2. Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije, Bihaćka 1, 21000 Split
3. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Splitu, Porinova b.b., 21000 Split
4. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split
5. Ministarstvo zdravlja, Sektor županijske sanitarne inspekcije i pravne podrške, Služba županijske sanitarne inspekcije, Odjel za južnu Dalmaciju, Ispostava Split, Prilaz braće Kaliterna 10, 10000 Split
6. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., DP Elektrodalmacija Split, Poljička cesta 73, 21000 Split
7. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, Ruđera Boškovića 22, 10000 Split
8. Grad Solin, Stjepana Radića 22, 21210 Solin

VII.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 363-02/15-01/00067
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-41
Split, 2. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 301., 302., 306. i 307. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u otvorenom postupku javne nabave radova na rekonstrukciji – dogradnji Osnovne škole Pujanki u Splitu I. faza-istočna dogradnja osnovne škole, natkriveno parkiralište, školsko igralište i parkiralište s uređenjem terena

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave radova na rekonstrukciji – dogradnji Osnovne škole Pujanki u Splitu I. faza-istočna dogradnja osnovne škole, natkriveno parkiralište, školsko igralište i parkiralište s uređenjem terena u sastavu: Katarina Šakić i Ana Pogorelić, te se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja: **Lavčević d.d., OIB: 71421617824, Bihačka 2 iz Splita, s cijenom od 25.162.748,73 kuna (s PDV-om).**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ove Odluke sklopiti će se ugovor po dostavi odluke o odabiru Ponuditelju budući se rok mirovanja ne primjenjuje

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ove Odluke.

4. Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

OBRAZLOŽENJE

Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868 kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu radova na rekonstrukciji – dogradnji Osnovne škole Pujanki u Splitu I. faza-istočna dogradnja osnovne škole, natkriveno parkiralište, školsko igralište i parkiralište s uređenjem terena, evidencijskog broja 2017/08-02-021, procijenjene

vrijednosti 10.800.000,00 kn bez PDV-a, a koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem 2017/S OF2-0023751.

Do roka za dostavu ponuda, dana 6. prosinca 2017. godine do 10:00 sati pristigla je ukupno 1 (jedna) ponuda i to ponuditelja: Lavčević d.d., Bihačka 2 iz Splita.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj je pristiglu ponudu ocijenio valjanom i rangirao je sukladno kriteriju za odabir ponude. Naručitelj je sukladno članku 263. ZJN 2016 uputio Poziv ponuditelju Lavčević d.d. da dostavi ažurirane popratne dokumente. Lavčević d.d. je u ostavljenom roku dostavio tražene dokumente. Odlučeno je da se s istim sklopi ugovor o javnoj nabavi radova. Detaljan prikaz analitičkog pregleda ponude dat je u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda koji je prilog ove Odluke kao i ostali dokumenti traženi u postupku pregleda i ocjene ponude.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Sukladno članku 405. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Republika Hrvatska.**

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu s člankom 405. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od dana primitka Odluke o odabiru.

KLASA: 330-05/17-01/113
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-10
Split, 1. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 153. i 302. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU**o sklapanju prvog pojedinačnog ugovora za
jednogodišnje razdoblje temeljem okvirnog
sporazuma za nabavu sitnog uredskog materijala**

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za sklapanje prvog pojedinačnog ugovora za jednogodišnje razdoblje temeljem okvirnog sporazuma za nabavu sitnog uredskog materijala u sastavu: Marijana Kirevski i Zorana Šimundić Bendić, te se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja **Narodne Novine d.d. iz Zagreba, OIB: 64546066176, Savski gaj XIII. put 6 s cijenom od 33.391,69 kuna (s PDV-om).**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ove Odluke sklopiti će se prvi pojedinačni ugovor odmah po donošenju iste budući da se temeljem čl. 306. Zakona o javnoj nabavi ne primjenjuje rok mirovanja.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za praćenje i realizaciju ove Odluke.

4. Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

OBRAZLOŽENJE

Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868 kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti za nabavu sitnog uredskog materijala s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom u trajanju od 2 (dvije) godine, evidencijskog broja 2017/10-00-023, a koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem: 2017/S 0F2-0023887.

Dana 27. prosinca 2017. godine, donesena je Odluka o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude, a dana 09. veljače 2018. godine između Grada Splita i ponuditelja Narodne Novine d.d. iz Zagreba sklopljen je Okvirni sporazum KLASA: 022-05/18-03/09, URBROJ: 2181/01-17/05-18-1.

Prvi pojedinačni ugovor o javnoj nabavi za jednogodišnje razdoblje sklopiti će se s ponuditeljem Narodne Novine d.d. iz Zagreba, a sve sukladno članku 3. Okvirnog sporazuma KLASA: 022-05/18-03/09, URBROJ: 2181/01-17/05-18-1.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Sukladno članku 405. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Republika Hrvatska.**

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu s člankom 405. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku 30 (trideset) dana od dana primitka Odluke o odabiru.

KLASA: 330-05/17-01/123

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-10

Split, 1. ožujka 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 146., 147., 148., 149., 150., 151., 301., 302., 306. i 307. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU

**o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u
otvorenom postupku javne nabave redovitog
održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita
(održavanje kolnika sa pratećom prometnom
signalizacijom) za GRUPU 2: Održavanje
signalizacije, semafora i održavanje Tunela Marjan, s
namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim)
gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri)
godine**

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 2: Održavanje signalizacije, semafora i održavanje Tunela Marjan, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine u sastavu: Katarina-Nataša Merćep i Špiro Cokarić, te se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja **Cestar d.o.o., OIB: 27471262195, Matice hrvatske 1 iz Splita, s cijenom od 44.666.965,00 kuna (s PDV-om).**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ove Odluke sklopiti će se okvirni sporazum po objavljivanju iste u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN), budući da se sukladno čl. 306. st. 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) rok mirovanja ne primjenjuje.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ove Odluke.

4. Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

OBRAZLOŽENJE

Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868 kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 2: Održavanje signalizacije, semafora i održavanje Tunela Marjan, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine, evidencijskog broja 2017/04-02-001, procijenjene vrijednosti 36.000.000,00 kn bez PDV-a, a koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem: 2017/S 0F2-004490.

Do roka za dostavu ponuda, dana 27. prosinca 2017. godine do 10:00 sati pristigla je ukupno 1 (jedna) ponuda ponuditelja i to: Cestar d.o.o., OIB: 27471262195, Matice hrvatske 1, 21000 Split.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj je pristiglu ponudu ocijenio valjanom i sukladnom s Dokumentacijom o nabavi.

Nadalje, Naručitelj je sukladno čl. 263. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) pozvao ponuditelja Cestar d.o.o. iz Splita da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente. Ponuditelj je u ostavljenom roku dostavio tražene dokumente, stoga je Naručitelj odlučio da se s Cestar d.o.o. iz Splita sklopi okvirni sporazum redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 2: Održavanje signalizacije, semafora i održavanje Tunela Marjan.

Detaljan prikaz analitičkog pregleda ponude dat je u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda koji je prilog ove Odluke kao i ostali dokumenti traženi u postupku pregleda i ocjene ponuda.

Budući prvi pojedinačni ugovor o javnoj nabavi dodijeliti će se odabranom ponuditelju temeljem čl. 3. Okvirnog sporazuma.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Sukladno čl. 405. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Republika Hrvatska.**

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu s člankom 405. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od dana primitka Odluke o odabiru.

KLASA: 330-05/17-01/85

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-19

Split, 2. ožujka 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 146., 147., 148., 149., 150., 151., 301., 302., 306. i 307. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. ožujka 2018. godine, donosi

ODLUKU

o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u otvorenom postupku javne nabave redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 1: Građevinsko zanatski radovi s ophodnjom, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 1: Građevinsko zanatski radovi s ophodnjom, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine u sastavu: Katarina-Nataša Merčep i Špiro Cokarić, te se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja **Cestar d.o.o., OIB: 27471262195, Matice hrvatske 1 iz Splita, s cijenom od 39.812.468,75 kuna (s PDV-om).**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ove Odluke sklopiti će se okvirni sporazum po objavljivanju iste u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN), budući da se sukladno čl. 306. st. 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) rok mirovanja ne primjenjuje.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ove Odluke.

4. Ova Odluka objaviti će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

OBRAZLOŽENJE

Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868 kao Naručitelj proveo je otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti za nabavu redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 1: Građevinsko zanatski radovi s ophodnjom, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s 1 (jednim) gospodarskim subjektom u trajanju od 4 (četiri) godine, evidencijskog broja 2017/04-02-001, procijenjene vrijednosti 32.000.000,00 kn bez PDV-a, a koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem: 2017/S 0F2-004490.

Do roka za dostavu ponuda, dana 27. prosinca 2017. godine do 10:00 sati pristigla je ukupno 1 (jedna) ponuda ponuditelja i to: Cestar d.o.o., OIB: 27471262195, Matice hrvatske 1, 21000 Split.

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj je pristiglu ponudu ocijenio valjanom i sukladnom s Dokumentacijom o nabavi.

Nadalje, Naručitelj je sukladno čl. 263. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) pozvao ponuditelja Cestar d.o.o. iz Splita da u primjerenom roku dostavi ažurirane popratne dokumente. Ponuditelj je u ostavljenom roku dostavio tražene dokumente, stoga je Naručitelj odlučio da se s Cestar d.o.o. iz Splita sklopi okvirni sporazum redovitog održavanja nerazvrstanih cesta Grada Splita (održavanje kolnika sa pratećom prometnom signalizacijom) za GRUPU 1: Građevinsko zanatski radovi s ophodnjom.

Detaljan prikaz analitičkog pregleda ponude dat je u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda koji je prilog ove Odluke kao i ostali dokumenti traženi u postupku pregleda i ocjene ponuda.

Budući prvi pojedinačni ugovor o javnoj nabavi dodijeliti će se odabranom ponuditelju temeljem čl. 3. Okvirnog sporazuma.

UPUTA O PRAVNOM LJIKU:

Sukladno čl. 405. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Republika Hrvatska.**

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu s člankom 405. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od dana primitka Odluke o odabiru.

KLASA: 330-05/17-01/85
URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-18
Split, 2. ožujka 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15), članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i članka 18. Pravilnika o financiranju i ugovaranju projekata i programa koje provode udruge u Gradu Splitu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 47/15) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta prijavljenih programa temeljem Javnog poziva za predlaganje programa u području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja djece za 2018. godinu

I.

Osniva se Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta prijavljenih programa temeljem Javnog poziva za predlaganje programa u području izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja djece za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo se imenuju:

- Snježana Fabjanac, za predsjednicu
- Jasminka Najev, za članicu
- Slavko Žaja, za člana.

III.

Zadatak Povjerenstva je, nakon zaprimanja i registracije pristiglih prijava, utvrditi slijedeće:

- je li prijava dostavljena na pravi javni poziv te u zadanom roku,
- jesu li dostavljeni potpisani i ovjereni svi propisani obrasci,

- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu,
- jesu li prijavitelj i partner/i prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje,
- jesu li ispunjeni drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Nakon obavljene provjere, Povjerenstvo je u obvezi izraditi izvješće o svim zaprimljenim prijavama te Povjerenstvu za ocjenjivanje prijavljenih programa dostaviti izvješće s popisom prijave koje ispunjavaju propisane uvjete javnog poziva.

IV.

Način rada, postupanje, prava i obveze članova te druga pitanja iz djelokruga rada Povjerenstva uređuju se Poslovníkom o radu Povjerenstva.

V.

Predsjednici i članovima Povjerenstva iz točke II. ovog Rješenja isplatit će se naknada za rad u istom u iznosu od 100,00 kuna (neto) po održanoj sjednici Povjerenstva.

Grad Split nema obvezu isplatiti naknadu za rad predsjednici, odnosno članu Povjerenstva u slučaju kada isti ne prisustvuje sjednici Povjerenstva.

VI.

Sredstva iz točke V. ovog Rješenja osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2018. godinu, Razdjel 3., Glava 1., Program: Šire javne potrebe - sredstva Grada, Projekt: Školski prometni poligon, a doznačit će se temeljem evidencije o nazočnosti na sjednici Povjerenstva.

VII.

Zadužuje se Služba za društvene djelatnosti i Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Rješenja.

VIII.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 602-02/18-01/09

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-5

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 2. Rješenja o osnivanju odbora za gradske manifestacije Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ 20/11, 46/11 i 39/13) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju predsjednice, zamjenice predsjednice i članova Odbora za gradske manifestacije Grada Splita

I.

U Odbor za gradske manifestacije Grada Splita imenuju se:

1. Marina Protić, za predsjednicu
2. Ela Žižić, za zamjenicu predsjednice
3. Tomislav Gojo, za člana
4. Maja Munivrana, za članicu
5. Katarina Nataša Merčep, za članicu
6. Ivica Grubišić, za člana
7. Alijana Vukšić, za članicu

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 080-01/18-02/03

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-2

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 16. Odluke o zakupu skloništa u miru („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 40/14 i 2/15) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 5. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje u zakup skloništa u miru na području Grada Splita****I.**

Prihvaća se Zapisnik Povjerenstva za zakup skloništa u miru na području Grada Splita sačinjen nakon javnog otvaranja ponuda ponuditelja koji su se prijavili na Javni natječaj za zakup skloništa u miru na području Grada Splita od 26. siječnja 2018. godine, koji je prilog ovog Zaključka.

II.

Kao najpovoljniji ponuditelji utvrđuju se kako slijedi:

1. PRAZNA SKLONIŠTA:

a) Za sklonište na lokaciji **Pujanke 30**, Split, 181 m² predlaže se sklopiti Ugovor o zakupu sa **Međunarodnom glazbenom udrugom Pauza** sa ponuđenim iznosom od 9,11 kn/m² plus PDV, namjena umjetničko stvaralaštvo;

b) Za sklonište na lokaciji **Pujanke 67**, Split, 184 m² predlaže se sklopiti Ugovor o zakupu sa ponuditeljem **Tamarom Ilović Pavlović** sa ponuđenim iznosom od 10,00 kn/m² plus PDV, namjena ostale sportske, zabavne i rekreacijske djelatnosti.

2. ZA SKLONIŠTA U KORIŠTENJU:

a) Za sklonište na lokaciji **Gotovčeva 3**, Split, 227 m², predlaže se sklopiti Ugovor o zakupu sa **Udrugom Workout studio Point** sa ponuđenim iznosom od 8,00 kn/m² plus PDV, namjena ostale sportske, zabavne i rekreacijske djelatnosti;

b) Za sklonište na lokaciji **Ozaljska 12**, Split, 165 m², predlaže se sklopiti Ugovor o zakupu sa **Kickboxing klubom Terminator** sa ponuđenim iznosom od 8,00 kn/m² plus PDV, namjena ostale sportske, zabavne i rekreacijske djelatnosti;

c) Za sklonište na lokaciji **Rudera Boškovića 23**, Split, 163 m², predlaže se sklopiti ugovor o zakupu sa **Udrugom No Comment**, sa ponuđenim iznosom od 8,00 kn/m² plus PDV, namjena umjetničko stvaralaštvo;

d) Za sklonište na lokaciji **Krležina 16**, Split, 80 m², predlaže se sklopiti Ugovor o zakupu sa **Udrugom Kvarta** sa ponuđenim iznosom od 8,30 kn/m² plus PDV, namjena umjetničko stvaralaštvo.

3. SKLONIŠTA U DELOŽACIJI:

Za sklonište na lokaciji **Biogradska 9**, Split, 300 m² predlaže se sklopiti Ugovor o zakupu nakon okončanja

sudskog postupka sa **Međunarodnom glazbenom udrugom Pauza**, sa ponuđenim iznosom od 8,11 kn/m² plus PDV, namjena ostale sportske, zabavne i rekreacijske djelatnosti.

III.

Svi utvrđeni iznosi zakupnina za skloništa izabranih zakupnika uvećati će se za iznos poreza na dodanu vrijednost.

IV.

Ugovori o zakupu s izabranim zakupnicima zaključiti će se sukladno odredbama Odluke o zakupu skloništa u miru („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 40/14 i 2/15) i uvjetima sadržanim u Javnom natječaju na koji su se ponuditelji prijavili.

V.

Zadužuje se Ured Grada za provedbu ovog Zaključka.

VI.

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 372-01/17-02/04
URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-5
Split, 5. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i točke 2. Zaključka o zabrani zasnivanja radnih odnosa („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 28/17) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti za zapošljavanje šesnaest (16) djelatnika u trgovačkom društvu „Promet“ d.o.o. Split u 2018. godini na neodređeno vrijeme

1. Gradonačelnik Grada Splita daje Upravi društva „Promet“ d.o.o. Split suglasnost za zapošljavanje šesnaest (16) djelatnika na neodređeno vrijeme i to:

- vozač vozila - 10 izvršitelja/ica,
- automehaničar - 3 izvršitelja/ice,
- autogumar - 1 izvršitelj/ica,
- čistač vozila - 2 izvršitelja/ice.

2. Uprava društva dužna je dostaviti pisano izvješće nadležnom upravnom tijelu i Gradonačelniku Grada Splita o realizaciji ovog Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 363-02/18-01/05

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-8

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA

Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 6. Odluke o prometovanju cestovnog-turističkog vlaka („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 3/16) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o objavljivanju javnog poziva za dodjelu dozvola za prometovanje cestovnog-turističkog vlaka na području Grada Splita

1. Objavljuje se javni poziv za dodjelu četiri (4) dozvole za prometovanje cestovnog-turističkog vlaka na području Grada Splita i to po dvije (2) dozvole za dva (2) pravca kretanja.

2. Podnositelji zahtjeva mogu biti fizičke ili pravne osobe, koji ispunjavaju tehničke i organizacijske uvjete utvrđene člankom 8. Odluke o prometovanju cestovnog-turističkog vlaka („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 3/16).

3. Jednom organizatoru cestovnog-turističkog vlaka može se dodijeliti više raspoloživih dozvola za više cestovno-turističkih vlakova.

4. Vrijeme trajanja dozvole je dvije (2) godine.

5. Najniži iznos godišnje naknade za dodjelu jedne dozvole iznosi 10.000,00 kuna.

6. Visina jamčevine utvrđuje se u iznosu od 2.500,00 kuna po traženoj dozvoli, koju treba uplatiti u korist računa Grada Splita broj: HR40233000318409000000, s pozivom na broj 7706 - OIB ponuditelja. Ponuditeljima koji ne ostvare dovoljno bodova na Listi prednosti, jamčevina se vraća u roku od 8 dana od dana izdavanja Rješenja najpovoljnijim ponuditeljima.

7. Rok za podnošenje ponuda iznosi 15 dana od dana objave obavijesti o javnom pozivu u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“. Tekst javnog poziva isti dan se objavljuje u cijelosti na web stranicama Grada Splita.

8. Tekst javnog poziva prilog je ovog Zaključka.

9. Mjerila za sagledavanje ukupne povoljnosti ponude i utvrđivanju Liste prednosti, kao i natječajni uvjeti utvrđeni su u člancima 7. i 8. Odluke o prometovanju cestovnog-turističkog vlaka na području Grada Splita.

10. Javni poziv provesti će Povjerenstvo za dodjelu dozvola za prometovanje cestovnog-turističkog vlaka, kroz prijam i obradu podataka, te utvrđivanje Liste prednosti.

11. U Povjerenstvo iz prethodne točke, imenuju se:

- Špiro Cokarić, predsjednik,
- Toma Čelar, član i
- Josip Bauk, član.

12. Zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo, redarstvo i mjesnu samoupravu za tehničku provedbu ovog Zaključka.

Podnositeljima zahtjeva koji ostvare potrebnu prednost na Listi prednosti Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo izdaje Rješenje o izdavanju dozvole za prometovanje cestovnog-turističkog vlaka na području Grada Splita.

13. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 363-02/18-01/04

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-2

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA

Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju procjene vrijednosti zemljišta na Trgu Hrvatske zajednice**

1. Procjenom ovlaštenog sudskog vještaka Franje Veiga, dipl.ing.građ. od 04. kolovoza 2017. godine utvrđena je tržišna vrijednost nekretnina u obuhvatu DPU-a Trga Hrvatske bratske zajednice u Splitu i to baš za čest.zem. 9068/19, /46, /17 i dr. sve K.O. Split, položene u obuhvatu građevne čestice D1-1, u iznosu od 6.357,36 kn/m² (usvojena od strane Procjeniteljskog povjerenstva).

2. Prihvaća se procjena ovlaštenog sudskog vještaka Franje Veiga, dipl.ing.građ. iz točke 1. ovog Zaključka, te se kao tržišna vrijednost nekretnina položenih u obuhvatu građevnih čestica D1-1, D1-2, K1-3, K1-4, DPU-a Trga Hrvatske bratske zajednice utvrđuje iznos od 6.357,36 kn/m².

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 944-01/08-01/0046

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-33

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA**Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 33. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju procjene vrijednosti zemljišta radi izgradnje pristupne prometnice s parkiralištem za novi pogon Parkova i nasada**

1. Prihvaća se procjena ovlaštenog sudskog vještaka Franje Veiga, dipl.ing.građ. od 27. rujna 2016. godine kojom je utvrđena tržišna vrijednost dijela čest.zem. 2805/6 k.o. Split, položene u trasi pristupne prometnice s parkiralištem za novi pogon Parkova i nasada na području Karepovca u Splitu, u iznosu od **929,65 kn/m²** (usvojena od strane procjeniteljskog povjerenstva).

2. Ovlašćuje se Služba za izgradnju i upravljanje razvojnim projektima da izradi ugovore o kupoprodaji nekretnina koje se nalaze u trasi predmetne prometnice, sukladno Građevinskom projektom izrađenom od REGULACIJE d.o.o.Split pod oznakom T.D. 02-63/16-1.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 944-01/16-01/125

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-6

Split, 1. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA**Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 33. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst), članka 39. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“ broj 74/14 i 69/17), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o usvajanju procjene vrijednosti zemljišta potrebnih za izgradnju prometnice Zagorski put u Splitu****I.**

Utvrđuje se:

1. U svrhu izgradnje prometnice Zagorski put osamdesetih godina prošlog stoljeća deposedirano je zemljište u trasi ceste.

2. Za određeni broj nekretnina u trasi prometnice naknada nikada nije određena ni isplaćena ranijim vlasnicima, te je u cilju dovršetka izgradnje prometnice Zagorski put, sa ranijim vlasnicima potrebno urediti imovinskopravne odnose sukladno članku 62. st.2. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“ broj 74/14 i 69/17).

3. VEIG EKSPERT d.o.o. za geodeziju, ekspertize, vještačenja i procjene izradila je dana 12. listopada 2017. godine procjembeni elaborat o stanju i vrijednosti zemljišta predviđenog za izgradnju predmetne prometnice.

4. Procjembenim elaboratom ovlaštenog vještaka utvrđena je tržišna vrijednost zemljišta u visini od 1328,33 kuna/m² (177,11 EUR) za koju je Procjeniteljsko

povjerenstvo za procjenu nekretnina dana 17. studenoga 2017. godine dalo Mišljenje Klasa: 947-01/17-02/21, Ur.broj: 2181/01-03/01-17-2 da je Procjembeni elaborat izrađen sukladno Zakonu o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 78/15) i Pravilniku o metodama procjene nekretnina („Narodne novine“ broj 105/15).

5. Procjena iz prethodne točke usvaja se za sve nekretnine položene u trasi predviđene prometnice.

II.

Ovlašćuje se Služba za izgradnju i upravljanje razvojnim projektima da izradi ponude i uredi imovinskopravne odnose sa ranijim vlasnicima nekretnina koje se nalaze u obuhvatu prometnice Zagorski put.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 947-01/17-01/31
URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-9
Split, 1. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“ broj 74/14 i 69/17), članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o kupnji čest.zem. 3747/3 pov. 63 m², K.O. Split**

I.

1. Pravomoćnom Lokacijskom dozvolom KLASA: UP/I-350-05/15-01/000013 Urbroj: 2181/01-03-01-05-15-0010 od 06.07.2015. g. Grada Splita, Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo određen je zahvat u prostoru: izgradnja građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava prometnice – dijela Puta Tršćenice, sa vodoopskrbnim i kanalizacijskim cjevovodom i javnom rasvjetom.

U skladu s Lokacijskom dozvolom ovlaštena geodetska tvrtka „Tahimetar d.o.o.“ izradila je parcelacijski elaborat broj 76/16 iz kojeg proizlazi da je predmetna izgradnja predviđena i na novoformiranoj čest. zem. 3747/3 pov. 63 m², koje je nastala od osnovne čest.zem. 3747/1 pov. 733 m² k.o. Split.

2. Tudor Boženka je uknjiženi vlasnik čest. zem. 3747/1 pov. 733 m², Z.U. 10731, k.o. Split.

3. U postupku osiguranja dokaza Klasa: UP-I-943-04/17-01/76 Urbroj: 2181-05-01/026-17-06 koji je proveden prethodno postupku izvlaštenja tvrtka „Veig ekspert d.o.o. za geodeziju, ekspertize, vještačenja i procjene“ je dana 28.12.2017. g. izradila procjembeni elaborat kojim je utvrđena vrijednost novoformirane čest. zem. 3747/3 pov. 63 m² k.o. Split u iznosu od **148.300,00 kn** uvećano za građevinske poboljšice u iznosu od **27.637,75** i poljoprivredne poboljšice u iznosu od **1.700,00 kn** odnosno sveukupno **177.637,75 kn**.

II.

Grad Split na temelju utvrđenja iz točke I. ovog Zaključka kupuje zemljište označeno kao čest.zem. 3747/3 pov. 63 m², k.o. Split, po kupoprodajnoj cijeni od 177.637,75 kn, u svrhu izgradnje građevine infrastrukturne namjene, prometnog sustava prometnice – dijela Puta Tršćenice, sa vodoopskrbnim i kanalizacijskim cjevovodom i javnom rasvjetom prethodno postupku izvlaštenja.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 944-01/17-01/28
URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-28
Split, 1. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Zaključka o zabrani zasnivanja radnih odnosa („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 56/13) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o davanju prethodne suglasnosti za nabavku kombija za potrebe Gradskog kazališta lutaka Split**

1. Gradskom kazalištu lutaka Splita daje se prethodna suglasnost za nabavku kombija.

2. Utvrđuje se da sredstva za nabavku kombija osigurava Gradsko kazalište lutaka Split iz vlastitih prihoda.

3. Nabavka kombija predviđena je u Financijskom planu i Planu javne nabave koji su odobreni od strane Kazališnog vijeća Gradskog kazališta lutaka Split.

4. Zadužuju se Služba za društvene djelatnosti i Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizacije ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 612-03/18-01/04

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-3

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članka 96. Generalnog urbanističkog plana Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/06, 15/07, 3/08, 3/12, 32/13, 52/13, 41/14, 55/14 - pročišćeni tekst), članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izmjena i dopuna Plana rasporeda reciklažnih dvorišta i ekoloških otoka u Gradu Splitu

1. Usvajaju se Izmjene i dopune Plana rasporeda reciklažnih dvorišta i ekoloških otoka u Gradu Splitu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 29/07, 11/08, 19/14 i 6/17) koji je izradio ECOINA – za zaštitu okoliša d.o.o. u siječnju 2018. godine, a koji se nalazi u prilogu ovog Zaključka.

2. Izmjene i dopune Plana rasporeda reciklažnih dvorišta i ekoloških otoka u Gradu Splitu će se ugraditi u Plan gospodarenja otpadom Grada Splita za razdoblje 2017. – 2022. godine.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 351-02/17-02/01

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-15

Split, 28. veljače 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 15., 298. i 303. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/17) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o poništenju postupka jednostavne nabave prijevoznog sredstva za prometno redarstvo

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za poništenjem postupka nabave prijevoznog sredstva za prometno redarstvo u sastavu: Marijana Kirevski i Danijela Tudor.

2. Poništava se postupak jednostavne nabave za nabavu prijevoznog sredstva za prometno redarstvo.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“ i na internetskim stranicama Naručitelja.

KLASA: 330-05/18-01/06

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-5

Split, 1. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/17) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 26. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o poništenju postupka jednostavne nabave uklanjanja krivo postavljениh predmeta (predmeti postavljени bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela)

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave uklanjanja krivo postavljenih predmeta (predmeti postavljeni bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela) u sastavu: Katarina-Nataša Merćep i Danijela Tudor za poništenjem postupka.

2. Poništava se postupak jednostavne nabave uklanjanja krivo postavljenih predmeta (predmeti postavljeni bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog gradskog tijela).

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“ i na internetskim stranicama Naručitelja.

KLASA: 330-05/18-01/02

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-6

Split, 26. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/17) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 26. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu radova uklanjanja grafita

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka nabave radova uklanjanja grafita u sastavu: Marijana Kirevski i Mladen Kokan, te se odabire ponuda ponuditelja **Eko Usluge d.o.o., OIB: 32159747729, Oca Gabrića 34 iz Splita, s cijenom od 78.750,00 kuna (s PDV-om).**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ovog Zaključka zaključit će se ugovor po objavi ovog Zaključka na internetskim stranicama Naručitelja budući žalba nije dopuštena.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“ i na internetskim stranicama Naručitelja.

KLASA: 330-05/18-01/03

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-6

Split, 26. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/17) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 26. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu usluge generalnog čišćenja Vila Dalmacije nakon organiziranih događanja tijekom 2018. godine

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka nabave usluge generalnog čišćenja Vila Dalmacije nakon organiziranih događanja tijekom 2018. godine u sastavu: Marijana Kirevski i Zorana Šimundić Bendić, te se odabire ponuda ponuditelja **Obrt za usluge „Anti-Das“, vl. Marijo Perić, OIB: 52210074192, Mosečka 64 iz Splita, s cijenom od 2.500,00 kuna (s PDV-om), gdje ukupna plaćanja po ovom predmetu nabave ne mogu biti veća od 100.000,00 kn s PDV-om.**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ovog Zaključka zaključit će se ugovor po objavi ovog Zaključka na internetskim stranicama Naručitelja budući žalba nije dopuštena.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“ i na internetskim stranicama Naručitelja.

KLASA: 330-05/18-01/20

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-6

Split, 26. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/17) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 1. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu radova uklanjanja nelegalnih reklama i plakata

1. Prihvaća se prijedlog članova stručnog povjerenstva Naručitelja za pripremu i provedbu postupka nabave radova uklanjanja nelegalnih reklama i plakata u sastavu: Marijana Kirevski i Danijela Tudor, te se odabire ponuda ponuditelja „**Damir prijevoz“**, **Obrt za prijevoz i zemljane radove, vl. Damir Šimundić Bendić, OIB: 26241292450, Begovićeveva 7 iz Splita, s cijenom od 48.750,00 kuna (s PDV-om).**

2. Između Grada Splita i Ponuditelja iz točke 1. ovog Zaključka zaključit će se ugovor po objavi ovog Zaključka na internetskim stranicama Naručitelja budući žalba nije dopuštena.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“ i na internetskim stranicama Naručitelja.

KLASA: 330-05/18-01/04

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-7

Split, 1. ožujka 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 21. stavka 1. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13, 21/14, 2/15, 36/15, 10/16 – ispravak, 15/16 i 25/16 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 22. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine agenciji Promocija ronjenja j.d.o.o.

1. Grad Split daje agenciji Promocija ronjenja j.d.o.o., na privremeno korištenje javnu gradsku površinu Obala hrvatskog narodnog preporoda – Riva, u zapadnom dijelu, radi postavljanja bazena (10 x 1,0 m) u svrhu prezentacije projekta „Pogled u plavo“ povodom godišnjice osnutka 4. gardijske brigade.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za dane 27. travnja 2018. (za montažu objekta), 28. travnja i 29. travnja 2018. (za održavanje manifestacije) i 30. travnja 2018. (za demontažu objekta).

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/17-01/789

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-3

Split, 22. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 16. Pravilnika o uvjetima za postavljanje i kriterijima za određivanje naknade za postavljanje reklamnih predmeta i natpisa na području grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 37/11, 1/12, 37/12 i 47/16) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“

1. Grad Split daje Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“ na korištenje javnu gradsku površinu u Ulici Kraj Zlatnih vrata prema Carrarinoj poljani radi postavljanja izložbenog ormarića (68 x 98 cm) u svrhu oglašavanja redovitog filmskog programa.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za razdoblje od 1. ožujka 2018. do 30. ožujka 2018. godine.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/17-01/749

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-9

Split, 28. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 21. stavka 1. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13, 21/14, 2/15, 36/15, 10/16 – ispravak, 15/16 i 25/16 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje javnu gradsku površinu Hrvatsko-francuskoj udruzi „Alliance – Française“ Split

1. Grad Split daje Hrvatsko-francuskoj udruzi „Alliance-Française“ iz Splita na privremeno korištenje javnu gradsku površinu za postavljanje štanda ispod istočnih arkada na Trgu Republike (Prokurative) u svrhu projekta međunarodne suradnje s Udrugom ADFC (Udruga

za hrvatsko-francuski razvoj) iz Francuske i Poljoprivredne škole iz Francuske i prezentacije tradicionalnih slastica „Petit Bonheur“.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za dan 01. svibnja 2018. godine, u vremenu od 8:00 – 12:00 sati.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/18-01/110

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-3

Split, 28. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 21. stavka 1. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13, 21/14, 2/15, 36/15, 10/16 – ispravak, 15/16 i 25/16 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Marmontova ulica Udruzi za palijativnu skrb Split

1. Grad Split daje Udruzi za palijativnu skrb Split, na korištenje javnu gradsku površinu Marmontova ulica, nasuprot RK Zara, radi postavljanja info pulta s letcima i informativnim materijalima u cilju održavanja akcije za unaprjeđenje palijativne skrbi „Kronični-palijativni bolesnik i njegova obitelj“.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za dan 17. ožujka 2018. godine, u vremenu od 10,30 do 13,30 sati.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/18-01/145

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-3

Split, 28. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 16. Pravilnika o uvjetima za postavljanje i kriterijima za određivanje naknade za postavljanje reklamnih predmeta i natpisa na području grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 37/11, 1/12, 37/12 i 47/16) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 28. veljače 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Marmontova ulica tvrtki Sportski grad TPN d.o.o. u stečaju

1. Grad Split daje tvrtki Sportski grad TPN d.o.o. u stečaju, na korištenje javnu gradsku površinu Marmontova ulica, radi postavljanja transparenta za najavu koncerta 2Cellos u Sapoladium Areni.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za razdoblje od 3. ožujka 2018. godine do 16. ožujka 2018. godine.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/18-01/134

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-3

Split, 28. veljače 2018. godine

**ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.**

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), članka 16. Pravilnika o uvjetima za postavljanje i kriterijima za određivanje naknade za postavljanje reklamnih predmeta i natpisa na području grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 37/11, 1/12, 37/12 i 47/16) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“

1. Grad Split daje Centru za kulturu i cjeloživotno obrazovanje „Zlatna vrata“, na korištenje javnu površinu Trg Republike (Prokurative) u prolazu prema zgradi kazališta iz Marmontove ulice, radi postavljanja izložbenog ormarića (68 x 98 cm) u svrhu oglašavanja redovitog filmskog programa.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za razdoblje od 1. ožujka 2018. do 30. ožujka 2018. godine.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportske, kulturne i sl. manifestacija i građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije upotrebe potrebno se javiti Komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Služba za gospodarenje gradskom imovinom.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/17-01/748

URBROJ: 2181/01-09-01/05-18-9

Split, 2. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.

Na temelju članaka 52. i 55. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i Zaključka o davanju ovlaštenja zamjenici Gradonačelnika Grada Splita Jeleni Hrgović za obavljanje dužnosti Gradonačelnika u vremenu moje odsutnosti i spriječenosti („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/18), Zamjenica gradonačelnika Grada Splita dana 2. ožujka 2018. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o osiguranju sredstava Hrvatskom vaterpolskom savezu u svrhu sufinanciranja organizacije međunarodnog kvalifikacijskog turnira „LEN EUROPA KUP“

1. Grad Split osigurava sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna (slovima: dvjestotisućakuna) Hrvatskom vaterpolskom savezu u svrhu sufinanciranja organizacije međunarodnog kvalifikacijskog turnira „LEN EUROPA KUP“.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se iz Proračuna Grada Splita za 2018. godinu, Razdjel: 9, Glava: 0, Program: 1, Potprogram: 2. Aktivnost: 1 - Potpore i pokroviteljstva nad natjecanjima i priredbama, a doznačit će se na žiro-račun - IBAN: HR1823400091110523999.

3. Grad Split i Europski vaterpolski savez zaključiti će Ugovor o namjenskoj doznaci sredstava kojim će regulirati međusobna prava i obveze.

4. Zadužuju se Služba za društvene djelatnosti i Upravni odjel za financijsko upravljanje i kontroling za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 620-01/18-01/06

URBROJ: 2181/01-09-01/06-18-8

Split, 2. ožujka 2018. godine

ZAMJENICA GRADONAČELNIKA
Jelena Hrgović, v.r.