N A C R T

DOKUMENTACIJE O NABAVI LOŽ ULJA ZA POTREBE GRADSKE UPRAVE GRADA SPLITA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA GRADA SPLITA

otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata (najmanje tri) u trajanju od 4 (četiri) godine

(u okvirnom sporazumu nisu određeni svi uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi)

VV-02/17-Z

Split, veljača 2017. godine

S A D R Ž A J

I. OPĆI PODACI
II. PODACI O PREDMETU NABAVE
III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJA PONUDITELJA
IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)
V. PODACI O PONUDI
VI. OSTALE ODREDBE
VII. ODREDBE VEZANE ZA DOKUMENTACIJU O NABAVI
VIII. PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA
IX. TROŠKOVNIK
X. ZAPREMINA (KAPACITET) SPREMNIKA ZA LOŽ ULJE
XI. PLANIRANE KOLIČINE LOŽ ULJA PO MJESTIMA ISPORUKE ROBE
XII. ESPD obrazac

I. OPĆI PODACI

1 Naručitelj

Grad Split, Split, Obala kneza Branimira 17, OIB: 78755598868, tel. 021/310-023, 021/310-056, fax.021/310-405, www.split.hr, e-pošta: katarinanatasa.mercep@split.hr i marijana.kirevski@split.hr

2 Služba zadužena za kontakt

Služba za javnu nabavu, Split, Obala Kneza Branimira 17, II kat, soba 219, 220 i 221, svaki radni dan od 08,00 do 12,00, te od 13,00 do 15,00 sati.
Komunikacija i svaka druga razmjena podataka između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se elektroničkim sredstvima komunikacije (elektroničkom poštom na gore navedene e-mail adrese ili putem modula unutar sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) koji se veže na elektroničku objavu poziva na nadmetanje).
U tekstu elektroničke pošte potrebno je navesti predmet nabave i evidencijski broj.

3 Evidencijski broj nabave

VV-02/17-Z

4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 80. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16)

KOGRAM d.o.o., Split

5 Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti.

6 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave (za četiri godine) iznosi 15.700.000,00 kuna (bez PDV-a).

7 Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Ugovor o javnoj nabavi robe.
Naručitelj će temeljem sklopljenog Okvirnog sporazuma sklapati pojedinačne ugovore o javnoj nabavi robe.
Naručitelj će sukladno članku 153. stavku 4. točci 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) dodijeliti ugovor ponovnom provedbom nadmetanja između gospodarskih subjekata stranaka okvirnog sporazuma.

8 Ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Naručitelj će sklopiti okvirni sporazum sukladno članku 148. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16). Naručitelj će nakon što Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuda s više gospodarskih subjekata (najmanje tri) postane izvršna, s odabranim gospodarskim subjektima sklopiti Okvirni sporazum. Ukoliko Naručitelj u postupku javne nabave za sklapanje ovog Okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata ne dobije unaprijed određen broj sposobnih gospodarskih subjekata i/ili valjanih ponuda, Naručitelj smije sklopiti okvirni sporazum s manjim brojem sposobnih gospodarskih subjekata odnosno i s jednim gospodarskim subjektom, a sve sukladno članku 152. stavku 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

9 Elektronička dražba

Ne provodi se elektronička dražba.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

10 Opis predmeta nabave

Nabava lož ulja za potrebe Gradske uprave Grada Splita i proračunskih korisnika Grada Splita s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata (najmanje tri) u trajanju od 4 (četiri) godine.

11 Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je dopušten takav način nuđenja

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama.
Obrazloženje:

Naručitelj u ovom postupku nabave nije predmet nabave podijelio na grupe iz razloga što se radi o samo jednoj stavci (isporuka lož ulja), a lokacije (mjesta isporuke robe) se nalaze na području Grada Splita.

Temeljem naručenih količina Naručitelj s obzirom na velike iznose količina predmeta nabave uvijek dobije i veći popust.

Naručitelj smatra da nije onemogućen pristup malih i srednjih gospodarskih subjekata ovom postupku javne nabave.

12 Količina predmeta nabave

Prema priloženom troškovniku, dio IX dokumentacije o nabavi.

Naručitelj Dokumentacijom o nabavi i Troškovnikom određuje predviđenu količinu predmeta nabave za četverogodišnje razdoblje.

Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima korisnika, te može biti veća ili manja od predviđene količine.

Ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju svih sklopljenih ugovora na temelju Okvirnog sporazuma ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave**.**

13 Tehnička specifikacija predmeta nabave

Predmet nabave je EURO lož ulje ekstra lako (EURO LUEL). Kakvoća naftnih derivata koji su predmet nabave, mora odgovarati zahtjevima odnosno važećim minimalnim standardima u vrijeme izvršenja ugovora o javnoj nabavi, sukladno Uredbi o kvaliteti tekućih naftnih goriva (NN 113/13, NN 76/14 i NN 56/15).

14 Mjesto isporuke robe

- Zgrada Gradske uprave Grada Splita „Banovina“, Obala kneza Branimira 17, Split
- Vila Dalmacija, Meštrovićevo šetalište 41, Split
- Hrvatsko narodno kazalište, Trg Gaje Bulata 1, Split
- Galerija umjetnina, Kralja Tomislava 15, Split
- Športski objekti (ŠC Gripe, Osječka 11, Split; TC Firule, Put Firula 18, Split; ŠC Park mladeži, Hrvatske mornarice 10, Split)
- Osnovne škole (**Marjan**,Gajeva 1, Split; **Dobri**, Kliška 25, Split; **Bol**, Hrvatskih iseljenika 9, Split; **Skalice**, Put Skalica 18, Split; **Manuš**, Vukovarska 11, Split; **Spinut**, Teslina 12, Split; **Pojišan**, Viška 12, Split; **Lučac**, Omiška 27, Split; **Brda**, Put Škrape, Na križice 2, Split; **Plokite**, Slavonska 13, Split; **Kman-Kocunar**, Benkovačka 10, Split; **Srinjine**, Put Binaja 40, Srinjine; **Sućidar**, Perivoj Ane Roje 1, Split; **Visoka**, Vrh Visoke 32, Split, **Gripe**, Stepinčeva 12, Split; **Kamen-Šine**, Gospe od Karmena 1, Split; **Mertojak**, Doverska 44, Split; **Ravne Njive**, Sarajevska 3 , Split; **Mejaši**, Mejaši 20, Split; **Stobreč,** Ivankova 13, Stobreč; **Žrnovnica**, Hrvatskih velikana 41, Žrnovnica; **Split 3**, Bušićeva 6, Split.
- Dječji vrtići - **DV Grigor Vitez, (objekt „Mala sirena“**, Kneza Višeslava 24, Split); **DV Radost**, (**objekt Latica**, Vitezovićeva 5, Split; **objekt Petar Pan**, Getaldićeva 30/a, Split; **objekt Popaj**, Benkovačka 2, Split); **DV Marjan** (**objekt Mandalina**, Put Svete Mande 11, Split; **objekt Koralj**, Put Skalica 11/a, Split); **DV Cvit Mediterana (objekt „More“**, A. B. Šimića 16, Split).

Navedena mjesta isporuke predmeta nabave podložna su promjenama tijekom važenja okvirnog sporazuma zbog preseljenja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda i sl. O nastaloj promjeni korisnici će do 25. (dvadesetpetog) u mjesecu u kojem je nastala promjena obavijestiti odabranog ponuditelja i naručitelja.

15 Rok isporuke robe

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se okvirni sporazum na razdoblje od četiri godine. Za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma korisnici će s odabranim ponuditeljem sklapati pojedinačne ugovore o javnoj nabavi, sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma.

Napomena: Odabrani Ponuditelj će isporučivati robu prema slijedećoj tablici:

Mjesto isporuke robe:	Rok započinjanja isporuke robe:
Zgrada Gradske uprave Grada Splita „Banovina“	4 (četiri) godine od potpisivanja okvirnog sporazuma
„Vila Dalmacija“	4 (četiri) godine od potpisivanja okvirnog sporazuma
„Hrvatsko narodno kazalište“	4 (četiri) godine od potpisivanja okvirnog sporazuma
„Galerija umjetnina“	4 (četiri) godine od potpisivanja okvirnog sporazuma
„Športski objekti“	4 (četiri) godine od potpisivanja okvirnog sporazuma
„Osnovne škole“	4 (četiri) godine od potpisivanja okvirnog sporazuma
„Dječji vrtići“	od 01.01.2018. godine (sklopljeni ugovori ističu 31.12.2017.)

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

16 Obvezne osnove isključenja ponuditelja

R.br	Obvezne osnove isključenja	Način dokazivanja	Starost dokaza (zbog kasnijeg traženja temeljem čl. 263. Stavak 1. ZJN 2016.)
1.	**DIO A**. Javni naručitelj isključiti će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da: - je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za: a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju	**Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.** **Ukoliko gospodarski subjekt daje izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične**	Ne starije od 3 (tri) mjeseca od _____ godine

	– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) b) korupciju, na temelju – članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) c) prijevaru, na temelju – članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju – članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05.,	**države ne postoji, dostavlja Izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ista mora sadržavati sve traženo točkom 16.1. ove Dokumentacije o nabavi.**	

	71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju – članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) **DIO B.** - Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 16.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije o nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.		
Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 16.1. ove Dokumentacije.			
Ukoliko ponuditelji koriste mogućnost dostave ESPD obrasca, kao preliminarni dokaz umjesto gore traženih dokaza, obvezni su ispuniti podatke sukladno uputama u ESPD-u koji se odnose na osnove za isključenja gospodarskog subjekta: **ESPD obrazac, Dio III: Osnove za isključenje, A: OSNOVE POVEZANE S KAZNENIM PRESUDAMA**			

2.	Javni naručitelj isključiti će gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: 1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt	**Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 16.2. ove Dokumentacije.**	Ne starija od 30 (trideset) dana od _____ godine

	ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili 2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj. Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.		
Ukoliko ponuditelji koriste mogućnost dostave ESPD obrasca, kao preliminarni dokaz umjesto gore traženih dokaza, obvezni su ispuniti podatke sukladno uputama u ESPD-u koji se odnose na osnove za isključenja gospodarskog subjekta: **ESPD obrazac, Dio III: Osnove za isključenje, B: OSNOVE POVEZANE S PLAĆANJEM, POREZA ILI DOPRINOSA ZA SOCIJALNO OSIGURANJE**			

- **Dokazivanje pouzdanosti bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje -**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:
- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz točaka 16.1. predmetne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

17 Ostale osnove za isključenje natjecatelja ili ponuditelja

R.br	Osnove isključenja	Način dokazivanja
1.	Ako je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet, a koji javni naručitelj može dokazati odgovarajućim sredstvima.	**Sukladno čl. 254. st.1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi NN120/2016 dokazuje javni naručitelj**
2.	Ako gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija	**Sukladno čl. 254. st. 7. točka 3. Zakona o javnoj nabavi NN120/2016 dokazuje javni naručitelj**
Ukoliko ponuditelji koriste mogućnost dostave ESPD obrasca, kao preliminarni dokaz, obvezni su ispuniti podatke sukladno uputama u ESPD-u koji se odnose na osnove za isključenje gospodarskog subjekta: **ESPD obrazac, Dio III: Osnove za isključenje, C: OSNOVE POVEZANE S INSOLVENTNOŠĆU SUKOBIMA INTERESA I POSLOVNIM PREKRŠAJEM.** Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta iz ove točke, iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja**.**		

U slučaju zajednice gospodarskog subjekta, postojanje svih okolnosti koje predstavljaju razloge za isključenje utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno, odnosno, svaki član zajednice gospodarskog subjekta mora dostaviti sve tražene dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li okolnosti koje predstavljaju osnovu za isključenje.

Osnove za isključenje iz točaka 16.i 17. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuju se i na **podugovaratelje**, te gospodarski subjekt u svojoj ponudi dostavlja dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li okolnosti koje predstavljaju osnovu za isključenje za sve podugovaratelje prema navedenim točkama.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zahtijevat će od gospodarskog subjekta da zamjeni tog podugovaratelja u primjerenom roku.

Osnove za isključenje primjenjivat će se i na moguće podugovaratelje podugovaratelja ili na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu, te gospodarski subjekt u svojoj ponudi mora dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li okolnosti koje predstavljaju osnovu za isključenje za sve podugovaratelje podugovaratelja ili za subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu prema navedenim točkama.

Ukoliko se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, potrebno je dostaviti dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li osnove za isključenje koje su i propisane dokumentacijom o nabavi.

IV. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

18 Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i minimalna razina sposobnosti

Ponuditelj, sukladno člancima 257., 258. i 259. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) mogu dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost.

Rbr.	Uvjet sposobnosti	Naziv dokaza o sposobnosti	Naziv izdavatelja dokaza	Starost dokaza (zbog kasnijeg traženja temeljem čl. 263. Stavak 1. ZJN 2016.)
1.	**Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**	Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.	**1.Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana** **2. Potvrda o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.**	Ne stariji od 3 (tri) mjeseca od _____ godine
2.		Važeća dozvola za obavljanje energetskih djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima sukladno članku 4. stavak Zakona o tržištu nafte i naftnih derivata (NN 19/14), a u vezi s člankom 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji (NN 120/12, 14/14, 95/15 i 102/15).	**Hrvatska energetska regulatorna agencija**	
3.		Suglasnost Ministarstva gospodarstva za obavljanje energetske djelatnosti skladištenja nafte i naftnih derivata sukladno članku 4. i 5. Uredbe o uvjetima za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za određenu robu (NN 47/14 i 62/15).	**Ministarstvo gospodarstva**	
Ukoliko ponuditelji koriste mogućnost dostave ESPD obrasca, obvezni su ispuniti podatke sukladno uputama u ESPD-u koji se odnose na sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: **ESPD obrazac, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, A: SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI.**				

Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio traženu sposobnost (ESPD - kriterije za odabir), mora dostaviti zaseban obrazac ESPD-a s navedenim podacima za svaki od tih drugih subjekata, koje su isti subjekti ispravno popunili i potpisali.				
4.	**Ekonomska i financijska sposobnost**	BON 2 ili SOL kojim ponuditelj dokazuje da na računu nema evidentiranih naloga za plaćanje za čije izvršenje nema pokriće na računu u kunama, te da nije bio u blokadi dužoj od deset dana neprekidno u posljednjih 6 (šest) mjeseci	**Odgovarajući bankovni izvadci**	Ne stariji od 30 (trideset) dana od _____ godine
Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predočiti tražene dokumente , može dokazati svoju ekonomsku ili financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji javni naručitelj smatra prikladnim.				
Ukoliko ponuditelji koriste mogućnost dostave ESPD obrasca, obvezni su ispuniti podatke sukladno uputama u ESPD-u koji se odnose na financijsku sposobnost ponuditelja: **ESPD obrazac, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, B: EKONOMSKA I FINANCIJSKA SPOSOBNOST** **Oslanja li se gospodarski subjekt na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio traženu financijsku sposobnost (mora dostaviti zaseban ESPD obrazac za svaki od tih drugih subjekata.**				
5.	**Tehnička i stručna sposobnost**	Popis glavnih isporuka robe izvršenih u 2017. godini, te tijekom 3 (tri) godine koje prethode 2017. godini. Popis ugovora treba sadržavati: vrijednost robe, datum i naziv druge ugovorne strane. Popisu se prilaže dokaz o izvršenoj isporuci robe, gdje vrijednost robe ne smije biti manja od 2.500.000,00 kuna bez PDV-a (maksimalno 2 potvrde zbrojene).	**Popis daje ponuditelj, a dokaz o izvršenoj isporuci druga ugovorna strana.**	
6.		Izjava o sukladnosti s propisanim graničnim vrijednostima sastavnica i značajki kakvoće tekućih naftnih goriva za predmet nabave, utvrđenih u čl. 21. Uredbe o kvaliteti tekućih naftnih goriva (NN 113/13, 76/14 i 56/15), kojom se potvrđuje da ponuđena roba odgovara specifikacijama i normama (obrazac TNG-1 za neku od posljednjih isporuka predmetne robe).		
Ukoliko ponuditelji koriste mogućnost dostave ESPD obrasca, obvezni su ispuniti podatke sukladno uputama u ESPD-u koji se odnose na tehničku i stručnu sposobnost gospodarskog subjekta: **ESPD obrazac, Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, C: TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST.** **Oslanja li se gospodarski subjekt na tehničku i stručnu sposobnosti drugih subjekata mora dostaviti zaseban obrazac ESPD-a sa navedenim podacima iz odjeljaka A i B, dijela II. i dijela III. za svaki od tih predmetnih subjekata, koji su isti subjekti ispravno popunili i potpisali. Trebaju se navesti svi uključeni tehnički stručnjaci koji ne pripadaju izravno gospodarskom subjektu.**				

19 Pravila dostave dokumenata (Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi – ESPD)

Umjesto dokumenata navedenih u točkama 16., 17. i 18. Dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt može dostaviti Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu - **ESPD**. ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave (http://www.javnanabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc). Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) je dostupan na internetskoj adresi https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr. Osim navedenog gospodarski subjekti mogu preuzeti i obrazac koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi (Prilog 2: Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)).

ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
  Gospodarski subjekti će ispuniti podatke o objavi u Službenom listu Europske unije odnosno na nacionalnoj razini.
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
- **Dio III. Osnove za isključenje**

- Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
- Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
- Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje
- Odjeljak D: Ostale osnove za isključenje koje mogu biti predviđene u nacionalnom zakonodavstvu države članice javnog naručitelja ili naručitelja

- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja**.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa **zasebnim** ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja**.

Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. Zakona o javnoj nabavi, javni naručitelj obvezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. Zakona o javnoj nabavi u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

20 Razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti koji se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, okolnosti za isključenje iz točaka 16. i 17., te uvjeti sposobnosti iz točke 18.1. utvrđuju se za svakog člana pojedinačno.

Ukoliko se radi o zajednici gospodarskih subjekata, ostale sposobnosti dokazuju se zajednički, odnosno dovoljan je dokaz jednog od članova zajednice.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

Ako u postupku nabave bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, zajednica je dužna nakon sklapanja ugovora (trenutak izvršnosti odluke o odabiru) dostaviti dokument o određenom pravnom obliku zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to nužno za zadovoljavajuće izvršenje Ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

V. PODACI O PONUDI

21 Sadržaj, način izrade i način dostave

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.
Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi, te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.
Dokumentaciju o nabavi ponuditelj može preuzeti s internetskih stranica Narodnih novina (https://eojn.nn.hr/Oglasnik/).

Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz dokumentacije o nabavi.

Ponudu obavezno sačinjavaju:
1. uvez ponude sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave
2. jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude – u papirnatom obliku
3. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje
4. traženi uvjeti sposobnosti (prema naznačenom u dokumentaciji o nabavi)
5. izjave, potvrde i sl. (prema naznačenom u dokumentaciji o nabavi – koristiti obrasce iz dokumentacije za nadmetanje ili istovjetne, a sukladne Zakonu o javnoj nabavi)
6. popunjeni troškovnik (Prilog IX DON)
7. popunjen (u dijelu koji se odnosi na Ponuditelja), potpisan i pečatiran Prijedlog okvirnog sporazuma (Prilog VIII DON)
8. popunjen ESPD obrazac (Prilog XII)
9. važeći cjenik (sukladno traženju u točci 23. DON)
8. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.).

Ukoliko je predmet nabave podijeljen na grupe, ponuditelj može podnijeti ponudu za jednu, više ili sve grupe predmeta nabave.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, u roku za dostavu ponuda, ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente te ih pohraniti u elektroničkom obliku – u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu, pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude, stoga, sadrži podatke o naručitelju, ponuditelju ili zajednici ponuditelja, po potrebi podugvarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani ponudbeni list i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, katalozi, i sl.). Ukoliko je predmet nabave podijeljen na grupe, uvez ponude sadrži onoliko ponudbenih listova za koliko grupa predmeta nabave ponuditelj predaje ponudu.

Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira, te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci o ponuditelju, s nazivom predmeta nabave i napomenom - *Dio/dijelovi koji se dostavljaju odvojeno, NE OTVARAJ“.*

Ako u dokumentaciji o nabavi nije izričito drugačije određeno, ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi. U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

22 Način elektroničke dostave ponude

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna, sukladno članku 280. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

Elektronička dostava ponude provodi se posredstvom elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje, te na elektronički pristup dokumentaciji za nadmetanje.

Ukoliko ponuditelj dostavlja ponudu u elektroničkom obliku, a iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. fizički uzorci, makete i sl.) ili dijelovi za čiju izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje je važeće samo u izvorniku (osim u slučaju dostave dokaza o uplaćenom novčanom pologu) koje u ovom trenutku nije moguće slati/primati kao elektronički dokument, ponuditelj u roku za dostavu ponuda, dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu Naručitelja. Takva omotnica mora sadržavati sve tražene podatke, s dodatkom "dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno".

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj šalje poštom preporučeno na adresu: Grad Split, Služba za javnu nabavu, Obala kneza Branimira 17, II kat, sobe 219, 220 i 221, 21000 Split ili neposrednom predajom na Protokol.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude smatrati vrijeme zaprimanja ponude putem elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, na adresi https://eojn.nn.hr/Oglasnik/.

23 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika.
Cijenu ponude (u troškovniku i ponudbenom listu) ponuditelj će upisati bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijenu s PDV-om.
Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.
U cijenama su uključeni svi troškovi za isporuku goriva (materijal, radna snaga, režijski troškovi, prijevoz za lož ulje, osiguranja do mjesta isporuke za lož ulje i sl.) kao i sve pristojbe, takse (carina, trošarina) i ostala davanja koja je ponuditelj dužan platiti iz bilo kojeg razloga.

Temeljem članka 8. stavka 2. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN broj 10/2012) cijena predmeta nabave je promjenjiva tijekom trajanja ugovora u skladu s pravilima kojima se uređuju tržišni odnosi na način i prema uvjetima sukladno zakonskim i podzakonskim aktima koji reguliraju tržište nafte i naftnih derivata odnosno Zakon o tržištu nafte i naftnih derivata (NN broj 19/14).

Radi usporedivosti ponuda cijena ponude formira se na temelju cijena važećih na dan slanja (_____ 2017.) Obavijesti o nadmetanju u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina. Uz ponudu ponuditelj mora priložiti i službeni cjenik naftnih derivata važeći na dan slanja Obavijesti o nadmetanju u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina.

Ponuđena cijena podrazumijeva isporuku robe na mjestu prema točki 14. ove Dokumentacije o nabavi.

24 Valuta ili valute u kojima cijena ponude može biti izražena

Cijena ponude mora biti izražena u kunama (HRK).

25 Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).
Sukladno članku 452. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), a u svezi s člankom 284. stavkom 4. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj je u ovom postupku nabave odredio samo cijenu kao kriterij za određivanje ekonomski najpovoljnije ponude.

26 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 120 (stodvadeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.
Ponuditelj je obvezan s ponudom 120 (stodvadeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

VI. ODREDBE VEZANE ZA DOKUMENTACIJU O NABAVI

27 Objašnjenja i izmjene vezana za Dokumentaciju za nadmetanje

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda.
Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, a u slučaju ubrzanog postupka, te postupka javne nabave male vrijednosti najkasnije tijekom četvrtog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.
Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje ili ponuda, a u slučaju ubrzanog postupka, te postupka javne nabave male vrijednosti najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i ponuda.
Naručitelj nije obvezan odgovoriti na zahtjeve za objašnjenjem/izmjenom Dokumentacije o nabavi koji nisu pravodobni.
Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti Dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu

ponuda.

Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponuda, ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena, razmjerno važnosti izmjene, a najmanje za 10 (deset) dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

VII. OSTALE ODREDBE

28 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Sukladno članku 220. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja),
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Navedeni podaci o podugovoratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

29 Varijante ponude

Nije dozvoljeno podnošenje varijante ponude.

30 Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

A.

Izjava ponuditelja da će, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetno garancije banke u iznosu od 5 % ukupne vrijednosti jednogodišnjeg ugovora (bez PDV-a), a u roku od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa ugovora.

B.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bezuvjetne garancije banke u iznosu od 450.000,00 (četiristopedesettisuća) kuna na rok od 120 (stodvadeset) dana od dana otvaranja ponuda.
Iz kojeg mora biti vidljivo da se daje za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, neprihvaćanja ispravka računske greške, odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Iz garancije banke mora biti vidljivo da je neopoziva, naplativa na „prvi poziv“ i bez Prigovora. Sukladno čl. 214. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), Ponuditelj može umjesto garancije banke dati novčani polog u traženom iznosu na račun Naručitelja HR 4023300031840900000, model 24, poziv na broj 5720.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku, u skladu s točkama 21. i 23. ove Dokumentacije o nabavi. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio dijela ponude dostavljene u papirnatom obliku.

31 Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda

Ponuda se mora dostaviti Naručitelju isključivo putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.
Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do _____ **2017. godine (_____) do 10:00 h.**
Ponude će se javno otvoriti na adresi Grad Split, Split, Obala kneza Branimira 17, **dana** _____ **2017. godine u 10:00 h.**
Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo ovlašteni predstavnici javnog naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja koji su dostavili svoje ovlaštenje u pisanom obliku.

32 Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru ili poništenju nadmetanja u roku od 45 (četrdesetpet) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.
Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će dostaviti sudionicima putem EOJN RH:
1. neposredno svakom pojedinom sudioniku, ili
2. javnom objavom, pri čemu se odluka smatra dostavljenom istekom dana javne objave.

33 Rok, način i uvjeti plaćanja

Ponuditelj će račune za lož ulje za potrebe zgrade Banovine i Vile Dalmacije fakturirati na Grad Split, a račune za sve ostale korisnike će fakturirati na ime stvarnog korisnika.
Svi zaprimljeni računi biti će plaćeni u roku do 60 (šezdeset) od dana zaprimanja računa na protokolu Naručitelja.

34 Naziv i adresa žalbenog tijela, te rok za izjavljivanje žalbe u otvorenom postupku nabave

Sukladno čl. 405. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Republika Hrvatska.**

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u skladu s člankom 405. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), smatrat će se nepravodobnom.

U otvorenom postupku javne nabave žalba se izjavljuje u roku 10 (dana), i to od dana:

- objave Obavijesti o nadmetanju u odnosu na sadržaj Obavijesti o nadmetanju ili dokumentacije o nabavi
- objave Obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene Dokumentacije o nabavi,u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi, te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi članka 406. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

35 Ostali bitni uvjeti

Na bitne uvjete u vezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem odgovarajuće će se primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi Zakoni i propisi koji reguliraju izvršenje ove vrste robe.
Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.
Ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

Sukladno odredbi članka 313., stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) Naručitelj je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

36 Drugi potrebni podaci

Sukladno čl. 310. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, javni naručitelj je obvezan ponuditelju na njegov zahtjev omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude ili zahtjeve za sudjelovanje, osim u one dokumente koji su označeni tajnim sukladno čl. 52. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

VIII. PRIJEDLOG OKVIRNOG SPORAZUMA

GRAD SPLIT, Obala kneza Branimira 17, 21 000 Split, OIB: 78755598868, (u daljnjem tekstu Naručitelj), kojeg zastupa gradonačelnik Ivo Baldasar,

s jedne strane

i

_____(naziv tvrtke,)_____(adresa)_____

(OIB), (u daljnjem tekstu: Ponuditelj), kojeg zastupa_____(ime i prezime), s druge strane

sklapaju slijedeći

OKVIRNI SPORAZUM ZA NABAVU LOŽ ULJA ZA POTREBE GRADSKE UPRAVE GRADA SPLITA I PRORAČUNSKIH KORISNIKA GRADA SPLITA

I UVOD

Članak 1.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave pod evidencijskim brojem VV-02/17-Z, s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s više gospodarskih subjekata (najmanje tri) u trajanju od 4 (četiri) godine na temelju članaka 146., 147., 148., 149., 150., 151., 152. i 153. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), Naručitelj je odlukom Klasa: _____, Urbroj: _____ od _____ 2017. godine, odabrao ponudu

1. Gospodarskog subjekta _____ od _____ 2017. godine
2. Gospodarskog subjekta _____ od _____ 2017. godine
3. Gospodarskog subjekta _____ od _____ 2017. godine

kao najbolje ocijenjene/ocijenjenu ponude/ponudu u skladu s objavljenim kriterijem za donošenje odluke o odabiru, te uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

1) Ovaj Okvirni sporazum ne obvezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi. Sklopljeni ugovor o javnoj nabavi obvezuje na izvršenje Ponuditelja i Naručitelja.

II PREDMET I TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 2.

1) Predmet ovog Okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta za sklapanje pojedinih ugovora o javnoj nabavi s Ponuditeljima **za nabavu lož ulja za potrebe Gradske uprave Grada Splita i proračunskih korisnika Grada Splita**, a prema stavkama iz ponudbenog troškovnika
2) Ovaj okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od četiri godine i tijekom navedenog razdoblja predviđa se ovisno o potrebama naručitelja sklapanje pojedinačnih ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma za određeno vremensko razdoblje (1 godina) s konkretnim količinama i isporukama roba specificiranih Troškovnikom.

III UVJETI PROVEDBE OKVIRNOG SPORAZUMA

Članak 3.

1) Ovim Okvirnim sporazumom nisu određeni svi uvjeti za sklapanje prvog ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma, te će naručitelj s gospodarskim subjektima provesti postupak predviđen člankom 153. stavak 4. točka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016). Naručitelj provodi ponovno nadmetanje u skladu sa slijedećim postupkom:

   a. za svaki ugovor koji dodjeljuje poziva u pisanom obliku sve gospodarske subjekte iz okvirnog sporazuma
   b. za svaki ugovor koji dodjeljuje određuje dovoljno dugi rok za dostavu ponuda
   c. ponude se dostavljaju u pisanom obliku, a njihov sadržaj mora biti tajan sve dok ne istekne rok za dostavu ponuda
   d. dodjeljuje pojedinačni ugovor ponuditelju koji je dostavio najpovoljniju ponudu na temelju kriterija za dodjelu koji su bili određeni u dokumentaciji o nabavi za okvirni sporazum (najniža cijena)
   e. javni naručitelj dostavlja odluku o odabiru ili poništenju svim gospodarskim subjektima koji su stranke okvirnog sporazuma

2) Naručitelj će u roku 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma, svim odabranim ponuditeljima dostaviti Odluku o odabiru

Članak 4.

1) Ponuditelj se obvezuje da će početi s isporukom robe odmah po potpisu prvog pojedinačnog ugovora o javnoj nabavi na temelju ovog Okvirnog sporazuma.

2) Ponuditelj se obvezuje isporučivati robu prema pravilima struke.

Članak 5.

1) Plaćanje na temelju obveza iz sklopljenih ugovora o javnoj nabavi se obavlja na žiro račun Ponuditelja broj_____ kod _____ u roku do 60 (šezdeset) dana od dana zaprimanja računa na Protokol Grada Splita.
2) Račun treba nasloviti na točan naziv Naručitelja (pojedinačno po korisnicima) s obvezom poziva na broj ugovora o javnoj nabavi.

Članak 6.

1) Prije sklapanja pojedinih ugovora o javnoj nabavi temeljem ovog Okvirnog sporazuma, Naručitelj i Ponuditelj odredit će odgovorne osobe za praćenje ugovora.
2) Imena odgovornih osoba navesti će se u godišnjim ugovorima o javnoj nabavi.

Članak 7.

Pri sklapanju ugovora o javnoj nabavi, ugovorne strane ne smiju mijenjati bitne uvjete ovog Okvirnog sporazuma.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 5 % vrijednosti pojedinačnog ugovora (bez PDV-a) dostaviti će gospodarski subjekt s kojim se sklapa Ugovor i to u roku od 10 (deset) dana od dana obostranog potpisa ugovora.

Članak 9.

Ugovorne strane su suglasne da će na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog okvirnog sporazuma primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 10.

Sve sporove koji eventualno nastanu po ovom Okvirnom sporazumu, stranke će prvenstveno rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, za odlučivanje o sporu nadležan je sud u Splitu.

Članak 11.

Sastavni dijelovi ovog Okvirnog sporazuma su:

- Ponude Ponuditelja
- Ponudbeni troškovnici

Članak 12.

Ovaj Okvirni sporazum sastavljen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava četiri (4) primjerka, a Ponuditelji po jedan (1) primjerak.

Ponuditelj: Naručitelj:

_____ _____

Ivo Baldasar

IX. TROŠKOVNIK

Poz.	Vrsta materijala	Jedinica mjere	Planirana količina	Cijena po jed. mjere bez PDV	Količinski popust od _____% u kn/l	Cijena bez PDV-a (5-6)x4
1	2	3	4	5	6	7
1.	LOŽ ULJE EKSTRA LAKO (EURO LUEL)	litra	3.794.800			
	CIJENA PONUDE bez PDV-a:					
	PDV:					
	CIJENA PONUDE s PDV-om:					

NAPOMENA:

Količinski popust iznosi _____ % na jediničnu cijenu i stalan je za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma.

PONUDITELJ:

M.P. **(Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)**

X. ZAPREMINA (KAPACITET) SPREMNIKA ZA LOŽ ULJE

1.	O. Š „MEJE“	30.000 LITARA
2.	O.Š „BRDA“	25.000 LITARA
3.	O.Š „SKALICE“	30.000 LITARA
4.	O.Š „SUĆIDAR“	25.000 LITARA
5.	O.Š „BLATINE-ŠKRAPE“	25.000 LITARA
6.	O.Š „PLOKITE“	30.000 LITARA
7.	O.Š „BOL“	20.000 LITARA
8.	O.Š „STOBREČ“	20 m3
9.	O.Š „KAMEN-ŠINE“	15.000 LITARA
10.	O.Š „KMAN-KOCUNAR“	20.000 LITARA
11.	O.Š „VISOKA“	3 x 3000 LITARA ukupno 9.000 LITARA
12.	O.Š „GRIPE“	20.000 LITARA
13.	O.Š „MANUŠ“	25 m3 odnosno 25.000 LITARA
14.	O.Š „MARJAN“	11.000 LITARA
15.	O.Š „LUČAC“	30 TONA
16.	O.Š „SPLIT 3“	10 m3
17.	O.Š „RAVNE NJIVE“	30.000 LITARA
18.	O.Š „ŽRNOVNICA“	20.000 LITARA
19.	O.Š „SPINUT“	10.000 LITARA (zajednički spremnik za fakultet, osnovni i srednju školu od 90.000 LIT.)
20.	O.Š „DOBRI“	20.000 LITARA
21.	O.Š „POJIŠAN“	30.000 LITARA
22.	O.Š „TRSTENIK“	25.000 LITARA
23.	O.Š „MERTOJAK“	25.000 LITARA
24.	O.Š „SRINJINE“	20.000 LITARA
25.	O.Š „MEJAŠI“	25 m3
26.	ŠC GRIPE	2X25.000 LITARA
27.	TC FIRULE	1X10.000 I 1X2000 LITARA
28.	ŠC PARK MLADEŽI	1.200 LITARA
29.	HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	2X5.000 LITARA
30.	VILA DALMACIJA	20.000 LITARA
31.	ZGRADA BANOVINE	20.000 LITARA
32.	GALERIJA UMJETNINA	10.000 LITARA
33.	DV RADOST	3X10.000 LITARA

34.	DV MARJAN	1X13.000 LITARA 1X12.000 LITARA
35.	DV GRIGOR VITEZ	10.000 LITARA
36.	DV CVIT MEDITERANA	2.000 LITARA

XI. PLANIRANE KOLIČINE LOŽ ULJA PO MJESTIMA ISPORUKE ROBE

Red. br.	*MJESTO ISPORUKE ROBE*	PLANIRANA KOLIČINA/ LIT/4 GODINE
1	OŠ MARJAN	80.000
2	OŠ DOBRI	140.000
3	OŠ BOL	100.000
4	OŠ SKALICE	120.000
5	OŠ MANUŠ	64.000
6	OŠ SPINUT	40.000
7	OŠ POJIŠAN	120.000
8	OŠ LUČAC	120.000
9	OŠ BRDA	120.000
10	OŠ MEJE	60.000
11	OŠ TRSTENIK	96.000
12	OŠ BLATINE ŠKRAPE	100.000
13	OŠ PLOKITE	100.000
14	OŠ KMAN KOCUNAR	116.000
15	OŠ SRINJINE	80.000
16	OŠ SUĆIDAR	80.000
17	OŠ VISOKA	100.000
18	OŠ GRIPE	140.000
19	OŠ KAMEN ŠINE	60.000
20	OŠ MERTOJAK	120.000
21	OŠ RAVNE NJIVE	136.000
22	OŠ MEJAŠI	120.000
23	OŠ STOBREČ	40.000
24	OŠ ŽRNOVNICA	80.000
25	OŠ SPLIT 3	140.000
26	ZGRADA BANOVINE	60.000
27	VILA DALMACIJA	4.000
28	HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE SPLIT	50.000
29	GALERIJA UMJETNINA	22.000
30	ŠC GRIPE	480.000
31	ŠC TENIS FIRULE	60.000
33	DV RADOST	105.000/ za 3 godine
34	DV MARJAN	66.000/ za 3 godine

35	**DV GRIGOR VITEZ**	**30.000/za 3 godine**
36	**DV CVIT MEDITERANA**	**37.800/ za 3 godine**