ISSN 1332-6074

SLUŽBENI GLASNIK
GRADA SPLITA

GODINA LX(XXII) **SPLIT, 19. kolovoza 2014.** **BROJ 39**

SADRŽAJ:

GRAD SPLIT
GRADONAČELNIK

1. Pravilnik o zaštiti od požara 3

2. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj za subvencioniranje projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području grada Splita“..... 12

3. Rješenje o imenovanju izaslanika gradonačelnika i predstavnika Grada Splita na svečanosti obilježavanja Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja u Kninu..... 13

4. Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje park šumom Marjan ... 13

5. Rješenje o imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje park šumom Marjan ... 13

6. Rješenje o odabiru ponuditelja u postupku nabave zaštitarskih usluga za objekte Multimedijalnog kulturnog centra i gradske knjižnice Marko Marulić u Splitu 13

7. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava plodouživanja na „Turističkoj palači“ u Splitu 14

8. Zaključak o preuzimanju u posjed i korištenje poslovnih prostora na kupališno-poslovnom kompleksu Bačvice..... 20

9. Zaključak o odricanju prava prvokupa za dio čest. zgr. 1896 Z.U. 558 K.O. Split, u naravi prostor označen slovom E u zgradi u Splitu na adresi Bajamontijeva 4 22

10. Zaključak o odricanju prava prvokupa za 1728/14400 dijela čest.zgr. 885 Z.U. 8369 i 12096/100800 dijela čest.zgr. 887 Z.U. 18776 sve K.O. Split, u naravi dio kuće u Splitu na adresi Križeva 37 22

11. Zaključak o dodjeli i određivanju povlaštene naknade za jedno parkirališno mjesto na izvanuličnom parkiralištu u Splitu „Lučka kapetanija“ – Riva Konzulatu Republike Češke..... 23

12. Zaključak o dodjeli i određivanju povlaštene rezervacije za 16 parkirališnih mjesta na formiranim parkirališnim mjestima na uličnom parkiralištu u Splitu, u ulici Svetog Petra Starog u Splitu za potrebe Hotela „Lux“ u Splitu 23

13. Zaključak o davanju na privremeno korištenje javnih gradskih površina Mjesnom odboru Žrnovnica..... 23

14. Zaključak o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine udruzi Aktivist..... 24

15. Zaključak o neposrednoj dodjeli u zakup javne gradske površine, lokacija br. 15/1, tvrtki Šako Co d. o. o., anagrafske oznake Čulića dvori u Splitu 24

16. Zaključak o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Narodni trg Turističkoj zajednici grada Splita..... 25

17. Zaključak o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Udruzi ANST 1700 25

18. Zaključak o raspodjeli sredstava za međunarodna natjecanja..... 26

19. Zaključak o raspodjeli financijskih sredstava sportskim klubovima u sklopu programa potpore vrhunskih sportaša i ekipa, te mladih perspektivnih sportaša 26

20. Zaključak o utvrđivanju Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja priobalnog područja Trstenik – Radoševac i s tim u vezi Konačnog prijedloga ciljane Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Splita za područje Trsteničke uvale (jugoistočni dio) 27

21. Zaključak o prihvaćanju Idejnog projekta za stambeno poslovni sklop Kila 1 (Pojedinačni zahvat P23 – parcela 1) 28

22. Zaključak o dodjeljivanju prostora Stare gradske vijećnice Brešanu d. o. o. u svrhu realizacije izložbe „Petnaest poljskih umjetnika“ 28

23. Zaključak kojim se odobrava zaposlenje

jednog kustosa (VSS) i jednog restauratora (VSS) na određeno vrijeme u Muzeju grada Splita 28

24. Zaključak o osiguranju sredstava Zelenima Dalmacije 29

25. Zaključak o osiguranju sredstava Hrvatskom Časničkom Zboru za pokrivanje troškova obilježavanja proslave Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja 2014. godine 29

26. Zaključak o osiguranju sredstava Vijeću makedonske nacionalne manjine za realizaciju proslave makedonskog nacionalnog praznika Ilinden 30

27.Zaključak o osiguranju sredstava Makedonskom kulturnom društvu „Makedonija" za realizaciju programa proslave makedonskog nacionalnog praznika Ilinden 30

28. Zaključak o osiguranju sredstava Vijeću srpske nacionalne manjine u Splitsko-dalmatinskoj županiji za sufinanciranje tiskanja knjige „Dalmacija u vrijeme Prvog svjetskog rata" 31

29. Zaključak o osiguranju sredstava Prometu d. o. o. Split za usluge prijevoza povodom održavanja Međunarodne izložbe pasa „4 ljetne noćne izložbe" 31

30.Zaključak o osiguranju sredstava Splitskom dijabetičkom društvu za organizaciju kampa za mlade osobe sa šećernom bolešću 31

31. Zaključak o dodjeljivanju sredstava Hrvatskoj akademiji znanosti i umjetnosti za troškove izložbe „Retrospektiva rada akademika Dinka Kovačića" u Gliptoteci HAZU 32

32. . Zaključak o osiguranju financijskih sredstava udruzi Sportske igre mladih za organizaciju Sportskih igara mladih u 2014. godini 32

33. Zaključak o dodjeljivanju sredstava Kulturno-umjetničkoj udruzi Ujević za Program oživljavanja starih običaja 33

34. Zaključak o izmjeni i dopuni Zaključka o osiguranju sredstava za police životnog osiguranja za petero korisnika Doma za djecu „Maestral" Split..... 33

35. Zaključak o osiguranju sredstva za sudjelovanje Društva Naša djeca na seminaru u Tuheljskim toplicama..... 33

36. Zaključak o dodjeljivanju sredstava Wolfmanu j. d. o. o. za Split Blues Festival 2014..... 34

37. Zaključak o osiguranju sredstava HEP-ODS-u d. o. o. za priključak električne energije na stambenom objektu Glibota Slobodana, Kamen, Put Vidovače 12 34

38. .Zaključak o osiguranju sredstava Salsi Studio Split za organizaciju Summer Salsa Festival - Split ... 35

39. Zaključak o dodjeli financijskih sredstava Udruzi HVIDR-a Split za nabavku slušnog aparata za člana udruge..... 35

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), članka 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“ broj 116/11) i te članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 18. srpnja 2014. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju pitanja sprječavanja požara u cilju zaštite života i zdravlja službenika i namještenika i zaštite sredstava za rad u građevinama, dijelovima građevina odnosno prostorima (u daljnjem tekstu: građevine) u kojima rade službenici i namještenici upravnih tijela Grada Splita.

Članak 2.

Ovim se Pravilnikom uređuju:

- opće odredbe u svezi s provedbom i unapređenjem zaštite od požara,
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole,
- obveze i odgovornosti u vezi s provedbom mjera zaštite od požara,
- način upoznavanja službenika i namještenika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenje evidencija o tome,
- način osposobljavanja službenika i namještenika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
- način osposobljavanja službenika i namještenika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara s opisom zaduženja,
- službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i eksploziju,
- službe i osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika,
- kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili eksplozije,
- ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara,
- mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose,
- postupanja službenika i namještenika u slučaju nastanka požara.

Članak 3.

Prilozi ovom Pravilniku su:

- preslika Rješenja Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Splitsko – dalmatinske broj: 511-12-23-UP/I-408/1-2000-D.B. od 10. travnja 2000. godine kojim se građevina „Banovina“ na lokaciji u Splitu, Obala kneza Branimira 17, razvrstava u III. kategoriju ugroženosti od požara,
- plan i program osposobljavanja djelatnika,
- popis i raspored vatrogasnih aparata,
- plan i program održavanja vatrogasnih aparata,
- upisnici o održavanju vatrogasnih aparata.

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, evidencije i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava koja se čuva kod odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Članak 5.

Sustav zaštite od požara obuhvaća norme ponašanja službenika i namještenika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 6.

Zaštita od požara organizira se i provodi u svim građevinama iz članka 1. ovog Pravilnika.

Odredbe ovog Pravilnika obvezuju službenike i namještenike iz članka 1. ovog Pravilnika, osobe koje se nalaze na praktičnom radu i stručnom osposobljavanju, osobe koje obavljaju poslove na temelju ugovora o

privremenim i povremenim poslovima, te osobe koje se zateknu u građevinama.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju određene poslove za Grad Split u njegovim građevinama dužne su provoditi mjere zaštite od požara prigodom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Izvođač radova koji obavlja određene poslove za Grad Split, dužan je prije početka izvođenja radova imenovati odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara iz reda svojih djelatnika i o tome izvijestiti odgovornu osobu za zaštitu od požara.

Članak 7.

U cilju uklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama i na prostorima oko njih, razvrstanima u III. i niže kategorije ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na građevinama, odnosno na projektiranje i gradnju novih ili privremenih građevina i građevinskih dijelova te na gradnju uređaja u njima,

- izvođenje i održavanje instalacija (elektroinstalacija, gromobranskih, plinskih, kanalizacijskih i slično), tako da ne predstavljaju opasnost od požara,

- zaštitu i čuvanje pismohrana,

- postavljanje upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorene vatre i zavarivanju),

- održavanje čistoće u svim građevinama, odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari na za to određena mjesta,

- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova

- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje,

- opskrbljenost građevina hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za dojavu i gašenje požara, a broj, vrsta i lokacija kojih se utvrđuju sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 8.

Osnovnim mjerama zaštite od požara smatraju se:

1. građevinske mjere zaštite od požara,
2. mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama,
3. mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama,
4. mjere zaštite od požara na akumulatorskoj stanici,
5. mjere zaštite od požara na instalacijama grijanja i ventilacija.

1. Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 9.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini,

- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,

- sprječavanje širenja požara – lokaliziranje,

- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini,

- očuvanje same građevine.

Članak 10.

Prilikom provođenja građevinskih mjera zaštite od požara potrebno je:

- osigurati slobodan i nesmetan prostor na hodnicima, stubištima i drugim evakuacijskim putovima, vodeći računa da nagazne površine podova na izlazima i izlaznim putovima nemaju nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, neravnina, niti naglih promjena visina,

- smjer izlaza na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju vidljivo označiti standardnim simbolima tako da su vidljivi i danju i noću,

- izraditi plan evakuacije i spašavanja za svaku građevinu,

- putove evakuacije izvesti i smjestiti tako da vode nezavisno na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora,

- osigurati da se sva vrata u građevini moraju lako zatvarati i otvarati, vodeći računa da se sva vrata moraju otvarati u smjeru izlaska (evakuacije) i da staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno,

- osigurati slobodan prostor oko građevina u cilju sprječavanja širenja i prenošenja požara s jedne građevine na drugu, te radi osiguranja mogućnosti intervencije u slučaju požara,

- osigurati prohodnost pristupnih cesta i požarnih putova glede sposobnosti za promet vozilima,

- osigurati slobodan pristup nadzemnim ili podzemnim hidrantima.

2. Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 11.

Prilikom provođenja mjera zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima potrebno je:

- u glavnom razvodnom ormaru i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama postaviti jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima,

- za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe izvesti električne sklopke na odgovarajućim mjestima, izvan zone opasnosti od požara,

- upotrebljavati isključivo ispravne električne osigurače i instalacije,

- pokraj svakog osigurača i sklopke postaviti oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka,

- razvodne ormare izvesti tako da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni,

- prostor oko razvodnih ormara ostaviti uvijek slobodan, a razvodne ormare zaključati kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama,

- sklopke u razvodnim ormarima izvesti tako da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama i da odgovaraju zahtjevima njihove namjene,

- na sklopkama jasno označiti položaje isključeno – uključeno, s tim da taj položaj označava i signalna žaruljica,

- električne instalacije i trošila izvesti i održavati tako da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara,

- električne instalacije i uređaje održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektrouređaje i instalacije.

3. Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 12.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama obuhvaćaju obvezan pregled gromobranskih instalacija:

- poslije svakog popravka,

- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,

- u redovnim periodičnim razmacima, ovisno o vrsti građevine ili njenog građevinskog dijela.

4. Mjere zaštite od požara na akumulatorskoj stanici

Članak 13.

Prilikom provođenja mjera zaštite od požara na akumulatorskoj stanici potrebno je:

- ventilacijske otvore postaviti pri dnu i vrhu prostorije, vodeći računa da ih se zaštiti zaštitnom mrežicom i da njihova površina iznositi 1/10 površine poda prostorije,

- postaviti čvrste, dobro izolirane pregrade – police za skladištenje i punjenje, takve konstrukcije da se omogućava nesmetano ulaganje i izvlačenje akumulatora,

- postaviti table upozorenja na ulazu u akumulatorsku stanicu.

5. Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama grijanja i ventilacija

Članak 14.

Svi uređaji i instalacije grijanja i ventilacije moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara.

Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

Prilikom provođenja mjera zaštite od požara na uređajima i instalacijama grijanja i ventilacija potrebno je:

- sve ventilacije opremiti propisanim filterima, a ventilacijske cijevi i filtere održavati u čistom i ispravnom stanju,

- prostore kotlovnica na loživo ulje držati čistima, odmašćenih podava slobodnih od nepotrebnih predmeta i opremljene najmanje jednim vatrogasnim aparatom tipa S – 9, sandukom s pijeskom (0,25 m3) i lopatom,

- spremnike ulja za loženje držati i izvesti na propisani način,

- plinske uređaje, opremu i instalacije održavati u ispravnom stanju, uz obvezne preglede i servisiranje od strane ovlaštenih osoba najmanje jedan put godišnje,

- glavni plinski ventil uvijek držati dostupnim i označenim na propisani način.

II. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 15.

Poslove zaštite od požara i unapređenje zaštite od požara u građevinama iz članka 1. ovog Pravilnika, odnosno poslove odgovorne osobe za zaštitu od požara

(u daljem tekstu: odgovorna osoba) obavlja službenik raspoređen u upravno tijelo nadležno za poslove zaštite i spašavanja.

Poslove odgovorne osobe za zaštitu od požara može obavljati osoba koja ima najmanje zvanje vatrogasca ili završeno srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u četverogodišnjem trajanju, te položen stručni ispit.

Odgovorna osoba je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara na svim građevinama, te na svim radnim mjestima.

Članak 16.

Odgovorna osoba dužna je:

- voditi evidencije o rokovima održavanja, pregleda i ispitivanja, ispravama o provedenim ispitivanjima, knjigama održavanja opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, sukladno zakonskim propisima,

- voditi brigu o redovnim i periodičnim pregledima vatrogasnih aparata,

- voditi brigu o redovnim servisima i periodičnim ispitivanjima opreme za dojavu i gašenje požara,

- voditi brigu o poremećajima i/ili uočenim opasnostima od požara i sanaciji utvrđenih nedostataka,

- izdavati naredbe, naputke i odobrenja za provedbu mjera zaštite od požara prilikom obavljanja radova s otvorenim plamenom i upotrebe grijaćih tijela i uređaja s direktnim isijavanjem topline,

- poduzimati potrebne radnje na požarom ugroženom prostoru ili građevini, te preuzimati vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe,

- nakon završetka akcije gašenja požara voditi brigu o požarištu i u najkraćem roku upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara dovesti u ispravno stanje,

- organizirati osposobljavanje službenika i namještenika o zaštiti od požara i voditi evidenciju o osposobljenim osobama,

- obavljati kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti službenika i namještenika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara,

- organizirati praktične vježbe evakuacije prema planu evakuacije i spašavanja najmanje jednom godišnje,

- davati odobrenja za nabavu vrste opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,

- surađivati sa svim pravnim osobama i znanstvenim institucijama, Javnom vatrogasnom postrojbom i nadležnom inspekcijom zaštite od požara,

- pratiti provedbu propisa iz područja zaštite od požara, te sudjelovati u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih općih akata Grada Splita s područja zaštite od požara,

- izvještavati neposredno nadređenog službenika o rezultatima kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara,

- obavljati i druge poslove vezane za zaštitu od požara.

Članak 17.

Odgovorna osoba dužna je planirati sredstva potrebna za nabavu vatrogasnih aparata i druge protupožarne opreme, održavanje sustava za dojavu i gašenje požara, te zakonom propisana ispitivanja navedenih sustava i instalacija koje mogu prouzročiti požar u za to određenom roku, te plan potrebnih sredstava predati neposredno nadređenom službeniku.

Plan potrebnih sredstava za provedbu mjera zaštite od požara neposredno nadređeni službenik dužan je uvrstiti u financijski plan koji predaje pročelniku upravnog tijela nadležnog za poslove zaštite od požara, a s ciljem uvrštavanja u prijedlog financijskog plana upravnog tijela nadležnog za poslove zaštite od požara, te proceduru donošenja proračuna za iduću godinu.

Po donošenju proračuna, a sukladno odobrenim sredstvima i propisanoj proceduri, odgovorna osoba dužna je izraditi prijedlog plana nabave, te sukladno donesenom planu tijekom proračunske godine inicirati pokretanje postupka javne nabave za nabavu vatrogasnih aparata i druge protupožarne opreme, usluge servisa, pregleda i ispitivanja, te pratiti njihovo izvršavanje

Članak 18.

Prigodom obavljanja redovnih poslova i zadaća, te kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara odgovorna osoba dužna je o rezultatima pisano izvijestiti neposredno nadređenog službenika.

U slučaju da odgovorna osoba utvrdi kako pojedina građevina ne zadovoljava sigurnosne uvjete iz zaštite od požara, dužna je o tome, odmah, pisano izvijestiti neposredno nadređenog službenika, a u hitnim slučajevima, usmeno, i neposredno odgovornog pročelnika upravnog tijela koje upravlja građevinom u kojoj je nadzor obavljen i o danom usmenom priopćenju sastaviti službenu zabilješku.

Članak 19.

U slučaju nastanka opasnosti od požara u građevinama i na sredstvima za rad i nastanka opasnosti za život i zdravlje službenika i namještenika, pročelnici upravnih tijela dužni su o tome obavijestiti i surađivati s odgovornom osobom, koja se u takvim slučajevima dužna staviti na raspolaganje radi sanacije posljedica.

Pročelnici upravnih tijela dužni su dati sve potrebne informacije o tijeku događaja odgovornoj osobi kako bi ona mogla pravovremeno djelovati.

Članak 20.

Svaki službenik i namještenik dužan je, što hitnije, sam ili preko neposredno nadređenog službenika ili namještenika odgovornoj osobi prijaviti svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije preko telefona ili na drugi prikladan način.

Članak 21.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara, odgovorna osoba ovlaštena je:

- udaljiti službenika i namještenika s radnog mjesta u hitnim situacijama ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine, te o tom izvijestiti neposredno odgovornog pročelnika upravnog tijela i nadređenog službenika,

- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdravlje ljudi,

- zabraniti ulazak vozila u krug građevina koja ne ispunjavaju propisane uvjete,

- obaviti provjeru znanja službenika i namještenika glede rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku,

- utvrđene nepravilnosti prijaviti neposredno odgovornom pročelniku upravnog tijela, te o tome izvijestiti nadređenog službenika.

Članak 22.

Namještenici (domari) u građevinama i službenici koji obavljaju poslove upravljanja objektima kontroliraju opremu i sredstva za dojavu i gašenje požara nužne za siguran rad.

Utvrđeni nedostaci na navedenoj opremi moraju se odmah dojaviti odgovornoj osobi koja je dužna, u najkraćem roku, pokrenuti postupak za sanaciju.

Članak 23.

Kada neposredno nadređeni službenik ili namještenik utvrdi da postoje ozbiljni nedostaci za siguran rad glede ispravnosti uređaja i opreme za dojavu i gašenje požara, ima pravo prekinuti rad.

U slučaju prekida rada iz razloga navedenih u prethodnom stavku ovoga članka, neposredno nadređeni službenik ili namještenik dužan je o tome obavijestiti neposredno nadređenog pročelnika upravnog tijela i odgovornu osobu.

Članak 24.

Neposredno nadređeni službenik ili namještenik dužan je tijekom rada kontrolirati službenike i namještenike glede primjene mjera zaštite od požara.

Neposredno nadređeni službenik ili namještenik obvezan je o učinjenom propustu službenika ili namještenika ili o nepridržavanju mjera zaštite od požara obavijestiti neposredno nadređenog pročelnika upravnog tijela.

III. PROVEDBA MJERA ZA ZAŠTITU OD POŽARA

Članak 25.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su za provedbu mjera zaštite od požara u građevinama koje koriste.

Članak 26.

Posebne dužnosti nadređenih službenika i namještenika unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:

- udaljiti svakog službenika i namještenika koji u hitnim situacijama svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine,

- prekinuti rad na radnom mjestu, sredstvu rada i u radnoj okolini ako utvrdi da postoji izravna opasnost za nastanak i širenje požara ili se poslovi i radne operacije izvode na način suprotan pravilima zaštite od požara,

- u slučaju neizravne opasnosti za nastanak požara s odgovornom osobom dogovoriti otklanjanje opasnosti odnosno nedostataka, ili privremeni prekid rada dok te opasnosti postoje,

- izvijestiti pročelnika upravnog tijela i odgovornu osobu o svakom nastalom požaru ili mogućoj opasnosti za nastanak i širenje požara,

- u slučaju neizvršavanja obveza u primjeni i provedbi mjera zaštite od požara predložiti pokretanje odgovarajućeg postupka protiv službenika i namještenika koji tu obvezu ne izvršava na svom radnom mjestu ili radnoj prostoriji.

Članak 27.

Obveze službenika i namještenika u provedbi mjera zaštite od požara su:

- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad,

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,

- aktivno sudjelovati u praktičnim vježbama evakuacije sukladno članku 16. alineja 10. ovog Pravilnika,

- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisanim i drugim mjerama zaštite od požara u svezi s novim poslovima na tom radnom mjestu,

- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena svaki uočeni kvar ili neispravnost koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara odmah prijaviti neposredno nadređenom službeniku,

- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koje su postavljene na radnim mjestima i u radnom prostoru,

- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima spriječiti njihovo prolijevanje, curenje, prosipanje i istjecanje po radnim površinama,

- brinuti se da pristup njegovu radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice,

- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije,

- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim građevinama i njihovim dijelovima, ne dovodeći u opasnost sebe ili druge osobe,

- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima za njihovu upotrebu.

IV. UPOZNAVANJE S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 28.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su da se svi službenici i namještenici upoznaju s opasnostima od požara na radnom mjestu i općim mjerama zaštite od požara.

Članak 29.

Službenika odnosno namještenika koji prvi put stupa na radno mjesto ili se premješta s jednog na drugo radno mjesto na kojem su opasnosti od požara različite, neposredno nadređeni službenik ili namještenik dužan je upoznati s opasnostima glede nastanka požara na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini te s poduzimanjem mjera zaštite da ne nastane požara.

Nakon završenog upoznavanja službenik odnosno namještenik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama zaštite od požara.

V. OSPOSOBLJAVANJE ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA

Članak 30.

Svaki službenik i namještenik obvezan je proći osnovno osposobljavanje po programu koji je utvrđen Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Uvidom u evidenciju zaposlenih službenika i namještenika koji nisu osposobljeni iz područja zaštite od požara, sastavlja se popis službenika i namještenika, te se taj popis dostavlja pojedinim upravnim tijelima radi upućivanja na osposobljavanje.

Osposobljavanje se povjerava ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 31.

Službenicima i namještenicima koji završe teoretski i praktični dio osnovnog osposobljavanja izdaje se Uvjerenje o osposobljenosti.

Uvjerenje o osposobljenosti izdaje pravna, odnosno fizička osoba koja je osposobljavanje provela.

Članak 32.

Uvjerenja o osposobljenosti (izvornici) čuvaju se među ispravama službenika i namještenika u upravnom tijelu nadležnom za personalne poslove.

Odgovorna osoba dužna je voditi evidenciju osposobljenih osoba iz područja zaštite od požara.

VI. OSPOSOBLJAVANJE ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA

Članak 33.

Pročelnik upravnog tijela kod kojeg su ustrojena radna mjesta na kojima postoje povećane opasnosti od požara (kotlovnica) uz osnovno osposobljavanje iz zaštite od požara dužan je osigurati dodatno osposobljavanje namještenika na tim radnim mjestima.

Osposobljavanje namještenika iz prethodnog stavka povjerava se ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

Članak 34.

Periodična provjera znanja službenika i namještenika iz članka 33. ovoga Pravilnika provodi se prema potrebi i u suradnji sa odgovornom osobom, a na zahtjev neposredno nadređenog pročelnika upravnog tijela.

Evidenciju o osposobljenim namještenicima i provjeri znanja vodi neposredno nadređeni službenik ili namještenik i odgovorna osoba.

VII. ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 35.

Brigu o rokovima održavanja opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara vodi odgovorna osoba.

Odgovorna osoba vodi upisnike o rokovima održavanja, pregleda i ispitivanja, ispravama o provedenim ispitivanjima, knjigama održavanja opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara, sukladno zakonskim propisima.

Članak 36.

U svim građevinama se sredstva za gašenje požara (vatrogasni aparati i zidni hidranti) uređuju, postavljaju i održavaju sukladno zakonu i drugim propisima.

O rokovima održavanja, pregleda i ispitivanja, ispravama o provedenim ispitivanjima i knjigama održavanja opreme i sredstava za gašenje požara i dojavu požara odgovorna osoba dužna je voditi evidencije sukladno zakonu i drugim propisima.

Članak 37.

Održavanje vatrogasnih aparata ispravnim i funkcionalnim obavlja se kroz redovni i periodični pregled.

Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju i sukladno propisima za opremu pod tlakom.

Članak 38.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba.

O redovnom pregledu vatrogasnih aparata odgovorna osoba vodi evidenciju.

Članak 39.

O uočenim nedostacima u redovnom pregledu odgovorna osoba dužna je pisano izvijestiti nadređenog službenika.

Članak 40.

Periodični pregled obavlja se najmanje jednom u godini za vatrogasne aparate koji se nalaze u prostorijama u kojima nema korozivne atmosfere.

Postupak i radnje periodičnog servisa vatrogasnih aparata, kao i unutarnji pregled spremnika vatrogasnog aparata i rokove obavljanja radnji propisuje proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

O izvršenim periodičnim pregledima odgovorna osoba vodi evidenciju.

Članak 41.

Ispitivanje ispravnosti sustava za dojavu i gašenje požara postavljenih u građevinama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Prvo ispitivanje sustava za dojavu požara i gašenje požara provodi se prigodom tehničkog pregleda građevine, prije puštanja u pogon novo izvedenog ili rekonstruiranog sustava, a nakon toga, ispitivanje se provodi periodično, najmanje jednom u godini.

Servisno održavanje sustava za dojavu požara provodi se najmanje 2 (dva) puta godišnje.

Odgovorna osoba o izvršenim ispitivanjima vodi evidenciju u koju se upisuje kad je provjera izvršena, tko ju je obavio i što je provjerom utvrđeno.

Članak 42.

Ispravnost hidrantske mreže za gašenje požara u građevinama ispituje ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Prvo ispitivanje hidrantske mreže za gašenje požara provodi se prigodom tehničkog pregleda građevine, prije puštanja u pogon novo izvedenog ili rekonstruiranog sustava, a nakon toga, ispitivanje se provodi periodično, najmanje jednom u godini.

VIII. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE OPREME I SREDSTAVA

Članak 43.

Služba zadužena za održavanje građevina, pripadajućih instalacija i opreme odgovorna je za njihovo održavanje u ispravnom stanju.

Prigodom održavanja građevina, popravaka, preinaka i adaptacija električnih instalacija i uređaja, gromobranskih instalacija, te uređaja i instalacija grijanja primjenjuju se propisane mjere zaštite od požara i zaštite na radu.

Članak 44.

Nakon obavljenih radova održavanja iz članka 43. stavka 2. ovoga Pravilnika služba u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja, koja je preuzela radove, dužna je isprave s kojima se dokazuje ispravnost održavanih instalacija i opreme dostaviti odgovornoj osobi.

Članak 45.

O svim nedostacima utvrđenim prilikom redovitih pregleda i ispitivanja opreme i sredstava za gašenje požara odgovorna osoba dužna je izvijestiti odgovornu osobu u službi nadležnoj za poslove održavanja i/ili odgovornu osobu u drugim upravnim tijelima zbog pokretanja sanacije.

IX. SLUČAJEVI PRIVREMENOG POVEĆANOG RIZIKA

Članak 46.

Odgovorna osoba je suradnji s odgovornim službenicima i namještenicima i izvoditeljima određenih radova u građevinama i prostorima gdje postoji povećani požarni rizik odgovorna za izradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog i povećanog požarnog rizika.

Odgovorna osoba dužna je u okviru navedenih poslova i zadataka izrađivati i izdavati naredbe, naputke i odobrenja u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima i pravilima tehničke prakse.

Rad s otvorenim plamenom i uporaba uređaja s direktnim isijavanjem topline (aparatima za zavarivanje, lemljenje, rezanje i grijalice) može se obavljati u građevinama tek nakon pisanog odobrenja odgovorne osobe i naređenih mjera koje se prije toga moraju poduzeti.

X. KRETANJE I PONAŠANJE NA UGROŽENIM PODRUČJIMA

Članak 47.

Svaki službenik ili namještenik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je uklonit opasnost odnosno ugasiti požar, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako službenik ili namještenik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale službenike i namještenike i Javnu vatrogasnu postrojbu radi početka akcije gašenja požara.

Članak 48.

Ako službenik, odnosno namještenik radi požara treba napustiti radnu prostoriju, sukladno okolnostima i ne dovodeći u opasnost sebe ili druge osobe, dužan je:

- zatvoriti prozore i vrata;
- isključiti električnu struju,
- zatvoriti dovod plina,
- iznijeti na sigurno boce s plinom ili boce sa zapaljivim tekućinama,
- iznijeti na sigurno, prioritetno arhivu, akte i drugu dokumentaciju,
- izvesti na sigurno motorna vozila,
- pružiti pomoć strankama i drugima da sigurno izađu iz ugroženog prostora.

Članak 49.

Odgovorna osoba čim sazna za požar, utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba, te preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Odgovorna osoba je, kao voditelj akcije gašenja požara, dužna osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje, te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara.

Voditelj akcije gašenja požara može, tijekom gašenja, pojedinom službeniku i namješteniku narediti da sudjeluje u akciji gašenja požara, te voditi brigu o tome da se prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj službenika i namještenika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te da se uklone dokumentacija i inventar koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 50.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorna osoba je dužna zajedno s pročelnicima upravnih tijela:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog požara,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

XI. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA

Članak 51.

U pojedinim građevinama organizira se rad zaštitarske službe.

Pored redovitog obilaska i čuvanja, zaštitarima je propisan način motrenja, javljanja i uzbunjivanja u slučaju požara.

Članak 52.

Svi službenici i namještenici zaduženi su u svom djelokrugu i za motrenje pojave požara.

Članak 53.

Požar koji je izbio na području građevina ili u njihovoj neposrednoj blizini dojavljuje se telefonom ili javljačima požara (ručni i automatski).

Svaki službenik i namještenik ili bilo koja druga osoba koja opazi da je buknuo požar na prostoru ili u neposrednoj blizini građevine ili opazi takvo stanje koje bi moglo

izazvati požar, dužna je, bez odgode i bez obzira na veličinu požara, odmah preko telefona ili ručnim javljačem požara ili na bilo koji drugi način o tome obavijestiti vatrogasnu postrojbu na telefon 193.

Dojava požara pomoću ručnih javljača požara obavlja se pritiskom na ručku ili razbijanjem stakla i pritiskom na tipku.

Članak 54.

Prilikom dojave požara telefonom moraju se dati sljedeći minimalni podaci:

- mjesto nastanka požara ili drugog događaja,
- priroda događaja ili veličina požara,
- prezime i ime dojavljivača,
- mjesto s kojeg se dojavljuje.

Članak 55.

Automatski i ručni javljači požara u građevinama moraju biti tako opremljeni da se preko njih, a pomoću vatrodojavne centrale, mogu davati zvučni znakovi uzbune i moraju biti spojeni s čuvarskim dežurstvom.

Ručni javljači požara postavljaju se na pristupačnim mjestima i mjestima na kojima su povećane opasnosti, te pokraj stalnih čuvarskih mjesta.

Za postavljanje, premještanje, demontiranje ili slično bilo kojeg javljača požara potrebno je odobrenje odgovorne osobe, a svaka izmjena i promjena u sustavu javljača mora biti unesena na glavnu signalnu ploču vatrodojavne centrale koja se nalazi u blizini zaštitarskog dežurstva.

Članak 56.

Uzbunjivanje se vrši putem zvučnog signala vatrodojavnog sustava.

Članak 57.

Službenici i namještenici i drugo osoblje koje se zatekne u građevini ili njezinom dijelu ili određenom prostoru u kojoj je planuo požar i aktivirao se jedan ili više javljača požara dužni su bez panike napustiti prostoriju u najkraćem roku, osim službenika i namještenika koji su odlukom voditelja akcije gašenja požara ili na drugi način uključeni u gašenje požara.

XII. MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA

Članak 58.

U svim građevinama zabranjeno je pušenje.

U određenim prostorijama građevina u kojima se drže ili koriste zapaljive ili eksplozivne tekućine i plinovi te drugi lako zapaljivi materijali ili se stvaraju eksplozivne smjese (kotlovnice, agregatne stanice, kuhinje, garaže i stolarske radionice) zabranjena je upotreba otvorenog plamena i alata koji iskri.

Navedene se tvari mogu smještati i čuvati samo u posebnim, odvojenim prostorijama i spremnicima sagrađenima u tu svrhu, a prema propisima za smještaj i čuvanje tih tvari.

Poslovi zavarivanja, lemljenja i rezanja mogu se obavljati samo uz odobrenje odgovorne osobe.

Članak 59.

Zapaljive tekućine i ukapljeni naftni plin ne smiju se bacati ili ispuštati u kanalizacijsku mrežu.

Zabranjeno je zapaljivim tekućinama prati strojeve i uređaje dok su u radu.

Motorni benzini i etilizirani benzini ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta.

Članak 60.

Metalne posude s poklopcima za odlaganje masnih i nauljenih krpa i drugoga zapaljivog otpada moraju biti postavljene u radionicama tehničkog održavanja, garaži i drugim prostorima u kojima se proizvodi takav otpad.

Nakon završetka rada otpadni se materijal (masti, ulja, masne krpe, pamučnjak, plastična i druga ambalaža, te drvena piljevina i drugi zapaljivi otpadni materijal) mora iznijeti iz prostorija na za to određeno mjesto.

Članak 61.

Zabranjena je uporaba grijaćih tijela za pripremanje jela i pića (električna i plinska kuhala) u radnom prostoru izvan kuhinja te prenosivih grijaćih tijela (grijalica), s direktnim isijavanjem topline, za zagrijavanje radnih prostora.

XIII. POSTUPANJE U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 62.

Službenici i namještenici te drugo osoblje koje se zatekne u građevini ili njezinom dijelu ili određenom prostoru u kojoj je planuo požar i aktivirali su se javljači požara, nakon što je obavljena dojava požara sukladno članku 54. ovog Pravilnika, dužni su je u najkraćem roku napustiti, osim službenika i namještenika koji su odlukom voditelja akcije gašenja požara ili na drugi način uključeni u gašenje požara i spašavanje.

Napuštanje građevine obavlja se putem koji je propisan planom evakuacije i spašavanja svake pojedine građevine.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 63.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 21/00).

Članak 64.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 214-01/14-01/00014
URBROJ: 2181/0101-14-0002
Split, 18. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i članka 9. Pravilnika za provedbu projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području grada Splita“ („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 33/14 i 35/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 30. srpnja 2014. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na javni natječaj za subvencioniranje projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području grada Splita“

I.

U Povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na Javni natječaj za subvencioniranje projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području grada Splita“ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se predsjednik, članovi i njihovi zamjenici kako slijedi:

1. ELA ŽIŽIĆ, pročelnica Službe za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove, za predsjednicu;

ANA JERKUNICA, viša savjetnica za međunarodne i europske fondove u Službi za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove, za zamjenicu predsjednice,

2. IVAN FILIPOVIĆ, savjetnik za međunarodne i europske fondove u Službi za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove, za člana;

NIKOLINA PRCE, savjetnica za međunarodne i europske fondove u Službi za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove, za zamjenicu člana,

3. JOSIP ŠITUM, savjetnik za izradu i provjeru troškovnika u Službi za imovinskopravne poslove, izgradnju i geodeziju, za člana;

VICKO BUĆAN, viši savjetnik u izgradnji u Službi za imovinskopravne poslove, izgradnju i geodeziju, za zamjenika člana;

4. LUKRECIJA DODIG, viša savjetnica za prostorno uređenje u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo, za članicu;

SANDA JURIĆ, viša savjetnica za graditeljstvo u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo, za zamjenicu članice,

5. KATARINA PULJIĆ, viša savjetnica za pripremu prostorno planske dokumentacije u Službi za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, za članicu;

LJUBOMIR JURIČEV MARTINČEV, viši savjetnik za prometne sustave u pripremi prostorno planske dokumentacije u Službi za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, za zamjenika članice.

II.

Stručno – administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Služba za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove.

III.

Povjerenstvo je dužno postupati sukladno Pravilniku za provedbu projekta „Poticanje povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća na području grada Splita“ („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 33/14 i 35/14).

IV.

Odluke Povjerenstva su pravovaljane ako za iste glasa većina od ukupnog broja članova Povjerenstva.

V.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 310-01/14-01/00005
URBROJ: 2181/01-01-14-19
Split, 30. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

Na temelju članka 1. Zakona o blagdanima, spomendanima i neradnim danima u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 33/96, 96/01, 13/02, 136/02 – pročišćeni tekst, 112/05, 59/06, 55/08, 74/11 i 130/11) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 29. srpnja 2014. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju izaslanika gradonačelnika i predstavnika Grada Splita na svečanosti obilježavanja Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja u Kninu

I.

Imenuje se Marijo Sičić, vijećnik u Gradskom vijeću Grada Splita za izaslanika gradonačelnika i predstavnika Grada Splita na svečanosti obilježavanja Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja koja svečanost će se održati u Kninu na dan 5. kolovoza 2014. godine.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 612-01/14-01/00109
URBROJ: 2181/01-01-14-02
Split, 29. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 133. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

RJEŠENJE
o razrješenju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje park šumom Marjan

I.

Razrješuje se dr. med. Anđelo Mojsović, dužnosti člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje park šumom Marjan koje je temeljem svojih osnivačkih prava imenovao Grad Split.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 080-01/09-02/0113
URBROJ: 2181/01-01-14-0027
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 133. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju člana Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje park šumom Marjan

I.

Imenuje se dr. Ante Srzić članom Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje park šumom Marjan koje temeljem svojih osnivačkih prava imenuje Grad Split.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 080-01/09-02/0113
URBROJ: 2181/01-01-14-0029
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članaka 98., 100. i 101. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 15. srpnja 2014. godine, donosi

RJEŠENJE
o odabiru ponuditelja u postupku nabave zaštitarskih usluga za objekte Multimedijalnog kulturnog centra i gradske knjižnice Marko Marulić u Splitu

1. Prihvaća se prijedlog ovlaštenih predstavnika Naručitelja za pripremu i provedbu postupka nabave usluga iz Dodatka II B Zakona – zaštitarskih usluga za objekte Multimedijalnog kulturnog centra i Gradske knjižnice Marko Marulić u Splitu u sastavu Katarina-Nataša Merćep i Ivana Viđak Bjedov, te se odabire ponuda ponuditelja:

Euro contego d. o. o. iz Splita, Matice Hrvatske 22, s cijenom od 284.350,00 kuna (s PDV-om).

2. Između Grada Splita i ponuditelja iz točke 1. ovog Rješenja zaključit će se ugovor po proteku roka mirovanja od deset dana od dana dostave Rješenja svim ponuditeljima.

3. Zadužuje se Služba za javnu nabavu za realizaciju ovog Rješenja.

OBRAZLOŽENJE

Grad Split, Obala kneza Branimira 17, Split, OIB: 78755598868 kao Naručitelj proveo je postupak nabave usluga iz Dodatka IIB Zakona o javnoj nabavi – zaštitarskih usluga za objekte Multimedijalnog kulturnog centra i gradske knjižnice Marko Marulić u Splitu. Postupak je proveden sukladno odredbama čl. 44. Zakona o javnoj nabavi, a zahtjev za prikupljanje ponuda objavljen je na internetskim stranicama Naručitelja dana 18. lipnja 2014. godine.

Do roka za dostavu ponuda, dana 04. srpnja 2014. godine do 10:00 sati pristigle su ukupno četiri ponude ponuditelja: Gradska sigurnost Šimac i sin d. o. o. iz Splita, Kroz Smrdečac 45, Fina gotovinski servisi d. o. o. iz Zagreba, Radnička cesta 182, Euro contego d. o. o. iz Splita, Matice Hrvatske 22 i M4 Markioli grupa d. o. o. iz Solina, Put Majdana 3A.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, a sukladno traženim uvjetima iz Zahtjeva za prikupljanje ponuda Naručitelj je slijedeće ponude ocijenio nevaljanima iz slijedećih razloga:

Fina gotovinski servisi d. o. o., Zagreb, Radnička cesta 182 jer nije sukladna točki 7. Zahtjeva za prikupljanje ponuda – iz priloženih dopuštenja nadležne policijske uprave proizlazi da Ponuditelj nema 7 zaštitara nego 6 zaštitara i 1 čuvara **i**

M4 Markioli grupa d. o. o., Solin, Put Majdana 3A jer nije sukladna točci 18. Zahtjeva za prikupljanje ponuda – ne sadrži (u cijelosti) popunjen troškovnik.

Kako je nakon rangiranja valjanih ponuda prema kriteriju za odabir ponude ponuda ponuditelja Euro contego d. o. o. iz Splita, Matice hrvatske 22, ocijenjena kao prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom, odlučeno je da se s istim ponuditeljem sklopi ugovor.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Sukladno članku 145. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) žalba se izjavljuje Državnoj komisiji na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, Zagreb, Republika Hrvatska.**

Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba koja nije dostavljena naručitelju istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, smatrat će se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku pet dana od dana primitka Rješenja o odabiru.

KLASA: 330-05/14-01/00077
URBROJ: 2181/01-01-14-06
Split, 15. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 35., a u svezi s člankom 203. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), Uredbe o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 74/14) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 7. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava plodouživanja na „Turističkoj palači“ u Splitu

I.

Grad Split je vlasnik nekretnine „Turistička palača“ u Splitu koja se sastoji od prizemnog dijela s nadgrađem i prohodnom terasom, a izgrađena je na k. č. z. 9537/1, 9537/2, 9537/3, 9537/4, 9537/5, (zk. čest. zem. 9846/1, 9846/4, 9846/5, 8946/6 i 9847/7 sve K.O. Split). Namjena „Turističke palače“ je isključivo poslovna.

II.

Grad Split ishodio je pravomoćnu građevinsku dozvolu za rekonstrukciju „Turističke palače“ Klasa: UP/I 361-03/14-01/00093, Ur.broj: 2181/01-03-02/01-14-0003 od 04. 08. 2014. koja je prilog ovom Zaključku.

III.

U svrhu realizacije rekonstrukcije iz predhodne točke Grad Split na nekretnini iz točke I. ovog Zaključka osniva pravo plodouživanja uz naknadu na rok od 30 godina. Plodoživatelj je dužan o svom trošku rekonstruirati Turističku palaču u skladu sa pravomoćnom građevinskom dozvolom i ishoditi uporabnu dozvolu do 30. 04. 2015. godine.

Protekom roka na koje je osnovano pravo plodouživanja nositelj prava plodouživanja dužan je, bez prava na naknadu tržišne vrijednosti i prava na naknadu za izvršena ulaganja u rekonstrukciju i tekuće održavanje, predati Gradu Splitu u posjed cjelokupnu građevinu „Turističke palače“ u ispravnom i funkcionalnom stanju, bez ikakvih tereta osnovanih u korist trećih osoba (kao što su založno pravo, fiducij, najam, zakup i dr).

IV.

Osnivanje prava plodouživanja „Turističke palače“ provodi se javnim natječajem.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo u sastavu:

1. Aida Batarelo, predsjednica
2. Dražen Pejković, član
3. Teo Vojković, član
4. Ivica Pavić, član
5. Katarina Nataša Merćep, članica
6. Ljiljana Vučetić, članica
7. Anto Krželj, član

V.

Početna visina naknade za osnivanje prava plodouživanja „Turističke palače“ iznosi 12.500,00 EUR mjesečno neto, plativo u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan plaćanja. Neto iznos bit će uvećan za zakonski PDV.

VI.

Kriteriji za odabir ponuditelja je najveći iznos naknade za osnovano pravo plodouživanja.

Tekst javnog natječaja za osnivanje prava plodouživanja na nekretnini „Turističke palače“ sastavni je dio ovog Zaključka.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja na prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja donosi Gradsko vijeće.

VII.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 340-03/14-01/2
URBROJ: 2181/01-01-14-0034
Split, 7. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 pročišćeni tekst), članka 203. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), Uredbe o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 74/14), Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 57/13) i Zaključka o raspisivanju javnog natječaja za osnivanje prava plodouživanja na „Turističkoj palači“ u Splitu, Gradonačelnika Grada Splita KLASA: 340-03/14-01/2, URBROJ: 2181/01-01-14-0034 Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za osnivanje prava plodouživanja na nekretnini „Turistička palača“ u Splitu

1. PREDMET I SVRHA NATJEČAJA

Predmet natječaja je zasnivanje prava plodouživanja na vrijeme od 30 godina, računajući od dana stupanja u posjed, na nekretnini - kompleksu „Turističke palače“ na adresi Obala lazareta 3 u Splitu. Cilj i svrha zasnivanja prava plodouživanja je temeljita rekonstrukcija postojeće zgrade „Turističke palače“ i kvalitetnije gospodarsko korištenje iste u budućem razdoblju.

Grad Split zasniva pravo plodouživanja na teret nekretnina koje su označene kao kat. čest. zem. 9537/1, kat. čest. zem. 9537/2, kat. čest. zem. 9537/3, kat. čest. zem. 9537/4, kat. čest. zem. 9537/5 sve položene u K.O. Split. Zemljišnoknjižne oznake naprijed navedenih nekretnina su: 9846/1, 9846/4, 9846/5, 8946/6 i 9847/7. Sve naprijed navedene nekretnine u isključivom su vlasništvu Grada Splita. Pravo plodouživanja upisat će se u zemljišnim knjigama.

Na navedenom zemljištu položena je zgrada „Turističke palače“, u naravi prizemnica s nadgrađem (prohodna terasa s poslovnim prostorom). Zgradu je potrebno temeljito rekonstruirati, sukladno projektnoj dokumentaciji izrađenoj od strane društva VELCON PROJEKT d. o. o. Split, Uredu ovlaštenog arhitekta Deana Stubnje i Ureda ovlaštene arhitektice Katje Dešković, s time da se postojeća bruto površina i tlocrtna izgrađenost neće mijenjati.

Planiranom rekonstrukcijom, na etažama prizemlja i nadgrađa, dobio bi se ukupno 21 poslovni prostor (od kojih bi jedan služio kao javni WC), koji bi, na etaži prizemlja, bili povezani trijemom, a s etažom nadgrađa trima stubištima i dizalom.

Investitor (odabrani ponuditelj) biti će u obvezi izvesti i financirati radove na rekonstrukciji postojeće zgrade, istu održavati tijekom cijelog perioda plodouživanja, urediti zelene površine oko „Turističke palače“, sukladno Građevinskoj dozvoli, Glavnom projektu i troškovniku rekonstrukcije „Turističke palače“, ishoditi Uporabnu

dozvolu te plaćati Gradu naknadu za pravo plodouživanja. Po provedenoj rekonstrukciji, „Turistička palača“ koristit će se isključivo u svrhu obavljanja gospodarskih (poslovnih) djelatnosti sukladno projektnoj dokumentaciji, pri čemu će odabrani ponuditelj biti ovlašten izvršiti etažiranje zgrade, te davati poslovne prostore u najam ili zakup.

Planirani rok dovršetka rekonstrukcije „Turističke palače“ je do 30. 04. 2015., računajući od dana stupanja odabranog ponuditelja u posjed. Pod pojmom dovršetka rekonstrukcije, u ovom smislu, misli se na dovršetak svih radova sukladno projektnoj dokumentaciji, troškovniku i izdanoj građevinskoj dozvoli, uključujući i podnošenje zahtjeva za izdavanje uporabne dozvole. U planirani rok dovršetka je uračunato vrijeme potrebno za ishođenje i pravomoćnost Uporabne dozvole.

Natječajnu dokumentaciju ovog Javnog natječaja čine:
- Glavni projekt i troškovnik rekonstrukcije „Turističke palače“
- Pravomoćna Građevinska dozvola, izdana od Upravnog odjela za prostorno uređenje i graditeljstvo, Odsjek za graditeljstvo Klasa: UP/I 361-03/14-01/00093, Urbroj: 2181/01-03-02/01-14-0003 od 04.08.2014.
- Izvaci iz zemljišne knjige,
- Kopija katastarskog plana

2. ROK TRAJANJA PRAVA PLODOUŽIVANJA I GOSPODARSKOG KORIŠTENJA

Razdoblje prava plodouživanja i gospodarskog korištenja iznosi 30 godina od dana stupanja u posjed nekretnina na kojima se osniva pravo plodouživanja.

Protekom roka na koje je osnovano pravo plodouživanja, nositelj prava plodouživanja dužan je, bez prava na naknadu tržišne vrijednosti i prava na naknadu za izvršena ulaganja u rekonstrukciju i tekuće održavanje , predati Gradu Splitu u posjed cjelokupnu građevinu „Turističke palače“ u ispravnom i funkcionalnom stanju, bez ikakvih tereta osnovanih u korist trećih osoba (kao što su založno pravo, fiducij, najam, zakup i dr).

Pravo plodouživanja, za vrijeme njegova trajanja, može se prenijeti na treću osobu isključivo uz pisanu suglasnost Grada Splita. Iznimno, prijenos prava plodouživanja moguć je u okviru postupka podjele, odvajanja, spajanja, pripajanja i/ili preoblikovanja odabranog ponuditelja (ukoliko odabrani ponuditelj bude pravna osoba), odnosno, u drugim slučajevima kada se radi o univerzalnom pravnom sljedništvu.

Ukoliko Grad Split, za vrijeme trajanja prava plodouživanja ili po prestanku istog, odluči prodati nekretnine na kojima je pravo plodouživanja zasnovano, odabranom ponuditelju pripada pravo prvokupa.

Za vrijeme trajanja ugovora o pravu plodouživanja odabrani ponuditelj ne smije izvoditi rekonstrukciju, dogradnju i slične zahvate na objektu plodouživanja bez pisane suglasnosti vlasnika, Grada Splita.

3. PRAVO SUDJELOVANJA U NADMETANJU

Pravo sudjelovanja u nadmetanju imaju domaće i strane pravne osobe.

Pravo na sudjelovanje imaju i pravne osobe koje daju zajedničku ponudu (zajednica ponuditelja).

Neće se uzeti u razmatranje ponude pravnih osoba nad kojima je otvoren stečajni postupak ili likvidacija, postupak predstečajne nagodbe, kao ni ponude natjecatelja koji imaju dospjele, a nepodmirene obveze prema Gradu Splitu na dan isteka roka za podnošenje ponude, osim ako je poslovnom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Sudionici natječaja moraju dokazati svoju sposobnost prema zahtjevima navedenima u ovom javnom natječaju.

U slučaju da kao najpovoljniji ponuditelj bude izabrana strana pravna osoba (ili pravne osobe) dužna je prije zaključenja ugovora o osnivanju pravu plodouživanja osnovati trgovačko društvo sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i za to društvo dati tražena jamstva iz dokumentacije za nadmetanje.

4. POČETNA VISINA NAKNADE ZA OSNIVANJE PRAVA PLODOUŽIVANJA

Početna visina naknade za osnivanje prava plodouživanja i gospodarskog korištenja je 12.500,00 EUR mjesečno neto , plativo u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan plaćanja. Neto iznos bit će uvećan za zakonski PDV.

Plaćanje naknade počinje od predaje u posjed nositelju prava plodouživanja nekretnine na kojoj se osniva pravo plodouživanja. Naknada se plaća jednom mjesečno, najkasnije do desetog dana u mjesecu za tekući mjesec. Izabrani ponuditelj dužan je pravo zakupa ponuditi postojećim najmoprimcima.

Svake dvije (2) godine ugovorne strane vršit će reviziju ponuđene naknade temeljem Uredbe o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“ broj 74/14).

Naknada za vrijeme rekonstrukcije i za vrijeme potrebno za ishođenje i pravomoćnost Uporabne dozvole, plaća se u visini od 10% od ugovorene naknade. Ukoliko nositelj prava plodouživanja svojom krivnjom ne završi radove rekonstrukcije i ne ishodi uporabnu dozvolu do 30. 04. 2015. godine obveza plaćanja punog iznosa naknade stupa od 01. 05. 2015. Po pravomoćnosti Uporabne dozvole, naknada se plaća u punom ugovorenom iznosu.

Ponuđena visina naknade za pravo plodouživanja upisuje se u priloženom obrascu ponude u EUR-ima u brojkama.

5. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA

JAVNO NADMETANJE

Komplet dokumentacije za javno nadmetanje moguće je preuzeti u sobi 121 Gradske uprave Grada Splita, 21 000 Split, Obala kneza Branimira 17, od dana oglašavanja poziva za javni natječaj sve do isteka roka za podnošenje ponuda. Dokumentacija je također u cijelosti dostupna na WEB stranicama Grada Splita www.split.hr.

Za sva pitanja kontakt osobe su Anto Krželj (e-mail:anto.krzelj@split.hr, 021/310-138) i Dražen Pejković (e-mail:drazen.pejkovic@split.hr, 021/310-214).

6. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDA

a) Ponude se dostavljaju preporučenom poštanskom pošiljkom ili se predaju osobno u prijemnoj pisarnici, na adresi sjedišta Grada Splita. Ponude, neovisno o načinu dostave, moraju biti zaprimljene u pisarnici Grada najkasnije do 01. 09. (ponedjeljak) 2014. godine, u 12,00 sati.

b) Ponude se dostavljaju u omotnicama prema slijedećem postupku:

- Omotnica s dokazima o sposobnosti ponuditelja u skladu s traženjima iz teksta Javnog natječaja, s naznakom Ponuda za „Turističku palaču“ – dokazi o sposobnosti,

- Omotnica s Ponudbenim listom koji je sastavni dio teksta natječaja s naznakom Ponuda za „Turističku palaču“-komercijalni dio (ponuđena visina naknade za pravo plodouživanja)

Prethodne 2 (dvije) omotnice ulažu se zajedno u zatvorenu omotnicu na kojoj je napisana adresa ponuditelja i adresa Grada Splita s naznakom - Ponuda za „Turističku palaču“ - NE OTVARAJ.

c) Ponude i dokazi se predaju na hrvatskom jeziku u izvorniku ili javnobilježničkom ovjerenom presliku i u jednom primjerku. Ponude na stranom jeziku predaju se uz originalni prijevod ovlaštenog sudskog tumača za odnosno govorno područje.

d) Nepotpune ponude kao ni ponude koje stignu u pisarnicu Grada Splita nakon roka označenog u točki a) neće se uzeti u razmatranje.

e) Grad Split pridržava pravo da ne izabere niti jednog ponuditelja, u kojem slučaju se jamstvo za ozbiljnost ponude vraća.

f) Ponuditelji nemaju pravo na naknadu troškova vezanih za trošak izrade i podnošenje ponuda.

7. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje omotnice s Ponudbenim listom pristiglih ponuda obaviti će se u prostorijama Grada Splita, na adresi Obala kneza Branimira 17, 21000 Split, Mala sala-soba 205, dana 01. 09. (ponedjeljak) 2014. godine, s početkom u 12,30 sati.

Otvaranju ponuda mogu biti nazočne samo ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja, uz uvjet predočenja ovlasti ili punomoći i dokumenta za provjeru osobnog identiteta.

8. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Ponuditelji moraju dostaviti, u izvorniku ili u ovjerenoj preslici, slijedeće dokaze o sposobnosti:

I Dokaz o postojanju pravne i poslovne sposobnosti

Izvod iz sudskog registra ili, za strane pravne osobe, izvod iz drugog odgovarajućeg registra ne starijih od 3 (tri) mjeseca od dana oglašavanja poziva za javni natječaj.

II Dokaz o nekažnjavanju

Dokaz da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona, b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)- Izjavu s navedenim sadržajem daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, ne starija od 3 (tri) mjeseca od dana oglašavanja ovog Natječaja.

III Dokazi financijske sposobnosti

Ovjereni račun dobiti i gubitka te ovjerene bilance za posljednje tri poslovne godine iz kojih treba biti vidljivo da ponuditelj, niti u jednoj godini, nije poslovao s gubitkom

(ukoliko od osnivanja ponuditelja nisu protekle tri poslovne godine, dostavlja podatke za poslovne godine tijekom kojih je poslovao)

Obrasci BON-1 i BON-2 ili SOL-2, ne stariji od 30 dana od dana objave ovog javnog natječaja (strana pravna osoba, umjesto navedenih obrazaca, može dostaviti Dun & Bradstreet bonitetni izvještaj s jednakovrijednim pokazateljima) kojim se dokazuje da Ponuditelj nema blokade u posljednjih šest mjeseci

IV Jamstva

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 100.000,00 kuna (uplata na žiro račun Grada Splita broj IBAN: HR4023300031840900000, poziv na broj 68 7889-OIB uplatitelja) ili jamstvo poslovne banke, plativo u roku valjanosti ponude od 120 dana od dana objave natječaja, kojim se banka neopozivo obvezuje izvršiti isplatu iznosa od 100.000,00 kuna na prvi pisani poziv Grada Splita, u njegovu korist, bez prava prigovora, ukoliko ponuditelj odustane od ponude ili izmijeni ponudu poslije roka za dostavu ponuda, ukoliko dostavi neistinite dokaze sposobnosti te ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne potpiše ugovor o zasnivanju prava plodouživanja, ili ne dostavi jamstva banke iz podstavka b. i c. ove točke. Strane pravne osobe mogu izvršiti uplatu iz inozemstva na način da na uplati naznače IBAN: HR4023300031840900000, SWIFT: SOGE HR22,. Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će vratiti svim ponuditeljima danom potpisa ugovora o plodouživanju i dostavom jamstava iz podstavka b. i c. ove točke odabranog ponuditelja,

b) Jamstvo za dobro i pravovremeno izvršenje obveze rekonstrukcije „Turističke palače“ (obvezujuće pismo namjere poslovne banke, kojim se banka neopozivo obvezuje da će, u slučaju da ponuditelj bude izabran kao najpovoljniji, u roku od 5 dana, istom izdati neopozivu garanciju za dobro i pravovremeno izvršenje obveze rekonstrukcije „Turističke palače“ na iznos od 6.000.000,00 kuna (šest milijuna kuna) s rokom važenja od 7 mjeseci, te plativu na prvi pisani poziv Grada Splita, bez prava na prigovor),

c) Jamstvo za dobro izvršenje financijskih obveza iz ugovora (obvezujuće pismo namjere poslovne banke, kojim se banka neopozivo obvezuje da će, u slučaju da ponuditelj bude izabran kao najpovoljniji, istom, u roku od 5 dana, izdati neopozivu garanciju za plaćanje obveza iz osnove naknade za pravo plodouživanja, u visini od 12 ponuđenih mjesečnih naknada za pravo plodouživanja, na rok trajanja od 10 godina računajući od dana predaje u posjed nekretnine na kojoj se osniva pravo plodouživanja, plativu na prvi pisani poziv Grada Splita, u njegovu korist, bez prava na prigovor). Tri mjeseca prije isteka važeće garancije ponuditelj je dužan osigurati novu bankovnu garanciju za naredni period od 10 godina, pa nakon toga za slijedećih 10 godina. Ponuditelj može, umjesto garancije banke na žiro račun Grada Splita položiti 12-mjesečni iznos naknade za plodouživanje, a ukoliko se Grad Split naplati od ovog dijela na ime neplaćenih rata , Ponuditelj će odmah namiriti iznos pologa do traženog. Nepridržavanje ovog uvjeta predstavlja razlog za jednostrani raskid ugovora i predaju objekta vlasniku Gradu Splitu bez ikakvog prava traženja naknade štete od strane Ponuditelja.

V Izjave:

Izjava ponuditelja da se obvezuje, u slučaju da bude izabran kao najbolji ponuditelj, prihvatiti sklapanje ugovora o zasnivanju prava plodouživanja, u tekstu utvrđenom u natječajnoj dokumentaciji, u formi ovršne isprave, na njegov trošak, te da u cijelosti prihvaća uvjete iz javnog natječaja, i da njegova ponuda ostaje na snazi 120 dana računajući od dana otvaranja ponude. Ova izjava mora biti ovjerena u potpisu ovlaštene osobe pred javnim bilježnikom.

Izjava Ponuditelja da će sa danom potpisa Ugovora dostaviti deponirano brisovno očitovanje kod Grada Splita podobno za uknjižbu brisanja prava plodouživanja ako ne namiri iznos pologa za neplaćene rate ili ne dostavi-ne produlji garanciju banke it točke IV. Ova izjava mora biti ovjerena u potpisu ovlaštene osobe pred javnim bilježnikom.

VI Potvrde:

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument države sjedišta ponuditelja iz kojeg treba biti vidljivo da ponuditelj po osnovu javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava (odnosno, nadležno tijelo države sjedišta ponuditelja) nema dospjelih i nepodmirenih obveza, osim ako je poslovnom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Dokaz ne smije biti stariji od 30 (trideset) dana od dana oglašavanja poziva za nadmetanje.

VII Dokazi za zajednicu ponuditelja

Za sve članove zajednice ponuditelja prilažu se pojedinačni dokazi o postojanju pravne i poslovne sposobnosti i potvrda Porezne uprave (odnosno, nadležnog tijela države sjedišta ponuditelja) o stanju duga, te dokazi financijske sposobnosti i uspješnosti poslovanja ovjerena izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja, jamstva iz točke IV može dostaviti bilo koji od članova zajednice ponuditelja.

9. IZVOĐENJE RADOVA REKONSTRUKCIJE

Ponuditelj je u ponudi u obvezi navesti puni naziv, adresu sjedišta i osobni identifikacijski broj pravne ili fizičke osobe koja će izvoditi radove na rekonstrukciji „Turističke palače“.

Ukoliko ponuditelj radove neće izvoditi samostalno, u obvezi je dostaviti i sklopljeni predugovor o izvođenju radova na kojemu su, pred javnim bilježnikom, ovjereni potpisi ovlaštenih osoba ponuditelja i izvođača radova, i

kojim se izvođač obvezuje da će, ukoliko ponuditelj bude utvrđen najpovoljnijim, u roku od 8 dana zaključiti ugovor o izvođenju radova, te da će pristupiti izvođenju radova u roku od 15 dana nakon što ponuditelj bude uveden u posjed „Turističke palače“.

Izvođač radova mora zadovoljavati slijedeće uvjete:

Registriran je za obavljanje djelatnosti građenja,

Posjeduje važeću suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za obavljanje djelatnosti građenja na građevinama minimalne skupine D,

Posjeduje odgovarajuće dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara, i to za izvođenje građevinskih radova na nepokretnim kulturnim dobrima,

Dostavi odgovarajuću referentnu listu (popis projekata na kojima je izvodio radove). s priloženom najmanje jednom potvrdom druge ugovorne strane o uspješno izvedenim radovima

Ukoliko će ponuditelj angažirati više izvođača, glavni izvođač mora zadovoljavati naprijed navedene uvjete.

Ponuditelj je, za trajanja rekonstrukcije „Turističke palače“, ovlašten mijenjati izvođače, pri čemu je u obvezi osigurati da isti zadovoljavaju naprijed navedene uvjete.

10. PROGRAM GOSPODARENJA

Ponuditelj je u obvezi izraditi i ponudi priložiti Program gospodarenja „Turističkom palačom“, u kojemu će sažeto navesti sve planirane aktivnosti koje će provoditi u okviru korištenja prava plodouživanja, za čitavo vrijeme njegova trajanja.

Program gospodarenja može se mijenjati u tijeku trajanja ugovora samo uz prethodnu pisanu suglasnost vlasnika, Grada Splita.

11. KRITERIJI ZA ODABIR

Kriterij za odabir je najbolja ponuda za osnovano pravo plodouživanja koja udovoljava svim uvjetima iz točke 8. i točke 9. ovog nadmetanja.

Ponuđena visina naknade za pravo plodouživanja upisuje se u priloženom obrascu ponude u EUR u brojkama.

12. IZBOR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA I ROK ZAKLJUČENJA UGOVORA

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja će odabrati najpovoljniju ponudu u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, na prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja, donosi Gradsko vijeće Grada Splita.

Rok zaključenja ugovora o zasnivanju prava plodouživanja je 15 dana od dana primitka obavijesti o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. Ugovor će biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku i sklopljen u formi ovršne isprave. Grad Split će s odabranim ponuditeljem, u daljnjem roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora o zasnivanju prava plodouživanja, sklopiti ugovor o prijenosu prava i obveza investitora radova na rekonstrukciji „Turističke palače“.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj ne zaključi ugovor u navedenom roku, smatra se da je odustao od ponude i gubi pravo na povrat jamčevine, a Grad Split može ponuditi zaključenje ugovora o pravu plodouživanja prvom sljedećem ponuditelju koji ispunjava uvjete natječaja.

Grad Split zadržava pravo da, bez posebnog obrazloženja, ne izabere ni jednu od pristiglih ponuda, u kom slučaju je u obvezi vratiti jamstva za ozbiljnost ponuda.

Na odluku Grada Splita o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, sudionici natječaja nemaju pravo žalbe.

13. POVRAT JAMSTVA ZA OZBILJNOST PONUDE

Jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćeno na žiro račun Grada Splita vraća se ponuditeljima koji nisu izabrani kao najpovoljniji u roku od 8 dana od dana izbora, pod uvjetom da ponuditelj nije odustao od ponude ili izmijenio ponudu poslije roka za dostavu ponude.

14. OBJAVA JAVNOG NATJEČAJA

Obavijest o raspisivanju ovog javnog natječaja objavit će se u sredstvima javnog informiranja, dok su tekst i dokumentacija javnog natječaja dostupni na WEB stranicama Grada Splita www.split.hr.

PONUDBENI LIST

1.NARUČITELJ:

GRAD SPLIT
Obala kneza Branimira 17, Split
OIB: 78755598868

2. PONUDITELJ:

NAZIV I SJEDIŠTE PONUDITELJA

_____

ADRESA PONUDITELJA:

_____

OIB PONUDITELJA:

_____

BROJ RAČUNA
:_____

PONUDITELJ U SUSTAVU PDV-A (da/ne):

_____

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE:

_____

ADRESA E-POŠTE:

_____

OSOBA ZA KONTAKT:

_____

TELEFON ZA KONTAKT:

_____

MOBITEL ZA KONTAKT:

_____

TELEFAX ZA KONTAKT:

_____

3. PREDMET NATJEČAJA:
Osnivanje prava plodouživanja
na nekretnini „Turistička palača“ u Splitu

4. Ponuđena mjesečna naknada (netto bez PDV-a):_____EUR-a

5. Ponuđena **30**- godišnja naknada (netto bez PDV-a):_____EUR-a

6. Rok valjanosti ponude**: 120** dana od dana otvaranja ponuda

PONUDITELJ:

_____
M.P. (Ime i prezime, potpis ovlaštene osobe)

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splia dana 24. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o preuzimanju u posjed i korištenje poslovnih prostora na kupališno-poslovnom kompleksu Bačvice

I.

Utvrđuje se da je Grad Split vlasnik za cijelo slijedećih nekretnina - poslovnih prostora u kupališno-poslovnom kompleksu Bačvice u Splitu sagrađenom na čest.zem. 702/2 Z.U. 16934 K.O. Split, i to:

a/ ETAŽA PRIZEMLJA

1. poslovni prostor označen oznakom br. 1 (poslovni prostor + natkrivena terasa), ukupne površine 110,00 m²

2. poslovni prostor označen oznakom br. 2.1. i br. 2.2., ukupne površine 49,98 m²

3. poslovni prostor označen oznakom br. 2.3., ukupne površine 25,10 m²

4. poslovni prostor označen oznakom br. 2.4., ukupne površine 23,40 m²

5. poslovni prostor označen oznakom br. 2.5., ukupne površine 25 m²

6. poslovni prostor označen oznakom br. 2.7., br. 2.8., br. 2.9. i br. 2.10., ukup. pov. 98,18 m²

7. poslovni prostor označen oznakom br. 2.11., ukupne površine 25,10 m²

8. poslovni prostor označen oznakom br. 2.12. i br. 2.13., ukupne površine 48,58 m²

9. poslovni prostor označen oznakom br. 2.14., br. 2.15. i br. 2.16., ukup. površine 78,82 m²

b/ ETAŽA I. KATA

10. poslovni prostor označen oznakom br. 4 (poslovni prostor + natkrivena terasa), ukupne površine 293,22 m²

11. poslovni prostor označen oznakom br. 5.1., br. 5.2. i br. 5.3., ukupne površine 73,22 m²

12. poslovni prostor označen oznakom br. 5.4., br. 5.5. i br. 5.6., ukupne površine 73,83 m²

13. poslovni prostor označen oznakom br. 5.7. i br. 5.8., ukupne površine 46,61 m²

14. poslovni prostor označen oznakom br. 5.9., br. 5.10. i br. 5.11., ukup. površine 72,94 m²

15. poslovni prostor označen oznakom br. 5.12., ukupne površine 24,00 m²

c/ OTVORENI PROSTORI/TERASE položene neposredno ispred gore navedenih zatvorenih poslovnih prostora

II.

Utvrđuje se:

a) da je temeljem Okvirnog ugovora o međusobnim odnosima pri izgradnji Kupališno-poslovnog kompleksa u uvali Bačvice u Splitu, Klasa: 022-05/96-02/272; Urbroj: 2181/01-03-96-1 od 2. kolovoza 1996. godine, Konstruktor inženjering d.d. Split, Svačićeva 4, Matični broj: 3867064, OIB: 81356391287 i Grad Split, Obala Kneza Branimira 17, Matični broj: 2605902, OIB: 78755598868, u svojstvu suinvestitora zajednički realizirali izgradnju predmetne građevine.

b) da je za korištenje građevine iz prethodne podtočke izdana Uporabna dozvola broj Klasa: UP/I-361-05/99-01/00005, Urbroj: 2181-04-00-00-99-06 od 8. srpnja 1999. i Uporabna dozvola broj Klasa: UP/I-361-05/98-01/00017, Urbroj: 2181-04-00-00-99-06 od 15. srpnja 1999. godine.

c) da je ishođena Potvrda Ureda za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Županije Splitsko-dalmatinske, Klasa: 361-08/00-01/00153, Urbroj: 2181-04-00-00-00-04 od 10. srpnja 2000. godine i Zaključak istog Ureda broj Klasa: 361-08/03-01/00067, Ubroj: 2181-05-02-00-03-02 od 20. ožujka 2003. godine, kojim se potvrđuje da u predmetnom objektu izgrađenom na čest. 702/2 K.O. Split, postoje poslovni prostori kao samostalne uporabne cjeline.

III.

Utvrđuje se nadalje:

a) da su Konstruktor inženjering d.d. Split i Grad Split dana 09.07.2003. godine sklopili Ugovor o diobi vlasništva nad posebnim dijelovima nekretnine i osnivanju prava plodouživanja, i to nekretnina opisanih i označenih kao Kupališno-poslovni kompleks Bačvice, izgrađene na čest. zem. 702/2 Z.U. 16934 K.O. Split.

b) da je prednjim Ugovorom zasnovano pravo plodouživanja u korist Konstruktor inženjeringa d.d. Split na određeno vrijeme i to na period od 08.07.1999. do 08.07.2014. godine (15 godina), i to baš na poslovnim prostorima označenima u točki I. ovog Zaključka.

c) da je, dakle, dana 08.07.2014. godine pravo plodouživanja na predmetnim poslovnim prostorima, opisanim i označenim u točci I. ovog Zaključka prestalo, pa da je dana 16.07.2014. godine zapisnički utvrđeno stanje istih i učinjen čin primopredaje

d) Da su u svim poslovnim prostorima utvrđena stanja brojila za potrošnju električne energije i za potrošnju vode, što je utvrđeno zapisnički odnosno posebnim popisom kao sastavnim dijelom Zapisnika o primopredaji.

IV.

Utvrđuje se da poslovne prostore iz točke I. ovog Zaključka na dan primopredaje, tj. na dan 16.07.2014. godine koriste:

1. TANGAR d.o.o. – 110,00 m² (zatvoreni 59,00 m², natkriveni 51,00 m²)

2. GRM d.o.o. – 74,15 (zatvoreni 74,15 m², otvoreni 82,69 m²)

3. U.O. DALTON BAČE – Markić Dragan – 23,40 m² (zatvoreni 23,40 m², otvoreni 23,10 m²)

4. KUĆARIN d.o.o. – 25,00 m² (zatvoreni 25 m²)

5. KURBAŠA&VRANJEŠ j.d.o.o. – 98,18 m² (zatvoreni 98,18 m², 110,08 m²)

6. VRANKOVIĆ SONJA – 24,62 m² (zatvoreni 24,62 m², otvoreni 15,84 m²)

7. AILE d.o.o. – 73,20 m² (zatvoreni 73,20 m², otvoreni 64,90 m²)

8. ROBINSON&LANDSADE d.o.o. – 47,20 m² (zatvoreni 47,20 m², otvoreni 45,65 m²)

9. U.O. TROPIC CLUB EQUADOR – Bralić Marko – 293,22 m² (zatvoreni 124,50 m², natkriveni 168,72 m²)

10. UVALA BAČVICE d.o.o. – 73,22 m² (zatvoreni 73,22 m3, otvoreni 139,00 m²)

11. PORCULAN BAČVICE d.o.o. – 73,83 m² (zatvoreni 73,83 m², otvoreni 30,15 m²)

12. VRDOLJAK TOMISLAV – 122,55 m² (zatvoreni 122,55 m², otvoreni 50,78 m²)

13. U.O. FJAKA – Andrej Ban – 24,00 m² (zatvoreni 24,00m², otvoreni 45,98 m²)

Prednji korisnici poslovnih prostora imali su sa Konstruktor inženjering d.d. zaključene ugovore o zakupu poslovnih prostora, kojima je rok zakupa istekao dana 08.07.2014. godine.

V.

Grad Split danom donošenja ovog Zaključka preuzima u posjed, raspolaganje i gospodarsko korištenje poslovne prostore na području Kupališno-poslovnog kompleksa Bačvice, pobliže opisani i označenih u točki I. ovog Zaključka.

VI.

Temeljem ovog Zaključka, Gradsko vijeće Grada Splita će svojom Odlukom o davanju na upravljanje i gospodarsko korištenje predmetne poslovne prostore označene i opisane u točki I. ovog Zaključka, ustupiti trgovačkom društvu u Gradskom vlasništvu „Splitska obala“ d.o.o. Split.

Odlukom iz prethodnog stavka ove točke pobliže će se utvrditi međusobni odnosi te prava i obveze Grada Splita i „Splitske obale“ d.o.o. Split.

VII.

Poslovni prostori iz točke I. ovog Zaključka biti će registrirani i uvedeni u poslovne knjige Grada Splita u skladu s propisima.

Grad Split će u zemljišnjim knjigama Općinskog suda u Splitu izvršiti upis brisanja prava plodouživanja upisanog na ime Konstruktor inženjering d.d. Split.

VIII.

Provedbu ovog Zaključka izvršit će Služba pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore, Odsjek poslovnih prostora.

KLASA: 372-01/14-01/86
URBROJ: 2181/01-01-14-05
Split, 24. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09 i 143/12), članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine” broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09 i 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 -pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 18. srpnja 2014. Godine, donosi

ZAKLJUČAK
o odricanju prava prvokupa za dio čest.zgr. 1896 Z.U. 558 K.O. Split, u naravi prostor označen slovom E u zgradi u Splitu na adresi Bajamontijeva 4

1. Grad Split se, kao ovlaštenik prava prvokupa, odriče prava prvokupa dijela čest.zgr. 1896 Z.U. 558 K.O. Split, u naravi prostor označen slovom E u zgradi u Splitu na adresi Bajamontijeva 4.

2. Kupoprodajna cijena nekretnine iz točke 1. ovog Zaključka iznosi 130.000,00 EUR (slovima: stotridesettisuća eura), plativo u protuvrijednosti u kunama po srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

3. Po zaključenju Ugovora o kupoprodaji za predmetnu nekretninu ponuditelj se obvezuje jedan primjerak Ugovora dostaviti Gradu Splitu, Službi pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita”.

KLASA: 373-01/14-01/00070
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 18. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine” broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09 i 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 18. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o odricanju prava prvokupa za 1728/14400 dijela čest. zgr. 885 Z.U. 8369 i 12096/100800 dijela čest.zgr. 887 Z.U. 18776 sve K.O. Split, u naravi dio kuće u Splitu na adresi Križeva 37

1. Grad Split se, kao ovlaštenik prava prvokupa, odriče prava prvokupa 1728/14400 dijela čest.zgr. 885 Z.U. 8369 i 12096/100800 dijela čest.zgr. 887 Z.U. 18776 sve K.O. Split, u naravi dio kuće u Splitu na adresi Križeva 37.

2. Kupoprodajna cijena nekretnina iz točke 1. ovog Zaključka iznosi 20.000,00 EUR (slovima: dvadesettisuća eura), plativo u protuvrijednosti u kunama po prodajnom tečaju Zagrebačke banke d.d. Zagreb na dan plaćanja.

3. Po zaključenju Ugovora o kupoprodaji za predmetnu nekretninu ponuditelj se obvezuje jedan primjerak Ugovora dostaviti Gradu Splitu, Službi pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita”.

KLASA: 373-01/14-01/00072
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 18. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i članka 35. Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 2/96, 1/00, 21/01, 33/03, 26/05, 26/06, 33/09, 6/10 – pročišćeni tekst, 24/10 i 13/12), a u skladu sa međunarodnim pravilima o konzularnim poslovima i pravu reciprociteta, Gradonačelnik Grada Splita dana 30. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli i određivanju povlaštene naknade za jedno parkirališno mjesto na izvanuličnom parkiralištu u Splitu „Lučka kapetanija“ – Riva Konzulatu Republike Češke

1. Grad Split dodjeljuje Konzulatu Republike Češke na privremeno korištenje po jedno parkirališno mjesto u Splitu na izvanuličnom parkiralištu „Lučka kapetanija“ – Riva.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se uz povlaštenu naknadu u iznosu od 1,00 (jedne) kune mjesečno na vremensko razdoblje od 1. 08. 2014. godine do 30. 09. 2014. godine.

3. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Odsjek za komunalne poslove.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 340-01/14-01/00393
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 30. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i članka 35. Odluke o javnim parkiralištima na području Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 2/96, 1/00, 21/01, 33/03, 26/05, 26/06, 33/09, 6/10 – pročišćeni tekst, 24/10 i 13/12), Gradonačelnik Grada Splita dana 8. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli i određivanju povlaštene rezervacije za 16 parkirališnih mjesta na formiranim parkirališnim mjestima na uličnom parkiralištu u Splitu, u ulici Svetog Petra Starog u Splitu za potrebe Hotela „Lux“ u Splitu

1. Grad Split dodjeljuje tvrtki „Mimoza“ d. o. o. Split, Kralja Zvonimira 6, na privremeno rezervirano korištenje 16 (šesnaest) parkirališnih mjesta u Splitu, u ulici Svetog Petra Starog.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se uz povlaštenu naknadu u iznosu od 100,00 kn mjesečno u I. parkirališnoj zoni na vremensko razdoblje od 1 (jedne) godine i to od 1. 1. 2014. do 31. 12. 2014. godine.

3. Označavanje predmetnog rezerviranog parkirališnog mjesta propisanom prometnom signalizacijom provesti će Odsjek za komunalne poslove, a trošak označavanja snosi „Mimoza“ d. o. o. Split, kao podnositelj zahtjeva.

4. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Odsjek za komunalne poslove.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/14-01/00305
URBROJ: 2181/01-01-14-04
Split, 8. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13 i 21/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 12. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju na privremeno korištenje javnih gradskih površina Mjesnom odboru Žrnovnica

1. Grad Split daje Mjesnom odboru Žrnovnica, na privremeno korištenje javne gradske površine Krešimirovu ulicu i Hrvatskih velikana radi organiziranja prigodnog zabavnog programa povodom proslave blagdana Velike Gospe.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se na dan 15. kolovoza 2014. godine.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportskih kulturnih i sličnih manifestacija ili građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije korištenja potrebno se javiti Komunalnom redarstvu Grada Splita.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“

KLASA: 940-06/14-01/01025
URBROJ: 2181/01-01-14-0003
Split, 12. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13 i 21/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 7. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine udruzi Aktivist

1. Grad Split daje udruzi mladih za promicanje aktivizma Aktivist, na privremeno korištenje javnu gradsku površinu Dioklecijanova ulica – Zlatna vrata, radi organiziranja edukativno – zabavnog programa u sklopu projekta „Međunarodni dan mladih 2014 – Nađemo se na Zlatnima“.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se na dan 12. kolovoza 2014. godine u vremenu od 16,00 do 3,00 sata narednog dana.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportskih kulturnih i sličnih manifestacija ili građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije korištenja potrebno se javiti Komunalnom redarstvu Grada Splita.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“

KLASA: 940-06/14-01/00999
URBROJ: 2181/01-01-14-0003
Split, 7. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13 i 21/14) i prema Planu rasporeda kioska i naprava („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/12, 18/13, 51/13, 6/14 i 21/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 22. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o neposrednoj dodjeli u zakup javne gradske površine, lokacija br. 15/1, tvrtki Šako Co d. o. o., anagrafske oznake Čulića dvori u Splitu

1. Grad Split daje u zakup neposrednom dodjelom tvrtki Šako Co d. o. o., OIB: 60638854032, javnu površinu radi proširenja kioska koji je uplanjen pod lokacijom br. 15/1, površine 12,0 m² anagrafske oznake Čulića dvori, zona 3, trgovačke namjene.

2. Planom rasporeda kioska i naprava u Gradu Splitu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 4/12, 18/13, 51/13, 6/14 i 21/14) lokacija se uplanila pod brojem 15/1, zona 3.

3. Visina zakupnine iznosi 120,00 kn/m² mjesečno, zona 3, što za lokaciju br. 15/1 iznosi 1440,00 kn mjesečno i utvrđena je Rješenjem o određivanju visine zakupnine, zonama i načinu korištenja javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 54/13, 1/14 i 19/14).

4. Zakupnik je dužan s Gradom Splitom sklopiti ugovor o zakupu javne površine za dodijeljenu lokaciju.

5. Za realizaciju ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Odsjek za komunalne poslove, Pododsjek za javne površine i pomorsko dobro.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/14-02/00068
URBROJ: 2181/01-01-14-07
Split, 22. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13 i 21/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 22. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Narodni trg Turističkoj zajednici grada Splita

1. Grad Split daje Turističkoj zajednici grada Splita, na korištenje javnu gradsku površinu Narodni trg, ispred Stare gradske vijećnice, za organiziranje koncerata u sklopu manifestacije „Spli'ski litnji koluri 2014“.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se za dane 18. 07., 25. 07., 1. 08. i 8. 08. 2014. godine.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportskih, kulturnih i sličnih manifestacija ili građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije korištenja potrebno se javiti komunalnom redarstvu.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Odsjek za komunalne poslove, Pododsjek za javne površine i pomorsko dobro za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 940-06/14-01/00963
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 22. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 21. Odluke o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Splita za postavljanje kioska, štekata, štandova, pokretnih naprava i dr. („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 53/13 i 21/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 14. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju na privremeno korištenje javne gradske površine Udruzi ANST 1700

1. Grad Split daje Udruzi ANST 1700 iz Splita, na privremeno korištenje javnu gradsku površinu u Ulici kralja Tomislava, lokacija 97, za postavljanje izložbenog štanda sa rukotvorinama i slikama članova Udruge u svrhu rehabilitacije i resocijalizacije liječenih ovisnika.

2. Odobrenje iz točke 1. ovog Zaključka daje se bez novčane naknade i odnosi se na vremensko razdoblje od 14. srpnja do 14. rujna 2014. godine.

3. Korisnik je dužan osloboditi javnu površinu uvijek kada to zbog posebnih i privremenih potreba sportskih kulturnih i sličnih manifestacija ili građevinskih radova zatraži Grad Split.

4. Korisnik je dužan dodijeljenu površinu koristiti u skladu s posebnim propisima o komunalnom redu te je održavati i vratiti u čistom, urednom i neoštećenom stanju. Ukoliko zatekne javnu površinu u oštećenom stanju prije korištenja potrebno se javiti Komunalnom redarstvu Grada Splita.

5. Za praćenje i izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za komunalno gospodarstvo i redarstvo.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“

KLASA: 940-06/14-01/805
URBROJ: 2181/01-0003
Split, 14. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 25. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o raspodjeli sredstava za međunarodna natjecanja

1. Grad Split dodijelit će sredstva klubovima za međunarodna natjecanja, kako slijedi:

Kuglački klub	Poštar	Ninepin Bowling Classic	50.000,00
Kuglački klub	Split	Ninepin Bowling Classic	50.000,00
Vaterpolo klub	Mornar Brodospas	EURO CUP - vaterpolo	300.000,00
Taekwondo klub	Galeb	SP i EP parataekwondo	7.500,00
Taekwondo klub	ST kwan	SP i EP parataekwondo	7.500,00
Karate klub	Jadran	EP - karate	4.840,00
Karate klub	Sokol	EP - karate	3.475,00
Street ball team	Statist	SP – 3x3 košarka	10.000,00
Ženski hrvački klub	Pujanke	SP juniori - hrvanje	10.000,00
Stolnoteniski klub	Split	EP juniori – stolni tenis	10.000,00

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 9., Glava 0., Program: Pokroviteljstva i potpore klubovima i udrugama, Aktivnost: Potpore sportašima, klubovima i udrugama vrhunskog sporta, b) Međunarodna natjecanja, a doznačit će se na žiro-račun klubova.

3. Klubovi su dužni nadležnoj službi dostaviti izvještaj o realizaciji programa ili aktivnosti s prijepisima računa ili drugih dokumenata kojima dokazuje da su sredstva utrošena za namjenu za koju su i odobrena. Za iznos sredstava koja nisu utrošena u skladu s financijskim planom ili su utrošena za druge namjene Grad Split će umanjiti odobrena sredstva ili tražiti povrat doznačenih sredstava uvećanih za zakonske zatezne kamate.

4. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Služba za sport i sportsku infrastrukturu za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 620-01/13-01/00133
URBROJ: 2181/01-01-14-48
Split, 25. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 14. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o raspodjeli financijskih sredstava sportskim klubovima u sklopu programa potpore vrhunskih sportaša i ekipa, te mladih perspektivnih sportaša

1. Grad Split će dodijeliti sredstva sportskim klubovima u sklopu programa potpore vrhunskih sportaša i ekipa, te mladih perspektivnih sportaša, kako slijedi:

Atletski klub Split	Blanka Vlašić	26.000,00
Taekwondo klub Marjan	Lucija Zaninović	26.000,00
Taekwondo klub Marjan	Ana Zaninović	26.000,00
Jedriličarski klub Labud	Tina Mihelić	26.000,00
Jedriličarski klub Mornar	Tonči Stipanović	26.000,00
Jedriličarski klub Split	Milan Vujasinović	17.000,00
Atletski klub Split	Martin Marić	17.000,00
Jedriličarski klub Mornar	Filip Jurišić	17.000,00
Jedriličarski klub Labud	Daniel Mihelić	17.000,00
Jedriličarski klub Labud	Ivan Kljaković-Gašpić	17.000,00
Judo klub Pujanke	Barbara Matić	17.000,00

Atletski klub Split	Stipe Žunić	17.000,00
Judo klub Student	Marijana Mišković	17.000,00
Judo klub Student	Tomislav Marijanović	17.000,00
Taekwondo klub Marjan	Petra Matijašević	17.000,00
Klub daljinskog plivanja Split	Karla Šitić	12.000,00
Jedriličarski klub Labud	Josip Olujić	12.000,00
Judo klub Student	Zlatko Kumrić	12.000,00
Atletski klub Split	Filip Mihaljević	8.000,00
Atletski klub Split	Petra Jakeljić	8.000,00
Jedriličarski klub Labud	Dominik Perković	8.000,00
Judo klub Pujanke	Brigita Matić	8.000,00
Klub daljinskog plivanja Split	Ivan Šitić	8.000,00
Klub daljinskog plivanja Split	Roko Čopac	8.000,00
Taekwondo klub Marjan	Piero Marić	8.000,00
Veslački klub Mornar	Ante Ančić	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Luka Lozina	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Mate Antić	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Marino Čagalj	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Antonio Buha	8.000,00
Taekwondo klub Marjan	Ivana Babić	8.000,00
Taekwondo klub Marjan	Tanja Rastović	8.000,00
Gimnastički klub Marjan	Ana Đerek	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Ivan Zović	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Rino Burić	8.000,00
Vaterpolo klub Mornar	Antonio Dužević	8.000,00
Ženski košarkaški klub Split	Dora Goleš	8.000,00

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 9., Glava 0., Program: Pokroviteljstva i potpore klubovima i udrugama, Aktivnost: Potpore sportašima, klubovima i udrugama vrhunskog sporta, c) programi vrhunskih sportaša i ekipa, te mladih perspektivnih sportaša, a doznačit će se na žiro-račun klubova.

3. Klubovi su dužni nadležnoj službi dostaviti izvještaj o realizaciji programa ili aktivnosti s prijepisima računa ili drugih dokumenata kojima dokazuju da su sredstva utrošena za namjenu za koju su i odobrena. Za iznos sredstava koja nisu utrošena u skladu s financijskim planom ili su utrošena za druge namjene Grad Split će umanjiti odobrena sredstva ili tražiti povrat doznačenih sredstava uvećanih za zakonske zatezne kamate.

4. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Služba za sport i sportsku infrastrukturu za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 620-01/13-01/00133
URBROJ: 2181/01-01-14-42
Split, 14. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13), članka 95. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 11. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja priobalnog područja Trstenik – Radoševac i s tim u vezi Konačnog prijedloga ciljane Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Splita za područje Trsteničke uvale (jugoistočni dio)

1. Utvrđuje se Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja priobalnog područja Trstenik

– Radoševac i s tim u vezi Konačni prijedlog ciljane Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Splita za područje Trsteničke uvale (jugoistočni dio).

2. Zadužuje se Služba za prostorno planiranje i zaštitu okoliša da izradi Nacrt Odluke o donošenju Izmjena i dopuna DPU-a iz točke 1. ovog Zaključka i Nacrt Odluke o donošenju ciljane Izmjene i dopune GUP-a Splita iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Služba za prostorno planiranje i zaštitu okoliša da na Konačni prijedlog ciljane Izmjene i dopune GUP-a Splita ishodi mišljenje Županijskog zavoda za prostorno uređenje, te na temelju istog suglasnost Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja.

4. Zadužuje se Služba za prostorno planiranje i zaštitu okoliša da na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna DPU-a iz točke 1. ovog Zaključka ishodi mišljenje Županijskog zavoda za prostorno uređenje, te na temelju istog, suglasnost Župana Splitsko – dalmatinske Županije.

5. Po dobivanju suglasnosti iz točkaka 3. i 4. ovog Zaključka, Gradonačelnik Grada Splita utvrdit će Prijedlog Odluke o donošenju ciljane Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Splita za područje Trsteničke uvale (jugoistočni dio) i Prijedlog Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja priobalnog područja Trstenik – Radoševac.

6. Konačni prijedlozi planova čuvaju se u arhivi Grada Splita.

7. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 350-01/14-01/0009
URBROJ: 2181/01-01-14-0060
Split, 11. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), članka 49. Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/06, 15/07, 3/08, 3/12, 32/13 i 52/13) i Zaključka o prihvaćanju Idejnog urbanističkog rješenja Pojedinačnog zahvata P23 – Kila istočno od Vrborana („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 36/11), Gradonačelnik Grada Splita dana 29. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Idejnog projekta za stambeno poslovni sklop Kila 1 (Pojedinačni zahvat P23 – parcela 1)

1. Prihvaća se Idejni projekt za stambeno poslovni sklop Kila 1 (Pojedinačni zahvat P23 – parcela 1), izrada kojeg je utemeljena na članku 74. Odluke o donošenju Generalnog urbanističkog plana Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 1/06, 15/07, 3/08, 3/12, 32/13 i 52/13), koji je izrađen od strane tvrtke „Arhitektonski biro Ante Kuzmanić“ d. o. o. Split u lipnju 2014. godine, oznake TD 10/14, glavnog projektanta Ante Kuzmanića, dipl.ing. arh., a za investitora APN – Agencija za pravni promet i posredovanje nekretninama, Savska 41/VI, Zagreb.

2. Idejni projekt iz točke 1. ovog Zaključka temelji se na Idejnom urbanističkom rješenju Pojedinačnog zahvata P23 – Kila istočno od Vrborana izrađenog od tvrtke „Arhitektonski biro Ante Kuzmanić“, u rujnu 2011. godine oznake TD 19/11, autora Ante Kuzmanića, dipl.ing arh. i Marina Kaliterne, dipl.ing.arh. i elementima Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13).

3. Temeljem idejnog projekta iz točke 1. ovog Zaključka zatražit će se odgovarajući akt za zahvat u prostoru.

4. Izvornik Idejnog projekta čuva se u Službi za prostorno planiranje i zaštitu okoliša.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: UP/I 350-05/14-01/00035
URBROJ: 2181/01-01-14-07
Split, 29. srpnja 2014. Godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13, 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 23. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeljivanju prostora Stare gradske vijećnice Brešanu d. o. o. u svrhu realizacije izložbe „Petnaest poljskih umjetnika“

1. Odobrava se privremeno korištenje prostora Stare gradske vijećnice u svrhu realizacije izložbe „Petnaest poljskih umjetnika“.

2. Odobrenje iz članka 1. ovog Zaključka odnosi se na period od 1. kolovoza 2014. do 15. kolovoza 2014.

3. Korisnici iz članka 1. ovog Zaključka dužni su vratiti privremeno dodijeljeni prostor u istom stanju u kakvom je dodijeljen.

4. Zadužuje se Služba za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru za praćenje i realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 612-05/13-01/00041
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 23. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 18. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
kojim se odobrava zaposlenje jednog kustosa (VSS) i jednog restauratora (VSS) na određeno vrijeme u Muzeju grada Splita

1. Odobrava se Muzeju grada Splita zahtjev za zaposlenje jednog kustosa (VSS), koeficijenta 1,55, na rok od 12 mjeseci i jednog restauratora (VSS), koeficijenta 1,55, na rok od 6 mjeseci.

2. Zadužuje se ravnateljica Muzeja grada Splita za prijem u radni odnos na dva radna mjesta iz prethodnog stavka prema povećanim potrebama vezanim za Podrume Dioklecijanove palače, sukladno odredbama Zakona o radu, Statuta Muzeja grada Splita, Pravilnika o organizaciji rada Muzeja i sistematizaciji radnih mjesta, na sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme.

3. Financijska sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osigurati će Muzej grada Splita iz vlastitih prihoda sukladno Odluci o izvršenju Proračuna Grada Splita za 2014. godinu.

4. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Služba za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 612-01/14-01/00102
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 18. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Zelenima Dalmacije

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna Zelenima Dalmacije kao potporu za organiziranje izložbe fotografija povodom obilježavanja deset godina djelovanja.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3. Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima, Program 1., Potprogram 1, Projekt 3 - sponzorstva, pokroviteljstva i donacije, a doznačit će se Zelenima Dalmacije na žiro račun: 2340009-11110195886.

3. Zeleni Dalmacije dužni su dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom Grad Split će zatražiti povrat sredstava uvećanih za zakonsku zateznu kamatu.

4. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured Grada za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 351-01/14-01/00023
URBROJ: 2181/01-01-14-0003
Split, 6. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Hrvatskom Časničkom Zboru za pokrivanje troškova obilježavanja proslave Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja 2014. godine

1. Prihvaća se zamolba Hrvatskog Časničkog zbora i osigurat će se sredstva u iznosu do 92.000,00 kuna

(uključen PDV) za pokrivanje troškova obilježavanja proslave Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja 2014. godine.

2. Sredstva za realizaciju točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjela 2. Služba za odnose s javnošću, protokolarne i međunarodne poslove - Kabinet Gradonačelnika, programa Odnosi s javnošću i protokol, Obilježavanje blagdana, spomendana i obljetnica, a uplatit će se Hrvatskom Časničkom Zboru IBAN: HR 40 2330003-11000427, OIB 14550885109.

3. Hrvatski Časnički Zbor dužan je u roku od 15 dana po izvedbi projekta dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima zajedno s fotokopijama računa Službi za odnose s javnošću, protokolarne i međunarodne poslove - Kabinetu Gradonačelnika Grada Splita.

4. Ukoliko se utvrdi da sredstva iz točke 1. ovog Zaključka nisu namjenski iskorištena ili se iz nekog razloga navedeni projekt ne realizira Hrvatski Časnički zbor će dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Grada Splita i to uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Služba za odnose s javnošću, protokolarne i međunarodne poslove - Kabinet Gradonačelnika za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 022-05/14-01/00011
URBROJ: 2181/01-01-14-0007
Split, 6. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst) i članka 6. Odluke o načinu financiranja vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u Gradu Splitu („Službeni glasnik Grada Splita” broj 53/13), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Vijeću makedonske nacionalne manjine za realizaciju proslave makedonskog nacionalnog praznika Ilinden

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna Vijeću makedonske nacionalne manjine Grad Splita kao financijsku potporu za realizaciju programa proslave makedonskog nacionalnog praznika Ilinden.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu. Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3. Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima, Program nacionalne i vjerske manjine, a doznačit će se na žiro račun Vijeće putem sustava Riznice.

3. Vijeće makedonske nacionalne manjine dužno je dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom Grad Split će zatražiti povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

4. Za izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured Grada.

5. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita”.

KLASA: 016-02/14-01/6
URBROJ: 2181/01-01-14-10
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Makedonskom kulturnom društvu „Makedonija” za realizaciju programa proslave makedonskog nacionalnog praznika Ilinden

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna Makedonskom kulturnom društvu „Makedonija” kao financijsku potporu za realizaciju programa proslave makedonskog nacionalnog praznika Ilinden.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2014. Godinu, Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3. Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima, Program Sponzorstva, pokroviteljstva i donacije, a doznačit će se na žiro račun Društva.

3. KUD „Makedonija” dužno je dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak

sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom Grad Split će zatražiti povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

4. Za izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured Grada.

5. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita".

KLASA: 612-01/14-01/105
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Vijeću srpske nacionalne manjine u Splitsko-dalmatinskoj županiji za sufinanciranje tiskanja knjige „Dalmacija u vrijeme Prvog svjetskog rata"

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 8.800,00 kuna Vijeću srpske nacionalne manjine u Splitsko-dalmatinskoj županiji za sufinanciranje tiskanja knjige „Dalmacija u Prvom svjetskom ratu".

2. Sredstva iz točke 1. ovoga Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3. Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima, Program - Sponzorstva, pokroviteljstva i donacije, a doznačit će se na žiro račun Vijeća.

3. Vijeće srpske nacionalne manjine u Splitsko-dalmatinskoj županiji dužno je dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom Grad Split će zatražiti povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

4. Za izvršenje ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured Grada.

5. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita".

KLASA: 016-02/14-01/14
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Prometu d. o. o. Split za usluge prijevoza povodom održavanja Međunarodne izložbe pasa „4 ljetne noćne izložbe"

1. Grad Split udovoljava zahtjevu Klubu sportskih pasa te će osigurati sredstva u iznosu od 17.000,00 kuna Prometu d. o. o. Split za usluge prijevoza povodom održavanja Međunarodne izložbe pasa „4 ljetne noćne izložbe" u terminu od 24. 07. do 27. 07. 2014. godine.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3. Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima, Program 1., Potprogram 1, Projekt 3 - sponzorstva, pokroviteljstva i donacije, a sredstva će se doznačiti na HR6623300031100040498, Prometu d.o.o. Split po dostavljenom računu za obavljenu uslugu prijevoza.

3. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured Grada za realizaciju ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita".

KLASA: 402-01/14-01/00071
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 1. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Splitskom dijabetičkom društvu za organizaciju kampa za mlade osobe sa šećernom bolešću

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 5.000,00 kn Splitskom dijabetičkom društvu za organizaciju kampa za mlade osobe sa šećernom bolešću.

2. Sredstva za realizaciju točke 1. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu,

Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3, Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima; Podprogram 1: Civilno društvo i mladi; Projekt 1: Odnosi s mladima. Sredstva će se doznačiti na žiro račun Splitskog dijabetičkog društva IBAN: 20 2330 0031 1001 3202 1.

3. Splitsko dijabetičko društvo će, po izvršenju programa, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima zajedno sa fotokopijama računa Uredu Grada Splita.

4. Ukoliko se utvrdi da sredstva nisu namjenski iskorištena Splitsko dijabetičko društvo će dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Grada Splita, i to uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Ured Grada za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 007-02/14-01/16
URBROJ: 2181/01-01-14-06
Split, 1. kolovoza 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 29. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeljivanju sredstava Hrvatskoj akademiji znanosti i umjetnosti za troškove izložbe „Retrospektiva rada akademika Dinka Kovačića“ u Gliptoteci HAZU

1. Grad Split će osigurati sredstva Hrvatskoj akademiji znanosti i umjetnosti (OIB 61989185242), žiro račun: 2484008-1105192177), za troškove izložbe „Retrospektiva rada akademika Dinka Kovačića“ u Gliptoteci HAZU od 5.000,00 kuna.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 6., Glava 0, Program javnih potreba u kulturi grada; Podprogram: Izdavačka djelatnost; Aktivnost: Udruge, neprofitne organizacije i pojedinci, a sredstva će se doznačiti na žiro račun Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti.

3. Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, po odrađenom programu, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima zajedno sa fotokopijama računa Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru Grada Splita.

4. Ako se utvrdi da sredstva nisu namjenski iskorištena, Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti dodijeljena će sredstva vratiti u Proračun Grada Splita, i to uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Služba za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 612-02/14-01/7
URBROJ: 2181/01-01-14-08
Split, 29. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 25. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju financijskih sredstava udruzi Sportske igre mladih za organizaciju Sportskih igara mladih u 2014. godini

1. Grad Split dodijelit će 100.000,00 kuna udruzi Sportske igre mladih za organizaciju Sportskih igara mladih u 2014. godini.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka isplatit će se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 9., Glava 0., Program: Pokroviteljstva i potpore klubovima i udrugama, Aktivnost: Potpore i pokroviteljstva nad natjecanjima, a doznačit će se na žiro-račun Udruge.

3. Udruga je dužna nadležnoj službi dostaviti izvještaj o realizaciji programa ili aktivnosti s prijepisima računa ili drugih dokumenata kojima dokazuju da su sredstva utrošena za namjenu za koju su i odobrena. Za iznos sredstava koja nisu utrošena u skladu s financijskim planom ili su utrošena za druge namjene Grad Split će umanjiti odobrena sredstva ili tražiti povrat doznačenih sredstava uvećanih za zakonske zatezne kamate.

4. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Služba za sport i sportsku infrastrukturu za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 620-01/13-01/00133
URBROJ: 2181/01-01-14-47
Split, 25. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 23. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeljivanju sredstava Kulturno-umjetničkoj udruzi Ujević za Program oživljavanja starih običaja

1. Grad Split će osigurati sredstva Kulturno-umjetničkoj udruzi Ujević (OIB 70258620569), žiro račun: IBAN: HR 2423600001102187755, za Program oživljavanja starih običaja u iznosu od 1.000 kn.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 6., Glava 0, Program: Program javnih potreba u kulturi grada; Podprogram: Kazališno i glazbeno scenska djelatnost; Aktivnost: Udruge, neprofitne organizacije i pojedinci, a doznačit će se na žiro račun Kulturno-umjetničke udruge Ujević.

3. Kulturno-umjetničko društvo Ujević će, po odrađenom programu, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima zajedno sa fotokopijama računa Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru Grada Splita.

4. Ako se utvrdi da sredstva nisu namjenski iskorištena, Kulturno-umjetničko društvo Ujević dodijeljena će sredstva vratiti u Proračun Grada Splita, i to uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Služba za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 612-01/14-04/00040
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 23. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13-pročišćeni tekst) i Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite Grada Splita za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 57/13), Gradonačelnik Grada Splita dana 21. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o izmjeni i dopuni Zaključka o osiguranju sredstava za police životnog osiguranja za petero korisnika Doma za djecu „Maestral“ Split

1. U Zaključku o osiguranju sredstva za police životnog osiguranja za petoro korisnika Doma za djecu „Maestral“ Split („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 14/10, 24/12 i 3/13) u točki 1. alineja 1. mijenja se i glasi:

„- polica broj 407290008659 (ponuda 406000016596) osiguranika V.H., zamjenjuje se od 01.05.2014.godine na novog osiguranika O.B. uz isti početak osiguranja, od 01.08.2010.g. i isto trajanje osiguranja do 01.08.2015. Nova godišnja premija iznosit će 1.243,88 EUR, polugodišnji obrok 638,11 EUR. Zahtjev za promjenom po polici životnog je u prilogu Zaključka.“

2. Točka 2. gore navedenog Zaključka mijenja se i glasi:

„Grad Split osigurava sredstva po novoj dinamici u ukupnom iznosu od 5.191,55 EUR koja će biti uplaćena Croatia osiguranju d.d. kako slijedi:“

Godina	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.
EUR	1.482,36	1.705,01	445,30	445,30	445,30	445,30	222,65

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita”.

KLASA: 500-01/10-01/0147
URBROJ: 2181/01-01-14- 0039
Split, 21. srpnja 2014.godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Programa socijalne skrbi i zdravstvene zaštite Grada Splita za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 57/13) i Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Grada Splita“ broj

22/14), Gradonačelnik Grada Splita dana 21. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstva za sudjelovanje Društva Naša djeca na seminaru u Tuheljskim toplicama

1. Grad Split osigurava sredstva u iznosu od 4.414,00 kuna za sudjelovanje Društva Naša djeca Split na seminaru u Tuheljskim toplicama u 2014. g.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 7 Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, Glava 1 Odsjek za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu, gl. program Socijalna skrb i zdravstvena zaštita, program Zaštita djece i mladih, projekt/aktivnost Unapređenje zdravlja djece i mladih, a doznačit će se na žiro-račun broj IBAN: HR7925000091101071343, Društva Naša djeca Split OIB:50481890219.

3. Društvo naša djeca Split će sredstva iz točke 1. ovog Zaključka namjenski koristiti i dostaviti Upravnom odjelu za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu opisno izvješće 15 dana nakon sudjelovanja na seminaru.

4. Ukoliko se utvrdi da sredstva iz točke 1. ovog Zaključka nisu namjenski korištena ili se iz nekog razloga sudjelovanje na seminaru ne realizira, Društvo Naša djeca Split će dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Grada Splita, i to uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuju se Upravni odjel za financije i Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvenu zaštitu za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u !Službenom glasniku Grada Splita".

KLASA: 500-01/14-01/00105
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 21. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 18. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeljivanju sredstava Wolfmanu j. d. o. o. za Split Blues Festival 2014.

1. Grad Split će osigurati sredstva Wolfmanu j. d. o. o., Poljička cesta 11, 21 000 Split; (OIB 82664114148), žiro račun: IBAN: HR 3023300031153051064, za Split Blues Festival 2014. u iznosu od 25.000 kn.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjelu 6, Glava 0, Program: Program javnih potreba u kulturi grada; Podprogram: Kazališno i glazbeno scenska djelatnost; Aktivnost: Udruge, neprofitne organizacije i pojedinci. Sredstva će se doznačiti na žiro račun Wolfmana j. d. o. o.

3. Wolfman j. d. o. o. će, po odrađenom programu, dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima zajedno sa fotokopijama računa Službi za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru Grada Splita.

4. Ako se utvrdi da sredstva nisu namjenski iskorištena, Wolfman j. d. o. o. dodijeljena će sredstva vratiti u Proračun Grada Splita, i to uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Služba za kulturu, umjetnost i staru gradsku jezgru za realizaciju ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita".

KLASA: 612-01/14-04/41
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 18. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita" broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 16. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava HEP-ODS-u d. o. o. za priključak električne energije na stambenom objektu Glibota Slobodana, Kamen, Put Vidovače 12

1. Prihvaća se zamolba Glibota Slobodana, HRVI-a iz Domovinskog rata i osiguravaju se financijska sredstva HEP-ODS-u d.o.o. za priključak električne energije na stambenom objektu u Kamenu, Put Vidovače 12, (k.č.867 K. O. Kamen) u iznosu od 12.420,00 kn.

2. Sredstva iz točke 1.ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014.godinu, Razdjel 15. Služba

za suradnju s braniteljima i braniteljskim udrugama, Glava 0, KAPITALNA ULAGANJA, program STAMBENO ZBRINJAVANJE BRANITELJA, a uplatit će se HEP-ODS d.o.o. Elektrodalmacija Split, OIB 46830600751, na žiro račun otvoren kod Splitske banke broj IBAN HR03 2330003-1500149948, na temelju Ugovora o priključenju.

3. Ukoliko se utvrdi da sredstva iz točke 1.ovog Zaključka nisu korištena namjenski HEP-ODS-u d.o.o. dužan je dodijeljena sredstva vratiti u Proračun Grada Splita uvećana za zakonske zatezne kamate.

4. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Služba za suradnju s braniteljima i braniteljskim udrugama za izvršenje ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 561-01/14-01/00014
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 16. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 14. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o osiguranju sredstava Salsi Studio Split za organizaciju Summer Salsa Festival - Split

1. Grad Split osigurat će sredstva u iznosu od 9.000,00 kuna Salsi Studio Split za organizaciju Summer Salsa Festival – Split koji će se održati od 22. do 25. srpnja 2014. godine.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka osiguravaju se iz Proračuna Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 1. Ured Grada, Glava 3. Odsjek za suradnju i razvoj odnosa s civilnim društvom i mladima, Program 1., Potprogram 1, Projekt 3 - sponzorstva, pokroviteljstva i donacije, a doznačit će se na HR7623600001102265874.

3. Salsa Studio Split dužan je dokumentirati računima ili drugom relevantnom dokumentacijom utrošak sredstava iz točke 1. ovog Zaključka, u protivnom Grad Split će zatražiti povrat sredstava uvećana za zakonsku zateznu kamatu.

4. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Ured Grada za realizaciju ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 402-01/14-01/67
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 14. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

- - - - -

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 10. srpnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o dodjeli financijskih sredstava Udruzi HVIDR-a Split za nabavku slušnog aparata za člana udruge

1. Prihvaća se zamolba Udruge HVIDR-a Split i odobravanju se financijska sredstva za nabavku slušnog aparata za člana udruge u iznosu od 3.353,48 kn.

2. Sredstva iz točke 1.ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 15. Služba za suradnju s braniteljima i braniteljskim udrugama, Glava 0, Aktivnost: Pomoć udrugama za liječenje i rehabilitaciju,a uplatit će se Udruzi HVIDR-a Split, MB 03939286 OIB 98515702388, na žiro račun otvoren kod Splitske banke IBAN HR75 2330003-1100025398.

3. Udruga HVIDR-a Split će podnijeti Službi za suradnju s braniteljima i braniteljskim udrugama izvještaj o utrošenim sredstvima u roku od 15 dana od dana uplate odobrenih sredstava i realizirane nabavke slušnog aparata.

4. Ukoliko se utvrdi da sredstva iz točke 1.ovog Zaključka nisu korištena namjenski Udruga HVIDR-a Split će dodijeljena sredstva vratiti u proračun Grada Splita uvećana za zakonske zatezne kamate.

5. Zadužuje se Upravni odjel za financije i Služba za suradnju s braniteljima i braniteljskim udrugama za izvršenje ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 561-01/14-01/00191
URBROJ: 2181/01-01-14-03
Split, 10. srpnja 2014. godine

GRADONAČELNIK
Ivo Baldasar v.r.

SLUŽBENI GLASNIK GRADA SPLITA • Izdavač: Gradsko vijeće Grada Splita • Glavni i odgovorni urednik: Melhior Simonelli • 21000 Split, Obala kneza Branimira 17, tel.: 310-111 • List izlazi po potrebi • Tisak: DES - Split