KLASA: 300-01/14-01/00025
URBROJ: 2181/01-01-14-0004
Split, 6. svibnja 2014.godine

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i članka 10. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Splita za 2014. godinu („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 58/13), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. svibnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o organizaciji zabavnog i kulturno - umjetničkog dijela Programa proslave blagdana sv. Dujma - Dana Grada Splita u 2014. godini

1. Prihvaća se Program Turističke zajednice „SUDAMJA 2014.“ s troškovnikom, koji se nalaze u prilogu ovog Zaključka.
   Turističkoj zajednici grada Splita povjerava se organizacija zabavnog i kulturno-umjetničkog dijela Programa proslave blagdana Sv. Dujma - Dana Grada Splita u 2014. godini (dalje u tekstu: Program), prema dostavljenom Programu.
2. Sredstva predviđena za organizaciju Programa u iznosu od 480.000,00 kuna (slovima: četiristo osamdeset tisuća kuna) prema dostavljenom troškovniku osigurana su u Proračunu Grada Splita za 2014. godinu, Razdjel 5, Glava 1:, Odsjek za poticanje razvoja malog gospodarstva, turizma i energetske učinkovitosti, Program: Poticanje malog gospodarstva i turizma, Podprogram: Poticanje razvoja turizma, Projekt: Poticanje programa obogaćivanja turističke ponude, a uplatit će se na žiro – račun Turističke zajednice grada Splita.
3. Zbog složenosti i troškova organizacije Programa, daje se suglasnost za plaćanje avansa i to na način da se 50% iznosa iz točke 2. isplati po donošenju ovog Zaključka, a ostatak nakon realizacije Programa.
4. Grad Split i Turistička zajednica grada Splita zaključit će ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze ugovornih strana u pogledu organizacije Programa.
5. Zadužuje se Služba za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove i Upravni odjel za financije za realizaciju ovog Zaključka.
6. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

GRADONAČELNIK

Ivo Baldasar

DOSTAVITI:
1. Turistička zajednica grada Splita, Split, Obala hrvatskog narodnog preporoda 7,
2. Služba za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove, pročelnici Eli Žižić, ovdje,
3. Upravni odjel za financije, pročelnici Ljiljani Vučetić, ovdje,
4. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje,
5. Pismohrani, ovdje,

KLASA: 080-1/13-02/00033
URBROJ: 2181/01-01-14-0006
Split, 6. svibnja 2014. godine

Na temelju članka 48. stavka 1., točka 6., Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/ /12 i 19/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. svibnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o imenovanju predstavnika Grada Splita u Nadzornom odboru „Zračne luke Split“, d. o. o.

1. Predlaže se Skupštini „Zračne luke Split“, d. o. o., da imenuje Marina Šalova, za člana u Nadzornom odboru „Zračne luke Split“, d. o. o. (novi saziv), kao predstavnik Grada Splita.

2. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenome glasniku Grada Splita“.

GRADONAČELNIK

Ivo Baldasar

DOSTAVITI:
1. Uredu Grada, pročelniku Dragi Davidoviću, ovdje
2. Marin Šalov,
3. Zračna luka Split,
   Veza, br.: 02-000581-13, znak: 01-AM1-000003-14-P od 25. 04. 2014. g.
4. Gradsko vijeće Grada Splita, ovdje
5. „Službeni glasnik Grada Splita“, ovdje
6. Arhiva, ovdje

KLASA: 372-01/06-01/0115
URBROJ: 2181/01-01-14-0030
Split, 6. svibnja 2014. godine

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. svibnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju u zakup poslovnog prostora u Splitu, Bana Jelačića 17
(Hrvatskom zavodu za zapošljavanje)

1. Grad Split daje Hrvatskom zavodu za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Zakupnik) u zakup poslovni prostor u Splitu, Bana Jelačića 17, površine 207,50 m^2.
2. Zakupnik će prostor iz točke 1. koristiti za obavljanje registrirane djelatnosti, a sve u skladu s pozitivnim propisima.
3. Poslovni prostor iz točke 1. daje se Zakupniku na rok od 5 (pet) godina, a koji počinje teći od dana primopredaje.
4. Zakupnina za predmetni poslovni prostor utvrđuje se u visini od 15,20 kn/m^2, odnosno, 3.154,00 kn mjesečno, uvećano za obvezu PDV-a.
5. Danom donošenja ovog Zaključka stavlja se van snage Zaključak o dodjeli na korištenje poslovnog prostora u Splitu, Bana Jelačića 17 („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 60/13 i 15/14).
6. Za provođenje ovog Zaključka zadužuje se Služba pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore.
7. Ovaj Zaključak objavit će se u “Službenom glasniku Grada Splita”.

GRADONAČELNIK

Ivo Baldasar

DOSTAVITI:
1. Hrvatski zavod za zapošljavanje, Radnička cesta 1, Zagreb
2. Služba pravne zaštite, stanova, poslovnih prostora i geodezije, pročelniku Ivici Paviću, ovdje
3. Služba pravne zaštite zaštite i za stanove i poslovne prostore, Pini Bujas, ovdje
4. Uredništvo „Službenog glasnika Grada Splita", ovdje
5. Pismohrana, ovdje

KLASA: 373-01/14-01/00037
URBROJ: 2181/01-01-14-0003
Split, 6. svibnja 2014. godine

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita” broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. svibnja 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o odricanju prava prvokupa dijela čest.zem. 9394 Z.U. 11868 K.O. Split, u naravi stan površine 45,51 m² na II. katu zgrade u Splitu na adresi Zagrebačka 17

1. Grad Split, kao ovlaštenik prava prvokupa, odriče se prava prvokupa dijela čest.zem. 9394 Z.U. 11868 K.O. Split, u naravi stan površine 45,51 m² na II. katu zgrade u Splitu na adresi Zagrebačka 17.
2. Kupoprodajna cijena nekretnine iz točke 1. ovog Zaključka iznosi 95.000,00 EUR (slovima: devedeset pet tisuća eura), plativo u protuvrijednosti u kunama po prodajnom tečaju HNB na dan plaćanja u gotovini.
3. Po zaključenju Ugovora o kupoprodaji za predmetnu nekretninu ponuditelj se obvezuje jedan primjerak Ugovora dostaviti Gradu Splitu, Službi pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore.
4. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita”.

GRADONAČELNIK:

Ivo Baldasar

DOSTAVITI:
1. Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Lučićeva 6, 10000 Zagreb
2. Županija Splitsko-dalmatinska, Domovinskog rata 2, 21000 Split
3. Mladenka Reić, Bulevar Mihaila Pupina 3, 11070 Beograd, Republika Srbija
4. Mirjana Sudić, Žilića potok 10, 21315 Dugi Rat
5. Sužba pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore, pročelniku Ivici Paviću
6. Sužba pravne zaštite i za stanove i poslovne prostore, Pavlović Viboru
7. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita”, ovdje
8. Pismohrana, ovdje

KLASA: 363-04/14-01/00476
URBROJ: 2181/01-01-14-02
Split, 6. svibnja 2014. godine

Na temelju članka 5. stavka 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08, 48/10 – Odluka USRH, 74/11 i 80/13), članaka 23. i 29. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave te programu i načinu osposobljavanja službenika („Narodne novine“ broj 143/08, 105/09, 52/10 i 53/12) i članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Splita dana 6. svibnja 2014. godine donosi

PRAVILNIK
o službenoj iskaznici i znački prometnih redara Grada Splita

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o službenoj iskaznici i znački prometnih redara Grada Splita (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se oblik, sadržaj i način izdavanja službene iskaznice i značke prometnog redara Grada Splita, kao i obveza vođenja evidencije o izdanim službenim iskaznicama i značkama.

Članak 2.

Prometnom redaru koji završi stručno osposobljavanje po programu iz članka 9. Pravilnika o uvjetima za obavljanje poslova upravljanja prometom, nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila kada te poslove obavljaju jedinice lokalne samouprave te programu i načinu osposobljavanja službenika, te nakon izdanog uvjerenja iz članka 21. navedenog Pravilnika Gradonačelnik Grada Splita izdaje službenu iskaznicu i značku prometnog redara Grada Splita.

Članak 3.

Evidencija izdanih službenih iskaznica i znački prometnih redara vodi se u Prometnom redarstvu Grada Splita.

Evidencija iz stavka 1. ovog članka sadrži: ime i prezime prometnog redara kojem je izdana službena iskaznica i značka, broj iskaznice i značke, evidencijski broj iskaznice i značke, datum izdavanja iskaznice i značke, potpis primatelja, te odjeljak za napomene.

Članak 4.

Službena iskaznica i značka se smije koristiti samo u okviru nadležnosti i ovlasti obavljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslova upravljanja prometom.

Članak 5.

Službena iskaznica izrađuje se tehnikom „zaštitnog tiska“ u obliku plastične kartice pravokutnog oblika veličine 85 x 55 milimetara, od polikarbonatnog materijala u nijansama bijele boje.

Službena iskaznica sadrži:

na prednjoj strani:

- grb „Republike Hrvatske“,
- naziv „Republika Hrvatska“,
- naziv „Grad Split“,
- naziv „Službena iskaznica“,
- mjesto za fotografiju veličine 28 x 32 milimetra,
- ime i prezime prometnog redara,
- broj iskaznice.

na stražnjoj strani:

- tekst koji glasi:

„Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti obavljati poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslova upravljanja prometom, propisane člankom 5. stavkom 4. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08),“

- evidencijski broj iskaznice,
- datum izdavanja iskaznice,
- pečat i potpis Gradonačelnika Grada Splita.

Članak 6.

Prometni redar nosi službenu iskaznicu u kožnom povezu crne boje trostrukog pregiba, a veličina svakog pregiba je 80 x 120 milimetara.

Na prednjoj strani kožnog poveza tiskan je zlatnom bojom grb Grada Splita i natpis „GRAD SPLIT“, i „PROMETNO REDARSTVO“.

Predložak prednje stranice kožnog poveza je tiskan uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio.

Članak 7.

Značka prometnog redara je izrađena od metala i podloga je mesingana, a aplikacija sjajno niklovana. Veličina značke je promjera 55 milimetara i sastoji se od tri koncetrična kruga.

Značku okružuje zrakasta podloga izvedena u reljefu (mesing) na kojem su istaknuta slova „GRAD SPLIT“.

U središnjem krugu na zrakastoj podlozi zlatne boje je grb Grada Splita. Na kružnom niklovanom dijelu značke promjera 40 milimetara, u gornjem dijelu plavim slovima ispisan je natpis „PROMETNO REDARSTVO“.

Na donjem dijelu značke proteže se niklovana lenta koja djelomično pokriva zrakastu podlogu. Na lenti je plavim emajlom upisan troznamenkasti broj.

Na poleđini značke nalazi se lisnata opruga od perne bronze.

Predložak značke je tiskan uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio.

Članak 8.

Prilikom obavljanja poslova iz članka 4. ovog Pravilnika prometni redar je dužan nositi vidno istaknutu službenu iskaznicu i značku.

Službena iskaznica i značka nosi se zajedno u kožnom povezu i imaju isti evidencijski broj.

Kožni povez prometni redar nosi u džepu gornjeg dijela službene odore tako da pregib kožnog poveza u kojem je značka visi sa vanjske strane lijevog džepa.

Članak 9.

Prometni redar koji izgubi službenu iskaznicu ili značku ili na drugi način ostane bez službene iskaznice ili značke dužan je o tome odmah izvijestiti rukovoditelja Prometnog redarstva.

Nova službena iskaznica ili značka izdat će se nakon što je izgubljena ili na drugi način nestala, nakon što je stara službena iskaznica ili značka oglašena da ne vrijedi u „Narodnim novinama“.

Članak 10.

Prometni redar kojem prestane radni odnos u Prometnom redarstvu Grada Splita, dužan je prilikom primitka rješenja o prestanku radnog odnosa odnosno o rasporedu na drugo službeničko mjesto službenu iskaznicu i značku vratiti rukovoditelju Prometnog redarstva.

Rukovoditelj Prometnog redarstva će prometnom redaru privremeno oduzeti služenu iskaznicu ili značku ako je protiv njega/nje pokrenuta stegovna mjera, pokrenuta istraga ili podignuta optužnica do okončanja postupka.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita“.

GRADONAČELNIK

Ivo Baldasar

DOSTAVITI:

1. Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i redarstvo, pročelniku Špiru Cokariću, ovdje
2. Upravnom odjelu za komunalno gospodarstvo i redarstvo, Pododsjeku za prometno redarstvo, Milanu Amižiću, ovdje
3. Službi zajedničkih poslova, pročelnici Vesni Alač, ovdje
4. Upravnom odjelu za financije, pročelnici Ljiljani Vučetić, ovdje
5. Službi za javnu nabavu, pročelnici Katarini Nataši Merčep, ovdje
6. Uredništvu „Službenog glasnika Grada Splita“, ovdje
7. Pismohrani, ovdje

SLUŽBENA ZNAČKA I KOŽNI POVEZ (ETUI) PROMETNOG REDARSTVA GRADA SPLITA



